

**JAVNI PRIJEVOZ d.o.o. Prozor-Rama**  
**Kralja Tomislava bb, 88440 Prozor**  
**[javniprijevozdo@gmail.com](mailto:javniprijevozdo@gmail.com)**

ID: 4227941320006; PDV: 227941320006; Račun br.: 3382102261357184- Uni Credit Bank

Broj: 02-111/24-1

Datum: 19.04.2024. godine

**IZVJEŠTAJ O RADU I FINANSIJSKI IZVJEŠTAJ DRUŠTVA  
„JAVNI PRIJEVOZ“ D.O.O. PROZOR-RAMA ZA 2023. GODINU**

*Javni prijevoz d.o.o. Prozor-Rama*  
*Direktor, Muamer Kukić*



## 1. OSNOVNE INFORMACIJE O DRUŠTVU

**Javni prijevoz Društvo sa ograničenom odgovornošću Prozor-Rama** osnovano je od strane Općinskog vijeća Prozor-Rama, Odlukom broj: *01-06-219/17*, od 31.1.2017. godine.

Nakon kreiranja pravnog akta o Osnivanju (Odluka o osnivanju „Javni prijevoz“ Društvo sa ograničenom odgovornošću, Prozor-Rama, *OPU-IP 300/2017*), krenulo se u proces upisa Društva u Sudski registar. Rješenje o registraciji od nadležnog Suda Društvo je dobilo 02.11.2017. godine, od kada se i formalno-pravno može govoriti o njegovom postojanju.

Osnivač i jedini član Društva je: **Općinsko vijeće Općine Prozor-Rama**, sa sjedištem na adresi: Kralja Tomislava bb., 88440 Prozor. Društvo je pravno lice, sa svim pravima i obavezama koje mu pripadaju na osnovu zakona. Društvo se upisuje u registar društava.

Općina Prozor-Rama, sa sjedištem na adresi Kralja Tomislava bb., 88440 Prozor, ID broj: 4227048340007, kao jedini član Društva, imatelj je je 100,00% osnovnog kapitala i 100,00% udjela u Društvu.

Društvo je registrovano na adresi: Kralja Tomislava bb, 88440 Prozor, a ispostava i garažni prostori nalaze se na adresi Magistrala bb. Spomenuti prostor je Odlukom Općinskog vijeća Prozor-Rama dodjeljen Društvu na korištenje (*k.č.broj: 24/16 u zv. „Kupale“*, upisano u *p.l. broj: 642 k.o. Prozor II*).

Također, Društvo upravlja i Autobuskom stanicom/kolodvorom, koja se nalazi na adresi Čorkovac bb, a putem Ugovora o zakupu između Općine Prozor-Rama i Društva „Javni prijevoz“ d.o.o. Prozor-Rama.

## 2. TIJELA UPRAVLJANJA DRUŠTVOM

Tijela u Društvu su:

- Skupština;
- Nadzorni odbor;
- Uprava- direktor.

### 3. PRESJEK BROJA ZAPOSLENIH U DRUŠTVU NA DAN 31.12.2023. GODINE

<b>Stručna sprema</b>	<b>Broj zaposlenih</b>
VSS, VII stepen- master	2
VSS, VII stepen, bachelor	1
VS, VI stepen	1
SSS, III/IV stepen	28
<b>UKUPNO ZAPOSLENIH: 32</b>	

### 4. VOZNI PARK DRUŠTVA NA DAN 31.12.2023. GODINE

<b>Tip vozila:</b>	<b>Broj vozila:</b>	<b>Kapacitet vozila:</b>	<b>Godište vozila:</b>	<b>Marka i tip vozila</b>
Međugradski autobus	2	53+1	2006.	Man Lion's Regio
Međugradski autobus	1	37+2	2008.	Temsa Opalin
Međugradski autobus	1	30+1	2009.	Marbus Viveo
Minibus	1	21+1	2012.	Mercedes Sprinter 513
Minibus	1	18+1	2013.	Mercedes Sprinter 316
Minibus	2	20+1	2020.	Mercedes Sprinter 519

## 5. UVOD

Društvo „Javni prijevoz“ d.o.o. Prozor-Rama u 2023. godini ostvarilo je značajne poslovne rezultate, s kojima se može biti zadovoljno, što se između ostalog ogleda i u činjenici ostvarenog značajno pozitivnog finansijskog rezultata na kraju 2023. fiskalne godine.

