

SLUŽBENI GLASNIK

OPĆINE PROZOR/RAMA

Godina XV	broj 2.	lipanj 2013. god.	Hrvatski jezik
-----------	---------	-------------------	----------------

P R E G L E D S A D R Ź A J A

str.

1. Odluka o plaćama i naknadama u tijelima uprave općine Prozor – Rama	1
2. Odluka o izmjeni Odluke o plaćama i naknadama u tijelima uprave općine Prozor – Rama.....	12
3. Odluka o utvrđivanju javnog interesa	13
4. Zaključak o davanju suglasnosti na Statut JU „Gradska ljekarna“ Prozor – Rama i Statut JU „Gradska ljekarna“	14
5. Sporazum o utvrđivanju osnovice za obračun plaće za 2013.godinu u tijelima uprave Prozor - Rama.....	24
6. Zaključak broj: 01-06-1004/13.....	25
7. Zaključak broj: 01-06-1003/13.....	26
8. Zaključak o usvajanju Izvješća o zimskom održavanju lokalnih i nekategoriziranih putova na području općine Prozor – Rama 2012/2013 godina.....	26
9. Zaključak o usvajanju Izvješća o realizaciji Programa rada Općinskog vijeća Prozor – Rama u periodu siječanj – ožujak 2013. godine	27
10. Zaključak o ne prihvatanju (3) Izvješća o korištenju sredstava proračunskih korisnika u 2012.godini.....	27
11. Zaključak broj: 01-06- 790/13.....	28
12. Zaključak broj: 01-06- 789/13.....	29
13. Zaključak broj: 01-06- 788/13.....	29
14. Zaključak broj: 01-06-1000/13.....	30
15. Zaključak o povlačenju sa izjašnjavanja o prijedlogu Rješenja o konačnom imenovanju članova Školskog odbora Osnovne škole „Marka Marulića“	30
16. Zaključak broj: 01-06-1005/13.....	30

I

Na temelju članka 60. i 62. stavak 2. Zakona o plaćama i naknadama u tijelima vlasti Federacije Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine,” broj: 45/10,111/12) Kolektivnog ugovora za službenike organa uprave i sudske vlasti u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije BiH,” broj: 23/00,50/00) i članka 19. Statuta općine Prozor-Rama – Prečišćeni tekst („Službeni glasnik općine Prozor-Rama” broj: 3/01), Općinsko vijeće Općine Prozor-Rama na sjednici održanoj dana 30.04. 2013. godine, *donosi*

ODLUKU

o plaćama i naknadama u tijelima uprave
općine Prozor- Rama

I. OSNOVNE ODREDBE**Članak 1.**

Ovom Odlukom uređuju se plaće i naknade izabranih dužnosnika, nositelja izvršnih dužnosti, imenovanih dužnosnika, državnih službenika i namještenika u tijelima uprave općine Prozor-Rama sukladno zakonu i kolektivnom ugovoru.

Članak 2.

Pojmovi korišteni u ovoj Odluci imaju sljedeće značenje:

- a) „izabrani dužnosnici”, u smislu ove Odluke, su: predsjednik,

- b) dopredsjednici Općinskog vijeća i vijećnici;
c) „nositelji izvršnih dužnosti”, u smislu ove Odluke, su: Općinski načelnik;
d) c.) „savjetnicima” u smislu ove Odluke smatraju se savjetnici Općinskog načelnika;
e) „imenovani dužnosnici”, u smislu ove Odluke, su: općinski javni pravobranitelj i savjetnici;
f) „radno mjesto” je pozicija utvrđena aktom o unutarnjoj organizaciji na koju se postavlja državni službenik i namještenik za vršenje poslova utvrđenih za to radno mjesto;
g) „platni razred” predstavlja razvrstavanje radnih mjesta utvrđenih aktom o unutarnjoj organizaciji u određene pozicije radi određivanja iznosa osnovne plaće državnog službenika i namještenika;
h) „koeficijent” predstavlja brojčanu vrijednost koja se iskazuje arapskim brojevima za svaku poziciju radnog mjesta koje su razvrstane u platne razrede i služi za utvrđivanje visine osnovne plaće;
i) „osnovica za obračun plaće” predstavlja novčani iznos u konvertibilnim markama koji služi za utvrđivanje visine osnovne plaće.

Članak 3.

OPĆINE PROZOR - RAMA

Pri određivanju iznosa plaća i naknada poštivat će se sljedeća načela:

- a) Ista plaća za isto radno mjesto: prema ovom načelu zaposlenici koji obnašaju poslove istog radnog mjesta odnosno iste ili slične poslove imaju pravo na istu osnovnu plaću po vrsti i stupnju stručne spreme;
- b) Transparentnost: sukladno ovom načelu, prilikom raspisivanja javnih natječaja i oglasa za popunjavanje radnih mjesta obvezno se objavljuje podatak o pripadajućoj osnovnoj neto plaći za oglašena radna mjesta;
- c) Fiskalna odgovornost: sukladno ovom načelu, vodeći računa o nesmetanom funkcioniranju općine Prozor-Rama, načelnik će za korisnike proračuna na koje se odnosi ova Odluka utvrditi jedinstveni isplatni koeficijent za obračun plaće u određenom postotku za fiskalnu godinu ukoliko to zahtijeva održavanje makroekonomske stabilnosti sukladno Zakonu o proračunima u Federaciji Bosne i Hercegovine.

Članak 4.

Financijska sredstva za plaće i naknade utvrđene ovom Odlukom planiraju se i osiguravaju u Proračunu općine Prozor-Rama.

Članak 5.

Visina osnovice za obračun plaće utvrđuje se na osnovu najniže neto satnice dogovorene sa sindikatom na način da se najniža neto satnica množi sa

fondom radnih sati u mjesecu.

Osnovicu iz stavka 1. ovog članka utvrđuje Općinski načelnik u dogovoru sa sindikatom državnih službenika i namještenika tijela uprave općine Prozor-Rama.

Osnovica za obračun plaća utvrđuje se prije donošenja Proračuna za narednu fiskalnu godinu, a primjenjuje se od 01.01. za svaku narednu godinu.

Osnovica iz stavaka 1. i 2. ovog članka usklađuje se sa odredbama Zakona o proračunima u Federaciji Bosne i Hercegovine, odnosno sa raspoloživim sredstvima predviđenim u Proračunu općine Prozor-Rama.

Ukoliko se Načelnik i Sindikat ne dogovore o visini osnovice, ranije dogovorena osnovica ostaje na snazi do dogovora, a najduže do 90 dana.

Članak 6.

Osnovna plaća se utvrđuje množenjem osnovice iz članka 5. ove Odluke sa utvrđenim koeficijentom platnog razreda.

Utvrđeni iznos osnovne plaće uvećava se za 0,5% za svaku započetu godinu mirovinskog staža izabranog dužnosnika koji dužnost obnaša profesionalno, nositelja izvršne dužnosti, imenovanog dužnosnika, državnog službenika i namještenika, a najviše do 20%.

Osnovna plaća ne može biti manja od 70% prosječne neto plaće isplaćene u Federaciji Bosne i Hercegovine prema posljednjem objavljenom statističkom podatku.

U slučaju da množenjem utvrđene osnovice i pripadajućeg koeficijenta, osnovna plaća iznosi manje od 70% prosječne plaće, zaposleniku će se isplatiti plaća u navedenom postotku.

Osnovna plaća obračunava se i iskazuje

OPĆINE PROZOR - RAMA

mjesečno za puno radno vrijeme, prema radnom mjestu i odgovarajućem platnom razredu.

Ukoliko zaposlenik radi sa nepunim radnim vremenom, sukladno zakonu ili drugom propisu, osnovna plaća određuje se razmjerno vremenu provedenom na radu.

Puno radno vrijeme zaposlenih je 40 sati tjedno.

**II PLACE I NAKNADE
IZABRANIH DUŽNOSNIKA,
NOSITELJA IZVRŠNIH
DUŽNOSTI I IMENOVANIH
DUŽNOSNIKA**

Plaća

Članak 7.

Izabrani dužnosnik koji dužnost obnaša profesionalno, nositelj izvršne dužnosti i imenovani dužnosnik ima pravo na plaću koju ostvaruje danom stupanja na dužnost.

Status izabranog dužnosnika iz stavka 1.ovog članka regulira Općinsko vijeće posebnom odlukom.

Općinski načelnik ostvaruje pravo na plaću danom potvrđivanja izbora od strane Središnjeg izbornog povjerenstva BiH.

Općinski javni pravobranitelj ostvaruje pravo na plaću danom potvrđivanja imenovanja u Općinskom vijeću, o čemu rješenje donosi Općinski načelnik.

Savjetnik općinskog Načelnika ostvaruje pravo na plaću danom imenovanja, o čemu rješenje donosi Općinski načelnik.

Članak 8.

Izabrani dužnosnik, koji nije profesionalizirao svoj mandat, ima pravo

na stalno mjesečno novčano primanje (paušal) na ime povećanih materijalnih troškova u obnašanju svoje dužnosti koje ne može biti veće od dvije osnovice iz članka 5. ove Odluke, što će se regulirati posebnom odlukom Općinskog vijeća.

Članak 9.

Izabrani dužnosnici koji dužnost obnašaju profesionalno, nositelji izvršnih dužnosti i imenovani dužnosnici razvrstavaju se u sljedeće platne razrede sa pripadajućim koeficijentima:

Platni razred	Dužnost	Koeficijent
I.	Općinski načelnik	9,80
II.	Predsjednik Općinskog vijeća	7.50
III.	Dopredsjednik Općinskog vijeća	6,10
IV.	Općinski pravobranitelj	6,20
V.	Savjetnik Načelnika	6,00

Osnovna plaća izabranog dužnosnika koji dužnost obnaša profesionalno, nositelja izvršne dužnosti i imenovanog dužnosnika utvrđuje se prema članku 6. ove Odluke.

