

Na osnovu člana 2. Odluke o pokretanju postupka za usklađivanje Statuta Općine Prozor/Rama sa Zakonom o lokalnoj samoupravi broj: 01-017-16/01 od 09.03.2001. godine, Stručne službe Općinskog vijeća pripremile su Prečišćeni tekst Statuta općine Prozor/Rama.

Prečišćeni tekst Statuta općine Prozor/Rama obuhvata Statut općine Prozor/Rama («Službeni glasnik općine Prozor/Rama», broj: 1/98), Odluke o izmjeni i dopuni Statuta općine Prozor/Rama («Službeni glasnik općine Prozor/Rama», broj: 1/00, 2/01) u kojima je naznačen dan stupanja na snagu tih Odluka.

Broj: 01-023-42/01  
Prozor, septembar 2001. godine

**PREDSJEDNIK  
OPĆINSKOG VIJEĆA**  
Sejad Čolak

## **STATUT OPĆINE PROZOR/RAMA**

**- Prečišćeni tekst -**

### **I. OSNOVNE ODREDBE**

#### **Član 1.**

Ovim Statutom uređuje se: samoupravni djelokrug općine, neposredno sudjelovanje građana u odlučivanju, organizacija, ovlaštenja i načinu rada tijela i organa općine, mjesna samouprava, imovina i financiranje općine, suradnja i udruživanje sa drugim općinama i udruženjima općina, suradnja sa ombudsmenima, povjeravanje javnih ovlasti, propisi i drugi akti općine, nadzor i zaštita lokalne samouprave i druga pitanja od značaja za osnivanje lokalne samouprave.

#### **Član 2.**

Općina Prozor/Rama (u daljnjem tekstu: općina) je teritorijalna jedinica u kojoj građani ostvaruju lokalnu

samoupravu u poslovima utvrđenim Ustavom, Zakonom i ovim Statutom.

Općina obavlja određene poslove državne uprave, koji su prenijeti posebnim zakonima.

Sjedište općine je u Prozoru.

#### **Članak 3.**

Područje općine Prozor/Rama obuhvata naselja: Blace, — Borovnica, — Dobroša, — Donja Vast, — Donji Višnjani, — Družinovići, — Duge, — Donji Krančiči, — Gmići, — Gorica, — Gornji Višnjani, — Gračac, — Gračanica, — Grevići, — Heljdovi, — Here, — Hudutsko, — Ivanci, — Jaklići, — Jurići, — Klek, — zaseok Kozo, — Kovačevo Polje, — Kućani, — Kute, — Klanac, — Lapsun, — Lizoperci, — Lug, — Ljubunci, — Maglice, — Matkovići, — Meopotočje, — Mluša, — Ometala, — Orašac, — Pajići, — Paljike, — Parcani, — Paroš, — Perići, — Ploča, — Podbor, — Proslap, — Prozor, — Ravnica, — Ripci, — Rumboci, — Skrobućani, — Šcipe, — Šćit, — Šerovina, — Šlimac, — Toščanica, — Triščani, — Ustirama, — Uzdol, — Varvara i Zahum.

#### **Član 4.**

Općina Prozor/Rama obuhvata područja omeđena rubnim granicama susjednih općina: Jablanica Konjic, Gornji Vakuf, Kupres, Tomislavgrad i Posušje.

#### **Član 5.**

Općina ima svojstvo pravne osobe. Može se u svoje ime obvezivati i biti obavezana, može tužiti i biti tužena pred Sudom.

Općina ima svoj grb, zastavu i pečat.

Opis i upotreba grba, zastave i pečata utvrđuje se posebnom odlukom.

#### **Član 5a**

Način uporabe jezika i pisma u radu Općinskog vijeća i izvršnih tijela u općini utvrđuje se posebnim zakonom.

#### **Član 5b**

Općina osigurava plaće za rad svih uposlenih u upravnim i drugim strukturama općine i odlučuje o njihovim pravima i obavezama u skladu sa Zakonom.



### Članak 5c

U općini se pored poslova iz samoupravnog djelokruga mogu obavljati i određeni poslovi uprave koji se zakonom prenesu iz nadležnosti drugih razina vlasti, uz nužno pribavljanje suglasnosti Općine za prihvaćanje obavljanja tih poslova.

### Članak 6.

Dan općine utvrđuje se posebnom odlukom i svečano obilježava.

## II. SAMOUPRAVNI DJELOKRUG OPĆINE

### Članak 7.

Općina u okviru svog samoupravnog djelokruga vrši slijedeće poslove:

1. Poduzima sve potrebite korake u cilju osiguravanja zaštite, prava i sloboda navedenih u člancima II A I do 7 Ustava Federacije BiH;
2. Donosi programe razvoja djelatnosti od značaja za funkcioniranje općine;
3. Donosi proračun i usvaja završni račun;
4. Osigurava uvjete za zaštitu životne okoline, sukladno sa zakonom.
5. Osigurava uređenja naselja, kvalitetu stanovanja i komunalnih objekata, obavljanje komunalnih i drugih uslužnih djelatnosti, prometnoj povezanosti općine, te o lokalnoj infrastrukturi;
6. Osigurava uspostavljanje i održavanje premjera i katastra zemljišta i evidencije prava na nekretninama;
7. Stara se o izgradnji, održavanju i korištenju lokalnih putova, ulica, mostova i drugih javnih objekata od interesa za općinu;
8. Uređuje lokalni promet;
9. poduzima mjere za osiguranje javnog reda i mira, zaštite građana i imovine sukladno zakonu;
10. Raspolaže i upravlja općinskom imovinom, te utvrđuje i raspolaže

rentom na građevinskom zemljištu sukladno Zakonu;

11. Raspolaže, koristi se i upravlja dobrima u općoj uporabi, ako ta prava ne vrše druge fizičke i pravne osobe sukladno zakonu;
12. Osigurava urbanističko planiranje, korištenje i upravljanje građevinskim zemljištem i stambenim fondom, u vlasništvu općine
13. Osniva javne ustanove i druge pravne osobe radi ostvarivanja određenih gospodarskih, društvenih, komunalnih i drugih socijalnih interesa i potreba stanovništva;
14. Raspisuje referendum, javni zajam i odlučuje o zaduženju općine;
15. Obavlja razrez i naplatu poreza, naknadu i pristojbe koje pripadaju općini, izrađuje i brine se o izvršenju proračuna u skladu sa zakonom;
16. Utvrđuje nazive za dijelove naseljenog mjesta (ulice, trgovi i sl.) u skladu sa zakonom;
17. Osigurava lokalne potrebe stanovništva u oblasti brige o djeci, obrazovanju i odgoju, javnom zdravlju (ambulate, domovi zdravlja i sl.) zdravstvenoj zaštiti životinja i zaštiti bilja, socijalnoj skrbi, kulturi, tjelesnoj kulturi i športu, sukladno zakonu.
18. Osigurava vođenje evidencije o osobnim stanjima građana (matične evidencije i birački spiskovi);
19. Osniva općinska tijela uprave i uređuje njihovu organizaciju i djelokrug;
20. Obavlja poslove prenesene zakonom iz djelokruga županije-kantona i Federacije;
21. Obavlja inspekcijske poslove iz svog djelokruga;
22. Osigurava uvjete rada lokalnih radio i TV postaja u skladu sa Zakonom;



23. Vodi brigu o turističkim resursima općine
24. Obavlja i druge poslove koji su u neposrednoj svezi s interesom općine za njezin gospodarski, kulturni i socijalni napredak, a nisu u djelokrugu drugih tijela;
25. Uređuje i druga pitanja u skladu sa Zakonom.

