

Na temelju članka 7. i članka 32. stavak (2) Zakona o novčanim potporama u primarnoj poljoprivrednoj proizvodnji i prehrambeno prerađivačkoj proizvodnji („Narodne novine HNŽ“, broj: 2/13) i Odluke o usvajanju Programa utroška novčanih sredstava za novčane potpore u primarnoj poljoprivrednoj proizvodnji i prehrambeno - prerađivačkoj proizvodnji za 2022. godinu, broj: 01-1-02-939-1/22, koju je donijela Vlada HNŽ-K dana 22.04.2022. godine ministar poljoprivrede, šumarstva i vodoprivrede donosi

NAPUTAK
O NAČINU I UVJETIMA ZA OSTVARENJE POTPORA
U PRIMARNOJ POLJOPRIVREDNOJ PROIZVODNJI I PREHRAMBENO –
PRERAĐIVAČKOJ PROIZVODNJI ZA 2022. GODINU

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Naputkom se bliže utvrđuju opći i posebni uvjeti koje mora ispunjavati podnositelj zahtjeva za ostvarenje novčane potpore u primarnoj poljoprivrednoj proizvodnji, postupak za ostvarenje novčane potpore, potrebna dokumentacija i obrasci, način isplate, obveze koje podnositelj zahtjeva mora ispuniti prije i nakon primitka novčane potpore i nadzor.

Članak 2.

Potpore se ostvaruje za poljoprivrednu proizvodnju, biljnu proizvodnju (Podizanje novog nasada voća, Podizanje novog nasada - maslina, Podizanje novog nasada - vinograda, Proizvodnja voća - stari nasad, Proizvodnja grožđa - stari nasad, Proizvodnja maslina - stari nasad, Proizvodnja malina - stari nasad, Proizvodnja rajčice na otvorenom, Proizvodnja lubenice na otvorenom, Proizvodnja bijelog luka na otvorenom, Proizvodnja crvenog luka na otvorenom, Proizvodnja krumpira na otvorenom, Proizvodnja graha na otvorenom, Proizvodnja u plasteniku/stakleniku, Proizvodnja presadnica povrća i ljekovitog bilja), animalnu proizvodnju (Oprašivači poljoprivrednih kultura - pčelarstvo, Potpora hranidbe u ovčarstvu, Potpora hranidbe u kozarstvu, Potpora hranidbe u uzgoju krava prvotelki-rasplodne junice, Potpora hranidbe u uzgoju goveda u sustavu krava-tele, Potpora hranidbe za proizvodnju svinjskog mesa - tov svinja, Potpora hranidbe u uzgoju rasplodnih krmača, Potpora hranidbe koka nesilica), Organska proizvodnja, po modelu kapitalnih/investicijskih ulaganja (Subvencija nabave traktora i priključaka za traktor, Subvencija nabave novog motokultivatora i priključaka za motokultivator, Subvencija nabave nove opreme za natapanje, Subvencija nabave nove opreme u stočarstvu - muzilice i miješalice za hranu, Subvencija izgradnje novih plastenika), po modelu ostalih vrsta potpora - Potpora otkupu voća, povrća i grožđa iz domaće proizvodnje i Sredstva za ostvareno pravo u ponovljenim postupcima sukladno Odluci o usvajanju Programa utroška novčanih sredstava za novčane potpore u primarnoj poljoprivrednoj proizvodnji i prehrambeno - prerađivačkoj proizvodnji za 2022. godinu.

II. PRAVO NA OSTVARENJE POTPORA

Članak 3.