Naknade**Članak 10.****Naknada plaće zbog bolesti ili povrede**

Za prvih 42 dana odsutnosti s posla zbog bolesti ili povrede, izabrani dužnosnik koji dužnost obnaša profesionalno, nositelj izvršne dužnosti i imenovani dužnosnik ima pravo na naknadu plaće u visini plaće koju je ostvario za prethodni mjesec.

Izabrani dužnosnik koji dužnost obnaša profesionalno, nositelj izvršne dužnosti i imenovani dužnosnik ima pravo na naknadu plaće u visini od 70 % plaće koju je ostvario za prethodni mjesec prije odsutnosti s posla zbog bolesti ili povrede, za odsutnost s posla duže od 42 dana, a najduže 12 mjeseci odnosno do kraja mandata.

Izabrani dužnosnik koji dužnost obnaša profesionalno, nositelj izvršne dužnosti i imenovani dužnosnik ima pravo na naknadu plaće u punom iznosu koju je ostvario za prethodni mjesec, ako je do odsutnosti s posla došlo iz razloga povrede na radu.

Članak 11.**Naknada plaće nakon prestanka javne funkcije.**

Izabrani dužnosnik koji dužnost obnaša profesionalno i nositelj izvršne dužnosti i imenovani dužnosnik nakon prestanka obnašanja javne funkcije, a do početka ostvarivanja plaće po drugom temelju ili do ispunjavanja uvjeta za mirovinu prema općim propisima, ima pravo na plaću, mirovinsko i zdravstveno osiguranje u trajanju od 12 mjeseci.

Prava iz stavka 1. ovog članka ostvaruje savjetnik Općinskog načelnika u trajanju od 6 (šest) mjeseci, ukoliko je dužnost

savjetnika obnašao dulje od 2 (dvije) godine.

Izabrani dužnosnici, nositelji izvršnih funkcija i savjetnici koji se, sukladno Zakonu, vrate na isto ili slično radno mjesto sa kojeg su izabrani, odnosno imenovani na javnu funkciju, nemaju pravo na naknadu plaće iz stavka 1. ovog članka.

Članak 12.**Naknada za troškove ishrane (topli obrok)**

Izabrani dužnosnik koji dužnost obnaša profesionalno, nositelj izvršne dužnosti i imenovani dužnosnik ima pravo na naknadu za troškove ishrane (topli obrok) u visini od 1 % prosječne mjesečne neto plaće isplaćene u Federacije Bosne i Hercegovine prema posljednjem objavljenom statističkom podatku.

Naknada iz stavka (1) ovog članka neće se obračunavati za vrijeme odsutnosti s posla po bilo kojem osnovu.

Članak 13.**Naknada za godišnji odmor**

Izabrani dužnosnik koji dužnost obavlja profesionalno, nositelj izvršne dužnosti i imenovani dužnosnik ima pravo na naknadu za vrijeme godišnjeg odmora (regres), u visini 50 % prosječne neto plaće isplaćene u Federaciji Bosne i Hercegovine po zadnjem objavljenom statističkom podatku.

Članak 14.

Naknada za slučaj smrti, teške bolesti i invalidnosti.

Izabrani dužnosnik koji dužnost obnaša profesionalno, nositelj izvršne dužnosti i imenovani dužnosnik ostvaruje naknadu za slučaj smrti, teške bolesti i invalidnosti na način i pod uvjetima utvrđenim ovom

Odlukom za državne službenike i namještenike.

Članak 15.

Otpremnina

Izabrani dužnosnik koji dužnost obnaša profesionalno, nositelj izvršne dužnosti i imenovani dužnosnik ima pravo na isplatu otpremnine prilikom odlaska u mirovinu u iznosu od pet (5) njegovih prosječnih neto plaća isplaćenih u prethodnih pet mjeseci.

Izabrani dužnosnik koji dužnost obnaša profesionalno, nositelj izvršne dužnosti i imenovani dužnosnik nema pravo na otpremninu ako je koristio pravo na naknadu plaće nakon prestanka javne funkcije.

Članak 16.

Naknada troškova za službeno putovanje Izabrani dužnosnik koji dužnost obnaša profesionalno, nositelj izvršne dužnosti i imenovani dužnosnik upućen na službeno putovanje ima pravo na naknadu troškova dnevnice, noćenja, prijevoza i ostalih izdataka nastalih u svezi sa službenim putovanjem.

Službenim putovanjem smatra se putovanje radi obnašanja određenog službenog posla izvan općine Prozor-Rama, na području Federacije, odnosno Bosne i Hercegovine, kao i putovanje u inozemstvo.

Način obračuna i visina dnevnice i drugih troškova službenog putovanja utvrđuje se sukladno važećim propisima.

III PLAĆE I NAKNADE DRŽAVNIH SLUŽBENIKA I NAMJEŠTENIKA

Osnovna plaća

Članak 17.

Državni službenik i namještenik ima pravo na plaću koja odgovara radnom mjestu na koje je državni službenik odnosno namještenik postavljen.

Plaća se obračunava za jedan mjesec unatrag, a isplaćuje za prethodni mjesec. Plaća iz stavka 1. ovog članka utvrđuje se rješenjem Općinskog načelnika, a sadrži: osobne podatke državnog službenika i namještenika, radno mjesto na koje je postavljen, platni razred i sve elemente koji su uzeti u obzir za utvrđivanje visine plaće.

Sve izmjene u visini plaće vrše se rješenjem Općinskog načelnika.

Članak 18.

Plaća državnog službenika i namještenika utvrđuje se u bruto i neto iznosu.

Plaća u bruto iznosu obuhvaća neto plaću, poreze i doprinose.

Članak 19.

Državni službenici razvrstavaju se u sljedeće platne razrede sa pripadajućim koeficijentima:

Platni razred	Radno mjesto	Koeficijent
---------------	--------------	-------------

I.	Tajnik Općine	6,50
II.	Tajnik Općinskog vijeća	6,50
III.	Pomoćnik načelnika-rukovoditelj Službe	5,70
IV.	Šef odjela	4,50
V.	Inspektor	4,30
VI.	Stručni savjetnik	4,10
VII.	Viši stručni suradnik	3,90
VIII.	Stručni suradnik	3,70

Osnovna plaća državnog službenika utvrđuje se prema članku 6. ove Odluke.

Članak 20.

Namještenici se razvrstavaju u sljedeće platne razrede sa pripadajućim koeficijentima:

Platni razred	Radno mjesto	Koeficijent
I.	Šef šalter sale (VŠS)	3,20
II.	Viši samostalni referent (VŠS)	3,10
III.	Samostalni referent(VŠS)	3,00
IV.	Viši referent (SSS) i VKV radnik	2,70
V.	Referent (SSS) i KV radnik III i IV stupnja	2,60
VI.	Pomoćni radnik i nekvalificirani radnik (NK radnik)	1,85

Osnovna plaća namještenika utvrđuje se prema članku 6. ove Odluke.

Članak 21.

Državni službenik i namještenik ima pravo na dodatke na plaću koji su utvrđeni odredbama članka 22. ove Odluke.

Dodaci na plaću

Dodaci na plaću iz stavka 1. ovog članka čine sastavni dio osnovne plaće, a obračunavaju se na osnovnu plaću bez dijela plaće po osnovu minulog rada.

Članak 22.

Dodatak na plaću po osnovu posebnih uvjeta rada iznosi:

za inspektore od 20% do 30% od osnovne plaće.

za ostale poslove koji se vrše pod posebnim uvjetima određenim posebnim zakonom dodatak na plaću se može odrediti od 10% do 20%.

Visina dodatka na plaću po osnovu posebnih uvjeta iz prethodnog stavka ovog članka utvrđuje se u Pravilniku o plaćama i naknadama, sukladno kriterijima utvrđenim Kolektivnim ugovorom.

Članak 23.

Naknada za prekovremeni rad, rad u neradne dane, noćni rad i rad u dane državnih praznika

U slučaju prekovremenog rada, rada u neradne dane, noćnog rada ili rada u dane državnog blagdana, državni službenik i namještenik ima pravo na naknadu osnovne plaće, razmjerno trajanju tog rada, uvećanu:

- a) za prekovremeni rad 50%
- b) za rad u neradne dane 30%
- c) za rad noću 35%
- d) za rad u dane državnog praznika 50%

Osnovica za obračun naknade iz stavka 1. ovog članka je osnovna plaća bez dijela plaće po osnovu minulog rada.

Naknada iz stavka 1. ovog članka čini

sastavni dio plaće.

Naknade odnosno uvećanja plaće iz stavka 1. ovog članka ostvaruje se donošenjem rješenja u kome će biti precizno naznačeni vrsta poslova, period obnašanja poslova i broj izvršitelja poslova.

Članak 24.

Plaćeni dopust

Državni službenik i namještenik ima pravo na plaćeni dopust u duljini od 30 dana, u visini svoje neto plaće iz prethodnog mjeseca.

Članak 25.

Naknada za ishranu tokom rada

Državni službenik i namještenik ima pravo na novčanu naknadu za ishranu u toku rada (topli obrok) za svaki radni dan u visini od 1 % prosječne neto plaće isplaćene u Federaciji Bosne i Hercegovine, prema posljednjem objavljenom statističkom podatku.