Općina je samostalna u odlučivanju o poslovima iz samoupravnog djelokruga, u skladu s Ustavom i Zakonom s tim da podliježe nadzoru koga obavljaju nadležna županijska tijela u skladu s Ustavom i Zakonom.

## II SURADNJA I UDRUŽIVANJE OPĆINE

### Članak 8.

Općina ima pravo da u obavljanju svojih nadležnosti međusobno surađuje sa drugim općinama radi obavljanja poslova od zajedničkog interesa i u tom cilju mogu se udruživati u zajednice i saveze u skladu s Ustavom i Zakonom i Europskom poveljom o lokalnoj samoupravi.

Ciljevi i uvjeti, institucije, suradnja i međusobne obveze, pravna i organizacijska pitanja, financijski odnosi i način rješavanja sporova utvrđuju se sporazumom zainteresiranih općina.

Sporazum iz prethodnog stavka obvezno se dostavlja Vladi Županije.

Zajednice jedinica lokalne samouprave su pravne osobe i imaju svoj Statut.

### Članak 8a

Općina može pristupiti međunarodnim udruženjima lokalnih jedinica, surađivati sa njima odnosno zajednicama i udruženjima drugih država u skladu sa Ustavom, zakonom i Europskoj povelji o lokalnoj samoupravi.

### Članak 8b

Općina se može udruživati u saveze općina i gradova radi unapređivanja i zaštite njihovih zajedničkih interesa.

Odluku o osnivanju saveza odnosno odluke o pristupanju savezu donosi Općinsko vijeće.

## Suradnja sa ombudsmenima

### Članak 8c.

Općina osigurava suradnju sa ombudsmenima.

Općina će ombudsmenu, na njegov zahtjev, omogućiti ispitivanje djelatnosti bilo koje institucije općine koje su povrijedile ljudsko dostojanstvo, prava i slobode, uključujući provođenje etničkog progona ili održavanje njegovih posljedica, omogućiti istraživanje svih dokumenata uključujući tajna dokumenta i omogućiti suradnju od svake osobe uključujući bilo kog službenika, posebno u pribavljanju potrebnih informacija, dokumenata i spisa.

### Članak 9.

Općinsko vijeće može dodjeljivati nagrade i druga javna priznanja građanima i drugim pravnim osobama za osobite uspjehe na svim područjima gospodarskog i društvenog života od značaja za općinu.

Nagrada općine Prozor/Rama najviši je oblik javnog priznanja općine za postignute uspjehe na područjima iz prvog stavka ovog članka.

Nagrada općine Prozor/Rama i druga javna priznanja dodjeljuju se pod uvjetima i na način propisan posebnom odlukom.

### Članak 10.

Općinsko vijeće može proglasiti počasnim građaninom općine Prozor/Rama osobe koje su se istakle osobitim zaslugama za općinu.

Počasnom građaninu dodjeljuje se posebna povelja općine.

## III NEPOSREDNO SUDJELOVANJE GRAĐANA U ODLUČIVANJU



### Članak 11.

Građani imaju pravo sudjelovati u raspravi i vođenju poslova iz djelokruga općine na zboru građana i putem građanske inicijative i odlučivati putem referenduma a u skladu sa zakonom i statutom.

#### a) referendumom

### Članak 12.

Referendum se može raspisati radi odlučivanja o prijedlogu o promjeni Statuta, o prijedlogu propisa ili drugog pitanja iz djelokruga Općinskog vijeća i o drugim pitanjima određenim Zakonom i Statutom.

Referendum na temelju Zakona i Statuta raspisuje Općinsko vijeće, na prijedlog jedne trećine svojih članova, općinskog Načelnika ili većine građana s područja jednog mjesnog ureda.

### Članak 13.

1. Pravo odlučivanja na referendumu imaju građani koji imaju prebivalište na području općine i upisani su u birački popis.
2. Odluka donesena na referendumu obvezna je za sva općinska tijela.
3. Odlukom o raspisivanju referenduma određuju se pitanja o kojima građani treba da se izjasne na referendumu, područje na kojem treba provesti referendum kao i bliže uređivanje postupka za održavanje referenduma.

Referendum provodi Povjerenstvo za provođenje referenduma koji imenuje Općinsko vijeće i Odbor za provođenje glasanja na glasačkom mjestu kojeg imenuje Povjerenstvo za provođenje referenduma.

Povjerenstvo za provođenje referenduma određuje glasačka mjesta na području na kojem će se građani izjašnjavati na referendumu.

4. Na referendumu se građani tajnim glasanjem izjašnjavaju «ZA» ili «PROTIV» prijedloga o kojem se glasa.

Ako građani na referendumu odbiju određeni prijedlog, to se pitanje može staviti na referendum nakon isteka godine dana od provedenog referenduma.

Na odluku donesenu na referendumu primjenjuju se odredbe ovog Statuta o nadzoru i zaštiti lokalne samouprave.

#### b) Zbor građana

### Članak 14.

Na zboru građani mogu raspravljati o svim pitanjima iz samoupravnog djelokruga Općine, predlagati način rješavanja određenog pitanja, odnosno donošenja akta iz djelokruga Općinskog vijeća.

Zbor građana saziva se po potrebi.

Zbor građana održava se po područjima mjesne zajednice, a podudara se sa područjima naseljenih mjesta.

Zbor građana može sazvati Općinsko vijeće, općinski Načelnik i predsjedništvo zbora i najmanje 20 građana sa područja zbora.

Zbor građana donosi zaključke većinom glasova prisutnih, pod uvjetom da je zboru nazočna jedna desetina (1/10) birača.

### Članak 14a

Poziv na zbor mora biti javno objavljen na uobičajeni način na cijelom području za koje se zbor održava najmanje 8 dana, a u izuzetno hitnim slučajevima tri dana prije održavanja zbora.

Zaključci zbora građana dostavljaju se Općinskom vijeću.

Općinsko vijeće dužno je zaključke zbora građana raspraviti i o svom stavu odnosno poduzetim mjerama obavijestiti ga u roku od dva mjeseca od prijema inicijative odnosno prijedloga.



