

SLUŽBENI GLASNIK
OPĆINE PROZOR - RAMA
broj 3/2009

Prozor, srpanj 2009.

P R E G L E D S A D R Ź A J A

1. Odluka o utemeljenju Javnog poduzeća za zbrinjavanje otpadom
 2. Rješenje o konačnom imenovanju članova Upravnog vijeća Doma Zdravlja Rama
 3. Rješenje o konačnom imenovanju članova školskog odbora O.Š. „Veselko Tenžera“
Uzdol iz reda osnivača
 4. Rješenje o konačnom imenovanju članova školskog odbora O.Š. „fra Jeronim Vladić“
Ripci iz reda osnivača
 5. Rješenje o konačnom imenovanju članova školskog odbora O.Š. „Marka Marulić“
Prozor iz reda osnivača
 6. Rješenje o konačnom imenovanju članova školskog odbora O. Š. „Ivan Mažuranić“
Prozor iz reda osnivača
 7. Zaključak broj: 01-06-1152/09
 8. Zaključak broj: 01-06-1160/09
 9. Odluka o pristupanju planiranju i izgradnji poduzetničkih zona u općini Prozor-Rama
 10. Program poticaja za zapošljavanje u općini Prozor-Rama za period 2009 – 2014
 11. Odluka o stavljanju van snage Odluke br: 01-023-34/00 od 05.10.2000.god
 12. Odluka o usklađivanju Javnog poduzeća „Veterinarska stanica“ d.o.o. Prozor-Rama
sa Zakonom o javnim poduzećima i Zakona o gospodarskim društvima
 13. Odluka o verifikaciji mandata vijećniku u Općinskom vijeću Prozor-Rama
 14. Zaključak broj: 01-06-1510/09
 15. Zaključak broj: 01-06-1530/09
 16. Zaključak broj: 01-06-1590/09
 17. Zaključak broj: 01-06-1658/09
 18. Zaključak broj: 01-06-1659/09
 19. Odluku o osnivanju mjesnih zajednica
 20. Odluku o osnivanju i radu javne ustanove kulturno-športski/sportski centar Prozor-Rama
 21. Odluka o imenovanju komisije za odabir korisnika projekta i rekonstrukcije stambenih
jedinica za općinu Prozor-Rama
 22. Zaključak broj: 01-06-2043/09
 23. Zaključak broj: 01-06-2042/09
 24. Zaključak broj: 01-06-2044/09
 25. Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutarnjoj organizaciji općinskih
Službi za upravu i drugih službi u općini Prozor-Rama
 26. Pravilnik o izmjenama Pravilnika o postupku izravnog sporazuma
-

I

Na temelju članka 13 Zakona o načelima lokalne samouprave u Federaciji Bosne i Hercegovine ("Sl. novine FBiH" broj 49/06), članka 19. Statuta općine Prozor/Rama ("Službeni glasnik općine Prozor/Rama", - Prečišćeni tekst ,broj: 3/01), a u svezi s člankom 2. i 3. Zakona o javnim poduzećima u Federaciji Bosne i Hercegovine («Sl. novine BiH», broj 8/05,81/08) i člankom 5. Zakona o upravljanju otpadom («Sl. novine FBiH», broj 33/03) Općinsko vijeće općine Prozor/Rama na sjednici održanoj dana 20.04.2009.god. *donijelo je*

ODLUKU**o utemeljenju Javnog poduzeća za zbrinjavanje i upravljanje otpadom****1 OPĆE ODREDBE****Članak 1.**

Radi osiguranja trajnog kvalitetnog zbrinjavanja otpada, kao i radi očuvanja i zaštite okoliša, Općinsko vijeće Prozor/Rama skupa sa Općinskim vijećem Tomislavgrada i Općinskim vijećem Kupresa utemeljuje Javno poduzeće za zbrinjavanje i upravljanjem otpadom u cilju zadovoljavanja javnog interesa građana na području sve tri općine.

Članak 2.

Javno poduzeće za zbrinjavanje i upravljanje otpadom je pravna osoba sa svim pravima i obvezama koje proizlaze iz zakona.

U obavljanju djelatnosti i poslovanja sa drugim subjektima u pravima i obvezama Javno poduzeće za zbrinjavanje otpada odgovara cjelokupnom imovinom.

II TVRTKA I SJEDIŠTE**Članak 3.**

Naziv (ime) javnog poduzeća je: Javno poduzeće za zbrinjavanje i upravljanje otpadom

"PAKLINE" društvo sa ograničenom odgovornošću (u daljnjem tekstu Javno poduzeće).
Skraćeni naziv poduzeća je JPZUO Pakline d.o.o.

Članak 4.

Sjedište Javnog poduzeća je u Tomislavgradu do izgradnje upravne zgrade na sanitarnoj deponiji.

Članak 5.

Javno poduzeće ima pečat, štambilj i znak.

Pečat je okruglog oblika promjera 30 mm sa upisanim tekstom Javno poduzeće za zbrinjavanje i upravljanje otpadom Pakline d.o.o.

Štambilj je pravokutnog oblika dimenzija 5,5x1,5 cm sa upisanim tekstom: Javno poduzeće za zbrinjavanje i upravljanje otpadom Pakline d.o.o.

Znak označava i simbolizira djelatnost Javnog poduzeća.

Oblik i sadržaj znaka utvrdit će Nadzorni odbor.

Znak Javnog poduzeća može bit i sadržan u pečatu i štambilju Javnog poduzeća, ukoliko to utvrdi nadzorni odbor.

Članak 6.

Javno poduzeće je jedinstveno i kao takvo obavlja djelatnost za koju je utemeljeno.

Članak 7.

Statut Javnog poduzeća ne može stupit na snagu prije nego što utemeljitelji daju suglasnost na njega tj: Općinsko vijeće Prozor/Rama, Općinsko vijeće Tomislavgrada i Općinsko vijeće Kupres.

III ZASTUPANJE I PREDSTAVLJANJE PODUZEĆA

Članak 8.

Javno poduzeće u unutarnjem i vanjskom prometu zastupa ravnatelj bez ograničenja. Ravnatelj je ovlašten za poduzimanje svih radnji vezanih za zastupanje, predstavljanje i poslovanje poduzeća.

Članak 9.

Za svoj rad i za rad poduzeća ravnatelj je odgovoran Nadzornom odboru, a Nadzorni odbor i ravnatelj Skupštini poduzeća a Skupština poduzeća utemeljiteljima Općinskom vijeću Prozor/Rama, Općinskom vijeću Tomislavgrada i Općinskom vijeću Kupres.

Članak 10.

Javno poduzeće u pravnom prometu s trećim osobama nastupa bez ograničenja u okviru svoje djelatnosti.

Za obveze nastale poslovanjem i prema zaposlenim djelatnicima poduzeće odgovara cijelom imovinom.

IV DJELATNOST PODUZEĆA

Članak 11.

Djelatnost Javnog poduzeće je razvoj i realizacija projekta trajnog odlaganja komunalnog i neopasnog tehnološkog otpada na odlagalište, te saniranje i zatvaranje odlagališta temeljem posebnih propisa.

Djelatnost Javnog poduzeća se obavlja po gospodarskim načelima i načelima zaštite okoliša. Djelatnost obuhvaća mjere poticanja, unapređenja postupanja s otpadom u cilju njegovog ekološki prihvatljivog zbrinjavanja, odnosno uvođenja u postupke ponovnog iskorištavanja, tako da se:

- smanjuje količina i štetnost otpada;
- da se otpad koristi kao sirovina ili za proizvodnju energije.

Javno poduzeće može u obavljanje djelatnosti iz prethodnih stavaka ovog članka, uključiti treće pravne osobe.

Članak 12.

Pored poslova navedenih u prethodnom članku Javno poduzeće će obavljati i sljedeće poslove:

- investicijski inženjering kod izgradnje sanitarne deponije i ostalih objekata visokogradnje i niskogradnje,
- davanje usluga građevinskim strojevima i vozilima,
- bavljenje prometom repromaterijala potrebnih za sanitarnu deponiju sukladno važećim propisima.

V FINANCIRANJE

Članak 13.

Financiranje djelatnosti vršiti će se iz:

- cijene komunalnih usluga,
- doprinosa i drugih poslovnih prihoda,
- iz drugih izvora koje utvrde utemeljitelji.

Cijene komunalnih usluga utvrđuju utemeljitelji na prijedlog Javnog poduzeća.

Članak 14.

Utemeljitelji osiguravaju potrebna sredstva za utemeljenje i početak rada Javnog poduzeća u iznosu od 2.000,00 KM, koja će uplatiti prije podnošenja prijave za upis Javnog poduzeća u sudski registar.

Članak 15.

Utemeljitelji osiguravaju potrebna sredstva za redovnu djelatnost u mjesečnom iznosu od 3.000,00 KM na rok od najduže 1 godine.

Za slučaj potrebe, Nadzorni odbor može odlučiti o povećanju iznosa za redovnu djelatnost uz suglasnost općinskih načelnika utemeljitelja.

Članak 16.

Udio u obvezi osiguranja sredstava za utemeljenje i početak rada Javnog poduzeća, te sredstava potrebnih za redovnu djelatnost, koja su predviđena člankom 14. i 15. Odluke, je slijedeći:

- Općina Tomislavgrad 50%,
- Općina Prozor-Rama 30%,
- Općina Kupres 20%.

Način raspolaganja s dobiti

Članak 17.

Odluku o raspodjeli ostvarene dobiti donosi Skupština Javnog poduzeća na obrazloženi prijedlog ravnatelja, uz prethodno pribavljeno mišljenje Odbora za reviziju i Nadzornog odbora.

Sredstva iz stavka 1. ovog članka mogu se koristiti samo za materijalne troškove, investicijsku izgradnju i nabavu opreme i sredstava za unaprjeđenje gospodarenja otpadom.

Način pokrivanja gubitka

Članak 18.

Javno poduzeće odgovara za obveze cijelom svojom imovinom.

Utemeljitelji Javnog poduzeća solidarno i neograničeno odgovaraju za obveze poduzeća srazmjerno udjelu koji imaju u poduzeću.

Ograničenja glede stjecanja, opterećivanja i otuđivanja imovine

Članak 19.

O stjecanju, opterećivanju i otuđivanju nekretnina odlučuje Nadzorni odbor uz prethodnu suglasnost utemeljitelja.

O stjecanju i otuđenju ostale imovine – pokretnih stvari, vrijednosti iznad 3.000,00 KM, odlučuje Nadzorni odbor, na prijedlog ravnatelja.

O stjecanju i otuđenju imovine koja nije obuhvaćena stavkom 1. i 2. ovog članka, odlučuje ravnatelj samostalno.

VI TIJELA JAVNOG PODUZEĆA, UPRAVLJANJE I VOĐENJE POSLOVA

Članak 20.

Tijela Javnog poduzeća jesu:

- Skupština poduzeća,
- Nadzorni odbor,
- Uprava,
- Odbor za reviziju

Članak 21.

Skupštinu poduzeća čine predstavnici utemeljitelja.

Predstavnici pojedinog utemeljitelja mogu biti razriješeni dužnosti opozivom tijela koje ih je imenovalo.

Skupština poduzeća će na prvoj sjednici izabrati predsjednika i njegovog zamjenika iz reda svojih članova.

Zamjenik predsjednika Skupštine poduzeća saziva i predsjedava sjednici samo u slučaju odsutnosti predsjednika.

Prvu sjednicu Skupštine poduzeća saziva predstavnik one općine koja ima najveći broj stanovnika prema službenoj evidenciji Zavoda za statistiku

Članak 22.