Državnom službeniku i namješteniku ne pripada naknada za topli obrok za dane kada odsustvuje sa posla po bilo kom osnovu (službeni put, plaćeno odsustvo, bolovanje i sl.).

Članak 26.

Regres za godišnji odmor

Državni službenik i namještenik koji u tijeku tekuće kalendarske godine ostvari pravo na godišnji odmor, ima pravo na naknadu na ime regresa za korištenje godišnjeg odmora u visini 50% prosječne neto plaće isplaćene u F BiH prema posljednjem objavljenom statističkom

podatku.

Članak 27.

Naknada za bolovanje

Državni službenik i namještenik ima pravo na naknadu plaće za vrijeme privremene spriječenosti za rad (bolovanje) do 42 kalendarska dana u visini njegove neto plaće isplaćene za prethodni mjesec.

Naknada plaće iz stavka 1. ovog članka za bolovanje preko 42 dana ostvaruje se prema propisu Hercegovačko-neretvanske županije kojim se uređuje ova naknada, s tim da razliku do pune plaće isplaćuje općina Prozor-Rama.

Članak 28.

Naknada za porodiljini dopust

Državni službenik i namještenik ima pravo za vrijeme porodiljinog odsustva na naknadu plaće prema županijskom propisu kojim se uređuje ova naknada, prema mjestu uplate doprinosa, s tim da razliku do visine pune plaće isplaćuje općina Prozor-Rama.

Članak 29.

Naknada za službeno putovanje

Državni službenik i namještenik koji bude upućen na izvršavanje službenog zadatka u zemlji ili inozemstvu ima pravo na naknadu za troškove službenog putovanja.

Način obračuna i visina dnevnice i drugih troškova službenog putovanja i visina naknade iz stavka 1. ovog članka

utvrđuje se aktom Vlade Hercegovačko-neretvanske županije.

Do donošenja akta iz stavka 2. ovog članka primjenjivat će se odgovarajući akt Vlade Federacije Bosne i Hercegovine.

Članak 30.

Naknada za prijevoz na posao i sa posla

Državnom službeniku i namješteniku kome nije organiziran službeni prijevoz na posao i s posla, a čije je mjesto stanovanja od mjesta rada udaljeno najmanje 2 km, pripada naknada za troškove prijevoza u visini mjesečne karte gradskog i prigradskog prometa.

Pravo na naknadu troškova prijevoza, u ovom slučaju ostvaruje se na osnovu pismenog zahtjeva državnog službenika, odnosno namještenika u kojem se navodi adresa stvarnog stanovanja u mjestu rada i da svakodnevno putuje od tog mjesta do mjesta rada. Uz zahtjev se prilaže pismeni dokaz firme čiji se prijevoz koristi za dolazak na posao i povratak sa posla (dnevna ili mjesečna karta).

Ova naknada odobrava se rješenjem koje donosi Općinski načelnik. Zlouporaba korištenja naknade iz stavka 1. i 2. ovog članka, smatra se materijalnom štetom i podliježe obavezi odgovornosti za tu štetu sukladno zakonu.

Državni službenik i namještenik koji za potrebe prijevoza dolaska na posao i povratka sa posla, uz prethodno pismeno odobrenje Općinskog načelnika koristi privatni automobil u tom slučaju pripada mu naknada u visini cijene mjesečne karte u javnom prometu.

Članak 31.

Naknada za slučaj teške bolesti i invalidnosti

OPĆINE PROZOR - RAMA

U slučaju povrede na radu, teške bolesti ili invalidnosti državnog službenika ili namještenika ili člana njegove uže obitelji, isplaćuje mu se jednokratna novčana pomoć u visini od dvije prosječne neto plaće isplaćene u Federaciji Bosne i Hercegovine prema posljednjem objavljenom statističkom podatku.

Novčana pomoć iz stavka 1. iz ovog članka isplaćuje se u kalendarskoj godini u kojoj je invalidnost odnosno bolest dijagnosticirana.

Pod teškom bolešću iz stavka 1. ovog članka podrazumijeva se: akutna tuberkuloza, maligna oboljenja, endemska nefropatija, kirurška intervencija na srcu i mozgu, sve vrste degenerativnih oboljenja centralnog nervnog sustava, infarkt (srčani i moždani), oboljenje mišićnog sustava, paraliza, druge teške bolesti i teške tjelesne povrede navedene u Listi teških bolesti i teških tjelesnih povreda temeljem kojih državni službenik odnosno namještenik ostvaruje pravo na naknadu za slučaj teške invalidnosti ili teške bolesti, koju utvrđuje Federalno ministarstvo zdravstva.

Izuzetno, državnom službeniku i

namješteniku koji je ostvario pravo na isplatu naknade iz stavka može se, i u narednim proračunskim godinama, odobriti isplata naknade za slučaj teške bolesti, ako mu je temeljem stručnog mišljenja zdravstvene ustanove potrebno daljnje liječenje o čemu odlučuje Općinski Načelnik ovisno o konkretnom slučaju i raspoloživim sredstvima.

Bolest odnosno tjelesna povreda se dokazuje na temelju dijagnoze ovlaštene zdravstvene ustanove.

Pravo na jednokratnu novčanu pomoć u slučaju nastanka teške invalidnosti ostvaruje se za utvrđeni stupanj invalidnosti od najmanje 60%.

Članom uže obitelji državnog službenika i namještenika, u smislu ovog članka, smatraju se:

- a) bračni i vanbračni drug ako žive u zajedničkom kućanstvu,
- b) dijete (bračno, vanbračno, usvojeno, pastorče i dijete bez roditelja uzeto na izdržavanje do 18 godina odnosno do 26 starosti ako se nalaze na redovnom školovanju i nisu u radnom odnosu, a djeca nesposobna za rad bez obzira na starosnu dob).

Pripadnost zajedničkom kućanstvu dokazuje se ovjerenom izjavom.

Članak 32.

Naknada za slučaj smrti

U slučaju smrti državnog službenika, odnosno namještenika njegovoj obitelji se isplaćuju troškovi sahrane u visini od četiri prosječne neto plaće isplaćene u Federaciji prema zadnjem objavljenom statističkom podatku.

Članom uže obitelji državnog službenika ili namještenika, u smislu stavka 1. ovog članka smatraju se bračni i izvanbračni drug ako žive u zajedničkom domaćinstvu, dijete (bračno, izvanbračno usvojeno, pastorče i dijete bez roditelja uzeto na izdržavanje do 18 godina odnosno do 26 godina starosti ako se nalaze na redovnom školovanju i nisu u radnom odnosu, a djeca nesposobna za rad bez obzira na starosnu dob), roditelji (otac, majka, očuh, maćeha i usvojitelji) pod uvjetom da žive u zajedničkom

OPĆINE PROZOR - RAMA

domaćinstvu sa državnim službenikom i namještenikom, braća i sestre bez roditelja do 18 odnosno do 26 godina starosti ako se nalaze na redovnom školovanju i nemaju drugih prihoda već ih korisnik naknade stvarno izdržava ili je obaveza njihovog izdržavanja zakonom utvrđena, a ako su nesposobni za rad, bez obzira na starosnu dob, pod uvjetom da s njima živi u zajedničkom domaćinstvu i unučad ako nemaju roditelja i žive u zajedničkom domaćinstvu s državnim službenikom ili namještenikom.

Naknada iz stavka 1. ovog članka isplaćuje se i u slučaju smrti člana uže obitelji državnog službenika i namještenika.

Ukoliko u organu državne službe istog nivoa vlasti rade dva ili više članova obitelji, troškovi sahrane iz stavka 1. ovog članka se isplaćuju samo jednom uposlenom članu obitelji.

Članak 33.**Naknada za rad u povjerenstvima**

Članovi povjerenstva koja se formiraju temeljem rješenja Općinskog načelnika, a čije osnivanje je predviđeno općinskom odlukom, imaju pravo na maksimalnu mjesečnu naknadu za rad u povjerenstvima do visine jedne i pol (1,5) osnovice iz članka 5. ove Odluke.

Točan iznos odnosno visinu naknade za rad svojim aktom utvrđuje Općinski načelnik za svaku pojedinačno povjerenstvo.

Naknade za rad u povjerenstvima iz stavka 1. ovog članka, a koje se financiraju od uplata fizičkih ili pravnih osoba ne mogu preći 50% od naplaćenog iznosa.

Članak 34.**Naknada u slučaju prekobrojnosti**

U slučaju prestanka radnog odnosa državnog službenika i namještenika zbog prekobrojnosti, taj državni službenik odnosno namještenik ima pravo na naknadu u iznosu i to:

a) za radni staž do 10 godina naknada iznosi tri neto plaće državnog službenika odnosno namještenika.

b) za radni staž preko 10 godina do 30 godina naknada iznosi šest neto plaća državnog službenika odnosno namještenika.

c) za radni staž preko 30 godina naknada iznosi deset neto plaća državnog službenika odnosno namještenika.

Članak 35.**Otpremnina**

Državni službenik i namještenik ima pravo na otpremninu pri odlasku u mirovinu u visini svojih pet ostvarenih prosječnih neto plaća isplaćenih u prethodnih pet mjeseci.

Članak 36.**Prihodovni cenzus**

Za korisnike naknada po ovoj Odluci, oporezive naknade, osim plaće, uvjetovane su prihodovnim cenzusom.

Visina i primjena prihodovnog cenzusa definirat će se posebnim zakonom o prihodovnom cenzusu za sve proračunske korisnike.

IV PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 37.