### c) građanska inicijativa

#### Članak 15.

1. O svakom pitanju iz djelokruga Općinskog vijeća može se u Općinskom vijeću pokrenuti rasprava putem građanske inicijative

2. Broj građana koji mogu pokrenuti građansku inicijativu ne može biti manji od 50.

#### Članak 15a

Općinsko vijeće dužno je razmotriti građansku inicijativu i o njoj donijeti Odluku na prvoj sjednici a najkasnije u roku od 3 mjeseca od dana dostave.

## IV ORGANI I TIJELA VLASTI

#### Članak 16.

Organi i tijela vlasti općine su:

1. Općinsko vijeće
2. Općinski načelnik

### 1. OPĆINSKO VIJEĆE

#### Članak 17.

1. Općinsko vijeće je predstavničko tijelo građana i Općine i najviši organ vlasti Općine, čiji se izbor vrši sukladno Zakonu i ovom Statutu
2. Općinsko vijeće u okviru svog djelokruga obavlja poslove iz samoupravnog djelokruga općine i poslove državne uprave kada je to određeno Zakonom.
3. Građanin Federacije BiH koji je navršio 18 godina života i koji ima prebivalište na području općine, ima pravo da bira i da bude biran za člana Općinskog vijeća.
4. Općinsko vijeće Prozor/Rama čini 27 vijećnik.
5. Nespojive su dužnosti Općinskog načelnika, rukovodnih službenika i

službenika s posebnim ovlastima s dužnostima vijećnika Općinskog vijeća.

#### Članak 18.

Mandat članova Općinskog vijeća traje četiri godine.

Članovi općinskog vijeća biraju se na način i postupku utvrđenim Zakonom.

#### Članak 19.

Općinsko vijeće u okviru samoupravnog djelokruga dvotrećinskom većinom glasova:

- donosi Statut općine
- usvaja proračun, i izvješće o izvršenju proračuna i završni račun općine na prijedlog općinskog načelnika.

Većinom glasova:

- donosi odluke, druge propise i opće akte iz samoupravne nadležnosti općine,
- donosi Poslovnik o svom radu,
- bira i smjenjuje predsjedavajućeg vijeća i njegovog zamjenika,
- bira i smjenjuje općinskog Načelnika,
- imenuje i razrješava tajnika vijeća, predsjednika i članove radnih tijela koje osniva vijeće kao i druge osobe kada je to zakonom i statutom utvrđeno,
- donosi program rada vijeća i usvaja program rada Načelnika općine,
- donosi planove i programe razvoja u pojedinim oblastima iz samoupravnog djelokruga općine,
- donosi propise o oporezivanju, naknadama i taksama i na drugi način osigurava potrebno financiranje koje nije osigurala županijska ili federalna vlast,
- donosi odluke o stjecanju, otuđivanju i opterećenju općinske imovine,
- donosi odluke o osnivanju javnih poduzeća, javnih ustanova i drugih pravnih osoba za obavljanje gospodarskih, društvenih, komunalnih i drugih djelatnosti od interesa za općinu te odlučuje o davanju suglasnosti za obavljanje podnesenih poslova uprave,
- raspisuje javni zajam i samodoprinos i odlučuje o zaduženju općine,



- osniva službe, službe za upravu, odnosno odjele,
- raspisuje referendum,
- osniva mjesne urede,
- odlučuje o utvrđivanju naziva za dijelove mjesta, te o inicijativama za davanje i izmjenu naziva ulica, trgova, mostova i dr.
- dodjeljuje javna priznanja
- odlučuje o suradnji s drugim jedinicama lokalne samouprave,
- vrši i druge poslove utvrđene Zakonom i Statutom.

#### Članak 20.

Općinsko vijeće ima predsjednika i dopredsjednika. Općinsko vijeće bira na prvoj sjednici iz reda svojih članova predsjednika, koji nosi naziv «predsjednik Općinskog vijeća» i dva zamjenika koji nosi naziv «dopredsjednici Općinskog vijeća». Do izbora predsjednika Općinskog vijeća sjednicom Općinskog vijeća predsjedava najstariji vijećnik iz reda stranke koja ima većinu mandata u Općinskom vijeću.

Mandat predsjednika i dopredsjednika Vijeća završava sa istekom izbornog perioda.

Predsjednika i dopredsjednika bira Općinsko vijeće javnim glasovanjem, na prijedlog Odbora za izbor i imenovanja ili na prijedlog najmanje jedne trećine članova Općinskog vijeća na način i po postupku određenim Poslovnikom vijeća.

#### Članak 21.

Predsjednik Općinskog vijeća zastupa Općinsko vijeće, saziva sjednicu Vijeća i istom predsjedava, potpisuje akte koji se donose na sjednici Općinskog vijeća i ima ovlasti i obveze utvrđene Zakonom, ovim Statutom i Poslovnikom o radu Općinskog vijeća.

Dopredsjednik Vijeća obnaša prednje dužnosti u odsutnosti ili spriječenosti predsjednika Općinskog vijeća.

Ostala prava i dužnosti predsjednika i dopredsjednika Općinskog

vijeća utvrdit će se Poslovnikom o radu Vijeća.

#### Članak 22.

Stranke koje su prema izbornim rezultatima zastupljene u Općinskom vijeću, mogu od vijećnika u Općinskom vijeću formirati klubove vijećnika.

Ukoliko neki član kluba, na temelju vlastite odluke ili odluke kluba izgubi članstvo u klubu, on zadržava mandat vijećnika Općinskog vijeća.

Potankosti o radu vijećničkih klubova regulirat će se Poslovnikom o radu Vijeća.

#### Članak 23.

1. Općinsko vijeće osniva odbore i druga stalna i povremena radna tijela za pripremu i predlaganje odluka iz svog djelokruga, odnosno za obavljanje drugih poslova koji im se povjeravaju odlukom o njihovom osnivanju.

2. Sastav, broj članova, djelokrug i način rada radnih tijela utvrđuje se Poslovnikom Općinskog vijeća, odnosno posebnom odlukom o osnutku radnog tijela.

3. Predsjednika, zamjenika predsjednika i članove radnih tijela bira Vijeće, na prijedlog Odbora za izbor i imenovanja ili najmanje jedne trećine vijećnika iz reda svojih članova.

4. U pojedina radna tijela mogu se imenovati stručne i znanstvene osobe koje imaju savjetodavnu ulogu bez prava odlučivanja.

5. Predsjednik, zamjenik predsjednika i članovi Odbora za izbor i imenovanja, Odbora za Statut i Poslovnik i Mandatnog odbora biraju se iz reda članova vijeća.

6. Općinsko vijeće osniva pojedina radna tijela i temeljem posebnih propisa.

#### Članak 24.

Općinsko vijeće na prvoj konstituirajućoj sjednici iz reda vijećnika bira:

- Mandatni odbor,
- Odbor za izbor i imenovanja,



#### Članak 25.

Mandatni odbor ima predsjednika, zamjenika predsjednika i tri člana.