Ukupan iznos temeljnog kapitala Javnog poduzeća predstavljen je u Skupštini sa 100 glasova, a svakoj općini pripada broj glasova razmjernan njezinom udjelu iz članka 16. ove Odluke.

Odluka skupštine poduzeća je pravovaljana ako se za nju izjasni više od 50% ukupnog broja uključujući barem jednog člana svakog utemeljitelja.

Članak 23.

Skupština poduzeća obvezno odlučuje o:

- godišnjem obračunu,
 - raspodjeli dobiti,
 - pokriću gubitaka.
-

Članak 24.

Skupština poduzeća donosi odluke i o sljedećem:

- poslovniku ili poslovnici, na temelju prijedloga Nadzornog odbora
- etičkom kodeksu, na temelju prijedloga Nadzornog odbora
- planu poslovanja, odnosno revidiranom planu.

Najmanje jedan put godišnje podnosi izvješće o radu i poslovanju Općinskim vijećima utemeljitelja.

Članak 25.

Nadzorni odbor čine predstavnici utemeljitelja, koje se imenuju na vrijeme od četiri godine.

Utvrđuje se da utemeljitelji u Nadzornom odboru imaju 3 člana, po načelu da svaka općina daje jednog člana.

Predstavnik pojedinog utemeljitelja može biti razriješen dužnosti i prije isteka mandata, opozivom tijela koje ga je imenovalo.

Nadzorni odbor će na prvoj sjednici izabrati predsjednika i njegovog zamjenika iz reda svojih članova.

Zamjenik predsjednika Nadzornog odbora saziva i predsjedava sjednici samo u slučaju odsutnosti predsjednika.

Prvu sjednicu Nadzornog odbora saziva predstavnik one općine koja ima najveći broj stanovnika prema službenoj evidenciji Zavoda za statistiku.

Članak 26.

Svaki član Nadzornog odbora kod odlučivanja ima jedan glas

Članak 27.

Nadzorni odbor donosi odluke na način utvrđen Statutom.

Članak 28.

Nadzorni odbor:

- priprema poslovničke i predlaže ih Skupštini,
 - priprema etički kodeks i predlaže ga Skupštini,
 - odabire kandidate odbora za reviziju i podnosi prijedlog za njegovo imenovanje Skupštini,
 - razmatra provedbeni propis za postupak nabave i nadzire njegovu provedbu,
 - daje mišljenje Skupštini o prijedlogu uprave za raspodjelu dobiti,
 - donosi Statut, najkasnije u roku od 60 dana od dana upisa Javnog poduzeća u sudski registar,
 - predlaže Skupštini poduzeća programe rada i razvoja Javnog poduzeća,
 - nadzire izvršavanje programa rada i financijskog plana, te organizira izradu vjerodostojnih računovodstvenih evidencija i financijskih izvješća,
 - daje utemeljiteljima i Upravi prijedloge i mišljenja o pojedinim pitanjima Javnog poduzeća,
 - donosi sporazume i obavlja druge poslove određene zakonom, aktom o utemeljenju i Statutom Javnog poduzeća,
 - donosi odluku o promjeni djelatnosti,
 - obavlja druge poslove sukladno zakonima i Statutu Javnog poduzeća.
-

Članak 29.

Ravnatelj je voditelj Javnog poduzeća, te u tom svojstvu organizira i vodi rad i poslovanje, predstavlja i zastupa Javno poduzeće, poduzima odgovarajuće radnje u ime i za račun Javnog poduzeća i odgovara za zakonitost rada.

Osim poslova u smislu stavka 1. ovog članka, ravnatelj obavlja i sve odgovarajuće posebne zadatke, u smislu Zakona o upravljanju otpadom («Sl. novine FBiH», broj 33/03) i drugih propisa.

Članak 30.

Ravnatelj Javnog poduzeća mora imati završen VII/1 stupanj stručne spreme tehničkog, ekonomskog i pravnog usmjerenja, sa najmanje pet godina radnog iskustva.

Mandat ravnatelja traje četiri godine.

postupak izbora, imenovanja i razrješenja ravnatelja bit će utvrđen Statutom Javnog poduzeća.

Članak 31.

Odbor za reviziju imenuje Skupština Javnog poduzeća na prijedlog Nadzornog odbora. Odbor za reviziju obavezan je:

- imenovati vanjskog revizora,
- razmotriti godišnju studiju rizika i plan revizije u kojima su prikazane pojedinosti glede rizičnih područja i revizija, koje će se obaviti, te osigurati da prijavljena pitanja budu na odgovarajući način korigirana,
- podnositi mjesečna izvješća Nadzornom odboru o svojim sastancima,
- obavljati ostale poslove sukladno Statutu i zakonu.

VII MEĐUSOBNA PRAVA I OBVEZE UTEMELJITELJA I JAVNOG PODUZEĆA

Članak 32.

Utemeljitelji izvršavanjem obveza iz ove Odluke i poduzimanjem odgovarajućih mjera osiguravaju obavljanje djelatnosti Javnog poduzeća sukladno zakonu i ovoj Odluci.

Članak 33.

Javno poduzeće je dužno uredno i neprekidno obavljati svoju djelatnost i racionalno poslovati, a najmanje jednom godišnje, bez posebnog traženja, dužno je Općinskom vijeću utemeljitelja podnijeti izvješće o radu.

Na svakodobno traženje utemeljitelja, Javno poduzeće je dužno dostaviti tražena izvješća.

III ZAPOSLENICI JAVNOG PODUZEĆA

Članak 34.

Javno poduzeće zapošljava radnike.

Posebnim aktom, koji donosi Nadzorni odbor, posebno će se regulirati način rada, poslovi i zadaci, te izvršitelji iz stavka 1. ovog članka.

IX PRIJELAZNE, PROVEDBENE I ZAKLJUČNE ODREDBE

Članak 35.

Utemeljitelji će imenovati vršitelja dužnosti ravnatelja Javnog poduzeća na rok najduže od 1 godine, koji je ovlašten pod nadzorom istih obaviti pripreme za početak rada Javnog poduzeća, a posebno pribaviti potrebne dozvole za početak rada, te podnijeti prijavu za upis u sudski registar.

Članak 36.

Nakon donošenja i stupanja na snagu istovjetne Odluke za općinu Tomislavgrad i općinu Kupres pristupit će se zaključivanju ugovora o utemeljenju Javnog poduzeća.

Članak 37.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja a primjenjivat će se kada je u istovjetnom tekstu prihvate općinska vijeća Tomislavgrad i Kupresa.

Ova odluka objaviti će se u Službenom glasilu općine Prozor/Rama.

PREDSJEDNIK
Zajko Čorbadžić

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
Hercegovačko – neretvanska županija/kanton
OPĆINA PROZOR/RAMA
OPĆINSKO VIJEĆE
Broj:01-06-1106/09
Prozor/Rama: 04.05.2009

II

Na temelju članka 12. Zakona o ministarskim, vladinim i drugim imenovanjima u F BiH ("Službene novine F BiH", broj:12/03 i 34/03), te članka 50. stav 4. Zakona o zdravstvenoj zaštiti ("Službene novine F BiH", broj 29/97), članka 19. Statuta općine Prozor-Rama - Prečišćeni tekst ("Službeni glasnik općine Prozor-Rama, broj 03/01) i prijedloga Ministarstva zdravstva, rada i socijalne skrbi/zaštite Hercegovačko-neretvanske županije/kantona broj: 06-02-39-1947/06 od 24.03.2009.godine, Općinsko vijeće Prozor-Rama na sjednici održanoj dana 30.03.2009,

donosi

RJEŠENJE
O KONAČNOM IMENOVANJU ČLANOVA UPRAVNOG VIJEĆA
DOMA ZDRAVLJA RAMA

Članak 1.

Imenuju se Upravno vijeće Doma zdravlja "Rama" u sastavu:

1. **dr. Mara Andelić**, predstavnik zdravstvenih djelatnika
2. **Anda Šarčević**, dipl.oec, predstavnik osnivača
3. **Mijo Pavlović**, dipl. ing. organ. rada, predstavnik osnivača
4. **Ivo Iličić**, prof., predstavnik osnivača
5. **Salko Čolaković**, dipl. politolog, predstavnik Ministarstva zdravstva, rada i socijalne skrbi/zaštite HNŽ/K

Članak 2.

Mandat članovima Upravnog vijeća iz člana 1. ovog Rješenja traje 4 (četiri) godine od dana imenovanja.

Članak 3.

Članovi Upravnog vijeća iz člana 1. ovog Rješenja će na prvoj sjednici izvršiti izbor predsjednika istog iz reda izabраниh članova.

Članak 4.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom glasniku općine Prozor-Rama" i u "Službenim novinama F BiH".

PREDSJEDNIK

Zajko Čorbadžić

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosna i Hercegovina
Hercegovačko-neretvanska županija
OPĆINA PROZOR-RAMA
OPĆINSKO VIJEĆE
Broj: 01-06-1105/09
Dana: 04.05.2009

III

Na temelju članka 12. Zakona o ministarskim, vladinim i drugim imenovanjima u F BiH ("Službene novine F BiH", broj: 12/03), te članka 104. Zakona o osnovnom odgoju i obrazovanju HNŽ ("Službene novine HNŽ" broj: 5/00, 4/04 i 5/04), te u svezi sa člankom 10. Uputstva o izboru i imenovanju školskih odbora osnovnih i srednjih škola ("Službene novine HNŽ", broj 2/05), članka 19. Statuta općine Prozor-Rama- Prečišćeni tekst ("Službeni glasnik općine Prozor-Rama", broj 3/01), Općinsko vijeće Prozor-Rama na sjednici održanoj dana 30.04.2009.god. **d o n o s i**

R J E Š E N J E

o konačnom imenovanju članova školskog odbora O.Š. "Veselko Tenžera" Uzdol iz reda osnivača

Članak 1.

Za članove školskog odbora O.Š. "Veselko Tenžera" Uzdol iz reda osnivača imenuju se:

- 1. Mirjana Marić**
- 2. Ilija Kovčalijs**

Članak 2.

Mandat članova školskog odbora iz člana 1. ovog Rješenja traje do isteka mandata članova školskog odbora O.Š. "Veselko Tenžera" Uzdol.

Članak 3.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objaviti će se u "Službenom glasniku općine Prozor-Rama" i u "Službenim novinama F BiH".

PREDSJEDNIK
Zajko Čorbadžić

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosna i Hercegovina
Hercegovačko-neretvanski županija
OPĆINA PROZOR-RAMA
OPĆINSKO VIJEĆE
Broj: 01-06-1103/09
Dana, 05.05.2009.g.

IV

Na temelju članka 12. Zakona o ministarskim, vladinim i drugim imenovanjima u F BiH ("Službene novine F BiH", broj: 12/03), te članka 104. Zakona o osnovnom odgoju i obrazovanju HNŽ ("Službene novine HNŽ" broj: 5/00, 4/04 i 5/04), te u svezi sa člankom 10. Uputstva o izboru i imenovanju školskih odbora osnovnih i srednjih škola ("Službene novine HNŽ", broj 2/05), članka 19. Statuta općine Prozor-Rama- Prečišćeni tekst ("Službeni glasnik općine Prozor-Rama", broj 3/01), Općinsko vijeće Prozor-Rama na sjednici održanoj dana 30.04.2009.god. **d o n o s i**

R J E Š E N J E

o konačnom imenovanju članova školskog odbora O.Š. "fra Jeronim Vladić" Ripci iz reda osnivača

Članak 1.