Odredbe članka 25. i 26. Ove Odluke početak će se primjenjivati narednog mjeseca od dana potpisivanja izmjena i dopuna Kolektivnog ugovora za službenike organa uprave i sudske vlasti u Federaciji, kojim su regulirane ove naknade.

Članak 38.

Na prava i obveze uposlenih u tijelima uprave općine Prozor-Rama koja nisu regulirana ovom Odlukom neposredno će se primjenjivati zakon, podzakonski propisi, kolektivni ugovor i sporazumi zaključeni sa sindikatом.

Članak 39.

Općinski načelnik dužan je donijeti pravilnik o plaćama i naknadama sukladno odredbama ove Odluke i pravilnika o unutarnjoj organizaciji općinskih službi za upravu i drugih službi u općini Prozor-Rama.

Članak 40.

Odredbe ove Odluke primjenjuju se i na državne službenike i namještenike u Općinskom pravobraniteljstvu općine Prozor-Rama.

Članak 41.

Izmjene i dopune ove Odluke vrše se na način i po postupku za njeno donošenje.

Članak 42.

Prava na novčane naknade predviđena ovom Odlukom ostvaruju se donošenjem

rješenja.

Rješenje iz stavka 1. ovog članka donosi Općinski načelnik.

Članak 43.

Odredbe ove Odluke primjenjivat će se i tumačiti sukladno sa odredbama Zakona o plaćama i naknadama u organima vlasti Federacije BiH („Službene novine Federacije BiH“, broj: 45/10. i 111/12), Uredbe o naknadama koje nemaju karakter plaće („Službene novine Federacije BiH“, broj: 63/10, 22/11, 66/11, i 8/12), Uredbe o naknadama troškova za službena putovanja („Službene novine Federacije BiH“, broj: 63/10) i Kolektivnog ugovora za službenike organa uprave i sudske vlasti u Federaciji BiH („Službene novine Federacije BiH“, broj : 23/00 i 50/00).

Članak 44.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a ima se objaviti u „Službenom glasniku općine Prozor-Rama“.

Članak 45.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaju se primjenjivati svi akti kojima su se regulirale plaće, naknade i druga materijalna prava koja nemaju karakter plaće izabranih dužnosnika, nositelja izvršnih dužnosti, imenovanih dužnosnika, državnih službenika i namještenika u tijelima uprave općine

OPĆINE PROZOR - RAMA

Prozor-Rama, izuzev Odluke o utvrđivanju mjesečne naknade općinskim vijećnicima i članovima radnih tijela Vijeća („Službeni glasnik općine Prozor-Rama“, broj:1/13).

PREDSJEDNIK

dr. med. Omer Manov v.r.

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
Hercegovačko-neretvanska županija
OPĆINA PROZOR-RAMA
OPĆINSKO VIJEĆE PROZOR/RAMA
Broj: 01-06-787/13
Prozor, 03.05.2013.godine

Članak 1.

U Odluci o plaćama i naknadama u tijelima uprave općine Prozor-Rama broj: 01-06-787/13 od 30.04.2013. godine u članku 9. u stavku 1. platni razred IV (općinski pravobranitelj) koeficijent 6.20 mijenja se i glasi: 6.60.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, ima se objaviti u „Službenom glasniku općine Prozor-Rama“ a primjenjuje se od 01. travnja 2013. godine.

PREDSJEDNIK

dr. med. Omer Manov v.r.

II

Na temelju članka 60. Zakona o plaćama i naknadama u tijelima vlasti Federacije Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj: 45/10,111/12) i članka 19. Statuta općine Prozor - Rama - Prečišćeni tekst („Službeni glasnik općine Prozor - Rama“ broj: 3/01), Općinsko vijeće Općine Prozor-Rama na sjednici održanoj dana 04.06.2013. godine, *donosi*

ODLUKU

o izmjeni Odluke o plaćama i naknadama u tijelima uprave općine Prozor- Rama

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
Hercegovačko-neretvanska županija
OPĆINA PROZOR-RAMA
OPĆINSKO VIJEĆE PROZOR/RAMA
Broj: 01-06-1002/13
Prozor: 05.06.2013.godine

III

Temeljem članka 14. stavak 4. i članka 6. Zakona o izvlaštenju („Službene novine F BiH; broj: 70/07 i 36/10) i članka 19. Statuta općine Prozor - Rama/Prečišćeni tekst („Službeni glasnik općine Prozor - Rama broj: 03/01), Općinsko vijeće Prozor - Rama na sjednici održanoj 04.06.2013.god. *donosi*

O D L U K U

O UTVRĐIVANJU JAVNOG INTERESA

I

Utvrđuje se da je od javnog interesa izgradnja vodospreme Jaklići II za naselje Jaklići, općina Prozor – Rama koji je u skladu sa glavnim izvedbenim projektom za izgradnju vodovoda za naselje po obodu Ramskog jezera i da se u tu svrhu može pristupiti potpunom izvlaštenju dijela nekretnina i to:

dio nekretnine (površine 260 m²) označene kao k.č. broj 162, zv. „SMAJIĆKA“, njiva 5 klase, površine 7852 m²,

dio nekretnine (površine 218 m²) označene kao k.č. 164 m², zv. „SMAJIĆKA“ voćnjak 2. klase, površine 378 m², obe upisane u ZK uložak broj 198 k.o. Jaklići, vlasništvo Petričević (Ivan) Tome iz Jaklića općina Prozor – Rama sa dijelom 1/1.

II

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku općine Prozor – Rama“.

O b r a z l o ž e n j e

Općinski javni Pravobranitelj, kao zakonski zastupnik korisnika izvlaštenja općine Prozor – Rama podnio je prijedlog broj: U-2/13 od 24.05.2013.god. za utvrđivanje javnog interesa za izgradnju vodospreme Jaklići II za naselje Jaklići, općine Prozor – Rama koji je u skladu sa Broj: 01-06-1008/13
Dana, 05.06.2013. godine

glavnim izvedbenim projektom za izgradnju vodovoda za naselje po obodu Ramskog jezera a čija je izgradnja u skladu sa prostorno - planskom dokumentacijom te predložila da se utvrdi javni interes i da se može pristupiti potpunom izvlaštenju nekretnina opisanih u izreci ove Odluke. Uz navedeni prijedlog priložene su sve zakonom propisane isprave a tijekom postupka je utvrđeno da je od javnog interesa izgradnja vodospreme Jaklići II za naselje Jaklići i da se u tu svrhu može pristupiti potpunom izvlaštenju nekretnina opisanih u izreci ove Odluke.

Protiv ove Odluke može se pokrenuti upravni spor kod nadležnog Županijskog suda u roku od 30 dana počevši od dana dostavljena iste. Tužba se podnosi neposredno sudu.

PREDSJEDNIK

dr. med Omer Manov

v.r.

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
Hercegovačko-neretvanska županija
OPĆINA PROZOR-RAMA
OPĆINSKO VIJEĆE

Na temelju članka 63. Zakona o zdravstvenoj zaštiti („Službene novine F BiH“, broj: 46/10) i članka 19. Statuta općine Prozor /Rama – Prečišćeni tekst („Službeni glasnik općine Prozor –

OPĆINE PROZOR - RAMA

Rama“, broj: 3/01), Općinsko vijeće
Prozor- Rama na sjednici održanoj dana
30.04.2013.godine, *d o n o s i*

02.04.2013.godine, *d o n i j e l o j e :*

ZAKLJUČAK

o davanju suglasnosti na Statut JU
„Gradska ljekarna“ Prozor - Rama

Članak 1.

Daje se suglasnost na Statut JU „Gradska
ljekarna“, Prozor - Rama, broj: 03/13 od
22.01.2013.god.

Članak 2.

Statut iz prethodnog članka čini sastavni
dio ovog Zaključka.

Članak 3.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom
donošenja i objavit će se u „Službenom
glasilu općine Prozor-Rama“.

PREDSJEDNIK

dr. med Omer Manov v.r.

Bosna i Hercegovina

Federacija Bosne i Hercegovine

Hercegovačko-neretvanska županija

OPĆINA PROZOR-RAMA

OPĆINSKO VIJEĆE

Broj: 01-06-794/13

Dana: 03.05.2013.god.

S T A T U T

JAVNE USTANOVE „GRADSKA
LJEKARNA“
PROZOR - RAMA

OPĆE ODREDBE**Članak 1.**

Ovim Statutom, kao osnovnim općim
aktom Javne ustanove „Gradska
ljekarna“ Prozor - Rama (u daljnjem
tekstu: Ustanova) se uređuje status,
naziv, sjedište i djelatnost, zastupanje i
predstavljanje, organizacija tijela i način
njihova odlučivanja, opći akti, javnost
rada, poslovna i profesionalna tajna
Ustanove.

Članak 2.

Osnivač „Gradske ljekarne“ Prozor -
Rama je: Općinsko vijeće Prozor-Rama (u
daljnjem tekstu: Osnivač) Odlukom br:
01-39-1922/07 od 21.06.2007.

Ustanova iz stavka 1.ovog članka upisana
je u sudski registar kod Županijskog suda
u Mostaru, pod brojem Tt-O-114/08 od
27.02.2008.

NAZIV I SJEDIŠTE**Članak 3.**

Ustanova posluje pod nazivom: Javna
ustanova „Gradska ljekarna“ Prozor -
Rama.

Temeljem članka 65. Zakona o
zdravstvenoj zaštiti („Službene novine
Federacije BiH“, broj 46/10) Upravno
vijeće „Gradske ljekarne“ Prozor - Rama,
na sjednici održanoj dana

OPĆINE PROZOR - RAMA

Sjedište Ustanove je u ulici Kralja Tomislava bb, Prozor, Prozor-Rama.