U sektoru prijevoza, Društvo je u 2023. godini bilo glavni nosilac aktivnosti po pitanju prijevoza učenika osnovnih i srednje škole na području općine, sa povećanim obimom relacija u odnosu na prethodnu godinu, nastavljajući tako trend da se iz godine u godinu povećava obim posla u prijevozu učenika, kao i u svim ostalim segmentima rada.

Također, veoma značajna je i aktivnost javnog prijevoza građana, koja je postala sastavni dio života stanovništva općine. Društvo je i u godini iza nas bilo prva stanica za organizaciju putovanja za različite potrebe fizičkih lica. U segmentu ugovorenog prijevoza, prije svega sportskih klubova i udruženja građana, kao i učeničkih ekskurzija, ostvaren je pomak u odnosu na prethodnu godinu, a ono što nas posebno veseli jeste to da smo i u 2023. godini ostvarili značajan broj međunarodnih vožnji, a naša vozila su se mogla vidjeti na cestama širom Evrope.

U 2023. godini, Društvo je nastavilo i sa aktivnim funkcionisanjem Autobuske stanice/kolodvora, koja djeluje kao zasebna organizacijska jedinica, a ista uz opet veliku podršku Općine predstavlja veoma značajnu uslugu stanovništvu.

U okviru Organizacijske jedinice održavanje vozila u godini iza nas radilo se prije svega na održavanju ispravnosti i čistoće voznog parka Društva, kao i na održavanju čistoće za nekoliko pravnih subjekata sa područja općine. Pored toga, ova OJ se bavila i određenim aktivnostima u bravarskom poslu.

Organizacijska jedinica Zajedničkih poslova bavila se aktivnostima iz svog domena, a iste se tiču kancelarijskog poslovanja, provođenja javnih nabavki, te cjelokupnog djelovanja Društva u skladu sa svim pozitivnih zakonskim i podzakonskim propisima, kao i održavanjem web stranice Društva. Također, u sklopu ove Organizacijske jedinice djeluju i stražari, koji se brinu o zaštiti imovine Društva, a koji su svoj posao i u 2023. godini obavljali maksimalno odgovorno, bez bilo kakvih problema koje bi Društvo moglo imati po osnovu sigurnosti imovine.

## **6. AKTIVNOSTI U SEKTORU PRIJEVOZA**

### **6.1. PRIJEVOZ UČENIKA OSNOVNIH ŠKOLA I SREDNJE ŠKOLE PROZOR, I PRIJEVOZ RADNIKA NA OBUKU U TVORNICU**

Prijevoz učenika osnovnih škola na području općine, te učenika Srednje škole Prozor jedna je od glavnih aktivnosti u Društvu od njegova samog osnivanja. U 2023. godini „Javni prijevoz“ je bio nosilac aktivnosti u ovom poslu. Prijevoz učenika Srednje škole Prozor naše Društvo je izvršavalo u gotovo cjelokupnom obimu, dok se po pitanju prijevoza učenika osnovnih škola Društvo kao izvršilac pojavilo na ukupno osam relacija, i to:

1. Varvara-Rumboci-Jaklići-Ripci;
2. Kovačevo Polje-Ripci;
3. Družinovići-Jaklići-Ripci;
4. Varvara-Družinovići-Lapsunj-Prozor;
5. Gračac-Gračanica-Lug-Prozor;
6. Orašac-Ripci-Prozor;
7. Hudutsko-Slatina-Ustirama-Gračac;
8. Uzdol-Krančiči-Ljubunci-Dobroša-Krča-Gmići-Prozor; Ljubunci-Krančiči-Uzdol.