Mandatni odbor na konstituirajućoj sjednici izvješćuje Općinsko vijeće o provedenim izborima za Vijeće i imenima izabranih vijećnika, o podnesenim ostavkama na vijećničku funkciju, predlaže vijeću Odluku o prestanku mandata vijećnika kad se ispune zakonom predviđeni uvjeti i izvješćuje Vijeće da su ispunjeni zakonski uvjeti za početak mandata novom vijećniku.

Mandatni odbor raspravlja i o drugim pitanjima koja se odnose na mandatna prava članova Općinskog vijeća.

#### Članak 26.

Odbor za izbor i imenovanje ima predsjednika, zamjenika predsjednika i tri člana.

Odbor za izbor i imenovanje:

- predlaže izbor i imenovanje dužnosnika koje bira odnosno imenuje Vijeće,
- predlaže imenovanje predstavnika Vijeća u određena društvena tijela i organizacije,
- priprema i podnosi Vijeću prijedlog za izbor članova te predsjednika i zamjenika radnih tijela vijeća,
- obavlja i druge poslove određene Poslovnikom o radu Općinskog vijeća.

#### Članak 27.

Odbor za Statut i Poslovnik ima predsjednika, zamjenika predsjednika i tri člana. Odbor za Statut i Poslovnik raspravlja i predlaže Statut općine, Poslovnik Općinskog vijeća, te predlaže pokretanje postupka za izmjenu Statuta, odnosno Poslovnika, može pregledati donošenje odluka i drugih akata iz djelokruga Općinskog vijeća, te obavlja i druge poslove utvrđene ovim Statutom i Poslovnikom Vijeća.

#### Članak 28.

Općinsko vijeće može raspravljati i odlučivati ako je na sjednici nazočna većina izabranih vijećnika, a odlučuje većinom glasova nazočnih vijećnika, ako Zakonom ili ovim Statutom nije drugačije određeno.

Odluke se donose javnim glasovanjem, ako ovim Statutom nije određeno da se o pojedinim pitanjima glasuje tajno.

#### Članak 29.

Dužnost člana Općinskog vijeća je počasna.

Članovi Općinskog vijeća za svoj rad u Vijeću imaju pravo na naknadu troškova, odnosno izgubljenu zaradu u skladu s posebnom odlukom Vijeća.

Općinsko vijeće može odrediti da se neovisno o odredbi stavka 2. ovog članka vijećnicima odobri paušalna naknada za uloženo vrijeme nastale materijalne troškove. Naknada se može utvrditi i prema nazočnosti na sjednici Općinskog vijeća i njegovih radnih tijela.

#### Članak 30.

Sjednice Općinskog vijeća su javne, i o istim se blagovremeno obavještavaju sredstva javnog priopćavanja. Općinsko vijeće može za cijelu sjednicu ili samo za pojedine točke dnevnog reda isključiti javnost.

#### Članak 31.

Općinski Načelnik i pročelnici općinskih tijela uprave imaju pravo i obvezu biti nazočni sjednicama Općinskog vijeća i sudjelovati u njegovom radu, bez prava odlučivanja.

#### Članak 32.

Nijedan općinski vijećnik ne smije sudjelovati, niti savjetodavno, niti u odlučivanju, u stvarima u kojima odluka njemu osobno ili njegovim bližnjim može donijeti izravnu korist ili štetu.

Bližnji su u smislu prethodnog članka:



- a) zaručnik ili zaručnica;
- b) bračni drug ili bivši bračni drug;
- c) rodbina i tazbina u prvoj liniji;
- d) braća i sestre;
- e) djeca braće i sestara;
- f) bračni drugovi braće ili sestara, kao i braća ili sestre bračnog druga;
- g) braća ili sestre roditelja.

Iz sudjelovanja se isključuje i onaj koji je angažiran, izuzev u volonterskom svojstvu, ili zaposlen na nadoknadu kod nekoga, tko u određenoj stvari može imati osobni ili ekonomski interes.

Stavak 1 do 3 ne važi ako odnosni općinski vijećnik sudjeluje samo kao pripadnik profesionalne, vjerske ili nacionalne zajednice, čiji se zajednički interesi dotiču odnosnom stvari.

Ako u pojedinom slučaju postoji sumnja oko toga postoji li sukob interesa, tada o tome odlučuje Općinsko vijeće prostom većinom. Svaki općinski vijećnik mora paziti postoji li u njegovom slučaju sukob interesa i ima pravo zatražiti da se prije razmatranja određenog pitanja utvrdi postoji li sukob interesa kod jednog ili više ostalih općinskih vijećnika. Ukoliko se kod vijećanja i odlučivanja ne zatraži utvrđivanje sukoba interesa ili njegovo postojanje ne bude utvrđeno, odluka ostaje važećom, čak i ako se naknadno ustanovi da je sukob postojao.

Tko ne smije sudjelovati u vijećanju ili odlučivanju mora napustiti vijećnicu.

### Članak 33.

Općinski vijećnici dužni su čuvati službenu tajnu u stvarima, koje po njihovoj naravi ili izričitom zaključku Općinskog vijeća treba tretirati kao povjerljive.

Ovo važi i nakon prestanka mandata Općinskog vijeća.

### Članak 34.

Vijećniku prestaje mandat prije isteka vremena na koje je izabran:

- ako podnese ostavku;
- ako mu je pravomoćno sudskom odlukom oduzeta poslovna sposobnost;

- ako je pravomoćnom sudskom presudom osuđen na bezuvjetnu kaznu zatvora u trajanju duljem od šest mjeseci;

- ako prihvati izbor ili imenovanje na neku od dužnosti koja je prema zakonu nespojiva sa dužnostima predstavničkog tijela.

### Članak 35.

Član Općinskog vijeća ima pravo predlagati Vijeću odluke i druge akte, te pokretati druga pitanja iz njegovog djelokruga.

Član Općinskog vijeća ima pravo predlagati vijeću raspravu po pitanjima koja se odnose na rad načelnika i pročelnika tijela uprave, te na izvršavanje odluka.

Član Općinskog vijeća ima pravo Načelniku i pročelnicima koji rukovode tijelima uprave općine postavljati pitanja koja se odnose na njihov rad ili na poslove iz njihovog djelokruga. Ovi dužnosnici dužni su odgovoriti na ta postavljena pitanja na način i u rokovima određenim poslovníkom Vijeća.

### Članak 36.

Općinsko vijeće donosi poslovnik o svom radu.

Poslovníkom se posebno regulira tijek sjednice i način rada Općinskog vijeća i druga pitanja značajna za rad vijeća i njegovih radnih tijela.

### Članak 37.

Općinsko vijeće ima tajnika, koji se prema uputstvima predsjednika Općinskog vijeća stara o pripremanju sjednica Vijeća i dostavljaju materijal za rad Vijeća i radnih tijela Vijeća, pomaže predsjedniku Vijeća u svezi sa organiziranjem i pripremanjem sjednica Vijeća i obavlja druge poslove koje mu povjeri predsjednik vijeća.