Članak 4.

Ustanova ima svojstvo pravne osobe i samostalno istupa u pravnom prometu. Za svoje obveze Ustanova odgovara sredstvima kojima raspolaže.

Članak 5.

Ustanova ima svoj pečat koji je okruglog oblika, promjera 30 mm i sadrži naziv Ustanove.

O broju pečata, čuvanju, načinu upotrebe i njihovom korištenju, te osobama koje su odgovorne za njih odlučuje ravnatelj Ustanove svojom odlukom.

DJELATNOST**Članak 6**

Sukladno Odluci o klasifikaciji djelatnosti BiH 2010 („Sl. glasnik BiH“, broj 47/10) Ustanova obavlja sljedeće djelatnosti:

47.73 Ljekarna

*trgovina na malo farmaceutskim proizvodima

47.74 Trgovina na malo medicinskim preparatima i ortopedskim pomagalicama u specijaliziranim prodavaonicama

47.75 Trgovina na malo kozmetičkim i toaletnim proizvodima u specijaliziranim prodavaonicama

Članak 7.

Ustanova vrši nabavku lijekova i medicinskih sredstava, skladištenje,

čuvanje pod

propisanim režimom, izdavanje i distribuciju lijekova i medicinskih sredstava, kao i izradu galenskih i magistralnih pripravaka sukladno propisu o ljekarničkoj djelatnosti.

Članak 8.

Pod snabdijevanjem lijekovima u smislu prethodnog članka podrazumijeva se nabavka, čuvanje i izdavanje gotovih lijekova na recept i bez recepta, te izrada, ispitivanje i izdavanje magistralnih i galenskih pripravaka.

Magistralni pripravak je lijek koji se pripravlja po receptu za pojedinačnog korisnika.

Galenski pripravak je lijek koji se pripravlja u skladu sa važećom farmakopejom, a namijenjen je za izdavanje na malo.

Članak 9.

Ustanova osim navedene ljekarske djelatnosti obavlja:

opskrbljivanje pomoćnim ljekovitim sredstvima, pomoćnim sredstvima u liječenju i medicinskim proizvodima (proizvodi izrađeni od ljekovitog bilja i drugih prirodnih sirovina),

opskrbljivanje dječjom hranom i ostalim dijetetskim proizvodima,

opskrbljivanje sredstvima za njegu, unaprjeđenje i očuvanje zdravlja koje propiše farmaceutska komora,

savjetovanje u vezi sa propisivanjem i racionalnom primjenom lijekova i pomoćnih ljekovitih sredstava, informiranje o raspoloživim lijekovima, njihovoj pravilnoj upotrebi i racionalnom korištenju.

Članak 10

OPĆINE PROZOR - RAMA

Izradu i promet lijekova Ustanova vrši u skladu sa Zakonom o zdravstvenoj zaštiti, Zakonom o lijekovima i drugim propisima.

ZASTUPANJE I PREDSTAVLJANJE**Članak 11.**

Ustanovu predstavlja i zastupa ravnatelj, te rukovodi poslovanjem iste.

Ravnatelj ima sve ovlasti u pravnom prometu u okviru djelatnosti upisane u sudski registar.

Ravnatelj može zaključiti ugovore i zastupati Ustanovu u svim postupcima pred sudovima, upravnim i drugim tijelima, te pravnim osobama.

Ravnatelj može dati pismenu punomoć drugoj osobi za zastupanje Ustanove u pravnom prometu.

PRAVA I DUŽNOSTI GRAĐANA U OSTVARIVANJU USLUGA**Članak 12.**

U ostvarivanju usluga u Ustanovi građani-pacijenti imaju pravo:

na pristupačnu zdravstvenu uslugu standardnog kvaliteta,
na naknadu štete koja im je nanesena neodgovarajućom uslugom,
na točno obavješćavanje i pouku o svim pitanjima koja se tiču korištenja, primjene lijekova i efekata istog,
na povjerljivost svih podataka koji se odnose na njihovo zdravlje.

Članak 13.

Pravo građana-pacijenta na zdravstvenu zaštitu zdravstvenog kvaliteta i sadržaja je usuglašenost pružene zdravstvene usluge sa utvrđenim standardima.

Građanin-pacijent ima pravo neposredno

ili pismenim putem od ravnatelja Ustanove zatražiti zaštitu svojih prava u odnosu na kvalitetu i sadržaj usluga i odnos prema njemu u pružanju zdravstvene usluge.

Ravnatelj Ustanove je dužan bez odgađanja ispitati opravdanost zahtjeva građanina. Građanin koji nije zadovoljan rješenjem ravnatelja ima pravo zaštitu svojih prava zatražiti od županijskog ministra, nadležnog suda i inspekcijskog organa.

Članak 14.

Zdravstveni radnici u Ustanovi su dužni čuvati kao profesionalnu tajnu sve što znaju o zdravstvenom stanju pacijenata. Na čuvanje profesionalne tajne obvezni su i drugi radnici Ustanove koji za istu saznaju u obavljanju svojih dužnosti.

UNUTARNJA ORGANIZACIJA**Članak 15.**

Ustanova se organizira tako da se osigurava nesmetano, racionalno i uspješno obavljanje njenih djelatnosti.

Unutarnja organizacija Ustanove rukovodi se Pravilnikom o unutarnjoj organizaciji koji donosi Upravno vijeće.

UPRAVLJANJE I ODLUČIVANJE**Članak 16.**

Tijela Ustanove su:

- UPRAVNO VIJEĆE,
- RAVNATELJ ,
- STRUČNO VIJEĆE,
- ETIČKI KOMITET,
- POVJERENSTVO ZA LIJEKOVE.

UPRAVNO VIJEĆE

Članak 17.

Ustanovom upravlja Upravno vijeće.
Upravno vijeće ima tri člana i čine ga predstavnici:

osnivača – jedan član,
stručnih djelatnika Ustanove – jedan član,
Županijskog ministarstva zdravstva – jedan član.

Članak 18.

Predsjednika i članove Upravnog vijeća Ustanove imenuje i razrješava osnivač, na prijedlog općinskoga načelnika.

Mjesečnu naknadu za rad predsjednika i članova upravnoga vijeća zdravstvenih ustanova utvrđuje osnivač na prijedlog općinskoga načelnika, a isplaćuje se iz

sredstava Ustanove.

Predsjednik i članovi Upravnoga vijeća Ustanove dužni su potpisati izjavu o nepostojanju sukoba interesa prije preuzimanja dužnosti.

Članak 19.

Mandat članova Ustanove traje četiri godine.

Prije isteka roka iz prethodnog stavka članovima Ustanove mandat može prestati u sljedećim slučajevima:

ako se ne pridržava uputa i smjernica osnivača;

ako više puta neopravdano izostane sa sjednice Upravnog vijeća;

ako sudjeluje u donošenju nezakonitih odluka ili odluka kojima se nanosi šteta Ustanovi;

podnošenje ostavke na funkciju člana Upravnog vijeća.

Članak 20.

Upravno vijeće obavlja poslove iz svoje nadležnosti na sjednicama.

Upravno vijeće donosi odluke natpolovičnom većinom ukupnog broja članova.

Upravno vijeće donosi poslovnik o radu kojim se pobliže određuju pitanja iz djelokruga rada koji nisu regulirani Zakonom, Zakonom o ustanovama i ovim Statutom.

Članak 21.

Ravnatelj i predsjednik Stručnog vijeća sudjeluju u radu Upravnog vijeća bez prava odlučivanja.

Članak 22.

Upravno vijeće ustanove obavlja ove poslove:

- donosi Statut Ustanove;
 - imenuje i razrješava ravnatelja odnosno v.d.ravnatelja Ustanove;
 - utvrđuje i donosi planove rada i razvitka Ustanove;
 - utvrđuje godišnji program rada;
 - donosi financijski plan i usvaja godišnji obračun;
 - donosi opće akte o unutarnjem uređenju i sistematizaciji poslova i druge opće akte, sukladno zakonu i statutu Ustanove;
 - odlučuje o svim pitanjima obavljanja djelatnosti radi kojih je Ustanova osnovana, ako zakonom nije određeno da o određenim pitanjima odlučuje drugo tijelo Ustanove;
 - usmjerava, kontrolira i ocjenjuje rad ravnatelja;
 - rješava sva pitanja odnosa s Osnivačem;
 - odlučuje o korištenju sredstava
-

OPĆINE PROZOR - RAMA

preko iznosa utvrđenog Statutom Ustanove;

- odgovara Osnivaču za rezultate rada Ustanove;
- odlučuje o prigovoru uposlenika na rješenje kojim je drugo tijelo, određeno Statutom Ustanove, odlučilo o pravu, obvezi i odgovornosti uposlenika iz radnog odnosa;
- podnosi Osnivaču najmanje jedanput godišnje izvješća o poslovanju Ustanove;
- obavlja i druge poslove sukladno zakonu i Statutu Ustanove.

RAVNATELJ**Članak 23.**

Ravnatelj je poslovodni organ Ustanove. Ravnatelj Ustanove je samostalan u radu i odgovoran je Upravnom vijeću, osnivaču i Ministarstvu zdravstva za svoj rad.

Članak 24.

Ravnatelja Ustanove imenuje i razrješava Upravno vijeće, uz prethodnu suglasnost općinskoga načelnika.