Za članove školskog odbora O.Š. "fra Jeronim Vladić" Ripci iz reda osnivača imenuju se:

- 1. Franjo Marić**
- 2. Dinko Jurić**
- 3. Nevenka Franjić-Zelić**

Članak 2.

Mandat članova školskog odbora iz člana 1. ovog Rješenja traje do isteka mandata članova školskog odbora O.Š. "fra Jeronim Vladić" Ripci.

Članak 3.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objaviti će se u "Službenom glasniku općine Prozor-Rama" i u "Službenim novinama F BiH".

PREDSJEDNIK
Zajko Čorbadžić

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosna i Hercegovina
Hercegovačko-neretvanski županija
OPĆINA PROZOR-RAMA
OPĆINSKO VIJEĆE
Broj: 01-06-1102/09
Dana, 05.05.2009.g.

V

Na temelju članka 12. Zakona o ministarskim, vladinim i drugim imenovanjima u F BiH ("Službene novine F BiH", broj: 12/03), te članka 104. Zakona o osnovnom odgoju i obrazovanju HNŽ ("Službene novine HNŽ" broj: 5/00, 4/04 i 5/04), te u svezi sa člankom 10. Uputstva o izboru i imenovanju školskih odbora osnovnih i srednjih škola ("Službene novine HNŽ", broj 2/05), članka 19. Statuta općine Prozor-Rama- Prečišćeni tekst ("Službeni glasnik općine Prozor-Rama", broj 3/01), Općinsko vijeće Prozor-Rama na sjednici održanoj dana 30.04.2009.god. ***d o n o s i***

R J E Š E N J E

o konačnom imenovanju članova školskog odbora O.Š. "Marko Marulić" Prozor iz reda osnivača

Članak 1.

Za članove školskog odbora O.Š. "Marko Marulić" Prozor iz reda osnivača imenuju se:

- 1. Dragan Mišura**
- 2. Stanko Ćurčić**
- 3. Branko Burić**

Članak 2.

Mandat članova školskog odbora iz člana 1. ovog Rješenja traje do isteka mandata članova školskog odbora O.Š. "Marko Marulić" Prozor.

Članak 3.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objaviti će se u "Službenom glasniku općine Prozor-Rama" i u "Službenim novinama F BiH".

PREDSJEDNIK
Zajko Čorbadžić

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosna i Hercegovina
Hercegovačko-neretvanski županija
OPĆINA PROZOR-RAMA
OPĆINSKO VIJEĆE
Broj: 01-06-1101/09
Dana, 05.05.2009.g.

VI

Na temelju članka 12. Zakona o ministarskim, vladinim i drugim imenovanjima u F BiH ("Službene novine F BiH", broj: 12/03), te članka 104. Zakona o osnovnom odgoju i obrazovanju HNŽ ("Službene novine HNŽ" broj: 5/00, 4/04 i 5/04), te u svezi sa člankom 10. Uputstva o izboru i imenovanju školskih odbora osnovnih i srednjih škola ("Službene novine HNŽ", broj 2/05), članka 19. Statuta općine Prozor-Rama- Prečišćeni tekst ("Službeni glasnik općine Prozor-Rama", broj 3/01), Općinsko vijeće Prozor-Rama na sjednici održanoj dana 30.04.2009.god. ***d o n o s i***

R J E Š E N J E

o konačnom imenovanju članova školskog odbora O.Š. "Ivan Mažuranić" Prozor iz reda osnivača

Članak 1.

Za članove školskog odbora O.Š. "Ivan Mažuranić" Prozor iz reda osnivača imenuju se:

- 1. Mijo Pavlović**
- 2. Ivica Šimunović**

Članak 2.

Mandat članova školskog odbora iz člana 1. ovog Rješenja traje do isteka mandata članova školskog odbora O.Š. "Ivan Mažuranić" Prozor.

Članak 3.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objaviti će se u "Službenom glasniku općine Prozor-Rama" i u "Službenim novinama F BiH".

PREDSJEDNIK
Zajko Čorbadžić

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosna i Hercegovina
Hercegovačko-neretvanski županija
OPĆINA PROZOR-RAMA
OPĆINSKO VIJEĆE
Broj: 01-06-1104/09
Dana, 05.05.2009.g.

VII

Na temelju članka 19. Statuta općine Prozor-Rama-Prečišćeni tekst ("Službeni glasnik općine Prozor-Rama", broj:3/01), Općinsko Vijeće Prozor - Rama na sjednici održanoj dana 30.04.2009. godine, *d o n o s i*

ZAKLJUČAK

- 1 Prihvaća se izvješće o radu Općinskog javnog pravobraniteljstva Prozor-Rama za 2008.god.
- 2 Izvješće iz točke 1. Zaključka čini sastavni dio ovog Zaključka.
- 3 Zaključak objaviti u "Službenom glasniku općine Prozor/Rama".

PREDSJEDNIK
Zajko Čorbadžić

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
Hercegovačko-neretvanska županija/kanton
OPĆINA PROZOR-RAMA
OPĆINSKO VIJEĆE
Broj: 01-06-1152/09
Dana, 07.05.2009. godine

VIII

Na temelju članka 19. Statuta općine Prozor-Rama-Prečišćeni tekst ("Službeni glasnik općine Prozor-Rama", broj:3/01), Općinsko Vijeće Prozor - Rama na sjednici održanoj dana 30.04.2009. godine, ***d o n o s i***

Z A K L J U Č A K

1. Prihvaća se Informacija općinskog javnog pravobraniteljstva Prozor-Rama u predmetu P-9/06 GP „Hercegovina – niskogradnja“ d.d. Mostar protiv tužene općine Prozor-Rama.
2. Zaključak objaviti u "Službenom glasniku općine Prozor/Rama".

PREDSJEDNIK
Zajko Čorbadžić

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
Hercegovačko-neretvanska županija/kanton
OPĆINA PROZOR-RAMA
OPĆINSKO VIJEĆE
Broj: 01-06-1160/09
Dana, 07.05.2009. godine

IX

Na temelju članka 13. Zakona o načelima lokalne samouprave u Federaciji BiH ("Službene novine FBiH" broj: 49/06) i članka 19. Statuta općine Prozor-Rama – Prečišćeni tekst ("Službeni glasnik općine Prozor-Rama" broj 3/01), Općinsko vijeće Prozor-Rama na sjednici održanoj dana 18.06.2009.god. *d o n o s i*

O D L U K U
O PRISTUPANJU PLANIRANJU I IZGRADNJI PODUZETNIČKIH ZONA U OPĆINI
PROZOR-RAMA

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuje se pristupanje planiranju i izgradnji poduzetničkih zona u općini Prozor-Rama.

Članak 2.

Nosilac aktivnosti u provođenju ove Odluke je općina Prozor-Rama.

Članak 3.

Lokacije za poduzetničke zone iz člana 1. ove Odluke planirati pri izradi Urbanističkog i Prostornog plana Općine Prozor-Rama.

Članak 4.

Sredstva za provođenje ove Odluke osigurat će se iz sredstava Proračuna općine Prozor –Rama, grantova viših razina vlasti i grantova i donacija međunarodnih fondova.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i ima se objaviti u "Službenom glasniku općine Prozor-Rama".

PREDSJEDNIK
Zajko Čorbadžić

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
Hercegovačko-neretvanski kanton
OPĆINA PROZOR-RAMA
OPĆINSKO VIJEĆE
Broj: 01- 06-1511/2009
Prozor, 18.06.2009.god.

X

Na temelju članka 7 i 19. Statuta općine Prozor-Rama – Prečišćeni tekst (“Službeni glasnik općine Prozor-Rama” broj 3/01), Općinsko vijeće Prozor-Rama na sjednici održanoj dana 18.06.2009. god. *d o n o s i*

P R O G R A M
POTICAJA ZA ZAPOSŁJAVANJE U OPĆINI PROZOR-RAMA
ZA PERIOD 2009 – 2014 GODINU

U V O D

Zaposlenost u općini Prozor – Rama kretala se kroz godine kako slijedi:

Godina	Broj zaposlenih	Broj nezaposlenih
2004.	1.333	1.562
2005.	1.437	1.710
2006.	1.512	1.617
2007.	1.517	1.843
2008.	1.415	1.742
31.03.2009	1.424	1.826

Nizak stepen zaposlenosti, odnosno veća nezaposlenost od zaposlenosti, smatra se jednim od osnovnih uzroka rastućem trendu iseljavanja iz općine Prozor – Rama.

Općina Prozor – Rama u svom budžetu za 2009. godinu predviđela je na kontu 615249 – poticaj za zapošljavanje sredstva u visini od 150.000,00 KM.

Previdene su i druge razvojne aktivnosti.

CILJEVI PROGRAMA

Program poticaja zapošljavanju u općini Prozor – Rama ima za cilj zaustaviti negativne trendove u upošljavanju, oživjeti gospodarsku aktivnost kroz stvaranje povoljne poslovne klime potrebne za nova ulaganja u snaženje svih kapaciteta i povećanje broja uposlenih.

Cilj će se ostvarivati pružanjem stalne potpore malim i srednjim poduzećima, samostalnim radnjama i drugim subjektima koji vrše poslovnu djelatnost kako bi im se pomoglo u održanju broja postojećih i prijemu novih uposlenika.

MJERE ZA OSTVARENJE CILJEVA

Ciljevi po Programu poticaja zapošljavanju u općini Prozor – Rama ostvarivati će se kroz provođenje slijedećih grupa mjera:

Mjere financijskog karaktera,
Mjere organizacijskog karaktera,
Mjere infrastrukturnog karaktera,
Mjere na poboljšanju provedbe zakonskih propisa

MJERE FINACIJSKOG KARAKTERA

Grantovi – nepovratna sredstva koja će se po prethodno utvrđenim kriterijima i po dostavljenim programima davati poduzetnicima isključivo za povećanje broja uposlenih i čija će visina biti usklađena sa brojem novozaposlenih radnika. U 2009. godini po ovoj mjeri izdvojiti oko 100.000,00 KM, te u narednim godinama osigurati najmanje isti iznos u općinskom budžetu. Kriterije kao sastavni dio ovoga Programa usvojiti na općinskom vijeću zajedno sa usvajanjem ovoga Programa.

Za svakog novozaposlenog poslodavcu se odobrava iznos od 2.500,00 KM kao nepovratna sredstva. Novac se uplaćuje u dva navrata, kako bi se osiguralo praćenje pravilnog utroška sredstava. Broj novozaposlenih radnika utvrđivat će se na to osnov poslovnog plana korisnika i na osnovu prikaza postojećeg stanja od Zavoda zdravstvenog osiguranja, vodeći tako računa da nema fiktivnih podataka. Iznos sredstava po jednom korisniku jeste 2.500,00 KM po svakom novozaposlenom, a najviše do 25.000,00 KM (kod poslovnih planova koji predviđaju 10 novozaposlenih). Za zahtjeve preko 10 novozaposlenih pristupiti će se posebnom ugovaranju.

Na ovaj način se može osigurati novo upošljavanje za oko 40 osoba u 2009. godini;
Subvencije kamata – sredstva kojima će biti subvencionirane kamate na investicijske kredite koje će kod poslovnih banaka podizati poslovni subjekti. Odobravanje subvencioniranja kamata biti će u skladu sa kriterijima baziranim na novom zapošljavanju. Visina sredstava biti će usklađena sa brojem novozaposlenih radnika. Za ove svrhe izdvojiti u 2009. godini oko 50.000,00 KM, a u narednih 5 (pet) godina po 50.000,00 KM više, kako bi se osigurao kontinuitet u primjeni ove mjere i stalni rast korisnika, kao i rast zaposlenih. Ovom mjerom osigurati će se povoljno kreditiranje poduzetnika u visini od 1.000.000,00 KM godišnje, uz subvencioniranje kamatne stope do 5% na godišnjoj razini.