- (1) Pravo na potporu ima pravna osoba, obrtnik i fizička osoba (u daljnjem tekstu: klijent) koji ispunjava sljedeće opće uvjete:
- a) ima sjedište, odnosno prebivalište na području HNŽ-K,
 - b) ostvaruje poljoprivrednu proizvodnju na području HNŽ-K,
 - c) upisan u Registar poljoprivrednih gospodarstava (RPG), odnosno Registar klijenata (RK), kao i Registar pčelara i pčelinjaka za klijente koji se bave držanjem pčelinjih društava sukladno Pravilniku o pčelarstvu („Službene novine F BiH“, broj: 31/18),
 - d) u općinskoj službi nadležnoj za vođenje RPG/RK izvršio ažuriranje podataka od 01.01.2022. do 30.04.2022. godine. Pored navedenog, klijent upisan u RPG/RK sukladno Pravilniku o upisu u RPG/RK dužan je općinskoj službi u roku od 30 dana od dana nastanka promjene prijaviti promjenu podataka koji se odnose na: sjedište, odnosno prebivalište, svaku promjenu informacija vezanu za kontaktnu komunikaciju, promjenu bankovnog računa na koji se mogu doznačiti sredstva. Podaci iz RPG/RK obvezno se koriste za provedbu mjera novčanih potpora u poljoprivredi,
 - e) klijent je dužan imati potpune i točne podatke u registrima i imati temelj u priloženoj skeniranoj dokumentaciji koja treba biti čitka i vidljiva,
 - f) klijent koji podnosi zahtjev za županijsku novčanu potporu u 2022. godini dužan je imati aktivan bankovni račun koji je osobno prijavio u RPG/RK, što svojim potpisom potvrđuje i na obrascu zahtjeva za županijsku novčanu potporu, kako bi nakon provedbe županijskih potpora mogla biti izvršena isplata odobrene potpore na bankovni račun iz RPG/RK klijenta,
 - g) klijent gubi pravo na potporu ako bankovni račun koji je osobno prijavio u RPG/RK nije aktivan,
 - h) klijent upisan prvi put u RPG/RK u 2022. godini može podnijeti prijavu/podnijeti zahtjev za županijsku novčanu potporu u 2022. godini,
 - i) pored općih uvjeta vezanih za RPG/RK (Pravilnik o upisu u RPG/RK), klijent koji se bavi držanjem pčelinjih društava treba biti upisan i prijaviti broj pčelinjih zajednica na dan 15.10. prethodne godine i 15.04. tekuće godine najkasnije do 15.05. tekuće godine kod nadležne općinske službe u Registar pčelara i pčelinjaka sukladno Pravilniku o pčelarstvu („Službene novine F BiH“, broj: 31/18),
 - j) upisan u sudski Registar za obavljanje poljoprivredne djelatnosti, ako je gospodarsko društvo ili zadruga, te u Obrtni registar koji vodi tijelo mjerodavno za izdavanje obrtnice ako su obrtnici ili u odgovarajući registar udruga za udruge,
 - k) klijent može ostvariti novčanu potporu isključivo za mjeru koja je propisana Programom, ako je ostvario propisanu minimalnu poticanu površinu/količinu i ispunjava ostale posebno propisane uvjete,
 - l) klijent čije se zemljište upisano u RPG/RK nalazi izvan područja HNŽ-K ne može ostvariti potporu iz ovog Naputka,
 - m) klijent dostavi Potvrdu da u momentu podnošenja zahtjeva za potporu nema neizmirenih obveza plaćanja zakupnine/koncesijske naknade na temelju ugovora o zakupu/koncesiji poljoprivrednog zemljišta u državnoj svojini zaključenih sa HNŽ-K ili jedinicom lokalne samouprave-izuzev podnositelja zahtjeva za proizvodnje koje su vezane za zemljište koje se nalazi na području

- Grada Mostara (Potvrdu izdaje Zavod za zemljište MPŠV HNŽ-K),
- n) klijent koji nema Potvrdu od Zavoda za zemljište MPŠV HNŽ-K o izmirenim obvezama plaćanja zakupnine/koncesijske naknade gubi pravo na potporu,
 - o) Zavod za zemljište MPŠV HNŽ-K dostavlja sektoru nadležnom za obradu zahtjeva za novčane potpore, Popis klijenata koji imaju obvezu, uz zahtjev za novčanu potporu dostaviti Potvrdu iz točke m) i n) ovog članka.
- (2) Klijent ostvaruje novčanu potporu na temelju podnesenog zahtjeva sa dokumentacijom propisanom Naputkom, podataka iz RPG/RK i odgovara za vjerodostojnost i točnost podataka.
 - (3) Klijent je dužan dobivena novčana sredstva za potpore namjenski koristiti. Klijent po pitanju potpore podliježe nadzoru poljoprivrednog inspektora.

III. NAČIN OSTVARENJA POTPORA

Članak 4.