Za ravnatelja ustanove se imenuje osoba koja ima:

- završen farmaceutski fakultet,
- najmanje pet godina radnog iskustva u struci,
- znanje o zdravstvenom menadžmentu koje dokazuje certifikatom o obavljenoj edukaciji iz zdravstvenog menadžmenta, odnosno završenoj specijalizaciji iz zdravstvenog menadžmenta ili završenom postdiplomskom studiju iz zdravstvenog

menadžmenta.

Mandat ravnatelja traje četiri godine.

Po isteku mandata ista osoba može, na temelju javnoga oglasa, ponovno biti imenovana za ravnatelja Ustanove, ali najviše za još jedno mandatno razdoblje.

Članak 25.

Ravnatelj Ustanove imenuje se na temelju javnog oglasa sukladno zakonu.

Odluku o raspisivanju javnog oglasa iz stavka 1. ovog članka donosi Upravno vijeće najkasnije tri mjeseca prije isteka tekućeg mandata ravnatelja.

U javnomglasu se objavljuju sljedeći podaci:

- uvjeti utvrđeni u članku 24. Statuta;
- vrijeme imenovanja propisano Zakonom (četiri godine);
- rok za podnošenje prijave u trajanju od 15 dana od dana objave javnog oglasa;
- rok o obavještanju podnositelja prijave o izboru imenovanja i trajanju od 30 dana od zaključivanja oglasa.

Članak 26.

Ako ravnatelj nije imenovan sukladno Zakonu, u roku od 60 dana od dana isteka natječajnoga roka, odluku o postavljenju vršitelja dužnosti ravnatelja donosi Upravno vijeće.

Vršitelj dužnosti ravnatelja treba da ispunjava uvjete propisane člankom 24. ovog Statuta.

Vršitelj dužnosti ravnatelja postavlja se najdulje na razdoblje do šest mjeseci.

Vršitelj dužnosti ravnatelja ima sva prava i dužnosti ravnatelja.

Članak 27.

Ravnatelja Ustanove za vrijeme njegove odsutnosti zamjenjuje djelatnik kojeg odredi ravnatelj.

Ako je ravnatelj odsutan preko 30 radnih dana zamjenjuje ga djelatnik kojeg odredi ravnatelj, uz prethodnu suglasnost Upravnog vijeća.

Članak 28.

Ravnatelj ustanove, u skladu sa Zakonom obavlja sljedeće poslove:

- organizira i vodi poslovanje Ustanove;
- predstavlja i zastupa Ustanovu;
- odgovara za zakonitost rada Ustanove;
- predlaže Upravnom vijeću organizaciju i unutarnje ustrojstvo Ustanove;
- predlaže Upravnom vijeću plan i program rada i razvoja, te mjere za njihovo izvršenje;
- zaključuje ugovore i poduzima sve pravne radnje u ime i za račun Ustanove;
- izvršava odluke Upravnog vijeća;
- donosi sve odluke iz oblasti radnih odnosa;
- donosi pojedinačne akte u svezi s poslovanjem Ustanove i radom djelatnika;
- podnosi Upravnom vijeću pismeno izvješće o cjelokupnom poslovanju Ustanove;
- odlučuje o zaštiti prava građana u odnosu na kvalitetu, sadržaj, vrstu zdravstvenih usluga;
- obavlja i druge poslove utvrđene Zakonom, Statutom i drugim općim aktima.

Članak 29.

Ravnatelj Ustanove će biti razriješen i prije isteka vremena na koje je izabran ako:

- osobno zatraži razrješenje,
- nastane neki od razloga koji po posebnim propisima ili propisima kojima se uređuju radni odnosi dovode do prestanka radnog odnosa,
- ne izvršava ugovorene obveze sa Zavodom zdravstvenog osiguranja HNŽ/K (u daljem tekstu: Zavod), odnosno Federalnim zavodom za osiguranje i reosiguranje,
- ne provodi program rada i razvitka Ustanove koje je donijelo Upravno vijeće,
- u obavljanju djelatnosti Ustanove nastane neopravdan gubitak,
- u svom radu krši propise i opće akte zdravstvene ustanove ili ne izvršava odluke Upravnog vijeća ili postupi u suprotnosti s njima,
- svojim nesavjesnim i nepravilnim radom prouzroči Ustanovi veću štetu, zanemaruje ili nemarno obavlja svoju dužnost, pa uslijed toga nastane ili bi moglo doći do poremećaja stanja pri obavljanju zdravstvene djelatnosti,
- je nalazom zdravstvene inspekcije ustanovljena povreda propisa i općih akata Ustanove ili nepravilnosti u radu ravnatelja.

Upravno vijeće mora prije donošenja odluke o razrješenju obavijestiti ravnatelja o razlozima za razrješenje i dati mu mogućnost da se o njima izjasni i to u roku od osam (8) dana.

OPĆINE PROZOR - RAMA

Ako Upravno vijeće ne razriješi ravnatelja iz razloga propisanih u stavku 1. ovog članka u roku od 30 dana od dana saznanja za neki od razloga, rješenje o razrješenju donosi mjerodavni županijski ministar zdravstva.

STRUČNO VIJEĆE**Članak 30.**

Stručno vijeće Ustanove je savjetodavno tijelo ravnatelju.

Članove Stručnog vijeća, na prijedlog šefova organizacijskih jedinica Ustanove, uz jednakopravnu zastupljenost oba spola, imenuje ravnatelj.

U radu Stručnog vijeća mogu sudjelovati i zdravstveni suradnici.

Bliže odredbe o načinu rada i odlučivanja Stručnog vijeća uređuju se Poslovnikom o radu Stručnog vijeća Ustanove, na koju suglasnost daje ravnatelj Ustanove.

Članak 31.

Stručno vijeće Ustanove obavlja sljedeće poslove:

- raspravlja i odlučuje o pitanjima iz oblasti stručnog rada Ustanove,
- predlaže stručna rješenja u sklopu djelatnosti Ustanove,
- predlaže stručne temelje za program rada i razvitka Ustanove,
- predlaže mjere za unapređenje kvalitete i sigurnosti rada u Ustanovi,
- daje Upravnom vijeću i ravnatelju mišljenja i prijedloge u pogledu organizacije rada i uvjeta za razvitak zdravstvene djelatnosti sukladno financijskim

- mogućnostima,
- predlaže specijalističko usavršavanje zdravstvenih djelatnika i zdravstvenih suradnika, te stručno usavršavanje za potrebe Ustanove,
- brine se o provedbi unutarnjeg nadzora nad stručnim radom zdravstvenih djelatnika i zdravstvenih suradnika Ustanove,
- obavlja i druge poslove propisane Zakonom.

ETIČKI KOMITET**Članak 32.**

Etički komitet Ustanove je tijelo koje osigurava obavljanje djelatnosti Ustanove na načelima etike i medicinske deontologije.

Etički komitet imenuje Upravno vijeće Ustanove i sačinjava ga najmanje devet članova, uz jednakopravnu zastupljenost oba spola, s tim da najmanje jedan član treba biti predstavnik nemedicinskih struka i najmanje dva člana koji nisu djelatnici Ustanove.

Upravno vijeće imenuje i zamjenike članova etičkoga komiteta.

Članak 33.

Mandat članova etičkog komiteta traje četiri godine.

Etički komitet donosi Poslovnik o radu.

Dvije ili više zdravstvenih ustanova mogu imenovati zajednički Etički komitet.

Etički komitet ima pravo naknade za svoj rad, a koja se isplaćuje iz sredstava Ustanove.

Visinu naknade za rad Etičkog komiteta

OPĆINE PROZOR - RAMA

odlukom utvrđuje Upravno vijeće.

Članak 34.

Etički komitet Ustanove obavlja slijedeće poslove:

- prati primjenu etike i medicinske deontologije u obavljanju djelatnosti Ustanove,
- daje suglasnost za provođenje medicinskih i znanstvenih ispitivanja, kao i kliničkih ispitivanja lijekova i medicinskih sredstava u Ustanovi, koja se smatra prethodnim postupkom u okviru odobravanja tih ispitivanja od mjerodavnog tijela,
- bavi se analizom i prijedlozima propisa iz oblasti zdravstva s aspekta etike i medicinske deontologije,
- prati povrede prava pacijenata i sustavno radi na unapređenju stanja u ovoj oblasti sukladno propisima o pravima, obvezama i odgovornostima pacijenata,
- surađuje s mjerodavnim komorama iz oblasti zdravstva,
- rješava i druga etička pitanja u obavljanju djelatnosti zdravstvene ustanove.

POVJERENSTVO ZA LIJEKOVE**Članak 35.**

Povjerenstvo za lijekove Ustanove je tijelo koje osigurava provedbu: svih aktivnosti vezanih uz primjenu lijekova i medicinskih sredstava u Ustanovi, kliničkih ispitivanja lijekova i medicinskih sredstava u Ustanovi, šestomjesečnog financijskoga izvješćivanja o kliničkim ispitivanjima

lijekova i medicinskih sredstava u Ustanovi, za potrebe ravnatelja i upravnog vijeća, praćenje, poduzimanje mjera za izbjegavanje i smanjivanje nuspojava lijekova i medicinskih sredstava, kao i koordiniranja aktivnosti u svezi s prijavama nuspojava lijekova i medicinskih sredstava mjerodavnom državnom tijelu sukladno propisu o lijekovima i medicinskim sredstvima, predlaganja liste lijekova i medicinskih sredstava koji se primjenjuju u Ustanovi, sukladno zakonu, praćenje potrošnje lijekova i medicinskih proizvoda, te predlaganja mjera za racionalnu uporabu lijekova i medicinskih sredstava u Ustanovi, poduzimanje mjera s ciljem izbjegavanja interakcija, terapijskog dupliciranja ili pojave alergije kod uporabe lijekova u Ustanovi, pripremanja tenderske dokumentacije u postupcima javnih nabavki lijekova i medicinskih sredstava, i drugih poslova sukladno zakonu, kao i propisu o lijekovima i medicinskim sredstvima.