Po ovoj mjeri poslodavcu se odobrava subvencioniranje kamate po investicijskom kreditu koji ovaj ugovori sa komercijalnom bankom (o izboru banke odlučuje poslodavac). Veličina ove subvencije odgovara smanjenju kamate za 5%, na visinu kredita, na rok od 5 godina, isplaćuje se korisniku po određenoj vremenskoj dinamici, a kroz period trajanja ovog Programa (2009. – 2014.).

Iznos sredstava po jednom korisniku jeste za kredit od 20.000,00 KM orijentaciono po svakom novozaposlenom, a najviše do 200.000,00 KM (kod poslovnih planova koji predviđaju 10 novozaposlenih). Za zahtjeve preko ovog iznosa sklopit će se poseban ugovor. Poslodavac podnosi poslovni plan komercijalnoj banci po svom izboru. Isti primjerak plana prethodno se dostavlja i Općini, te se u skladu sa kriterijima izdaje suglasnost. Ugovaranju ovog poticaja pristupa se kada poslodavac pristupi potpisivanju ugovora o kreditu sa poslovnom bankom.

Korisnici mjere subvencioniranja kamata mogu a ne moraju biti istovremeno i korisnici mjere korištenja grant sredstava.

Prava i obveze iz mjera financijskog karaktera između općine Prozor-Rama i korisnika regulirat će se posebnim ugovorom.

Tabelarni prikaz ulaganja iz općinskog proračuna za period 2009 – 2014

Ulaganje/god	Povećanje uposlenosti	Kamate na kredite	Ukupno
2009	100.000,00	50.000,00	150.000,00
2010	100.000,00	100.000,00	200.000,00
2011	100.000,00	150.000,00	250.000,00
2012	100.000,00	200.000,00	300.000,00
2013	100.000,00	250.000,00	350.000,00
Ukupno	500.000,00	750.000,00	1.250.000,00

NOSITELJI: Nositelji aktivnosti na realizaciji mjera po *Programu poticaja zapošljavanju u općini Prozor – Rama* jesu Općinsko vijeće Prozor – Rama u oblasti usvajanja potrebnih odluka tokom provođenja Programa, Općinski načelnik, kao i Povjerenstvo – Komisija za provedbu *Programa poticaja zapošljavanju u općini Prozor – Rama*

ROKOVI: U roku od 15 dana od dana usvajanja Programa na Općinskom vijeću raspisati javni natječaj, odabir korisnika vršiti kontinuirano do kraja godine, odnosno do utroška sredstava za 2009. godinu. Nakon toga nastaviti rad na utvrđivanju korisnika za naredni period.

MJERE ORGANIZACIJSKOG KARAKTERA

Pristupiti izradi Strategije razvitka općine Prozor – Rama za naredni period.

Promocija ulaganjima (posebno stranih) putem javnih poziva, seminara, okruglih stolova, web prezentacija i slično,

Davanje pismenih potpora i suglasnosti poduzetnicima iz općine Prozor – Rama pri njihovu prijavljivanju na javne natječaje kojima se daju poticaji sa viših razina vlasti, od strane međunarodnih, humanitarnih i sličnih izvora, pomaganjem pri kreiranju takvih projekata i organiziranjem lobiranja za uspješnost projekta;

Potpore poduzetnicima pri njihovu povezivanju sa vanjskim tržištem. U ovu grupu mjera ulaze organizirano sudjelovanje na sajmovima, organiziranje sastanaka sa mogućim značajnijim kupcima ili dobavljačima, izrada zajedničkih promotivnih materijala, organiziranje određenih specijalističkih obuka i slično;

Pomoć korisnicima pri organiziranju dokvalifikacija, dokvalifikacija i sličnih oblika stručnog usavršavanja;

Davanje prednosti (u okviru zakonskih rješenja) domaćim izvođačima radova, vršiteljima usluga i isporučiteljima roba, uz prethodno poštivanje načela prihvatljivosti;

NOSITELJI: Nositelji aktivnosti na realizaciji mjera po *Programu poticaja zapošljavanju u općini Prozor – Rama* jesu Općinsko vijeće Prozor – Rama u oblasti usvajanja potrebnih odluka tijekom provođenja Programa, Općinski načelnik, kao i Povjerenstvo – Komisija za provedbu *Programa poticaja zapošljavanju u općini Prozor – Rama*

ROKOVI: Otpočeti sa aktivnostima odmah, potrebne mjere provoditi trajno

MJERE INFRASTRUKTURNOG KARAKTERA

Pristupiti izradi prostornog plana općine, uz posebno definiranje lokacija za poduzetničke zone u svim dijelovima općine,

Pristupiti izmjenama i dopunama postojećeg urbanističkog i regulacionog plana, kao i izradama novih urbanističkih planova, posebno potrebnih za područja u kojima se može planirati rast turističkih usluga,

Izgradnja jedne ili više poslovnih zona čija površina ili objekti bi bili stavljeni na raspolaganje poduzetnicima bilo kroz prodaju po povoljnim cijenama bilo kroz dugoročno iznajmljivanje po povoljnim cijenama.

Kriterij za odabir korisnika ove mjere utvrditi u skladu sa planiranim zapošljavanjem.

Rješavanje infrastrukturnih problema kod poduzetničkih objekata (putovi, električna energija, voda i sl) zajedno sa poduzetnicima i lokalnom samoupravom,

NOSITELJI: Nositelji aktivnosti na realizaciji mjera po *Programu poticaja zapošljavanju u općini Prozor – Rama* jesu Općinsko vijeće Prozor – Rama u oblasti usvajanja potrebnih odluka tijekom provođenja Programa, Općinski načelnik, kao i Povjerenstvo – Komisija za provedbu *Programa poticaja zapošljavanju u općini Prozor – Rama*.

ROKOVI: Otpočeti sa aktivnostima odmah, potrebne mjere provoditi trajno

MJERE NA POBOLJŠANJU PRIMJENE ZAKONSKIH PROPISA

Ovom grupom mjera predviđa se doprinijeti općoj sigurnosti unutar općine sa stanovišta stvaranja klime i za strana ulaganja u poslovne aktivnosti u općini Prozor – Rama.

Suradnjom sa inspekcijskim službama osigurati ravnopravne uvjete poslovanja za sve gospodarske subjekte;

Aktivno se odnositi spram potrebe suzbijanja pojava sive ekonomije (rad bez dozvola, rad neprijavljenih radnika i slično), druge mjere na poboljšanju primjene zakonskih propisa.

NOSITELJI: Nositelji aktivnosti na realizaciji mjera po *Programu poticaja zapošljavanju u općini Prozor – Rama* jesu Općinsko vijeće Prozor – Rama u oblasti usvajanja potrebnih odluka tijekom provođenja Programa, Općinski načelnik, kao i Povjerenstvo – Komisija za provedbu *Programa poticaja zapošljavanju u općini Prozor – Rama*

ROKOVI: Otpočeti sa aktivnostima odmah, potrebne mjere provoditi trajno

ZAKLJUČAK

Potreba donošenja Programa poticaja zapošljavanju u općini Prozor – Rama jeste vidljiva u prikazanom kretanju zaposlenosti i nezaposlenosti u općini, također i po mnogim drugim pokazateljima.

Mjere financijskog karaktera, iako su očigledno potrebne poduzetnicima, nisu jedine po kojima je potrebno poduzeti aktivnosti – iznimno su važne mjere infrastrukturnog, organizacijskog i sistemskog karaktera.

Program poticaja zapošljavanju u općini Prozor – Rama provoditi će se kontinuirano kroz period od 5 godina, u kojem periodu će biti po potrebi i dopunjavani.

PREDSJEDNIK
Zajko Čorbadžić

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
Hercegovačko-neretvanski županija
OPĆINA PROZOR-RAMA
OPĆINSKO VIJEĆE
Broj: 01-06-1512/2009
Prozor: 23.06.2009.god.

XI

Na temelju članka 19. Statuta općine Prozor-Rama-Prečišćeni tekst ("Službeni glasnik općine Prozor-Rama", broj: 3/01), Općinsko vijeće općine Prozor-Rama, na sjednici održanoj dana: 18.06.2009.godine, ***donijelo je***

O D L U K U

Članak 1.

Stavlja se izvan snage Odluka Općinskoga vijeća Prozor-Rama, broj: 01-023-34/00. od 05.10.2000. god. kojom se utvrđuje obveza za pravne i fizičke osobe koje se bave samostalnim djelatnostima i radnjama, da prilikom podnošenja zahtjeva kod tijela uprave općine Prozor/Rama prilažu uvjerenja o izmirenim postojećim obvezama od Porezne ispostave Prozor/Rama, Fonda Stambeno-komunalnog gospodarstva Prozor-Rama i Općinskoga suda za prekršaje Prozor-Rama.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja a objaviti će se u "Službenom glasilu općine Prozor-Rama".

PREDSJEDNIK
Zajko Čorbadžić

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
Hercegovačko-neretvanska županija
OPĆINA PROZOR-RAMA
OPĆINSKO VIJEĆE
Broj:01/1-06-1509/09.
Dana, 20.06. 2009.god.

XII

Na temelju članka 19. Statuta općine Prozor-Rama - Prečišćeni tekst (Službeni glasnik općine Prozor-Rama br: 3/01) i članka 2. i 51. Zakona o javnim poduzećima (Službene novine F BiH broj: 8/05, 81/08 i 22/09), Općinsko vijeće općine Prozor-Rama kao i osnivač društva je dana 18.06.2009.g. *d o n o s i*

ODLUKU

**o usklađivanju Javnog poduzeća „Veterinarska stanica“ d.o.o.
Prozor-Rama za Zakonom o javnim poduzećima i
Zakonom o gospodarskim društvima**

Članak 1.

Ovom Odlukom Općinsko vijeće općine Prozor-Rama kao i osnivač Javnog poduzeća „VETERINARSKA STANICA“ d.o.o. Prozor-Rama, koje je upisano kod Županijskog suda u Mostaru u registarskom ulošku br. 1 – 1288 Mostar, vrši usklađivanje sa Zakonom o javnim poduzećima i Zakonom o gospodarskim društvima, usklađivanje oblika organiziranja, iskazuje temeljni kapital društva u valuti KM, imenovanje uprave i druga pitanja od značaja za rad i poslovanje Društva.

Članak 2.

Tvrtka javnog poduzeća glasi:

Javno poduzeće „VETERINARSKA STANICA“ d.o.o. Prozor – Rama

Skraćeno tvrtka glasi: **JP „VETERINARSKA STANICA“ d.o.o. Prozor – Rama**

Članak 3.

Sjedište poduzeća je: Prozor – Rama, ul. Kralja Tomislava b.b.

Članak 4.

Djelatnosti Društva se usklađuje sa Standardnom klasifikacijom djelatnosti i glase:
85.200 – veterinarska djelatnost

Članak 5.

Temeljni kapital društva kojeg je kao ulog unio član društva iznosi 4.500,00 KM, koji se iskazuje u valuti KM i iznosi 4.500,00 KM.

Članak 6.