- (1) Klijent podnosi prijavu za izlazak na teren i sačinjavanje zapisnika radi utvrđivanja činjeničnog stanja u svrhu ostvarenja novčane potpore do rokova za prijavu za izlazak na teren utvrđenih u Naputku, po mjestu proizvodnje gradskoj/općinskoj službi nadležnoj za poslove poljoprivrede. Iznimno, prije objave ovog Naputka klijent je mogao na temelju Programa za 2022. podnijeti prijavu za izlazak na teren i sačinjavanje zapisnika na obrascu Prijava za izlazak na teren – biljna proizvodnja iz Naputka za 2021., za rane usjeve krumpira na otvorenom. Ako klijent blagovremeno preda prijavu za izlazak na teren gradu/općini u kojoj nije mjesto proizvodnje klijenta, grad/općina koja je zaprimila prijavu za izlazak na teren službenim putem prosljeđuje prijavu za izlazak na teren mjerodavnom gradu/općini na čijem je području mjesto proizvodnje.
- (2) Prijavu za izlazak na teren može podnijeti samo jedan od supružnika jer potporu iz ovog Naputka može ostvariti samo jedan od supružnika iz razloga što je u Zakonu o poljoprivredi („Službene novine FBiH“ br. 88/07, 04/10, 27/12, 07/13), definirano da je obiteljsko poljoprivredno gospodarstvo samostalna gospodarska i socijalna jedinica utemeljena na vlasništvu i/ili upotrebi proizvodnih resursa i upravljanju obitelji u obavljanju poljoprivredne djelatnosti.
- (3) Klijent uz prijavu za izlazak na teren prilaže presliku katastarskog plana.
- (4) Očevid na terenu i sačinjavanje zapisnika mogu vršiti samo uposleni državni službenici općine/grada (poljoprivredni inspektor ili državni službenik općine/grada koji ima posebno pismeno ovlaštenje općine/grada za vršenje očevida i sačinjavanje zapisnika iz stavka (1) ovog članka).
- (5) Državni službenik općine/grada, na temelju podnesene prijave za izlazak na teren i svih podataka i dokumentacije iz RPG/RK i evidencije pčelara i pčelinjaka koja se vodi u Registru pčelara i pčelinjaka integriranom sa bazom podataka u RPG/RK, vrši očevid na mjestu proizvodnje kod klijenta i sačinjava zapisnik.
- (6) Klijent je dužan poljoprivrednom inspektoru ili gradskom/općinskom službeniku koji ima posebno pismeno ovlaštenje iz stavka (4) ovog članka na mjestu proizvodnje prilikom očevida predložiti dokumentaciju sa svim dokazima potrebnim u predmetu očevida a propisanim za vrstu novčane potpore. Klijent odgovara za vjerodostojnost dokumentacije i točnost podataka koje klijent navodi.
- (7) Poljoprivredni inspektor ili ovlašteni gradski/općinski službenik iz stavka (4), dva primjerka sačinjenog zapisnika daje klijentu. Klijent jedan primjerak zapisnika prilaže uz dokumentaciju prilikom podnošenja zahtjeva za novčanu potporu i dostavlja

uz dokumentaciju prilikom podnošenja zahtjeva za novčanu potporu i dostavlja Ministarstvu poljoprivrede, šumarstva i vodoprivrede HNŽ-K (u daljnjem tekstu: Ministarstvo) u rokovima propisanim Naputkom. Jedan primjerak zapisnika klijent mora zadržati u vlastitoj dokumentaciji koju treba čuvati na gospodarstvu.

Članak 5.

- (1) Klijent podnosi zahtjev za novčanu potporu na propisanom obrascu sa dokumentacijom i zapisnikom iz članka 4. ovog Naputka na protokol Ministarstva i odgovara za točnost i vjerodostojnost podataka. Klijent je dužan svojeručno potpisati zahtjev izuzev ako ima punomoćnika i dostavi ovjerenu punomoć.
- (2) Za podatke navedene na obrascu zahtjeva za županijske novčane potpore odgovara isključivo klijent.
- (3) Klijent podnosi jednu prijavu/zahtjev za jednu propisanu mjeru potpore. Klijent koji aplicira za više od jedne vrste potpore, za svaku od poticanih vrsta potpore popunjava i predaje zaseban zahtjev Ministarstvu i prethodno zasebnu prijavu za izlazak na teren gradskoj/općinskoj službi nadležnoj za poslove poljoprivrede.
- (4) Klijent koji podnosi zahtjev za proizvodnju presadnica povrća i ljekovitog bilja može podnijeti samo zahtjev za tu proizvodnju.
- (5) Klijent koji podnese zahtjev po Modelu kapitalnih/investicijskih ulaganja može ostvariti potporu sukladno propisanim uvjetima samo po jednoj vrsti kapitalne/investicijske potpore.
- (6) Klijent ne može ostvariti potporu iz ovog Naputka za istu mjeru za koju je klijentu u 2022. godini županijsko-kantonarno Ministarstvo izvršilo obračun federalne novčane potpore po modelu poticaja proizvodnji, izuzev propisanih mjera hranidbe u stočarstvu.
- (7) Dokumentacija koju klijent dostavlja Ministarstvu uvodi se u odgovarajuću evidenciju o upravnim predmetima sukladno propisima o uređskom poslovanju tijela uprave i službi za upravu Hercegovačko-neretvanske županije - kantona.