## 2. OPĆINSKI NAČELNIK

### Članak 38.

Općinski Načelnik zastupa općinu i nositelj je izvršne vlasti u općini.

### Članak 39.

Izbor općinskog Načelnika obavlja se na prvoj sjednici Općinskog vijeća nakon provedenih izbora.

Načelnik bira Općinsko vijeće većinom glasova, na prijedlog Odbora za izbor i imenovanja ili najmanje jedna trećina vijećnika.

Mandat općinskog načelnika traje četiri godine. Nitko ne može više od dva puta uzastopno biti izabran za općinskog načelnika.

Načelnik općine može biti opozvan prije isteka mandata odlukom Općinskog vijeća, analogno stavku 2. ovog članka.

### Članak 39a

Na prijedlog najmanje 1/3 članova Općinskog vijeća može se pokrenuti pitanje povjerenja Načelniku.

Odluka o nepovjerenju prihvaćena je ako je za nju glasovala većina svih članova u Općinskom vijeću.

Općinsko vijeće može smijeniti načelnika ako povjerenu dužnost ne obavlja u skladu sa Ustavom, Zakonom i Statutom općine.

### Članak 40.

Općinski Načelnik u obavljanju poslova iz svoje nadležnosti dužan je upozoriti Općinsko vijeće, ako ocijeni da je nekim aktom vijeća povrijeđen Ustav, Zakon ili drugi propisi, te da zatraži od općinskog vijeća da u roku od 15 dana otkloni uočene nedostatke.

Ukoliko Općinsko vijeće ne otkloni uočene nedostatke u utvrđenom roku, općinski Načelnik je dužan u roku od 7 dana da o tome obavijesti nadležni organ

županije koji vrši nadzor nad zakonitošću rada organa općine.

### Članak 41.

Općinski Načelnik: *fuldubur Zabor*

1. postavlja i razrješava rukovodne službenike i službenike s posebnim ovlaštenjima;
2. utvrđuje prijedlog odluke o organizaciji općinskih upravnih službi;
3. skrbi se o provedbi općinske politike i izvršavanju općinskih propisa i obnašanju svih dužnosti što ih na općinu prenose županijska-kantonalna i federalna vlast;
4. osigurava suradnju općinskim dužnosnicima sa ombudsmenima;
5. podnosi izvješće Općinskom vijeću i javnosti o provođenju općinske politike iz svojeg djelokruga;
6. predlaže Općinski proračun i izvršenje proračuna;
7. odlučuje o prijemu u radni odnos službenika i namještenika općinskih službi, odnosno odjela i službi za upravu, kao i drugim statusnim pitanjima tih osoba, u skladu sa zakonom;
8. osigurava pripremu propisa koje donosi Općinsko vijeće;
9. Obavještava Skupštinu županije, odnosno nadležne županijske organe o izvršavanju županijske politike i županijskih zakona i drugih propisa i međunarodnih ugovora, kao i o stanju u odgovarajućoj oblasti, kada je njihovo izvršavanje povjereno općini;
10. vodi brigu o upravljanju općinskom imovinom i naredbodavatelj je za izvršenje proračuna općine;
11. obavlja i druge poslove utvrđene Zakonom, ovim Statutom i odlukama Općinskog vijeća.



#### **Članak 42.**

Načelnik je odgovoran Općinskom vijeću za obavljanje poslova lokalne samouprave, a ovlaštenim tijelima županije-kantona, odnosno Federacije za obavljanje poslova prenijetih u djelokrug tijela općine.

#### **Članak 42a**

Načelnik je odgovoran za uredno obavljanje poslova općinske uprave kojom rukovodi, nadređen je svim općinskim službenicima koje postavlja, određuje im poslove u skladu s planom radnih mjesta i prima ih u službu i otpušta ih iz službe u skladu s posebnim zakonom.

Načelnik uređuje općinsku upravu i rukovodi organizacionim jedinicama što je moguće ekonomičnije i djelotvornije, nadzire uredno obavljanje upravnih poslova i provodi njihovu raščlambu po službama uprave. U tu svrhu on donosi ustrojeni plan i pravilnik o unutarnjem uređenju i vršenju službe.

Radom organizacionih jedinica iz stavka 2. ovog članka upravlja pomoćnik načelnika.

Pomoćnici načelnika čine zajedno savjet načelnika.

Djelokrug i način rada savjeta načelnika uređuje se posebnim propisom kojega donosi Načelnik općine, u skladu sa Zakonom i ovim Statutom.

#### **Članak 43.**

U slučaju odsutnosti ili spriječenosti, načelnika općine zamjenjuje općinski dužnosnik ili zamjenik kojeg imenuje načelnik.

#### **Članak 44.**

Ukoliko se za Načelnika općine izabere vijećnik Općinskog vijeća prestaje mu mandat vijećnika za vrijeme dok se nalazi na dužnosti načelnika općine.

#### **Članak 45.**

Općinski Načelnik svoju dužnost obnaša profesionalno, za što ostvaruje plaću čiju visinu određuje Općinsko vijeće.

#### **Članak 45a**

Ukoliko mjesto općinskog Načelnika ostane upražnjeno, Općinsko vijeće izabrat će novog općinskog načelnika u roku od mjesec dana.

U periodu do izbora novog načelnika, funkciju općinskog Načelnika obavlja pomoćnik načelnika za gospodarstvo.

#### **Članak 46.**

Općinski Načelnik može utemeljiti ured načelnika radi koordinacije pripremnih i izvršnih poslova općinske uprave i lokalne samouprave, koji pomaže Načelniku općine.

Uredom načelnika rukovodi tajnik kojega imenuje Načelnik općine i koji dužnost obavlja profesionalno.

Tajnik sudjeluje u svim važnijim upravnim poslovima.

Pojedinosti o radu ureda uređuju se Naputkom općinskog Načelnika.

#### **Članak 46a**

Općinski Načelnik dužan je omogućiti građanima i pravnim osobama podnošenje prigovora i pritužbi na svoj rad i rad službi kojima rukovodi kao i na nepravilan odnos službenika općine kada im se kao stranke obraćaju radi ostvarivanja svojih prava i interesa ili izvršenja građanskih dužnosti.

#### **Članak 47.**

Za obavljanje upravnih i stručnih poslova iz samoupravnog djelokruga općine, u općini se osnivaju službe odlukom Općinskog vijeća na prijedlog Općinskog Načelnika.

Službama iz prethodnog stavka rukovodi Općinski načelnik u skladu sa zakonom.

Za prenesene poslove uprave u općini se osnivaju službe za upravu u skladu sa Zakonom.



#### Članak 48.

Unutarnje uređenje službi sa sistematizacijom radnih mjesta uređuje se posebnim pravilnikom koji donosi Općinski Načelnik uz suglasnost Općinskog vijeća.