Uprava Društva dužan je voditi knjigu udjela na način kojim se osigurava točna i potpuna evidencija o članovima društva i njihovim udjelima.

U knjigu udjela obvezano unosi:

- ime i prezime, tvrtku i adresu prebivališta ili sjedište članova društva,
- vrsta i iznos ugovorenog uloga i uplaćeni iznos,
- posebna prava i obveze vezane za udio,

Članak 7.

Uprava Društva dužna je odmah upisati svaku izmjenu podatak u knjigu udjela i prijaviti za upis u sudski registar tih promjena.

Članak 8.

Udjeli u društvu su prenosivi.

Članak 9.

Organi Društva su:

- Skupština Društva
- Nadzorni odbor
- Uprava Društva, kao organ upravljanja
- Odbor za reviziju

Članak 10.

Skupština Društva ima slijedeća prava i obveze:

- Donosi Statut, te izmjene i dopune Statuta,
- Daje suglasnost na imenovanje i razrješenje direktora Društva
- Odlučuje o statusnim i organizacijskim promjena u Društva, promjeni sjedišta, naziv ili djelatnost društva,
- Odlučuje o smanjenju ili povećanju temeljnog kapital Društva i zahtjevima za uplatu novog uloga,
- Odlučuje o mjerama za ispitivanje i nadzor nad vođenjem poslovanja Društva,
- Odlučuje o izmjenama i dopunama osnivačkog akta Društva,
- Odlučuje o drugim pitanjima bitnim za poslovanje Društva, a u skladu sa Zakonom i Statutom.

Članak 11.

Nadzorni Odbor ima 3 član, uključujući i predsjednika Nadzornog odbora.

Predsjednika i članove Nadzornog odbora imenuje i razrješava Skupština društva sukladno Zakonu.

Članovi Nadzornog odbora mogu biti zaposlene osobe u Društvu i izvan nje.

Članovi Nadzornog odbora se imenuje na period od 4. godine a ista osoba ože biti imenovana za predsjednika ili člana više puta bez ograničenja, a član Uprave društva ne može biti predsjednik ili član Nadzornog odbora.

Članak 12.

Nadzorni odbor ima osobito slijedeći djelokrug rada:

- Priprema poslovnike i predlaže ih skupštini,
 - Priprema etički kodeks i predlaže ga skupštini,
 - Odabire kandidate odbora za reviziju i podnosi prijedlog za njegove imenovanje skupštinu,
 - Razmatra provedbeni propis za postupak nabavke i nadzire njegovu provedbu,
-

- Daje mišljenje skupštini o prijedlogu uprave za raspodjelu dobiti,
- Daje ovlasti da djelatnosti koje su ograničene na temelju odredaba Zakona,
- Daje upute direktor za provedbu preporuka u svezi s uočenim nepravilnostima,

Članak 13.

Uprava društva vodi poslovanje društva.

Članak 14.

Upravu Društva čini direktor i izvršni direktor.

Mandat uprave traje 4. (četiri) godine s mogućnošću ponovnog izbora.

Uprava se bira, imenuje i razrješava sukladno postupku utvrđenom u Statutu Društva.

Do imenovanja direktora i izvršnog direktora putem javnog natječaja – oglas Nadzorni odbor može imenovati vršitelja dužnosti direktora i izvršnog direktora.

Članak 15.

Direktor društva zastupa i predstavlja Društvo u unutarnjem i vanjskotrgovinskom prometu, bez ograničenja iz okvira registrirane djelatnosti, sukladno Zakonu i statutu društva.

Ugovore s vrijednošću većom od 10.000,00 KM potpisuje direktor i izvršni direktor.

Direktor i izvršni direktor se upisuju u sudski registar.

Članak 16.

Uprava društva ima slijedeća prava i obveze:

- organizira i vodi poslovanje društva,
- predlaže programe rada i planove rada i razvoj i poduzimanje mjera za njihovo provođenje,
- predlaže programe rada i planove rada i razvoji poduzima mjere za njihovo provođenje,
- izvršava odluke i preporuke Skupštine, Nadzornog odbora i Odbora za reviziju,
- podnosi izvješća o poslovanju društva po polugodišnjem i godišnjem obračunu,
- donosi normativne akte koji nisu u nadležnosti Skupštine ili drugih organa,
- odlučuje o pravima i obvezama uposlenika sukladno zakonu, kolektivnom ugovoru i aktima društva,
- zastupa i predstavlja društvo,
- stara se o zakonitosti rada društva,
- obavlja i druge poslove, sukladno Zakonu, Statutu, Etičkom kodeksu i drugim normativnim aktima društva,

Članak 17.

Odbor za reviziju se sastoji od 3. člana, predsjednika i sva člana, koje imenuje Skupština društva na prijedlog Nadzornog odbora, putem javnog natječaja.

Član Odbora za reviziju ne može biti uposlenik društva, član Nadzornog odbora i Uprave društva i ne može imati izravni interes u društvu osim plaće na osnovu te dužnosti.

Članak 18.

Odbor za reviziju ima slijedeće dužnosti:

- imenuje vanjskog revizora,
-

- imenuje direktora Odjela za internu reviziju u slučaju i na način i pod uvjetima predviđenim Zakonom o javnim poduzećima,
- razmatra godišnju studiju rizika i plan revizije,
- osigurava da interne kontrole budu odgovarajuće i funkcionalne,
- svakog mjeseca podnosi izvješća Nadzornog odbora,
- radi i druge poslove sukladno Zakonu i Statutu društva,

TRAJANJE I PRESTANAK DRUŠTVA

Članak 19.

Društvo je osnovano na neodređeno vrijeme.

Društvo prestaje sa radom na slijedeći način:

- odlukom Skupštine Društva,
- spajanjem, pripajanjem i podjelom,
- odlukom Suda,
- stečajem,

PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 20.

Na sve odnose u Društvu koji nisu obuhvaćeni ovom Odlukom primjenjuju se odgovarajuće odredbe Zakona o javnim poduzećima, Zakona o gospodarskim društvima i Statuta društva.

Prijava o upisu ovih promjene Društva u sudski registar podnije će direktor Društva.

Članak 21.

Skupština društva će temeljem ovu Odluke donijeti druge akte Društva koji nisu u skladu sa ovom Odlukom i Zakonom.

Članak 22.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja a ima se objaviti u Službenom glasilu općine Prozor-Rama.

PREDSJEDNIK
Zajko Čorbadžić

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
Hercegovačko-neretvanska županija

OPĆINA PROZOR-RAMA

OPĆINSKO VIJEĆE

Broj: 01- 06-1498/09.god.

Prozor, 18.06.2009.god.

XIII

Na temelju članka 19. Statuta općine Prozor-Rama-Prečišćeni tekst ("Službeni glasnik općine Prozor-Rama", broj: 3/01), Općinsko Vijeće Prozor-Rama na sjednici održanoj dana 18.06.2009. godine, *d o n o s i*

O D L U K U
O VERIFIKACIJI MANDATA VIJEĆNIKU U OPĆINSKOM VIJEĆU PROZOR-RAMA

Članak 1.

Verificira se mandat vijećniku u Općinskom vijeću Prozor-Rama i to:
IVICI BILIĆ – Hrvatska demokratska zajednica BiH.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja a objavit će se u „Službenom glasniku općine Prozor-Rama“

PREDSJEDNIK
Zajko Čorbadžić

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
Hercegovačko-neretvanska županija/kanton
OPĆINA PROZOR-RAMA
OPĆINSKO VIJEĆE
Broj: 01- 06-1533/09
Dana, 22.06. 2009. godine

XIV

Na temelju članka 8. Zakona o lokalnoj samoupravi u Federaciji BiH ("Službene novine FBiH", broj: 49/06) i članka 7. i 19. Statuta općine Prozor-Rama ("Službeni glasnik općine Prozor-Rama" – Prečišćeni tekst, broj: 3/01), Općinsko vijeće Prozor-Rama na sjednici održanoj dana 18.06.2009.g. *d o n o s i*

Z A K L J U Č A K

Članak 1.

Daje se suglasnost na Općinski akcijski plan Projekat Lokalno je primarno.

Članak 2.

Općinsko vijeće Prozor-Rama ovlašćuje Načelnika općine dr. Jozu Ivančevića i predsjednika Općinskog vijeća Zajku Čorbadžića da poduzmu sve mjere i radnje oko pripreme i potpisivanja Memoranduma o razumijevanju Projekta Lokalno je primarno sa predstavnicima Regionalnog ureda OEES-a Mostar.

Članak 3.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i objaviti će se u "Službenom glasilu općine Prozor/Rama".

PREDSJEDNIK
Zajko Čorbadžić

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
Hercegovačko-neretvanska županija
OPĆINA PROZOR-RAMA
OPĆINSKO VIJEĆE
Broj; 01-06-1510/09
Dana, 19.06.2009 godine

XV

Na temelju članka 19. Statuta općine Prozor-Rama-Prečišćeni tekst ("Službeni glasnik općine Prozor-Rama", broj:3/01), Općinsko Vijeće Prozor-Rama na sjednici održanoj dana 18.06.2009. godine, **d o n o s i**

Z A K L J U Č A K

1. Zadužuje se Načelnik općine i predsjednik Općinskog vijeća Prozor – Rama da pozovu nadležne Federalne institucije (Ministarstvo, inspekciju i dr.) da izvrše kontrolu rada lokalnih šumarija na području općine (dvije) i konstatiraju trenutno stanje u istima.
2. Zaključak objaviti u Službenom glasilu općine Prozor – Rama

PREDSJEDNIK
Zajko Čorbadžić

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
Hercegovačko-neretvanska županija/kanton
OPĆINA PROZOR-RAMA
OPĆINSKO VIJEĆE
Broj: 01- 06-1530/09
Dana, 22.06.2009.godine

XVI

Na temelju članka 19. Statuta općine Prozor-Rama-Prečišćeni tekst ("Službeni glasnik općine Prozor-Rama", broj:3/01), Općinsko Vijeće Prozor-Rama na sjednici održanoj dana 18.06.2009. godine, **d o n o s i**

Z A K L J U Č A K

1. Tražiti od Ministarstva poljoprivrede, šumarstva i vodoprivrede HNŽ-a sredstva da se izvrši sanacija puta u mjestu Gračanica, putni pravci Gračanic -Klek i Tošćanica – Grevići, općina Prozor – Rama zbog oštećenja nastalih odronjavanjem puta u tijeku padalina, u proteklom periodu.
 2. Zaključak objaviti u „Službenim glasilu općine Prozor/Rama.
-

PREDSJEDNIK
Zajko Čorbadžić

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
Hercegovačko-neretvanska županija/kanton
OPĆINA PROZOR-RAMA
OPĆINSKO VIJEĆE
Broj: 01- 06-1590/09
Dana, 29.06.2009. godine

XVII

Na temelju članka 19. Statuta općine Prozor-Rama-Prečišćeni tekst ("Službeni glasnik općine Prozor-Rama", broj: 3/01), Općinsko Vijeće Prozor-Rama na sjednici održanoj dana 18.06.2009. godine, *d o n o s i*

Z A K L J U Č A K

1. Zatražiti od Športskih klubova u općini Prozor-Rama izvještaje o radu za 2008.god.
2. Zaključak objaviti u „Službenom glasniku općine Prozor/Rama“.