Članak 6.

- (1) Ministarstvo vrši provjeru zahtjeva i dokumentacije iz članka 5. ovog Naputka te obradu istih.
- (2) Klijenti koji nisu ispunili opće i posebne uvjete iz ovog Naputka i klijenti za čije se zahtjeve utvrdi da su neblagovremeni, nepotpuni, neutemeljeni i od neovlaštene osobe podneseni ne mogu ostvariti novčanu potporu. Klijenti koji svojeručno ne potpišu zahtjev gube pravo na novčanu potporu, izuzev klijenata koji imaju punomoćnika i priloženu ovjerenu punomoć.
- (3) Ministar rješenjem donosi odluku o zahtjevima klijenata iz stavka (2) ovog članka čiji zahtjevi nisu odobreni.
- (4) Ministar rješenjem imenuje povjerenstvo koje utvrđuje prijedlog odobravanja novčanih potpora po vrstama propisanih potpora za klijente koji su ispunili opće i definirane posebne uvjete za dodjelu potpore.
- (5) Na temelju prijedloga povjerenstva Ministar nakon razmotrenih zaprimljenih zahtjeva i na temelju raspoloživih sredstava donosi odluku o odobravanju novčane potpore po vrstama propisanih potpora za klijente koji su ispunili opće i definirane posebne uvjete za dodjelu potpore.
- (6) Visina novčane potpore po pojedinim vrstama potpore klijentu razmjerno će se smanjiti ako ukupni zahtjevi za potporu prelaze maksimalno poticanu količinu/sredstva.

- (7) Za klijente za čije zahtjeve Ministar donose odluku o odobravanju novčane potpore klijentima po vrstama propisanih potpora sačinjava se obračun novčanih potpora na obračunskim tabelama sukladno Programu i Naputku.
- (8) Ministar odobrava isplatu novčanih potpora na obračunskim tabelama koje se dostavljaju Ministarstvu financija na isplatu.

IV. MODELI POTICANJA

A. BILJNA PROIZVODNJA

Članak 7.

Podizanje novog nasada voća

- (1) Pravo na novčanu potporu za podizanje novog nasada voća - ima klijent koji pored općih uvjeta propisanih člankom 3. ovog Naputka ispunjava i sljedeće posebne uvjete:
 - a) zasadio u jesenskoj sadnji 2021. i proljetnoj sadnji 2022. godine novi nasad voća minimalno 0,1 ha po kulturi - jabuka, kruška, šljiva, trešnja, višnja, breskva, nektarina, marelica, šipak, smokva, orah, bajam, lješnjak i kivi. Potpora se može ostvariti za minimalno 0,1 ha, a maksimalno za 0,5 ha po svakoj kulturi novog nasada voća obuhvaćenih ovom mjerom.
 - b) minimalan broj sadnica na 0,1 ha novog nasada jabuke je 40, kruške 50, šljive 50, trešnje 30, višnje 50, breskve 50, nektarine 50, marelice 20, šipka 30, smokve 20, oraha 20, bajama 20, lješnjaka 20 i kivija 50,
 - c) podnese prijavu za izlazak na teren na propisanom obrascu po mjestu proizvodnje nadležnoj službi za poslove poljoprivrede iz članka 4. Naputka, najkasnije do 01.06.2022. godine,
 - d) upisan u Registar poljoprivrednih gospodarstva (RPG) i Registar klijenata (RK) i zasađena je parcela evidentirana na Listi korištenja za 2022. godinu (Detaljni prikaz biljnih usjeva na posjedima).
- (2) Nadležni službenici iz članka 4. ovog Naputka na temelju podnesene prijave za izlazak na teren sačinjit će zapisnik o podignutom novom nasadu voća na propisanom obrascu, o ispunjavanju posebnih uvjeta i površine nasada na licu mjesta kod podnositelja zahtjeva za novčanu potporu.
- (3) Za ostvarenje prava na novčanu potporu klijent najkasnije do 08.07.2022. godine dostavlja Ministarstvu u originalu ili ovjerenoj preslici sljedeću dokumentaciju:
 - a) popunjen obrazac zahtjeva za županijsku novčanu potporu. Klijent podnosi isključivo jedan zahtjev za podizanje novog nasada voća neovisno odnosi li se na sadnju jedne ili više kultura obuhvaćenih ovom mjerom,
 - b) dokaz o kupljenom sadnom materijalu u jesenskom roku 2021. i proljetnom roku 2022. godine od pravnih osoba registriranih za proizvodnju/promet sadnog materijala (porezna faktura i fiskalni račun za pravne osobe i obrt, a za fizičke osobe fiskalni račun i otpremnicu na ime klijenta) sa preslikom deklaracije o sadnom materijalu,
 - c) zapisnik o podignutom novom nasadu voća.
- (4) Klijent koji ispuni uvjete za dodjelu novčane potpore za mjeru iz ovog članka može za organsku proizvodnju ostvariti dodatnu potporu na utvrđeni osnovni iznos novčane potpore ako za proizvodnju evidentiranu zapisnikom iz stavka (2) ovog članka posjeduje certifikat o organskoj poljoprivrednoj proizvodnji od međunarodno