Sastav svih tijela i službi općine mora održavati nacionalni sastav stanovništva općine.

#### Članak 49.

Broj i ustrojstvo općinskih službi uređuje se posebnom odlukom Općinskog vijeća.

Općinske službe u okviru svog djelokruga izvršavaju i nadziru provođenje općih akata Općinskog vijeća, te obavljaju druge poslove koji su im stavljeni u nadležnost odgovarajućim propisima, a poglavito:

- neposredno provode zakone i druge propise i osiguravaju njihovu provedbu,
- rješavaju u pravnim stvarima u prvom stupnju ako to posebnim zakonom nije stavljeno u nadležnost drugim tijelima državne uprave,
- provode upravni, odnosno inspekcijski nadzor,
- prate stanje u upravnim područjima za koje su ustrojena.

Poslovi iz samoupravnog djelovanja općine obavljaju se u unutarnjim ustrojstvenim jedinicama sukladno Poslovniku.

#### Članak 50.

Za obavljanje stručnih, općih, tehničkih i pomoćnih poslova za potrebe rada Općinskog vijeća i Načelnika, te za potrebe rada drugih tijela općine mogu se odlukom Vijeća ustrojiti posebne službe, kojim upravlja voditelj službe o čemu odlučuje Načelnik.

### VI POVJERAVANJE JAVNIH OVLASTI IZ SAMOUPRAVNOG DJELOKRUGA

#### Članak 51.

Obavljanje pojedinih upravnih i stručnih poslova iz samoupravnog djelokruga općine, izuzev poslova inspekcijskog nadzora može se Odlukom Općinskog vijeća, u skladu sa zakonom povjeriti ustanovama i drugim pravnim osobama.

Odlukom Općinskog vijeća kojom se povjeravaju javna ovlaštenja određuje se i način obavljanja tih ovlaštenja kao i prava i dužnosti obavljanja nadzora nad izvršenjem tih povjerenih ovlaštenja.

Upravni nadzor nad radom institucija kojima su povjerene javne ovlasti obavlja Općinski Načelnik u skladu sa zakonom o lokalnoj samoupravi, Odlukom iz ovog članka.

#### Članak 52.

U obavljanju upravnog nadzora nad radom institucija kojima se povjeravaju javna ovlaštenja Općinski Načelnik ima pravo i dužnost da naročito:

1. Provodi inspekcijski nadzor i u skladu sa svojim nadležnostima osigurati obavljanje poslova iz javnog ovlaštenja, zakonito i u skladu sa propisom Općinskog vijeća.
2. Rješavati po žalbama protiv donesenih upravnih akata u obavljanju povjerenih javnih ovlasti, kada je to utvrđeno propisom Općinskog vijeća.
3. Po potrebi davati stručne naputke i objašnjenja za primjenu zakona i drugih propisa koji se odnose na obavljanje povjerenih javnih ovlasti.
4. Poduzimati druge mjere, izvršavati druga prava koje po zakonu ima drugostupanjski organ u upravnom postupku.

#### Članak 53.

Institucije koje imaju javne ovlasti dužne su Općinskom Načelniku najmanje jedanput godišnje podnijeti



izvješće o obavljanju povjerenih javnih ovlasti i na njihovo traženje dostavljati određene podatke i dokumente značajnim za obavljanje nadzora nad obavljanjem povjerenih ovlasti.

## VII ZAŠTITA PRAVA NA LOKALNU SAMOUPRAVU

### Članak 54.

Radi ostvarivanja Ustavom, Zakonom i Statutom utvrđenih prava osigurava se zaštita prava na lokalnu samoupravu, a posebno:

- putem referenduma i drugih oblika odlučivanja osobnim izjašnjavanjem ili preko slobodno izabranih poslanika odlučuju o poslovima lokalnog značaja,

- prava građana na samoorganiziranje,
- pravo građana da budu konsultirani o svim pitanjima kojima se uređuju prava i obveze općina,
- na zborovima građana razmatraju i daju mišljenja u slučajevima kada županija prenosi pojedine poslove općine iz okvira svoje nadležnosti.

### Članak 55.

Zaštita prava građana na lokalnu samoupravu obuhvaća naročito:

1. Obvezu pravnih osoba da poštuju, sprovode i ne krše odluke donijete referendumom građana i zakonite odluke Općinskog vijeća.
2. Obvezu Općinskog vijeća da blagovremeno odgovori na zaključke zbora građana i građansku inicijativu.
3. Obvezu poslodavca da sprovede Odluku o samodoprinosu.

### Članak 55a

Građani i organi općine mogu dati inicijativu nadležnim županijskim organima da podnesu zahtjev Ustavnom sudu Federacije BiH za utvrđivanje ustavnosti i zakonitosti propisa, koji donosi organ županijske vlasti ili vlasti općine,

ako smatraju da se tim propisom povrjeđuju prava građana na lokalnu samoupravu.

## VIII MJESNA SAMOUPRAVA

### Članak 56.

Radi ostvarivanja neposrednog sudjelovanja u upravljanju lokalnim poslovima građani u naseljenom mjestu, selu, dijelu sela ili grada imaju pravo osnivati jedinice mjesne samouprave.

Kao jedinice mjesne samouprave osnivaju se sukladno Zakonu i ovom Statutu mjesne zajednice.

### Članak 57.

Mjesna zajednica se može osnovati za jedno naselje, više međusobno povezanih naselja ili za dio većeg naselja koji u odnosu na ostale dijelove tvori zasebnu cjelinu.

### Članak 58.

Prijedlog za osnivanje mjesnih zajednica mogu dati građani i njihove organizacije i udruge.

Prijedlog za osnivanje mjesnih zajednica sadrži:

- naziv (ime)
- područje,
- sjedište,
- obrazloženje opravdanosti i potrebe osnivanja mjesne zajednice,
- detaljnije podatke o zadacima i sredstvima.

Prijedlog za osnivanje mjesne zajednice dostavlja se Načelniku općine ukoliko on nije predlagatelj.

### Članak 59.

Odluku o osnivanju, području djelovanja i djelokrugu mjesnih zajednica općine Prozor/Rama donosi Općinsko vijeće na prijedlog Načelnika općine koji propisuje unutarnju organizaciju mjesnih zajednica.



#### Članak 60.

Tijela mjesne zajednice su povjereništva.

#### Članak 61.

Povjereništva javnim glasovanjem na zboru građana biraju građani sa područja mjesne zajednice koji imaju biračko pravo.

Broj članova povjereništva utvrđuje se pravilima mjesne zajednice, tako da njihov broj ne bude manji od 5 niti veći od 15 članova.

Za člana povjereništva (zamjenik člana) izabran je građanin koji dobije natpolovičnu većinu glasova nazočnih građana na zboru.

Pravo predlaganja kandidata za člana povjereništva (zamjenika člana) ima najmanje 10 građana s područja mjesne zajednice koji imaju biračko pravo.