PREDSJEDNIK
Zajko Čorbadžić

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
Hercegovačko-neretvanska županija/kanton
OPĆINA PROZOR-RAMA
OPĆINSKO VIJEĆE
Broj: 01- 06-1658/09
Dana, 09.07.2009. godine

XVIII

Na temelju članka 19. Statuta općine Prozor-Rama-Prečišćeni tekst ("Službeni glasnik općine Prozor-Rama", broj: 3/01), Općinsko Vijeće Prozor-Rama na sjednici održanoj dana 18.06.2009. godine, *d o n o s i*

Z A K L J U Č A K

1. Prihvaća se Izvješće o radu Centra za socijalni rad Prozor-Rama.
2. Izvješće iz točke 1. čini sastavni dio ovog Zaključka.
3. Zaključak objaviti u „Službenom glasniku općine Prozor-Rama“.

PREDSJEDNIK
Zajko Čorbadžić

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
Hercegovačko-neretvanska županija/kanton
OPĆINA PROZOR-RAMA
OPĆINSKO VIJEĆE
Broj: 01- 06-1659/09
Dana, 09.07.2009. godine

XIX

Na temelju članka 24. Zakona o načelima lokalne samouprave u F BiH (Službene novine F BiH, br: 49/06), članka 30. Zakona o lokalnoj samoupravi ("Službene novine HNK/Ž, br:4/00) i članka 19. Statuta općine Prozor-Rama-Prečišćeni tekst (Službeni glasnik Općine Prozor-Rama, br: 3/01), Općinsko vijeće Prozor-Rama, na sjednici održanoj dana 22.07.2009.godine.

donijelo je

O D L U K U
O OSNIVANJU MJESNIH ZAJEDNICA

Članak 1.

Radi zadovoljavanja zajedničkih potreba i interesa građana i njihovog neposrednog sudjelovanja u odlučivanju o lokalnim poslovima, osnivaju se mjesne zajednice.

Mjesne zajednice na području općine Prozor-Rama osniva Općinsko vijeće.

Inicijativu za osnivanje mjesne zajednice mogu pokrenuti građani, udruženja građana sa područja naseljenog mjesta za čije se područje predlaže osnivanje nove mjesne zajednice, Općinsko vijeće i Načelnik općine.

Članak 2.

Mjesna zajednica osniva se za jedno mjesto, više međusobno povezanih manjih naselja ili za dio većeg naselja koji u odnosu na ostale dijelove čini zasebno razgraničenu cjelinu.

Mjesna zajednica ima svojstvo pravne osobe u okviru prava i dužnosti utvrđenih Statutom i Odlukom o osnivanju.

Mjesna zajednica ima svoj pečat čiji sadržaj i oblik utvrđuje Općinsko vijeće.

Članak 3.

Na području mjesne zajednice formiraju se podružnice koje teritorijalno pokrivaju svako naseljeno mjesto koje je registrirano i koje ima svoj ustaljen naziv.

Članak 4.

Na području općine Prozor-Rama osnivaju se mjesne zajednice sa pripadajućim podružnicama, odnosno selima i naseljima kako slijedi:

1. **MZ PROZOR** sa sjedištem u Prozoru, a čine je: Prozor, Borovnica, Paljike, i Ometale.
2. **MZ.GMIĆI** sa sjedištem u Gmićima, a čine je: Gmići, Perići, Dobroša, Blace, Čališi, Šlimac, Lapsunj.
3. **MZ GRAČAC** sa sjedištem u Gračacu a čine je: Gračac, Meopotočje, Ravnica, Triščani, Ustirama i Kućani.
4. **MZ Hudutsko/Toščanica** sa sjedištem u Hudutskom a čine je: Hudutsko, Toščanica, Grevići i Lizoperci.
5. **MZ RIPCI** sa sjedištem u Ripcima a čine je: Ripci, Matkovići, Šćit, Jaklići, Družinovići.
6. **MZ GRAČANICA** sa sjedištem u Gračanici a čine je: Gračanica, Gorica, Heljdovi, Klek, Parcani i Paroš.
7. **MZ ŠĆIPE** sa sjedištem u Šćipama a čine je: Šćipe. Kute, Here, Pajići i Ivanci.
8. **MZ UZDOL** sa sjedištem u Uzdolu a čine je: Uzdol, Donja Vast, Gornji Krančići, , Glibe, Jurići i Ljubunci.
9. **MZ RUMBOCI** sa sjedištem u Rumbocima a čine je: Rumboci, Varvara, KonjDolac i Zahum.
10. **MZ ORAŠAC** sa sjedištem u Orašcu , a čine je: Orašac, Proslap, Kozo, Klanac, Maglice.
11. **MZ Podbor** sa sjedištem u Podboru a čine je: Podbor, Sopot, Ploča, Mluša, K.polje.
12. **MZ LUG** sa sjedištem u Lugu a čine je: Lug, Donji i Gornji Višnjani, Šerovina, Skrobućani, D Krančići i Duge.

Članak 5.

Tijela mjesne zajednice su:

1. Zbor građana koji djeluje po podružnicama
2. Savjet mjesne zajednice.

Pored tijela iz prethodnog članka mogu se osnivati i druga tijela kao što su: savjet potrošača, mirovno vijeće, građanski odbor i dr.

Članak 6.

Tijela podružnice su:

- Zbor građana
- Odbor podružnice.

Članak 7.

Zbor građana čine svi građani sa podružnice koji imaju biračko pravo i prebivalište na teritoriji podružnice.

Odbor podružnice biraju svi građani sa područja podružnice koji imaju biračko pravo., neposredno ili tajnim glasanjem, o čemu odlučuje zbor građana .

Odbor podružnice se sastoji od 3-9 izabranih predstavnika čiji mandat traje 4(četiri) godine.

Broj članova Odbora zavisi od veličine biračkog tijela u podružnici, o čemu odlučuju građani na samom zboru.

Zbor građana podružnice bira predsjednika, zamjenika i tajnika Odbora, što se regulira Pravilima Mjesne zajednice.

Članak 8.

Savjet mjesne zajednice čine predsjednici i predstavnici Odbora svih podružnica, koje ulaze u sastav određene Mjesne zajednice., a može brojati od 3 do 15 članova.

Broj predstavnika Odbora podružnica ovisi od veličine biračkog tijela podružnice koja ulazi u sastav određene Mjesne zajednice, što će se regulirati pravilima Mjesne zajednice.

Savjet mjesne zajednice iz svojih redova bira predsjednika savjeta čiji je mandat 4(četiri) godine.

Predsjednik savjeta predstavlja mjesnu zajednicu, saziva sjednicu savjeta, izvršava program rada i druge donesene odluke.

Strani državljanin sa boravištem na području mjesne zajednice najmanje godinu dana prije održavanja izbora, može biti počasni član Savjeta mjesne zajednice, o čemu odlučuje Savjet mjesne zajednice.

Savjet mjesne zajednice odgovara Općinskom vijeću, a predsjednik savjeta mjesne zajednice odgovara Savjetu i Općinskom vijeću.

Članak 9.

Broj članova organa mjesne zajednice, odnosno podružnice, kao i ostalih organa u mjesnoj zajednici utvrđuje se Pravilima mjesne zajednice.

Pravilima mjesne zajednice razrađuje se: sjedište mjesne zajednice, postupak osnivanja, djelokrug, tijela i ovlaštenja tijela, način izbora i opoziva tijela mjesne zajednice i podružnice, utvrđivanje programa rada, financiranje mjesne zajednice, obavljanje administrativnih i drugih poslova prema njenim potrebama, mogućnostima i uvjetima.

Pravila mjesne zajednice usvajaju građani na svom zboru većinom glasova pod uvjetom da zboru građana nazočuje 10% od upisanih u birački spisak, .

Konačnu verifikaciju Pravila mjesne zajednice daje Općinsko vijeće.

Članak 10.

U skladu sa izraženim potrebama i interesima građana mjesne zajednice, donosi se godišnji Program rada mjesne zajednice, a mogu se donositi i dugoročni programi rada i razvoja mjesne zajednice.

Program iz prethodnog stava, nakon provedene rasprave na zboru građana podružnice donosi Savjet mjesne zajednice uz prethodno pribavljenu suglasnost Općinskog vijeća.

Programi rada iz stavka 1.ovog članka moraju biti usklađeni sa Programom rada Općinskog vijeća.

Članak 11.

Mjesna zajednica izravno sudjeluje u obavljanju poslova, koji su od neposrednog interesa za zadovoljavanje svakodnevnih potreba građana, kao što su:

- 1 neposredno sudjelovanje i odlučivanje na mjesnom zboru i referendumu, javnim raspravama i drugim oblicima neposrednog odlučivanja građana po podružnicama.
 - 2 izgradnja i održavanje putova, vodovoda, kanalizacije i drugih komunalnih potreba.
 - 3 uređenje naselja, izgradnja i održavanje parkova, zelenih površina, zasada, dječjih igrališta, sportskih objekata, vjerskih objekata i dr.
-

- 4 Izgradnja i održavanje grobalja.
- 5 čišćenje javnih površina, odvoz smeća, odvođenje atmosferskih voda,
- 6 pošumljavanje goleti i zaštita okoliša
- 7 zaštita potrošača
- 8 sprovođenje aktivnosti na stvaranju i realizaciji programa povratka raseljenih i izbjegli osoba, te sudjelovanje u projektima obnove kuća i stanova, nabavci stoke za kućanstva i mehanizacija za obradu poljoprivrednog zemljišta
- 9 organiziranje raznih zajedničkih akcija na raščišćavanju ruševina i pripremanju imanja za obradu
- 10 pružanje pomoći u obnovi i obradi imanja građana sa područja drugih mjesnih zajednica
- 11 sudjelovanje u postupku privatizacije stanova sa osvrtnom na rješavanje problema održavanja zajedničkih uređaja i prostorijske u stambenim zgradama
- 12 sudjelovanje u postupku obilježavanja kuća i zgrada brojevima, kao i određivanju naziva ulica i naselja
- 13 obavljanje i drugih lokalnih poslova od interesa za život i rad građana u mjestu stanovanja.

Mjesnoj zajednici Općinsko vijeće odlukom može prenijeti određene stručne poslove iz samoupravnog djelokruga općine, kao što su: dostavljanje podataka za plaćanje komunalnih naknada i drugih prihoda općine, vođenje raznih evidencija.

Sredstva za obavljanje poslova iz stavka 1. i 2. ovog članka osiguravaju se dijelom iz Proračunu općine.

Članak 12.

Za obavljanje stručnih i drugih poslova za potrebe mjesne zajednice zadužuje se nadležna općinska služba.

Članak 13.

Sredstva za zadovoljavanje potreba i interesa građana u mjesnoj zajednici osiguravaju se obrazuju se od:

- 1 sredstva građana koje oni udružuju putem samodoprinosu ili na drugi način
- 2 naknada za usluge i drugih prihoda koje svojim aktivnostima ostvaruje mjesna zajednica
- 3 prihoda koje općina ustupa mjesnoj zajednici, u skladu sa planovima razvoja mjesne zajednice, odnosno općine
- 4 darova i drugih sredstava

Članak 14.

Načelnik općine ima pravo i obavezu predložiti Općinskom vijeću da raspusti savjet mjesne zajednice, odnosno da razriješi od dužnosti predsjednika savjeta, ako se utvrdi da u svom radu učestalo krši pravila mjesne zajednice, ovu Odluku, propise općine, ili ne izvršava povjerene im poslove.

Na prijedlog komisije za statutarna pitanja i propise Općinsko vijeće može obustaviti od izvršenja određenu odluku mjesne zajednice.

Članak 15.