Članak 36.

Povjerenstvo za lijekove imenuje Upravno vijeće Ustanove i čini ga najmanje pet članova koji se imenuju iz redova magistara farmacije, uz jednakopravnu zastupljenost oba spola. Bliže odredbe o načinu rada i odlučivanju povjerenstva za lijekove uređuje se Poslovníkom o radu povjerenstva za lijekove Ustanove. Dvije ili više zdravstvenih ustanova mogu imenovati zajedničko povjerenstvo za lijekove.

VIII. IMOVINA I SREDSTVA

USTANOVE**Članak 37.**

Imovinu Ustanove čine pokretne i nepokretne stvari, novac i prava koja stekne svojim poslovanjem.

Članak 38.

Sredstva za rad i razvitak Ustanova ostvaruje:

- ugovorom sa Zavodom,
- ugovorom sa županijskim ministarstvom zdravstva koji se na temelju zakona financira iz proračuna Federacije odnosno županije,
- ugovorom s fakultetima i drugim visokim školama zdravstvenog usmjerenja,
- ugovorom po osnovi proširenog i dragovoljnog zdravstvenog osiguranja,
- iz sredstava Osnivača sukladno aktu o osnivanju,
- iz sredstava proračuna Federacije, županije odnosno općine,
- iz sudjelovanja korisnika zdravstvene zaštite u pokriću dijela ili ukupnih troškova zdravstvene zaštite,
- slobodnom prodajom usluga na tržištu,
- iz drugih izvora na način i pod uvjetima određenim zakonom i aktom o osnivanju.

IX. ORGANIZACIJA I RADNO VRIJEME**Članak 39.**

Ustanova pruža zdravstvene usluge tijekom 24 sata.

Ustanova osigurava dostupnost korisnicima u trajanju od 12 sati dnevno, rasporedom radnog vremena u dvije smjene.

Ustanova osigurava noćno dežurstvo.

Dežurstvo je poseban oblik rada kada djelatnik mora biti prisutan nakon redovnog radnog vremena, počinje iza druge smjene, a završava početkom prve smjene.

Ukoliko Ustanova ne može osigurati noćno dežurstvo osigurava pripravnost.

Pripravnost je poseban uvjet rada kada djelatnik ne mora biti prisutan u Ustanovi, ali mora biti dostupan radi pružanja usluge.

Početak, završetak i raspored radnog vremena propisuje Županijsko ministarstvo zdravstva.

X. OPĆI AKTI**Članak 40.**

Svoje unutarnje odnose Ustanova uređuje općim aktima.

Opći akti Ustanove su: Statut, pravilnici i poslovnici.

Članak 41.

Statut je temeljni opći akt Ustanove.

Statut donosi Upravno vijeće Ustanove uz suglasnost osnivača.

Članak 42.

Upravno vijeće donosi sljedeće opće akte: Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta;

Pravilnik o radu, disciplinskoj i materijalnoj odgovornosti;

Pravilnik o plaćama, nadoknadama plaća

OPĆINE PROZOR - RAMA

i drugim materijalnim pravima djelatnika;

Ostale opće akte koji po zakonu spadaju u nadležnost Upravnog vijeća.

Članak 43.

Sve ostale opće akte koji su neophodni za rad Ustanove donosi ravnatelj.

Opći akti Ustanove objavljuju se na oglasnoj ploči u roku od osam (8) dana počev od dana donošenja, a stupaju na snagu osmog (8) dana od dana objavljivanja.

U izuzetnim slučajevima pojedini opći akti mogu stupiti na snagu danom objavljivanja.

Članak 44.

Tumačenje pojedinih odredaba Statuta i drugih općih akata daje donositelj tog općeg akta.

XI. POSLOVNA TAJNA**Članak 45.**

Poslovnom tajnom smatraju se isprave i podaci čije bi priopćavanje ili davanje na uvid neovlaštenim osobama bilo protivno poslovanju Ustanove ili štetilo njenom poslovnom ugledu, odnosno interesu i ugledu uposlenih.

Poslovnu tajnu dužni su čuvati svi djelatnici koji na bilo koji način dođu u posjed isprave ili saznaju podatke koji se smatraju poslovnom tajnom.

Članak 46.

Poslovnom tajnom smatraju se:

- podaci i isprave o oboljenjima,
- podaci o narkoticima,

- podaci koje nadležno tijelo kao povjerljive priopći Ustanovi,

- mjere i načini postupanja u slučaju nastanka izvanrednih okolnosti,
- druge isprave i podaci čije bi priopćavanje neovlaštenoj osobi bilo protivno interesu Ustanove i njenog vlasnika i dokumenti koje ravnatelj proglasi poslovnom tajnom.

Članak 47.

Isprave i podaci koji predstavljaju poslovnu tajnu drugim osobama može priopćiti ravnatelj uz odobrenje Upravnog vijeća.

Odavanje poslovne tajne predstavlja težu povredu radne obveze.

O čuvanju poslovne tajne neposredno brine ravnatelj.

XII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**Članak 48.**

Ovaj Statut po suglasnosti osnivača stupa na snagu osmog (8) dana od dana objave na oglasnoj ploči Ustanove.

Članak 49.

Opći akti utvrđeni u članku 40. ovog Statuta donijet će se najkasnije u roku od šest (6) mjeseci od dana stupanja na snagu Statuta Ustanove.

Stručno vijeće obvezno je imenovati u roku od godinu dana od dana stupanja na snagu Statuta Ustanove.

Članak 50.

Stupanjem na snagu ovog Statuta prestaje važiti Statut Ustanove koji je bio na snazi do donošenja ovoga Statuta.

Predsjednik v.r
Upravnog vijeća

Broj: 03/13

Prozor, 24.04.2013. god.

V

Na sastanku dana 29.04.2013.god. između tijela uprave općine Prozor - Rama i Samostalnog sindikata državnih službenika i namještenika u organima državne službe, sudskoj vlasti i javnim ustanovama, Sindikalne organizacije općine Prozor - Rama (u daljnjem tekstu: Ugovorene strane) postignu je sljedeći

S P O R A Z U M

o utvrđivanju osnovice za obračun plaće za 2013.god.

Članak 1.

Ugovorne strane postigle su sporazum o visini osnovice za obračun plaća za 2013.godinu u iznosu od 310.00 KM i Odluka se ima objaviti u Službenom glasniku općine Prozor-Rama.

Članak 2.

Ugovorne strane su sporazumne da se u slučaju određivanja (Kolektivnog ugovora) toplog obroka u iznos ud od 1% od prosječne plaće F BiH osnovica iz

članak 1. ovog Sporazuma bude 315,00 KM.

Članak 3.

Primjena osnovice iz članka 1. ovog Sporazuma počinje od 01.04.2013.godine.

Članak 4.

Ovaj sporazum stupa na snagu potpisom Ugovornih strana.

Predsjednik samostalnog sindikata državnih službenika i namještenika u organima državne službe, sudskoj vlasti i javnim ustanovama, Sindikalna organizacija općine Prozor - Rama.

Željko Petrović v.r.

Broj: 6-1/13

Prozor: 29.04.2013.god.

Načelnik općine Prozor - Rama

dr. Jozo Ivančević v.r.

Broj: 01/1-16-768/13

Prozor: 29.04.2013.god.

VI

Na temelju članka 19. Statuta općine Prozor/Rama - Prečišćeni tekst ("Službeni glasnik općine Prozor-Rama", broj:3/01), Općinsko Vijeće Prozor-Rama na sjednici održanoj dana 04.06.2013. godine, *d o n o s i*

Z A K L J U Č A K

Općinsko vijeće Prozor - Rama traži od Federalnog Ministarstva poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva i Federalne uprave za šumarstvo da, temeljem zakonskih rješenja koja su vrijedila prije donošenja Zakona o šumama („Sl.

OPĆINE PROZOR - RAMA

Novine Federacije BiH" broj: 20/02, 29/03 i 37/04), eventualno i sukladno drugim važećim uredbama, da daju suglasnost na planove gospodarenja državnim šumama, šumskoprivrednim društvima koji su te poslove obavljali do momenta prestanka važenja rečenog Zakona o šumama, i to za područje općine Prozor - Rama:

- J.P. Šume Herceg Bosne, Šumarija Rama, i
- J.P. Šumarstvo Srednje Neretvansko, Šumarija Prozor-Gorača

Zaključak stupa na snagu danom donošenja a ima se objaviti u "Službenom glasniku općine Prozor/Rama".

PREDSJEDNIK

dr. med. Omer Manov
v.r.

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
Hercegovačko-neretvanska
županija/kanton
OPĆINA PROZOR-RAMA
OPĆINSKO VIJEĆE
Broj: 01- 06-1004/13
Dana: 05.06.2013.god.

VII

Na temelju članka 19. Statuta općine Prozor/Rama - Prečišćeni tekst ("Službeni glasnik općine Prozor-Rama", broj: 3/01), Općinsko Vijeće Prozor-Rama na sjednici održanoj dana 04.06.2013. godine, *d o n o s i*

Z A K L J U Č A K

1. Općinsko vijeće Prozor - Rama traži od Ministarstva poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva HNŽ/K te Federalnog Ministarstva poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva, poduzimanje svih mjera sa ciljem potpune zaštite šuma na području općine Prozor - Rama od napada gusjenica i drugih nametnika. Pri provođenju mjera zaštite šuma voditi računa o zaštiti okoliša.
2. Zaključak stupa na snagu danom donošenja a ima se objaviti u "Službenom glasniku općine Prozor/Rama".