U 2023. godini Društvo je nastavilo s realizacijom Ugovora, kojeg smo zaključili sa Općinom, a koji se tiče prijevoza radnika na obuku u tvornicu „GS TMT“ u Travniku. Naime, naše Društvo vrši u ime Općine kao Ugovaratelja prijevoz radnika na obuku za rad u tvornici „GS Rama“, koja je u izgradnji. Ovaj vid prijevoza vršen je dva puta dnevno, odnosno u dvije smjene. A u toku godine je uključen i prijevoz učenika Srednje škole Prozor, koji na obuku u okviru prakse putuju dva puta sedmično, ponedjeljkom i četvrtkom.

Pored toga, Društvo je i u 2023. godini obavljalo i prijevoz učenika za potrebe JU „Centar za prevenciju i rehabilitaciju Općine Prozor-Rama“.

### **6.2. PRIJEVOZ SPORTSKIH KLUBOVA I UDRUŽENJA**

Društvo „Javni prijevoz“ d.o.o. Prozor-Rama je u 2023. godini u ovom segmentu djelovalo u skladu sa nekoliko potpisanih ugovora, i to sa klubovima: HNK Rama, V.K. Rama, MNK Makljen, O.K. Makljen... Pored toga redovno izvršavamo svoju ugovorenu uslugu prijevoza i za ŽRK „Sloga 2013“ iz Gornjeg Vakufa/Uskoplja, kao i dosta česte pojedinačne ugovorene vožnje za još nekoliko klubova, kako iz našeg grada, tako i iz okolnih sredina.

Na taj način je Društvo ostvarilo svoje zacrtane ciljeve u smislu proširenja djelovanja i na druga područja izvan naše općine, a namjera je da se istim tempom nastavi i u budućem periodu.

Što se tiče prijevoza drugih udruženja (kulturno-umjetničkih, vjerskih, proisteklih iz rata...) prijevoz je ostvarivan na osnovu pojedinačnih ugovora o prijevozu, a i u tom segmentu naše preduzeće je ostvarilo pozitivne kontakte sa predstavnicima gotovo svih udruženja, kako s područja naše općine, tako i šire.

### **6.3. PRIJEVOZ U TURIZMU/ ORGANIZACIJA EKSKURZIJA I TURISTIČKIH RUTA, MEĐUNARODNI PRIJEVOZ**

Društvo je u 2023. godini u ovom segmentu ostvarilo nekoliko aranžmana sa par turističkih agencija, s kojima je ostvarena dosta dobra saradnja.

Školske ekskurzije u godini iza nas su bile jedna posebna priča. Naime, period maja i juna mjeseca bio je zaista ispunjen ovom vrstom prijevoza, te su tako vozila i vozači „Javnog prijevoza“ d.o.o. bili zastupljeni na svim značajnim destinacijama širom Bosne i Hercegovine, od Sarajeva, Jajca, Travnika, Banja Luke, Mostara, i drugih gradova, ali što je posebno značajno napomenuti, i drugih zemalja. Posebno česte su bile ekskurzije u susjednu Hrvatsku, gdje smo najčešće bili angažovani za prijevoz do Splita, koji je bio posebno zanimljiva destinacija, zatim Zadar, Šibenik, ali i do brojnih drugih gradova. Također, nekoliko ekskurzijskih vožnji realizovano je i prema morskim odredištima u Srbiji i Crnoj Gori.

Pored povećanog obima na području spomenutih učeničkih ekskurzija, Društvo je u 2023. godini povećalo i obim posla u smislu ugovorenih međunarodnih vožnji. Tako smo realizovali nekoliko pojedinačnih ugovora, kojima smo organizovane grupe putnika prevozili u gotovo sve dijelove Hrvatske, zatim Sriju i Crnu Goru, a imali smo angažmane i prema Sloveniji, te u konačnici prema Njemačkoj i Austriji. Činjenica da smo za spomenute prijevoze uspjeli ishodovati sve neophodne (a jako su brojne i komplikovane) dozvole, te da smo i u 2023. godini u više navrata uspješno, bez ikakvih sankcija i posljedica prošli brojne inspekcijske nadzore, što unutar Bosne i Hercegovine, što na međunarodnom nivou, nas posebno veseli i čini satisfakciju u smislu da potvrđuje urednost svih važećih licenci i dokumentacije koju posjedujemo.