priznatog certifikacijskog tijela ili dokaz o pokrenutoj prijavi za certifikaciju proizvodnje, što dostavlja uz dokumentaciju iz stavka (3) ovog članka.

- (5) Za klijente za čije zahtjeve Ministar donose odluku o odobravanju novčane potpore sačinjava se obračun novčane potpore na obračunskoj tabeli sukladno Programu i Naputku.

Članak 8.

Podizanje novog nasada - maslina

- (1) Pravo na novčanu potporu za podizanje novog nasada masline ima klijent koji pored općih uvjeta propisanih člankom 3. ovog Naputka ispunjava i sljedeće posebne uvjete:
- a) zasadio u jesenskoj sadnji 2021. i proljetnoj sadnji 2022. godine minimalno 0,1 ha novog nasada masline, sa minimalno 20 sadnica na 0,1 ha. Potpora se može ostvariti za minimalno 0,1 do maksimalno 0,5 ha novog nasada masline,
 - b) podnese prijavu za izlazak na teren na propisanom obrascu po mjestu proizvodnje nadležnoj službi za poslove poljoprivrede iz članka 4. Naputka, najkasnije do 01.06.2022. godine,
 - c) upisan u Registar poljoprivrednih gospodarstva (RPG) i Registar klijenata (RK) i zasađena je parcela evidentirana na Listi korištenja za 2022. godinu (Detaljni prikaz biljnih usjeva na posjedima).
- (2) Nadležni službenici iz članka 4. ovog Naputka na temelju podnesene prijave za izlazak na teren sačinjavaju zapisnik o podignutom novom nasadu masline na propisanom obrascu, o ispunjavanju posebnih uvjeta i površine nasada na licu mjesta kod podnositelja zahtjeva za novčanu potporu.
- (3) Za ostvarenje prava na novčanu potporu klijent najkasnije do 08.07.2022. godine dostavlja Ministarstvu u originalu ili ovjerenoj preslici sljedeću dokumentaciju:
- a) popunjen obrazac zahtjeva za županijsku novčanu potporu,
 - b) dokaz o kupljenom sadnom materijalu u jesenskom roku 2021. i proljetnom roku 2022. godine od pravnih osoba registriranih za proizvodnju/promet sadnog materijala (porezna faktura i fiskalni račun za pravne osobe i obrt, a za fizičke osobe fiskalni račun i otpremnicu na ime klijenta) sa preslikom deklaracije o sadnom materijalu,
 - c) zapisnik o podignutom novom nasadu - maslina.
- (4) Klijent koji ispuni uvjete za dodjelu novčane potpore za mjeru iz ovog članka može za organsku proizvodnju ostvariti dodatnu potporu na utvrđeni osnovni iznos novčane potpore ako za proizvodnju evidentiranu zapisnikom iz stavka (2) ovog članka posjeduje certifikat o organskoj poljoprivrednoj proizvodnji od međunarodno priznatog certifikacijskog tijela ili dokaz o pokrenutoj prijavi za certifikaciju proizvodnje, što dostavlja uz dokumentaciju iz stavka (3) ovog članka.
- (5) Za klijente za čije zahtjeve Ministar donose odluku o odobravanju novčane potpore sačinjava se obračun novčane potpore na obračunskoj tabeli sukladno Programu i Naputku.