PREDSJEDNIK

dr. med. Omer Manov v.r.

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
Hercegovačko-neretvanska
županija/kanton
OPĆINA PROZOR-RAMA
OPĆINSKO VIJEĆE
Broj: 01- 06-1003/13
Dana: 05.06.2013.god.

OPĆINE PROZOR - RAMA

VIII

Na temelju članka 19. Statuta općine Prozor/Rama - Prečišćeni tekst ("Službeni glasnik općine Prozor-Rama", broj:3/01), Općinsko Vijeće Prozor-Rama na sjednici održanoj dana 04.06.2013.godine, *d o n o s i*

ZAKLJUČAK

1. Usvaja se Izvješće o zimskom održavanju lokalnih i nekategoriziranih putova na području općine Prozor - Rama 2012/2013.godina.
2. Izvješće iz prethodne točke čini sastavni dio ovog Zaključka.
3. Zaključak stupa na snagu danom donošenja a ima se objaviti u "Službenom glasniku općine Prozor/Rama.

PREDSJEDNIK

dr. med Omer Manov v.r.

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
Hercegovačko-neretvanska
županija/kanton
OPĆINA PROZOR-RAMA
OPĆINSKO VIJEĆE
Broj: 01- 06-1007/13
Dana, 05.06.2013.godine

IX

Na temelju članka 19. Statuta općine Prozor/Rama - Prečišćeni tekst ("Službeni glasnik općine Prozor-Rama", broj:3/01), Općinsko Vijeće Prozor-Rama na sjednici održanoj dana 30.04.2013.godine, *d o n o s i*

ZAKLJUČAK

1. Usvaja se Izvješće o realizaciji Programa rada Općinskog vijeća Prozor/Rama u periodu siječanj - ožujak 2013.godini.
2. Izvješće iz prethodne točke čini sastavni dio ovog Zaključka.
3. Zaključak stupa na snagu danom donošenja a ima se objaviti u "Službenom glasniku općine Prozor/Rama.

PREDSJEDNIK

dr. med Omer Manov v.r.

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
Hercegovačko-neretvanska
županija/kanton
OPĆINA PROZOR-RAMA
OPĆINSKO VIJEĆE
Broj: 01- 06-792/13
Dana, 03.05.2013.godine

X

OPĆINE PROZOR - RAMA

Na temelju članka 70. Zakona o proračunima u Federaciji BiH („Službene novine F BiH“, broj: 19/06, 76/08, 5/09, 32/09, 9/10, 36/10 i 45/10), članka 19. Statuta općine Prozor - Rama/Prečišćeni tekst („Službeni glasnik općine Prozor-Rama“, broj: 3/01), Općinsko Vijeće Prozor-Rama na sjednici održanoj dana 26.03.2013. godine, *d o n o s i*

Z A K L J U Č A K

Ne prihvaća se Izvješće o korištenju sredstava proračunskih korisnika u 2012. godini kako slijedi:

1. Karate klub „Empi“ Prozor - Rama.
2. Skijaški klub „Idovac“ Prozor - Rama,
3. Udruga auto-moto klub „Rama“ Prozor - Rama.

Izvješće iz prethodne točke čini sastavni dio ovog Zaključka.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja a ima se objaviti u „Službenom glasniku općine Prozor - Rama.

PREDSJEDNIK

dr. med Omer Manov v.r.

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
Hercegovačko-neretvanska

županija/kanton

OPĆINA PROZOR-RAMA**OPĆINSKO VIJEĆE**

Broj: 01-06-793/13

Dana, 03.05.2013. godine

XI

Na temelju članka 19. Statuta općine Prozor/Rama - Prečišćeni tekst („Službeni glasnik općine Prozor-Rama“, broj: 3/01), Općinsko vijeće Prozor-Rama na sjednici održanoj dana 30.04.2013. godine, *d o n o s i*

Z A K L J U Č A K

1. Prima se k znaju Informacija o stanju lokalnih i nekategoriziranih puteva na području općine Prozor - Rama.
2. Informacija iz točke 1. čini sastavni dio ovog Zaključka.
3. Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja a ima se objaviti u „Službenom glasniku općine Prozor - Rama.

PREDSJEDNIK

dr. med Omer Manov v.r.

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
Hercegovačko-neretvanska županija

OPĆINE PROZOR - RAMA

OPĆINA PROZOR-RAMA

OPĆINSKO VIJEĆE

Broj: 01-06-790/13

Dana: 03.05.2013.g.

XII

Na temelju članka 19. Statuta općine Prozor/Rama - Prečišćeni tekst ("Službeni glasnik općine Prozor-Rama", broj: 3/01), Općinsko Vijeće Prozor-Rama na sjednici održanoj dana 30.04.2013. godine, *d o n o s i*

ZAKLJUČAK

1. Prima se k znaju Informacija o stanju u gospodarstvu i oblasti zapošljavanja u općini Prozor - Rama u 2012. godini.
2. Informacija iz točke 1. čini sastavni dio ovog Zaključka.
3. Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja a ima se objaviti u „Službenom glasniku općine Prozor - Rama.

PREDSJEDNIK

dr. med Omer Manov v.r.

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
Hercegovačko-neretvanska županija
OPĆINA PROZOR-RAMA

OPĆINSKO VIJEĆE

Broj: 01-06-789/13

Dana: 03.05.2013.g.

XIII

Na temelju članka 19. Statuta općine Prozor/Rama - Prečišćeni tekst ("Službeni glasnik općine Prozor-Rama", broj: 3/01), Općinsko Vijeće Prozor-Rama na sjednici održanoj dana 30.04.2013. godine, *d o n o s i*

ZAKLJUČAK

1. Prima se k znaju Informacija o stanju u poljoprivredi na području općine Prozor - Rama.
2. Informacija iz točke 1. čini sastavni dio ovog Zaključka.
3. Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja a ima se objaviti u „Službenom glasniku općine Prozor - Rama.

PREDSJEDNIK

dr. med Omer Manov v.r.

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
Hercegovačko-neretvanska županija
OPĆINA PROZOR-RAMA
OPĆINSKO VIJEĆE

Broj: 01-06-788/13
Dana: 03.05.2013.g.

Dana: 05.06.2013.g.

XIV

Na temelju članka 19. Statuta općine Prozor/Rama - Prečišćeni tekst ("Službeni glasnik općine Prozor-Rama", broj: 3/01), Općinsko Vijeće Prozor-Rama na sjednici održanoj dana 04.06.2013. godine, *d o n o s i*

XV

Na temelju članka 19. Statuta općine Prozor/Rama - Prečišćeni tekst ("Službeni glasnik općine Prozor-Rama", broj: 3/01), Općinsko Vijeće Prozor-Rama na sjednici održanoj dana 04.05.2013. godine, *d o n o s i*

ZAKLJUČAK

1. Prima se k znanju Informacija o izvršenoj privatizaciji poslovnih subjekata na sjedištu u općini Prozor - Rama,
2. Informacija iz točke 1. čini sastavni dio ovog Zaključka.
3. Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja a ima se objaviti u „Službenom glasniku općine Prozor - Rama.

PREDSJEDNIK

dr. med Omer Manov v.r.

ZAKLJUČAK

1. Povlači se izjašnjavanje o prijedlogu Rješenja o konačnom imenovanju članova Školskog odbora Osnovne škole Marka Marulića Prozor.
2. Prijedlog rješenja iz točke 1. čini sastavni dio ovog Zaključka.
3. Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja a ima se objaviti u „Službenom glasniku općine Prozor - Rama.

PREDSJEDNIK

dr. med Omer Manov v.r.

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
Hercegovačko-neretvanska županija
OPĆINA PROZOR-RAMA
OPĆINSKO VIJEĆE
Broj: 01-06-1000/13

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
Hercegovačko-neretvanska županija
OPĆINA PROZOR-RAMA
OPĆINSKO VIJEĆE
Broj: 01-06-1001/13

Dana: 05.06.2013.g.

XVI

Na temelju članka 19. Statuta općine Prozor/Rama - Prečišćeni tekst ("Službeni glasnik općine Prozor-Rama", broj: 3/01), Općinsko Vijeće Prozor-Rama na sjednici održanoj dana 04.06.2013. godine, *d o n o s i*

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
Hercegovačko-neretvanska županija
OPĆINA PROZOR-RAMA
OPĆINSKO VIJEĆE
Broj: 01-06-1005/13
Dana: 05.06.2013.g.

ZAKLJUČAK

1. Prima se k znanju Informacija o stanju i zaštiti okoliša na području općine Prozo – Rama.
2. Informacija iz točke 1. čini sastavni dio ovog Zaključka.
3. Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja a ima se objaviti u „Službenom glasniku općine Prozor – Rama.

SLUŽBENI GLASILO
OPĆINE PROZOR/RAMA
Izdaje: Općinsko vijeće Prozor/Rama
Uređuje: Tajnik Marica Pavličević
Tel: 036/771-913
Fax: 036/771-342
e-mail: ovtajnik@prozor-rama.org
web: Općina Prozor - Rama
Službeni glasilo općine Prozor/Rama
IZLAZI PO POTREBI
žiro-račun: 3382102200070547

PREDSJEDNIK

dr. med Omer Manov v.r.