Plan u narednoj godini je biti još angažovaniji i zastupljeniji u svim spomenutim segmentima prijevoza.

### **7. JAVNI PRIJEVOZ GRAĐANA**

U skladu sa ugovorom o prijevozu građana, kojeg naše Društvo ima potpisanog s Općinom Prozor-Rama, usluga javnog prijevoza građana obavljena je i u 2023. godini.

Naime, ova usluga se uspješno izvodi već četvrtu godinu, a ista je od početne faze prošla nekoliko prilagodbi zahtjevima i potrebama stanovništva. Proces uvođenja ove usluge podrazumijevao je sve pripremne radnje, koje su najprije značile ispitivanje potreba stanovništva iz svih krajeva općine za ovakvom vrstom usluge.

Nakon toga, uslijedio je probni period, u kojem su na terenu testirane dobivene informacije. Iz svega navedenog kreirana je prvobitna mreža javnog prijevoza građana, koja se u periodu svog trajanja nekoliko puta mijenjala i dopunjavala, a sve u skladu sa zahtjevima stanovništva, te uz saglasnost Općine, kao organizatora spomenute aktivnosti.

U 2023. godini usluga javnog prijevoza građana se odvijala uglavnom u skladu sa sljedećim režimom (uz određene povremene izmjene):

<b>R.br.</b>	<b>LINIJA</b>	<b>POLAZAK</b>	<b>POVRATAK</b>	<b>DANI ODRŽAVANJA</b>
1. a)	LIZOPERCI- PROZOR	06.50 h	13.00 h	Četvrtak
1. b)	TOŠĆANICA/HUDUTSKO- PROZOR	06.50 h	14.00 h	Ponedjeljak
2. a)	ŠĆIPE-PROZOR	08.30 h	14.30 h	Ponedjeljak
2. b)	ŠĆIPE PROZOR	08.30 h	17.00 h	Petak
3.	UZDOL- PROZOR	08.30 h	15.00 h	Ponedjeljak/Petak
4. a)	ORAŠAC-VARVARA- PROZOR (R418)	07.00 h	13.30 h	Ponedjeljak/Četvrtak
4. b)	ORAŠAC-VARVARA- PROZOR (R418)	07.00 h	12.30 h	Utorak/Srijeda/Petak
5.	KOVAČEVO POLJE- PROZOR	07.00 h	11.20 h	Ponedjeljak/Petak

Važno je napomenuti da je uspostavljena mreža javnog prijevoza građana postala svojevrsno podrazumijevanje među stanovništvom područja koja ista pokriva, te da na svim relacijama postoji određena potreba za istom, a putnici je sa zadovoljstvom i iznova koriste. S tim u vezi, Društvo je na raspolaganju i za eventualna proširenja postojeće mreže prijevoza građana, naravno ako se za isto pojavi određena potreba i interes, a opet sve uz odobravanje Općine, kao ugovaratelja ove vrste prijevoza.

Polazišna i ishodišna tačka javnog prijevoza građana je autobuska stanica/kolodvor U Prozoru, kojoj je na ovaj način dat dodatni značaj. Tako njene usluge pored putnika koji putuju redovnim kantonalnim, međuentitetskim, federalnim i međunarodnim linijama, koje prolaze kroz naš grad, koriste i stanovnici naše općine, koji se voze linijama javnog prijevoza građana.

Usluga javnog prijevoza građana je potpuno besplatna prema krajnjim korisnicima, zahvaljujući općinskoj subvenciji, što je jedan od zaista rijetkih, pozitivnih primjera, ne samo u Bosni i Hercegovini, već u regionu, ali i dosta šire.

Ova usluga u prethodnoj godini plaćana je od strane Općine, sa budžetskog konta broj: 614411 (*Javni prijevoz d.o.o.- subvencija prijevoza građana*) u ukupnom iznosu od 200.000,00 KM, u dvanaest jednakih mjesečnih obroka. Spomenute usluge su fakturisane prema važećem ugovoru, te je na spomenuta sredstva uredno plaćen PDV.