Članak 9.

Podizanje novog nasada – vinograda

- (1) Pravo na novčanu potporu za podizanje novog nasada vinove loze ima klijent koji pored općih uvjeta propisanih člankom 3. ovog Naputka ispunjava i sljedeće posebne uvjete:

- a) zasadio u jesenskoj sadnji 2021. i proljetnoj sadnji 2022. godine minimalno 0,1 ha novog nasada vinove loze, sa minimalno 300 sadnica na 0,1 ha za vinsko grožđe, a sa minimalno 120 sadnica na 0,1 ha za stolno grožđe. Potpora se može ostvariti za minimalno 0,1 do maksimalno 0,5 ha novog nasada vinove loze,
 - b) podnese prijavu za izlazak na teren na propisanom obrascu po mjestu proizvodnje nadležnoj službi za poslove poljoprivrede iz članka 4. Naputka, najkasnije do 01.06.2022. godine,
 - c) upisan u Registar poljoprivrednih gospodarstva (RPG) i Registar klijenata (RK) i zasađena je parcela evidentirana na Listi korištenja za 2022. godinu (Detaljni prikaz biljnih usjeva na posjedima).
- (2) Nadležni službenici iz članka 4. ovog Naputka na temelju podnesene prijave za izlazak na teren sačinjavaju zapisnik o podignutom novom nasadu vinograda na propisanom obrascu, o ispunjavanju posebnih uvjeta i površine nasada na licu mjesta kod podnositelja zahtjeva za novčanu potporu.
- (3) Za ostvarenje prava na novčanu potporu klijent najkasnije do 08.07.2022. godine dostavlja Ministarstvu u originalu ili ovjerenj preslici sljedeću dokumentaciju:
- a) popunjen obrazac zahtjeva za županijsku novčanu potporu,
 - b) dokaz o kupljenom sadnom materijalu u jesenskom roku 2021. i proljetnom roku 2022. godine od pravnih osoba registriranih za proizvodnju/promet sadnog materijala (porezna faktura i fiskalni račun za pravne osobe i obrt, a za fizičke osobe fiskalni račun i otpremnicu na ime klijenta) sa preslikom deklaracije o sadnom materijalu,
 - c) zapisnik o podignutom novom nasadu – vinogradu.
- (4) Klijent koji ispunji uvjete za dodjelu novčane potpore za mjeru iz ovog članka može za organsku proizvodnju ostvariti dodatnu potporu na utvrđeni osnovni iznos novčane potpore ako za proizvodnju evidentiranu zapisnikom iz stavka (2) ovog članka posjeduje certifikat o organskoj poljoprivrednoj proizvodnji od međunarodno priznatog certifikacijskog tijela ili dokaz o pokrenutoj prijavi za certifikaciju proizvodnje, što dostavlja uz dokumentaciju iz stavka (3) ovog članka.
- (5) Za klijente za čije zahtjeve Ministar donese odluku o odobravanju novčane potpore sačinjava se obračun novčane potpore na obračunskoj tabeli sukladno Programu i Naputku.

Članak 10.

Proizvodnja voća - stari nasad

- (1) Pravo na novčanu potporu za Proizvodnju voća – stari nasad u rodu ima klijent koji pored općih uvjeta propisanih člankom 3. Naputka ispunjava i sljedeće posebne uvjete:
- a) proizvodi voće u rodu, u nasadu starosti najmanje pet godina, sa minimalno 0,1 ha po kulturi: jabuka, kruška, šljiva, trešnja, višnja, breskva, nektarina, marelica, šipak, smokva, orah, bajam, lješnjak i kivi,
 - b) minimalan broj sadnica na 0,1 ha starog nasada voća je: jabuke 40, kruške 50, šljive 50, trešnje 30, višnje 50, breskve 50, nektarine 50, marelice 20, šipka 30, smokve 20, oraha 20, bajama 20, lješnjaka 20 i kivija 50,
 - c) potpora se može ostvariti za površinu od minimalno 0,1 ha po kulturi, a maksimalno za sveukupno 0,5 ha starog nasada voća, neovisno odnosi li se na jednu ili više kultura obuhvaćenih ovom mjerom,