Isti broj građana, sukladno odredbama pravila, može podnijeti prijedlog za opoziv člana povjereništva.

Zamjenik člana povjereništva počinje obnašati dužnost člana Predsjedništva koji dobije natpolovičnu većinu glasova svih članova povjerenstva.

#### Članak 62.

Povjerenstvo bira predsjednika i dopredsjednika između članova Povjereništva na vrijeme od 2 godine, na način propisan pravilima povjereništva.

Za predsjednika odnosno dopredsjednika povjerenstva izabran je član Predsjedništva koji dobije natpolovičnu većinu glasova svih članova Povjerenstva.

#### Članak 63.

Predsjednik Povjerenstva predstavlja mjesnu zajednicu, saziva sjednice i izvršava program rada.

Povjerenstvo za svoj rad odgovara Općinskom vijeću a predsjednik Općinskom vijeću i Povjerenstvu.

#### Članak 64.

Povjerenstvo donosi programe rada, poslovnika o svom radu, financijski plan i zaključni račun, te obavlja i druge poslove utvrđene Zakonom, Statutom općine i aktima Načelnika općine.

#### Članak 65.

Mjesna zajednica u okviru svog djelokruga utvrđuje program potreba oko:

- brige o uređenju područja naseljenog mjesta,
- poboljšava kvalitete stanovanja,
- unapređivanje komunalnih i drugih djelatnosti,
- održavanje lokalne infrastrukture i komunalnog rada,
- nastojanja u unapređivanju brige o djeci, obrazovanju i odgoju, te javnog zdravlja,
- zaštita okoliša,
- socijalne skrbi stanovništva,
- zadovoljavanja potreba u kulturi, tehničkoj kulturi, tjelesnoj kulturi i športu,
- zaštite zakonitosti i suradnje sa općinskim službama.

#### Članak 66.

Povjereništvo mjesne zajednice može sazvati mjesne zborove građana radi raspravljanja o potrebama i interesima građana te podnošenja prijedloga za rješavanje pitanja od lokalnog značenja.

#### Članak 67.

Mjesni zbor ima predsjednika i dopredsjednika koji se biraju iz reda građana na području mjesne zajednice, javnim glasanjem na zboru građana.

#### Članak 67a

Nadzor nad zakonitošću rada tijela mjesne zajednice vrši općinski Načelnik i Općinsko vijeće.

Općinski Načelnik ima pravo i obvezu predložiti Općinskom vijeću da raspusti Povjerenstvo mjesne zajednice, odnosno da razriješi od dužnosti predsjednika Povjerenstva mjesne zajednice, ako se utvrdi da u svom radu učestalo krši pravila mjesne zajednice, ovaj



Statut ili propise općine ili ne izvršava povjerene im poslove.

Za obavljanje stručnih i drugih poslova u mjesnoj zajednici nadležna je općinska Služba za odnose sa mjesnim zajednicama.

Na prijedlog Komisije za statutarna pitanja i propise Općinsko vijeće može obustaviti od izvršenja odluku mjesne zajednice.

## IX PROPISI I SRUGI OPĆI AKTI OPĆINE

### Članak 68.

Propisi i drugi opći akti općine moraju biti u suglasnosti s Ustavom i Zakonom.

Općinsko vijeće u okviru svog samoupravnog djelokruga donosi propise, uredbe, odluke, naputke, zaključke, rezolucije, preporuke i druge akte na način i po postupku utvrđenim u Poslovniku o radu Općinskog vijeća.

### Članak 69.

Propisi i uredbe i drugi akti koje donosi Općinsko vijeće moraju se objaviti u Službenom glasilu općine i u pravilu ne mogu stupiti na snagu prije objavljivanja.

### Članak 70.

Propisi, uredbe, odluke i drugi akti ne mogu imati povratan učinak.

### Članak 70a

Općinski Načelnik donosi opće akte iz svoje nadležnosti utvrđene Zakonom i Statutom (naredbe, naputke, pravilnike i dr.) i pojedinačne akte iz svoje nadležnosti utvrđene Zakonom i Statutom (odluke, rješenja, zaključke i dr.).

### Članak 70b

Protiv pojedinačnih upravnih akata, radnji i mjera općinskog Načelnika donesenih u prvom stupnju, koje se odnose na pitanja koja po Ustavu i zakonu čine isključivo samoupravni djelokrug općine,

može se izjaviti žalba Žalbenoj komisiji Općinskog vijeća.

Žalbena komisija iz prethodnog stavka osniva se posebnom odlukom Općinskog vijeća, kojom se naročito utvrđuje: naziv, nadležnost, broj, sastav članova, način imenovanja članova, pečat i sjedište, način i postupak odlučivanja i druga pitanja od značaja za uređenje i rad Žalbene komisije koja se ne uređuje Poslovnikom o radu tog tijela.

## X JAVNOST, RAD I ODGOVORNOST

### Članak 71.

Rad Općinskog vijeća, predsjednika Općinskog vijeća, Načelnika općine i općinskih službi je javan.

Sjednica Općinskog vijeća odnosno pojedine točke dnevnog reda sjednice mogu se održati bez nazočnosti javnosti o čemu odlučuje Vijeće 2/3 većinom glasova svih vijećnika.

### Članak 72.

Javnost rada Općinskog vijeća, predsjednika Općinskog vijeća, Načelnika općine i službi osigurava se:

- javnim održavanjem sjednica,
- izvještavanjem u tisku i drugim oblicima priopćavanja,
- objavljivanjem općih akata i drugih dokumenata na način propisan ovim Statutom.

### Članak 73.

Općinsko vijeće i Načelnik općine svojim aktom određuju koji se podaci iz rada i nadležnosti Vijeća i službi ne mogu objavljivati jer predstavljaju tajnu i određuju način i postupak njihovog čuvanja.

### Članak 74.

Izabrani i imenovani dužnosnici u općini obavljaju svoje dužnosti na temelju i u okviru Ustava, Zakona i ovog Statuta, te dobivenih ovlaštenja i osobno su odgovorni za njeno obavljanje.



## XI FINANCIRANJE I IMOVINA OPĆINE

### Članak 75.

Općini pripadaju prihodi utvrđeni Zakonom kao i sredstva za obavljanje prenesenih poslova iz okvira i dužnosti općine i županije-kantona.

### Članak 76.

Prihodi općine su osobito:

- prihod od pokretnih i nepokretnih stvari u vlasništvu općine,
- prihodi od prodaje od pokretnih i nepokretnih stvari u vlasništvu općine,
- darovi, nasljedstva i legati,
- općinski porezi, naknade, te pristojbe čije stope u skladu sa zakonom općine utvrđuje samostalno,
- pomoć i dotacije Županije i Federacije BiH predviđene u državnom proračunu, odnosno posebnim zakonom,
- naknada iz državnog proračuna za obavljanje poslova državne uprave koji su preneseni na općinu,
- prihodi od pripadajuće visine doprinosa (stopa) određene za predškolski odgoj, osnovno školstvo, kulturu, tehničku kulturu, tjelesnu kulturu i šport (prihodi mogu biti izvorni ili posebni iz federalne stope),
- prihodi od gospodarenja novčanim sredstvima,
- drugi prihodi utvrđeni zakonom i odlukom Općinskog vijeća.