Radi ostvarivanja ustavom, zakonom i statutom utvrđenih prava osigurava se zaštita prava građana na lokalnu samoupravu putem:

- prava građana na samoorganiziranje,
- pravo građana da budu konsultirani o svim pitanjima kad se zakonom uređuju pitanja kojima se uređuju prava i obaveze općine,
- da građani na zborovima građana u Mjesnim zajednicama razmatraju i daju mišljenja u slučajevima kada Županija/Kanton prenosi pojedine poslove općini iz okvira svoje nadležnosti.

Članak 16.

Zaštita prava građana na lokalnu samoupravu obuhvaća naročito:

- obavezu pravnih osoba da poštuju, sprovode i ne krše odluke donijete referendumom građana i zakonite odluke Općinskog vijeća,
- obavezu Općinskog vijeća da blagovremeno odgovori na zaključke zbora građana i građansku inicijativu.

Članak 17.

Nadzor nad zakonitošću rada tijela mjesne zajednice vrši Općinsko vijeće.

Članak 18.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku općine Prozor-Rama.

PREDSJEDNIK
Zajko Čorbadžić

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
Hercegovačko-neretvanski županija/kanton
OPĆINA PROZOR-RAMA
OPĆINSKO VIJEĆE
Broj: 01-06-1993/09
Dana 17.08.2009.

XX

Na temelju članka 6. Uredbe sa zakonskom snagom o ustanovama ("S.l. RBiH", broj: 6/92) te člana 7 i 19. Statuta općine Prozor-Rama - Prečišćeni tekst ("Službeni glasnik općine Prozor-Rama" broj: 3/01), Općinsko vijeće Prozor-Rama na sjednici održanoj dana 22.07.2009.god. *donijelo je*

O D L U K U
O OSNIVANJU I RADU JAVNE USTANOVE
KULTURNO-ŠPORTSKOG/SPORTSKOG CENTRA PROZOR-RAMA

Članak 1.

Osnivač Javne ustanove Kulturno-športskog/sportskog centra Prozor-Rama je Općinsko vijeće Prozor-Rama (u daljnjem tekstu: Osnivač).

Članak 2.

Naziv ustanove je: Javna ustanova Kulturno-športski/sportski centar Prozor-Rama sa sjedištem u Ul. Kralja Tomislava bb, 88440 Prozor.
Skrraćeni naziv ustanove je: JU KŠC/KSC.

Članak 3.

Sva imovina JU KŠC/KSC je vlasništvo općine Prozor-Rama

Članak 4.

Šifra djelatnosti JU KŠC/KSC-a je 92.

Djelatnosti JU KŠC/KSC-a su:

- 92.130 Prikazivanje filmova
 - 92.200 Radio i televizijske djelatnosti
 - 92.310 Umjetničko i književno stvaralaštvo i scenska umjetnost
 - 92.320 Djelatnost objekta za kulturne priredbe
 - 92.330 Vašarske djelatnosti i djelatnosti zabavnih parkova
 - 92.340 Ostale zabavne djelatnosti d.n.
 - 92.522 Zaštite kulturnih dobara, prirodnih i drugih znamenitosti
 - 92.610 Djelatnost športskih objekata i stadiona
 - 92.620 Ostale športske djelatnosti
 - 92.720 Ostale rekreativne djelatnosti d.n.
 - 93.040 Djelatnost za poboljšanje fizičkog stanja i raspoloženja
 - 93.050 Ostale uslužne djelatnosti d.n.
-

Članak 5.

Osnivač uplaćuje sredstva za osnivanje u iznosu od 1.000,00 KM na prolazni račun kod banke prije osnivanja i to na ime osnovnog kapitala za osnivanje JU KŠC/KSC-a.

Članak 6.

JU KŠC/KSC će se financirati iz proračuna općine, naknada za obavljanje intelektualnih, obrazovnih, kulturnih, sportskih usluga, iznajmljivanja prostora, od osobnog učešća korisnika usluga, dotacija i drugih izvora.

Članak 7.

Ustanova je odgovorna za svoje obveze sredstvima kojima raspolaže.
JU KŠC/KSC će uz suglasnost Osnivača raspolagati viškom prihoda nad rashodima kao i pokrivati višak rashoda nad prihodima.
Osnivač ne odgovara za obveze JU KŠC/KSC-a.

Članak 8.

U pravnom prometu JU KŠC/KSC istupa samostalno, te samostalno odgovara za svoje radnje s tim da će nadzor nad zakonitosti njenog rada vršiti nadležni općinski organ.

Članak 9.

Odgovorna osoba koja će predstavljati i zastupati JU KŠC/KSC do imenovanja organa upravljanja je Anto Tadić iz Prozora-Rame, Jaklići bb.

Članak 10.

Odgovorna osoba je dužna u roku od 60 dana izvršiti sve predradnje do imenovanja Upravnog vijeća.
Upravno vijeće je dužno donijeti Statut u roku od 30 dana od imenovanja istog.
Statut podliježe obaveznoj suglasnosti Osnivača.

Članak 11.

Osnovni opći akt JU KŠC/KSC je Statut.

Članak 12.

JU KŠC/KSC upravlja Upravno vijeće.

Članak 13.

Upravno vijeće će sačinjavati 3 (tri) člana.

Upravno vijeće imenuje Osnivač u skladu sa Zakonom o ministarskim, vladinim i drugim imenovanjima F BiH ("Sl. novine F BiH" broj; 34/03).

Članak 14.

Ravnatelj imenuje i razrješava Upravno vijeće uz prethodnu suglasnost Osnivača.

Članak 15.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o osnivanju i radu javne ustanove kulturno športsko/sportski centar Prozor-Rama broj: 01-06-2018/08 od 30.06.2008.god.

Članak 16.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku općine Prozor-Rama“.

PREDSJEDNIK
Zajko Čorbadžić

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
Hercegovačko-neretvanska županija
OPĆINA PROZOR-RAMA
OPĆINSKO VIJEĆE
Broj: 01-06-1972/09
Dana: 17.08.2009.god.

XXI

Na temelju članka 19. Statuta općine Prozor/Rama – Prečišćeni tekst („Službeni glasnik općine Prozor/Rama“ broj: 3/01) a u svezi sa Odlukom o raspoređivanju sredstava za rekonstrukciju individualnih stambenih jedinica povratnika po područjima povratka, Komisije za izbjegle i raseljene osobe BiH broj: 12-16-15-38-2923/09 od 25.03.2009.god. i Memorandumu o razumijevanju od 23.06.2009.god. Općinsko vijeće Prozor-Rama na sjednici održanoj dana 22.07.2009,

d o n o s i

O D L U K U
O IMENOVANJU KOMISIJE ZA ODABIR
KORISNIKA PROJEKTA I REKONSTRUKCIJE STAMBENIH JEDINICA ZA OPĆINU
PROZOR/RAMA

I

Imenuje se Komisija za odabir korisnika projekata povratka i rekonstrukcije stambenih jedinica za općinu Prozor-Rama u sastavu:

1. Ivica Jozić
2. Amir Hadžić
3. Stipo Krešo
4. Vlado Matešić
5. Muamer Jašarević

II

Odluka stupa na snagu danom donošenja a ima se objaviti u „Službenom glasniku općine Prozor/Rama.

PREDSJEDNIK
Zajko Čorbadžić

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
Hercegovačko-neretvanska županija/kanton
OPĆINA PROZOR-RAMA
OPĆINSKO VIJEĆE
Broj: 01-38-1991/09
Dana, 17.08.2009

XXII

Na temelju članka 19. Statuta općine Prozor-Rama-Prečišćeni tekst ("Službeni glasnik općine Prozor-Rama", broj: 3/01), Općinsko Vijeće Prozor-Rama na sjednici održanoj dana 22.07.2009. godine, *d o n o s i*

Z A K L J U Č A K

1. Usvaja se Izvješće o radu Centra za socijalni rad Prozor-Rama za 2008.god. sa Dopunom.
2. Izvješće iz točke 1. čini sastavni dio ovog Zaključka.
3. Zaključak objaviti u „Službenom glasniku općine Prozor/Rama“.

PREDSJEDNIK
Zajko Čorbadžić

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
Hercegovačko-neretvanska županija/kanton
OPĆINA PROZOR-RAMA
OPĆINSKO VIJEĆE
Broj: 01- 06-2043/09
Dana, 23.08.2009. godine

XXIII

Na temelju članka 19. Statuta općine Prozor-Rama-Prečišćeni tekst ("Službeni glasnik općine Prozor-Rama", broj:3/01), Općinsko Vijeće Prozor-Rama na sjednici održanoj dana 22.07.2009. godine, *d o n o s i*

Z A K L J U Č A K

- 1 Usvaja se Izvješće o radu Službe za zapošljavanje Podružnica Prozor-Rama za 2008.god.
- 2 Izvješće iz točke 1. čini sastavni dio ovog Zaključka
- 3 Zaključak objaviti u "Službenom glasniku općine Prozor/Rama".

PREDSJEDNIK
Zajko Čorbadžić

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
Hercegovačko-neretvanska županija/kanton
OPĆINA PROZOR-RAMA
OPĆINSKO VIJEĆE
Broj: 01- 06-2042/09
Dana, 23.08.2009. god.

XXIV

Na temelju članka 19. Statuta općine Prozor-Rama-Prečišćeni tekst ("Službeni glasnik općine Prozor-Rama", broj:3/01), Općinsko Vijeće Prozor-Rama na sjednici održanoj dana 22.07.2009. godine, *d o n o s i*

Z A K L J U Č A K

1. Usvaja se Izvješće o dodijeljenim koncesijama za izgradnju minihidroelektrana, snage manje od 5 MW na području općine općine Prozor-Rama.
2. Izvješće iz točke 1. čini sastavni dio ovog Zaključka.
3. Zaključak objaviti u "Službenom glasniku općine Prozor/Rama".

PREDSJEDNIK
Zajko Čorbadžić

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
Hercegovačko-neretvanska županija/kanton
OPĆINA PROZOR-RAMA
OPĆINSKO VIJEĆE
Broj: 01- 06-2044/09
Dana, 23.08.2009. god.

XV

Na temelju članaka 51. Zakona o organizaciji organa uprave u F BiH («Sl. novine F BiH», 35/05), članka 6 st. 3. Zakona o državnoj službi u F BiH («Sl. novine F BiH», broj: 29/03, 23/04, 39/04, 54/04, 67/05 i 8/06), članka 76. Zakona o namještenicima u organima državne službe u F BiH («Sl. novine F BiH», broj: 49/05), članka 3. Odluke o osnivanju općinskih službi za upravu općine Prozor/Rama od (“Službeni glasnik općine Prozor-Rama”, broj:3/08) i članka 41. Statuta općine Prozor/Rama Prečišćeni tekst («Sl. glasnik Općine Prozor/Rama», broj: 3/01), Općinski načelnik, *donosi*

P R A V I L N I K
O IZMJENAMA I DOPUNAMA
Pravilnika o unutarnjoj organizaciji
općinskih službi za upravu
i drugih službi u općini Prozor/Rama

U Pravilniku o unutarnjoj organizaciji općinskih službi za upravu i drugih službi u općini Prozor/Rama broj: 01/1-36-724/09 od 19.03.2009.godine vrše se slijedeće izmjene i dopune:

Članak 1.

U članku 11. u točki 2. u opisu poslova brišu se slijedeći alineje: četvrta, peta, sedma ,osma i deveta.

U istoj točki u uvjetima za obavljanje poslova:

- u prvom redu riječ ”pravni” se briše
- u šestom redu riječi “upravno rješavanje, normativno-pravni “ zamjenjuje se riječima “studijsko-analitički i stručno operativni”

Članak 2.