## **8. IZVJEŠTAJ O RADU ORGANIZACIJSKE JEDINICE AUTOBUSKA STANICA/KLODVOR**

Autobuska stanica/kolodvor Prozor nalazi se na južnom ulazu u grad Prozor, na adresi Čorkovac bb, a djeluje kao zasebna Organizacijska jedinica u sklopu Društva „Javni prijevoz“ d.o.o. Prozor-Rama, u skladu sa Ugovorom o zakupu sklopljenom sa Općinom Prozor-Rama. Stanica/kolodvor Prozor kategorizovana je trećom kategorijom (Rješenje o kategorizaciji broj: 06-27-12-5881/19, od 18.11.2019. godine).

Spomenuta kategorija ishodovana je iz razloga na koje nije bilo moguće uticati, a koji prema Pravilniku o kategorizaciji autobuskih stanica/kolodvora (*broj: 04-27-1261-1/06, od 6. decembra 2006. godine*), podrazumijevaju određene uslove koji su tehnički neizvodivi (poput blizine određenih značajnih ustanova i institucija), međutim svojom opremljenošću stanica/kolodvor je u rangu onih iz druge i prve kategorije, što su u svojim zapisnicima konstatovali i nadležni službenici iz Državnog, Federalnog i Kantonalnog ministarstva saobraćaja i komunikacija, a koji su radili na kategorizaciji stanice/kolodvora.

Općina Prozor-Rama dotirala je nedostajuća sredstva za nabavku opreme, a nakon što su provedene sve potrebne javne nabavke za neophodnu opremu za početak rada, stanica/kolodvor je s aktivnostima krenula početkom 2020. godine. Prostorije su renovirane, a nabavljena je sva prateća audio-vizuelna oprema koja je zahtjevana spomenutim Pravilnikom. Opremljena je unutrašnja i vanjska čekaonica za putnike, kao i toalet za osoblje i za korisnike usluga. Obezbjeden je i adekvatan prostor za garderobu, te korisnici mogu računati i na uslugu čuvanja prtljaga. Audio oprema omogućuje najavu dolazaka i polazaka, a ozvučenje je unutrašnje i vanjsko, što svim putnicima omogućuje da blagovremeno dobiju značajne informacije. Na stanici/kolodvoru instaliran je i sistem za elektronsku prodaju karata, koji putnicima omogućuje kupovinu svih vrsta karata. Redovi vožnji istaknuti su na oglasnoj tabli stanice/kolodvora, a isti se mogu prikazivati i putem velikog LCD displaya koji se nalazi u unutrašnjosti. Peroni su prilagođeni svim predviđenim standardima, a isti su prije samog početka rada uređeni i ofarbani.

Pandemija koronavirusa, koja je na određeno vrijeme potpuno zaustavila posao u prijevozničkom sektoru onemogućila je normalan nastavak aktivnosti u periodu od početka marta do početka juna mjeseca 2020. godine. U junu, nakon kakve-takve normalizacije u prijevozničkoj djelatnosti poslate su obavijesti o obavezi potpisivanja Ugovora o pružanju i korištenju usluga autobuske stanice/kolodvora u Prozoru, prema svim prijevoznicima koji u svojim redovima vožnje imaju ili su u tom trenutku imali upisanu stanicu/kolodvor u Prozoru, te u skladu sa važećim zakonskim i podzakonskim aktima imaju i obavezu korištenja usluga stanice/kolodvora.



Budući da su prijevoznici jedan duži vremenski period zbog nepostojanja stanice/kolodvora u Prozoru navikli na usputno stajanje, a da su se na to navikli i prilagodili i putnici, uprava Društva je bila pred jednim značajnim izazovom, koji je podrazumijevao vraćanje svijesti i navike za korištenjem stanice/kolodvora kako prijevoznicima, tako i putnicima.

Međutim, naša upornost, ali u određenim situacijama i mukotrpa pravna borba zakonskim sredstvima i mehanizmima doveli su do toga da je Društvo uspjelo ishodovati potpise ugovora sa svim prijevoznicima, koji u svojim voznim redovima imaju upisanu našu stanicu/kolodvor.