### Članak 77.

Općina donosi propise o oporezivanju radi osiguranja potrebnog financiranja koje nije osigurano od strane gradske, Županijske-Kantonalne i Federalne vlasti, u skladu sa zakonom.

### Članak 78.

Za zadovoljavanje potreba građana sredstva se mogu prikupljati na temelju neposrednog izjašnjavanja građana, u skladu sa zakonom.

### Članak 79.

Općina samostalno utvrđuje i raspolaže prihodima koji joj pripadaju u skladu sa zakonom.

Općina se može zaduživati i zaključivati ugovore o kreditu.

### Članak 80.

Općina ima proračun u kojem se iskazuju prihodi i rashodi.

Proračun mora biti donesen prije početka godine na koju se odnosi. Ako proračun ne bude donesen prije početka godine na koju se odnosi, Općinsko vijeće donijet će odluku o privremenom financiranju najduže za vrijeme od tri mjeseca. U vremenu privremenog financiranja vršit će se isplata samo dospjelih zakonskih i ugovornih obveza.

Nadzor nad korištenjem proračunskih sredstava vrši Općinsko vijeće.

Po isteku godine za koju je proračun donesen sastavlja se završni račun o izvršenju proračuna na prijedlog općinskog Načelnika.

Ministarstvo financija Županije odnosno drugo zakonom određeno tijelo nadzire zakonitost materijalnog i financijskog poslovanja općine.

### Članak 81.

Općina ima u vlasništvu pokretnu i nepokretnu imovinu i prava u skladu sa Zakonom i Statutom.

Imovinom u vlasništvu općine mora se upravljati savjesno u skladu sa odgovarajućim propisima i načelima dobrog gospodarstvenika.

Osim fiskalnih prihoda općina ima pravo i dužnost osigurati dodatna sredstva kroz sustav aktivne ekonomske politike u kom cilju upravlja svojom imovinom, posebno poslovnim prostorom i zemljištem u svom vlasništvu, javnim površinama, ostvaruje prihode od gospodarskih subjekata i ustanova u svom vlasništvu, ostvaruje prihode kupovinom i prodajom dionica u svom vlasništvu, zaduživanjem i emisijom vrijednosnih papira i sl.



## XII NADZOR U OBLASTI LOKALNE SAMOUPRAVE

### Članak 81a

Nadzor nad radom tijela Općine obavlja se na način i po postupku predviđenim ustavom i zakonom i na način koji osigurava da intervencija nadzornog organa bude u granicama kojima se štite prava i dužnosti općine.

Nadzor treba da štiti općinu u njenim pravima i osigurava njene dužnosti.

Nadzor je ograničen na to da organi općine ne djeluju protivno Ustavu i zakonu.

### Članak 81b

Općinski Načelnik dužan je u roku od osam dana od dana donošenja statuta odnosno općeg akta koje donosi Općinsko vijeće isti dostaviti Vladi Hercegovačko-neretvanske županije (u daljem tekstu: Vlada).

Ako Vlada ustanovi da je Statut u suprotnosti sa Ustavom i zakonom dužna je o tome obavijestiti župana Hercegovačko-neretvanske županije i njegovog zamjenika u roku od osam dana od dana prijema Statuta.

Ako župan Županije, u vršenju nadzora iz prethodnog članka ocijeni da je Statut općine u suprotnosti s Ustavom ili zakonom obavijestit će o tome Općinsko vijeće, obustavit će od izvršenja Statut i predložiti nadležnim županijskim organima da podnesu zahtjev ustavnom sudu federacije BiH za ocjenu ustavnosti ili zakonitosti Statuta.

Ako nadležni organ ne podnese zahtjev iz prethodnog stavka u roku od 30 dana od dana obustave od izvršenja Statuta, prestaje obustava od izvršenja Statuta.

### Članak 81c

Ako općinski Načelnik ne izvršava ili na vrijeme ne izvrši posao koji je Županija prenijela na općinu iz okvira svoje nadležnosti, taj posao će izvršiti

nadležni organ Županije, pri čemu će uskratiti sredstva namijenjena za izvršenje prenesenih poslova.

### Članak 81d

Općinski Načelnik odgovoran je Vladi za ustavnost i zakonitost obavljanja poslova koji su preneseni općini, kao i za ustavnost i zakonitost njegovih akata i rada.

Vlada može u obavljanju poslova županijske uprave koji su preneseni na općinu davati općinskom Načelniku opće i pojedinačne naredbe.

Vlada može zatražiti pokretanje postupka glasanja o povjerenju Općinskog Načelnika, Općinskom vijeću ukoliko on učestalo krši ustavnost i zakonitost.

## XIII PROMJENE STATUTA OPĆINE

### Članak 82.

O prijedlogu da se pristupi promjeni Statuta općine odlučuje Općinsko vijeće.

Daljnji postupak uređuje se Poslovníkom o radu Općinskog vijeća.

### Članak 83.

Prijedlog da se promijeni Statut općine mogu podnijeti: jedna trećina članova Općinskog vijeća, radna tijela Općinskog vijeća i općinski Načelnik.

### Članak 84.

Općinsko vijeće odlučuje da li će pristupiti raspravi o predloženoj promjeni Statuta. Ako se ni nakon ponovljene rasprave ne donese odluka da se pristupa raspravi o predloženoj promjeni, isti prijedlog se ne može ponovno staviti na dnevni red Općinskog vijeća prije isteka roka od tri mjeseca od dana zaključivanja rasprave o prijedlogu.

Po isteku roka od tri mjeseca ukoliko predlagач ostaje pri svom



prijedlogu obvezno se pristupa raspravi o predloženoj promjeni Statuta

#### **XIV PRIJELAZNE I ZAKLJUČNE ODREDBE**

##### **Članak 85.**

Svi propisi i uredbе, odluke i drugi akti na snazi na području općine na dan stupanja ovog Statuta ostaju na snazi u mjeri u kojoj se ne kose s Ustavom, Zakonom i ovim Statutom.

##### **Članak 86.**

Stupanjem na snagu ovog Statuta prestaje da važi Statut općine Prozor/Rama («Službeni glasnik općine Prozor/Rama», broj: 1/98).

#### **SLUŽBENI GLASNIK OPĆINE PROZOR/RAMA SLUŽBENO GLASILO**

*Izdaje: Općinsko vijeće Prozor/Rama*

*Uređuje: Tajnik općine Prozor/Rama*

*Tel. 771-243*

*Službeni glasnik općine Prozor/Rama*

*Izlazi po potrebi*

*Žiro-račun: 3382102200071420*