- d) podnese prijavu za izlazak na teren na propisanom obrascu po mjestu proizvodnje nadležnoj službi za poslove poljoprivrede iz članka 4. Naputka, najkasnije do 01.06.2022. godine,
 - e) upisan u Registar poljoprivrednih gospodarstva (RPG) i Registar klijenata (RK) i parcela na kojoj se nalazi stari nasad voća evidentirana je na Listi korištenja za 2022. (Detaljni prikaz biljnih usjeva na posjedima).
- (2) Nadležni službenici iz članka 4. Naputka na temelju podnesene prijave za izlazak na teren sačinjit će zapisnik o površini starog nasada voća u rodu.
- (3) Za ostvarenje prava na novčanu potporu klijent najkasnije do 01.07.2022. godine, dostavlja Ministarstvu u originalu ili ovjerenoj preslici sljedeću dokumentaciju:
- a) popunjen obrazac zahtjeva za županijsku novčanu potporu. Klijent podnosi isključivo jedan zahtjev za proizvodnju starog nasada voća, neovisno odnosi li se na proizvodnju jedne ili više kultura obuhvaćenih ovom mjerom.
 - b) zapisnik o površini starog nasada voća u rodu.
- (4) Klijent koji ispuni uvjete za dodjelu novčane potpore za mjeru iz ovog članka može za organsku proizvodnju ostvariti dodatnu potporu na utvrđeni osnovni iznos novčane potpore ako za proizvodnju evidentiranu zapisnikom iz stavka (2) ovog članka posjeduje certifikat o organskoj poljoprivrednoj proizvodnji od međunarodno priznatog certifikacijskog tijela ili dokaz o pokrenutoj prijavi za certifikaciju proizvodnje, što dostavlja uz dokumentaciju iz stavka (3) ovog članka.
- (5) Za klijente za čije zahtjeve Ministar donese odluku o odobravanju novčane potpore sačinjava se obračun novčane potpore na obračunskoj tabeli sukladno Programu i Naputku.

Članak 11.

Proizvodnja grožđa - stari nasad

- (1) Pravo na novčanu potporu za Proizvodnju grožđa u rodu ima klijent koji pored općih uvjeta propisanih člankom 3. Naputka ispunjava i sljedeće posebne uvjete:
- a) proizvodi grožđe u rodu na minimalnoj površini od 0,1 ha u nasadu u kojem se provode agrotehničke mjere. Potpora se može ostvariti za površinu od minimalno 0,1 do maksimalno 0,5 ha,
 - b) podnese prijavu za izlazak na teren na propisanom obrascu po mjestu proizvodnje nadležnoj službi za poslove poljoprivrede iz članka 4. Naputka, najkasnije do 01.06.2022. godine,
 - c) upisan u Registar poljoprivrednih gospodarstva (RPG) i Registar klijenata (RK) i parcela na kojoj se nalazi vinograd evidentirana je na Listi korištenja za 2022. (Detaljni prikaz biljnih usjeva na posjedima).
- (2) Nadležni službenici iz članka 4. Naputka na temelju podnesene prijave za izlazak na teren sačinjit će zapisnik o površini vinograda u rodu na kojoj klijent proizvodi grožđe.
- (3) Za ostvarenje prava na novčanu potporu klijent najkasnije do 01.07.2022 godine, dostavlja Ministarstvu u originalu ili ovjerenoj preslici sljedeću dokumentaciju:
- a) popunjen obrazac zahtjeva za županijsku novčanu potporu,
 - b) zapisnik o površini vinograda u rodu – stari nasad.
- (4) Klijent koji ispuni uvjete za dodjelu novčane potpore za mjeru iz ovog članka može za organsku proizvodnju ostvariti dodatnu potporu na utvrđeni osnovni iznos novčane potpore ako za proizvodnju evidentiranu zapisnikom iz stavka (2) ovog članka posjeduje certifikat o organskoj poljoprivrednoj proizvodnji od međunarodno priznatog certifikacijskog tijela ili dokaz o pokrenutoj prijavi za certifikaciju proizvodnje, što dostavlja uz dokumentaciju iz stavka (3) ovog članka.