S tim u skladu u okviru stanice/kolodvora uspješno saradujemo sa sljedećim prijevoznicima:

1. *Društvo za prevoz i usluge TRAVNIK-TRANS d.o.o. Travnik;*
2. *ĆIĆKO COMMERCE d.o.o.;*
3. *AUTOPREVOZ-BUS d.o.o. Mostar;*
4. *GLOBTOUR d.o.o. Međugorje*
5. *KOVAČ BUS d.o.o. Tomislavgrad*
6. *M-MILD d.o.o Prozor-Rama.*

Potpisivanjem ugovora sa spomenutim prijevoznicima i njihovim početkom korištenja usluga stanice/kolodvora u Prozoru direktno povezano je i vraćanje putnika na stanicu/kolodvor. Stanovništvo je prepoznalo značaj ove usluge koju im je Općina Prozor-Rama putem našeg Društva obezbijedila, te su vrlo brzo počeli koristiti sve njene prednosti. Ljubazno osoblje je na raspolaganju u dvosmjenskom režimu rada svakim danom, u periodu od 5.30 sati do 21.30 sati, a u tom periodu moguće je i korištenje unutrašnje čekaonice.

Također, na kontakt telefon (036-771-541) zabilježen je veliki broj poziva i upita za informacijama. Stanica/kolodvor je sa svim prijevoznicima koji imaju sklopljene ugovore razvila visok stepen saradnje, što podrazumijeva i blagovremene najave svih eventualnih pomjeranja termina određenih linija, izazvanih neplaniranim okolnostima, tako da i u tom pogledu stanovništvo ima kvalitetne informacije po pitanju organizacije određenih putovanja.

Na taj način je stanica/kolodvor za vrlo kratko vrijeme svog djelovanja postala značajan servis stanovnicima naše općine koji imaju potrebu za određenim putovanjima ili slanjem pošiljki.

U 2023. godini stanica/kolodvor saradivala je sa svih šest prijevoznika sa važećim ugovorima, a postojeći vozni redovi u 2023. bili su sljedeći, sa određenim izmjenama u broju polazaka:

### **ZA ZAGREB**

**10.30 h** ĆIČKO COMMERCE d.o.o. (uto, sri, pet, ned)

### **ZA SARAJEVO**

**17.45 h** KOVAČ BUS d.o.o. (pon, sri, pet, ned)

### **ZA MOSTAR**

**06.30 h** M-MILD d.o.o. (pon, uto, sri, čet, pet)

**07.55 h** AUTOPREVOZ BUS d.o.o. (pon,uto,sri,čet,pet,sub)

**12.20 h** TRAVNIK TRANS d.o.o. (svaki dan)

**14.26 h** AUTOPREVOZ BUS d.o.o. (ned, sri)

**18.28 h** AUTOPREVOZ BUS d.o.o. (svaki dan)

### **ZA ZENICU**

**11.50 h** AUTOPREVOZ BUS d.o.o. (svaki dan)

**17.29 h** TRAVNIK TRANS d.o.o. (svaki dan)

### **ZA LIVNO**

**12.55 h** KOVAČ BUS d.o.o. (pon, sri, pet, ned)

### **ZA BUGOJNO**

**16.30 h** AUTOPREVOZ BUS d.o.o. (pon, uto, sri, čet, pet, sub)

### **ZA HAMM (Njemačka)**

**13.49 h** AUTOPREVOZ BUS d.o.o. (sri, sub)

## ZA BANJA LUKU

**15.00 h** GLOBTOUR d.o.o. (pon, sri, čet, pet, sub, ned)

Također, stanica/kolodvor je polazišna i završna tačka za sve relacije javnog gradskog prijevoza koje izvodi Društvo „Javni prijevoz“ d.o.o. Prozor-Rama.

U okviru Organizacijske jedinice Autobuska stanica/kolodvor zaposleno je ukupno 7 (sedam) radnika. Organizacijskom jedinicom upravlja rukovodilac, a pored toga zaposleno je još pet referenata za prodaju karata, koji rade u dvije smjene, svih sedam dana u sedmici. O čistoći prostorija kako stanice/kolodvora, tako i ostalih prostorija Društva brine se čistač, koji prema Pravilniku o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta i zadataka također pripada ovoj Organizacijskoj jedinici.