U članku 11. točka 3. u cijelosti se mijenja i glasi:

Stručni suradnik za pravne i personalne poslove

Opis poslova:

- Vodi upravni postupak i rješava upravne stvari u prvostupanjskom upravnom postupku iz nadležnosti opće uprave.
 - Izrađuje prijedloge rješenja po svim osnovama iz radno-pravnog statusa državnih službenika i namještenika;
 - Vodi personalnu evidenciju svih državnih službenika i namještenika u organu uprave;
 - Izdaje uvjerenja o podacima iz te evidencije, osigurava valjanost i ažurnost svih podataka koji se nalazi u personalnoj evidenciji;
-

- Vršiti prijavu i odjavu za sve državne službenike i namještenike koja se odnose na mirovinsko i zdravstveno osiguranje, kao i sve promjene koje nastaju po tom osiguranju (M1, M2, M3, ZO1 i ZO1/2);
- Dostavlja Službi za financije sve potrebne podatke radi obračuna i isplate plaća za državne službenike i namještenike;
- Vršiti elektronski unos svih uposlenika organa uprave u program-Nova Panel;
- Vršiti poslove u vezi izdavanja zamjene i ovjere zdravstvene knjižice za državne službenike i namještenike;
- Suraduje sa Agencijom za državnu službu po pitanju dostavljanja zahtjeva sa potrebnim dokumentima za objavljivanje javnih natječaja, zatim mišljenja za prijem i prestanak radnog odnosa državnih službenika, te na njeno traženje dostavlja prijavne listove vezano za obuku i usavršavanje državnih službenika;
- sudjeluje u izradi općih akata koji se odnose na radne odnose.
- priprema i izrađuje nacрте i prijedloge općinskih i drugih općih akata iz nadležnosti Opće uprave;
- Prati i proučava zakonske propise iz oblasti rada i radnih odnosa i ostvaruje kontakt za nadležnim tijelima;
- Obavlja i druge poslove koje mu naloži šef Odsjeka i pomoćnik Načelnika općine.

Uvjeti za obavljanje poslova:

- VSS, VII stupanj – Pravni
- Položen stručni upravni ispit,
- Najmanje 1 godina radnog staža
- Poznavanje rada na računaru

Vrsta djelatnosti:	Osnovna djelatnost
Grupa poslova:	Upravno rješavanje, normativno pravne
Složenost poslova:	Složeni
Status izvršitelja:	Državni službenik
Pozicija radnog mjesta:	Stručni suradnik
Broj izvršitelja:	1 (jedan)

Članak 3.

U članku 11. broj točke 21.(str.20) zamjenjuje se točkom broj 20.

U istoj točki u uvjetima za vršenje poslova:

- u sedmom redu riječ “složeniji” zamjenjuje se riječi “složeni”

Članak 4.

U članku 11. u točki 21. (str.21) u uvjetima za obavljanje poslova:

- u sedmom redu riječ “složeniji” zamjenjuje se riječi “djelomično složeni”

Članak 5.

Naziv službe broj. 2 . na strani 21. "Služba za prostorno uređenje, urbanizam, graditeljstvo, imovinsko-pravne poslove i katastar nekretnina, obnovu i infrastrukturu" zamjenjuje nazivom "Služba za prostorno uređenje, komunalne djelatnosti, imovinsko-pravne poslove i katastar nekretnina"

Članak 6.

Broj članka 16. na strani 21. zamjenjuje se brojem "12".

Članak 7.

Broj članka 17. na strani 23. zamjenjuje se brojem "13".

Članak 8.

Broj članka 18. na strani 23. zamjenjuje se brojem "14"

Članak 9.

Broj članaka 19 na strani 25. zamjenjuje se brojem "15".

U istom članku točka 1. naziv, opis i uvjeti za obavljanje poslova radnog mjesta u cijelosti mijenja se i glasi:

1. Rukovoditelj Službe za prostorno uređenje, komunalne djelatnosti, imovinsko-pravne poslove i katastar nekretnina-Pomoćnik Načelnika**Opis poslova:**

Rukovoditelj ove službe rukovodi Službom s ovlastima utvrđenim u članku 26. ovog Pravilnika i neposredno obavlja slijedeće poslove:

- prima, pregleda i signira poštu, daje upute i preko šefova Odsjeka koordinira i prati izvršavanje danih poslova i radnih zadataka iz djelokruga rada općinske službe,
 - potpisuje pojedinačne akte iz nadležnosti općinske službe za koje ima ovlasti općinskog Načelnika,
 - sudjeluje u radu sjednica Općinskog vijeća i njegovih radnih tijela i to na način da izlaže, obrazlaže i preko općinskog Načelnika predlaže izrađene materijale iz djelokruga rada općinske službe,
 - utvrđuje konačne tekstove analiza, izvješća, informacija i drugih stručnih materijala koje priprema Služba,
 - obavlja prijem stranaka i daje odgovarajuća objašnjenja u pitanjima iz nadležnosti općinske službe,
 - pruža stručnu pomoć na pravilnom obavljanju poslova iz nadležnosti općinske službe,
-

- ostvaruje suradnju sa županijskim i federalnim tijelima uprave koja su nadležna za poslove iz djelokruga rada Službe radi rješavanja pitanja od zajedničkog interesa,
- utvrđuje prijedlog ocjene rada službenika i namještenika,
- poduzima odgovarajuće mjere kojima osigurava vršenje svih poslova iz nadležnosti Općinske službe,
- prati propise i stara se o provedbi i izvršavanju federalnih i županijskih zakona, odluka Općinskog vijeća i drugih pod zakonskih akata iz nadležnosti Općinske službe,
- utvrđuje godišnje i mjesečne planove rada službe i osigurava njihovu realizaciju,
- izrađuje godišnji, polugodišnji i tromjesečni izvještaj o radu Službe,
- osigurava uvjete za rad službenika i namještenika, uvjetnost radnog prostora, osigurava materijalna sredstva, učestvuje u izradi programa stručnog osposobljavanja i usavršavanja službenika i namještenika;
- osigurava da se pravilno primjenjuju propisi o slobodi pristupa informacijama;
- Usko surađuje sa predstavnicima međunarodne zajednice po pitanju osnovne djelatnosti službe,
- Organizira, koordinira i učestvuje u procjeni i izradi prijedloga i projekata obnove i infrastrukture,
- Prati i koordinira radi na izvršenju projekata iz oblasti obnove, infrastrukture i povratka raseljenih osoba i izbjeglica,
- Ostvaruje kontakte sa međunarodnim i domaćim, potencijalnim, donatorima,
- Obavlja i druge poslove koje mu naloži općinski Načelnik iz nadležnosti općinske Službe.

Uvjeti za obavljanje poslova:

- VSS VII stupanj – Građevinski, Arhitektonski
- Položen stručni upravni ispit,
- Najmanje 5 godina radnog staža u struci
- Poznavanje rada na računar

Vrsta djelatnosti:	Osnovna djelatnost
Grupa u poslovima:	Studijsko analitički i stručno operativni
Složenost poslova:	Najsloženiji
Status izvršitelja:	Rukovodeći državni službenik
Pozicija radnog mjesta:	Pomoćnik Načelnika općine
Broj izvršitelja:	1 (jedan)

Članak 10.

U članku 19. u točki 2. (str.27) u opisu poslova brišu se alineje: pet i šest.

U istoj točki u uvjetima za vršenje poslova:

- u šestom redu riječi “upravno rješavanje, stručno operativni poslovi” zamjenjuje se riječima “studijsko-analitički i stručno operativni”
-

Članak 11.

U članku 19. u točki 3 (str. 28) u opisu poslova drugi red se briše

U istoj točki u uvjetima za vršenje poslova ;

- u sedmom redu riječ ”složeniji” zamjenjuje se riječi ”složeni”
- u devetom redu riječi ”viši stručni suradnik” zamjenjuje se riječima ”viši samostalni referent”

Članak 12.

U članku 19. u točki 7. u uvjetima za vršenje poslova :

- u sedmom redu riječ ”složeniji” zamjenjuje se riječi ”složeni”

Članak 13.

U članku 19. u točki 10. (str.34.) u opisu poslova: brišu se alineje: druga,deseta, sedamnaesta i devetnaesta.

U istoj točki u uvjetima za obavljanje poslova:

- u prvom redu iza riječi ”strojarski” dodaje se riječ ”građevinski”
- u sedmom redu riječi ”složeniji” zamjenjuje se riječi ”najsloženiji”.

Članak 14.

U članku 18. u točki 1. u opisu poslova alineja -prva se briše

Članak 15.

U članku 18. u točki 2. u opisu poslova alineje: petnaest, dvadesettri, dvadesetpet, dvadesetsedam, dvadesetdevet, i trideset se brišu.

Članak 16.

U članku 18. u točki 7. u uvjetima za vršenje poslova:

- u prvom redu iza riječi ” medicinski” dodaje se riječ ” veterinarski”

Članak 17.

U članku 18. u točki 10. u uvjetima za vršenje poslova riječi ” stručni savjetnik” zamjenjuje se riječima ” viši stručni suradnik”

Članak 18.

U članku 18. u točki 11. u opisu poslova alineja - šesta. se briše.

Članak 19.

U članku 20. u točki 2. u uvjetima za vršenje poslova iza riječi “teološki” dodaje se riječ “ekonomski”

U istoj točki u uvjetima za obavljanje poslova u šestom redu riječ “složeniji” zamjenjuje se riječi “složeni”

Članak 20.

Broj članaka 20. na str. 50. ovog Pravilnika mijenja se broj 19 i broj narednih članaka ide daljnjim redoslijedom do kraja, zaključeno sa rednim brojem 41.

Članak 21.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom donošenja, a ima se objaviti u “Službenom glasilu općine Prozor/Rama”.

NAČELNIK
dr. Jozo Ivančević

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
Hercegovačko-neretvanska županija
OPĆINA PROZOR/RAMA
URED NAČELNIKA
Broj: 01/1-36-1340/09
Prozor, 26.05.2009. godine

XVI

Na temelju članka 47. Zakona o javnim nabavama Bosne i Hercegovine („Službeni glasnik BiH“, broj: 49/04, 19/05, 52/05, 8/06, 24/06, 70/06, 12/09) i članka 41. Statuta općine Prozor-Rama – Prečišćeni tekst („Službeni glasnik općine Prozor-Rama“ broj: 3/01), Načelnik općine Prozor-Rama, dana 01.04.2009.god. **d o n o s i**

PRAVILNIK
O IZMJENAMA PRAVILNIKA O POSTUPKU IZRAVNOG SPORAZUMA

Članak 1.

U Pravilniku o postupku izravnog sporazuma („Službeni glasnik općine Prozor-Rama“, broj: 3/08) u članku 2. stavak (1) broj 3.000,00 KM, zamjenjuje se brojem 6.000,00 KM.

Članak 2.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenom glasilu općine Prozor-Rama“.

NAČELNIK
dr. Jozo Ivančević

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
Hercegovačko-neretvanska županija
OPĆINA PROZOR/RAMA
URED NAČELNIKA
Broj: 01/1-02-828/09
Prozor, 01.04.2009. godine

SLUŽBENI GLASILO
OPĆINE PROZOR/RAMA

Izdaje: Općinsko vijeće Prozor/Rama
Uređuje: Tajnik općine Prozor/Rama
tel: 036/771-913
Službeno glasilo općine Prozor/Rama
IZLAZI PO POTREBI
žiro-račun: 3382102200070547