U 2023. godini Općina je u vidu dotacije sa budžetskog konta broj: *614411 (Javni prijevoz d.o.o.- dotacija za autobusku stanicu/kolodvor)* za funkcionisanje autobuske stanice/kolodvora predvidjela Društvu ukupan iznos od **150.000,00 KM**, a navedena sredstva uz sredstva zarađena naplatom obaveza od prijevoznika i korisnika usluga troše se za plate zaposlenika, te tekuće troškove poslovanja.

## 9. IZVJEŠTAJ O RADU ORGANIZACIJSKE JEDINICE ODRŽAVANJE VOZILA

Organizacijska jedinica Održavanje vozila formirana je u 2020. godini, prvenstveno iz potrebe održavanja ispravnosti i higijene voznog parka preduzeća, ali i sa nekim drugim dodatnim planovima i zamislama.

U 2023. godini radilo se aktivno na primarnim poslovima iz nadležnosti ove OJ. Odrađivani su svi redovni servisi na vozilima, kao i otklanjanje svih kvarova koji su se pojavljivali, a za čije rješenje smo imali adekvatnu opremu. Naravno, određeni zahvati na vozilima rađeni su i sa nekoliko vanjskih saradnika, koji su kroz postupke javnih nabavki bili najpovoljniji i najkompetentniji za tu svrhu. Tako su vozila Mercedes Sprinter održavana u ovlaštenim Mercedes servisima, a vozila većih gabarita kod servisa namjenjenih teretnom programu vozila.

U okviru ove Organizacijske jedinice radilo se i na redovnom održavanju čistoće voznog parka Društva. Također, realizovano je i održavanje čistoće voznog parka za još nekoliko privrednih subjekata sa područja općine, koji su veoma zadovoljni ponudenom uslugom.

Također, realizovano je i nekoliko bravarskih poslova, koji su najčešće rađeni za Općinu, a bravarski dio radionice je na sve postavljene zadatke odgovorio maksimalno kvalitetno i profesionalno.

U 2023. godini nastojali smo u skladu s potrebama i mogućnostima obogatiti opremu neophodnu za rad, a također vršili smo i redovne nabavke neophodne za redovno održavanje vozila.

Planovi za narednu godinu su nabavka dodatne opreme i obogaćivanje sadržaja, te nastavak određenih aktivnosti u sektoru bravarskih poslova, kao i dodatne komercijalizacije u poslovima održavanja ispravnosti i čistoće, prije svega teretnog programa vozila.

Organizacijska jedinica Održavanje vozila u svom sastavu trenutno ima ukupno sedam zaposlenih. Istom rukovodi rukovodilac Organizacijske jedinice, a pored njega svoj angažman imaju i autoelektričar, dva bravara, dva pomoćna radnika, te magaciner.

## 10. FINANSIJSKI IZVJEŠTAJ ZA PERIOD 01.01.2023.-31.12.2023.

### Usvojene računovodstvene politike

Društvo "Javni prijevoz" d.o.o. Prozor-Rama za obračunski period 01.01.2023.-31.12.2023.. godine je sve svoje finansijske izvještaje uradilo u potpunosti su u skladu sa Zakonom o računovodstvu i primjenjući MSFI za MSS- Međunarodni standard finansijskog izvještavanja za male i srednje subjekte.

**Povećana transparentnost:** MSFI standardi pružaju jedinstvena i jasna pravila za evidentiranje finansijskih transakcija i prikazivanje finansijskog stanja, što povećava transparentnost finansijskih izvještaja. **Povećana pouzdanost finansijskih izvještaja:** MSFI standardi osiguravaju jedinstvene i pravilne postupke za evidentiranje i obračun finansijskih transakcija, čime se povećava pouzdanost finansijskih izvještaja.

**Povećana učinkovitost:** MSFI standardi smanjuju potrebu za prilagodbama računovodstvenih politika i procesa kada subjekti saraduju s drugim subjektima, što učinkovito smanjuje potrebu za preračunavanjem finansijskih izvještaja. **Povećana konkurentnost:** MSFI standardi povećavaju atraktivnost subjekata na finansijskom tržištu, što omogućuje lakše i brže privlačenje investitora i kreditora.

**Povećana međunarodna primjenjivost:** MSFI standardi su međunarodno prihvaćeni i primjenjuju se širom svijeta, što omogućuje lakšu saradnju s međunarodnim partnerima. Ukupno, prelazak na MSFI donosi mnoge prednosti za društvo, kao što su povećana transparentnost, pouzdanost, učinkovitost i konkurentnost, te stoga predstavlja vrijedan korak u razvoju.

### Iznos i priroda pojedinih stavki prihoda ili rashoda izuzetne veličine ili pojave

#### ➤ PRIHOD

Ukupan ostvareni prihod u obračunskom periodu 01.01.2023. do 31.12.2023. godini, iznosi: **1.253.584,00 KM**, te isti predstavlja povećanje u odnosu na isti period prethodne godine, za 139.414,00 KM ili 12,51 %.

Prihodi iz ugovora s kupcima u ovom obračunskom periodu iznose 1.139.051,00 što čini udio od 90,86% u ukupnom iznosu prihoda. Ovi prihodi imaju povećanje u odnosu na isti period u prošlom obračunskom razdoblju u iznosu od 246.997,00 KM ili 27,69 %.

Top 5 prihoda u ovom obračunskom periodu su:

R br	Prihod	01.01.2023. - 31.12.2023		01.01.2022. - 31.12.2022		
		Iznos KM	Od uk. prihoda(%)	Iznos KM	Povećanje /Smanjenje	%
1.	Prihodi od pruženih usluga	1.139.051,00	90,86	892.054,00	Povećanje	27,69
2.	Ostali prihodi i dobici	113.837,00	9,08	222.112,00	Smanjenje	48,75
3.	Finansijski prihodi (248+249+250)	5,00	0,00	4,00	Povećanje	25,00
4.	Prihodi od prodaje robe	0,00	0,00	0,00	Povećanje	0,00
5.	Prihodi od prodaje gotovih proizvoda	0,00	0,00	0,00	Povećanje	0,00

### ➤ RASHOD

Rashodi su priznati na osnovu direktne povezanosti između nastalih troškova i specifičnih stavki prihoda, po principu sučeljavanja prihoda i rashoda. Priznavanje rashoda vršeno je istodobno i sa priznavanjem povećanja obaveza, ili smanjenja sredstava, bez obzira da li su plaćene ili ne. Prema tome, svi rashodi koji su nastali i koji se odnose na obračunski period, priznati su u bilansu uspjeha, bez obzira da li se istovremeno radi i o odlivu gotovine ili ekvivalenta gotovine, ili ne.

Ukupan ostvareni rashod u obračunskom periodu 01.01.2023. do 31.12.2023. godini, iznosi: **1.158.185,00 KM**, te isti predstavlja povećanje u odnosu na isti period prethodne godine, za 88.196,00 KM ili 8,24 %.

Poslovni rashodi u ovom obračunskom periodu iznose 1.108,151 što čini udio od 95,68% u ukupnom iznosu rashoda. Ovi rashodi imaju povećanje u odnosu na isti period u prošlom obračunskom razdoblju u iznosu od 38.337 KM ili 3,58 %.

Top 5 rashoda u ovom obračunskom periodu su:

R br	Rashod	01.01.2023. - 31.12.2023		01.01.2022. - 31.12.2022		
		Iznos KM	Od uk.rashoda(%)	Iznos KM	Povećanje /Smanjenje	%
1.	Troškovi plaća i ostalih ličnih primanja (259 do 261)	748.483,00	64,63	715.591,00	Povećanje	4,60
2.	Troškovi energije i goriva	151.425,00	13,07	149.393,00	Povećanje	1,36
3.	Amortizacija (263+268)	98.692,00	8,52	98.412,00	Povećanje	0,28
4.	Gubici od finansijske imovine (288 do 297)	50.000,00	4,32	122,00	Povećanje	40.883,61
5.	Ostali poslovni rashodi i troškovi	46.472,00	4,01	44.515,00	Povećanje	4,40