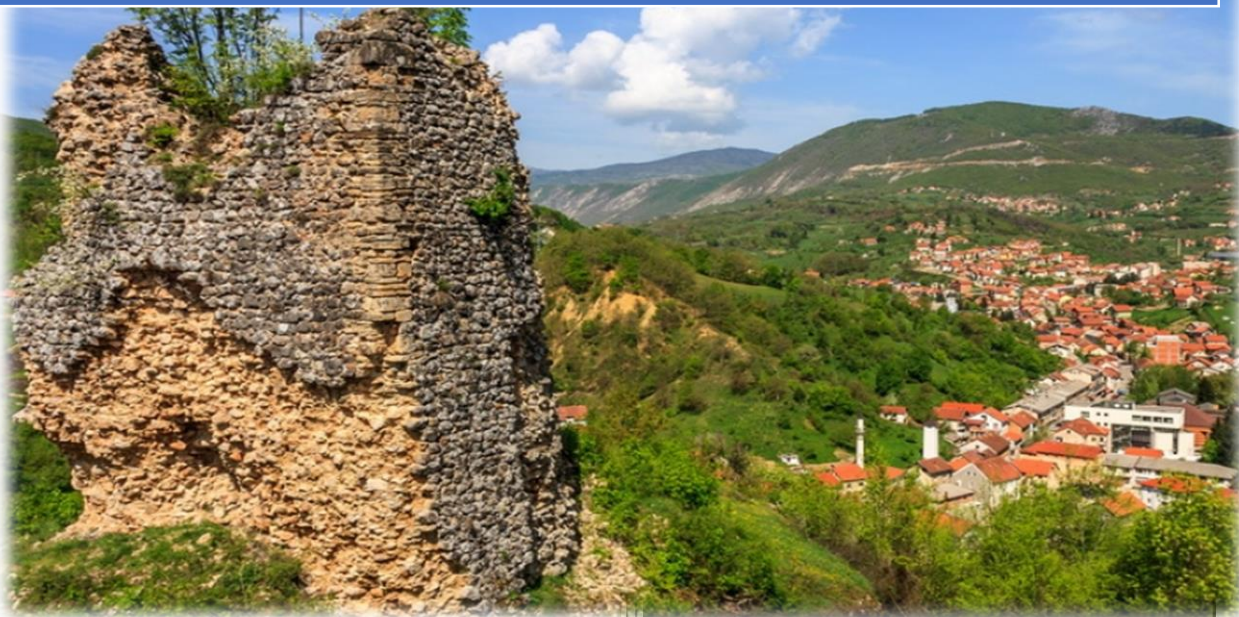


Ožujak 2023.godina

IZVJEŠĆE O RADU ZA 2022. GODINU



OPĆINA PROZOR-RAMA
Služba za prostorno uređenje,
komunalne djelatnosti,
imovinsko pravne poslove i
katastar nekretnina

Z V J E Š Ć E O R A D U **od 01.01. do 31.12. 2022. godine**

UVOD

Poslovi i radni zadaci iz nadležnosti Službe vrše se u okviru slijedećih unutarnjih organizacijskih jedinica:

- a.) Odjel za urbanizam i graditeljstvo
- b.) Odjel za obnovu i infrastrukturu
- c.) Odjel za imovinsko-pravne poslove i katastar nekretnina

A.) ODJEL ZA URBANIZAM I GRADITELJSTVO

1. UVODNI DIO

Odjel za urbanizam i graditeljstvo povezan je sa svim službama u općini Prozor-Rama i jedan je od najvažnijih odjela sa obimnim poslovima iz oblasti planiranja i razvoja općine. Odjel je izvršavao upravne i druge poslove i zadatke u oblastima za koje je Odjel osnovan, temeljem Zakona, Statuta općine, Odluka i drugih propisa i općih akata Općinskog vijeća i Općinskog načelnika, te osigurava izvršenje poslova oko uređenja gradskog građevinskog zemljišta, komunalne djelatnosti, stambenih poslova i dr.

Odjel je pored redovnih poslova na rješavanju zahtjeva građana obavljao i poslove proistekle iz Programa rada Općinskog vijeća, Programa rada općinskog načelnika, te poslove vezane za realizaciju naredbi i zaključaka načelnika Općine

Odjel je u koordinaciji sa drugim Službama i odjelima u općini Prozor-Rama, sa nadležnim županijskim i federalnim ministarstvima, javnim komunalnim poduzećem, drugim organizacijama i institucijama, sudjelovao u aktivnostima u cilju efikasnijeg vršenja poslova za koje je organiziran.

2. IZVJEŠĆE O IZVRŠENJU PROGRAMA RADA

U izvještajnom periodu rađeni su poslovi vezani za oblast korištenja zemljišta na nivou općine Prozor-Rama, kroz postupke izdavanja urbanističkih suglasnosti, odobrenja za građenje, odobrenja za uporabu, a također su vođeni i postupci izdavanja rješenja za komunalnu naknadu. Odjel je pripremio prijedloge općinskih propisa iz oblasti prostornog planiranja, građenja i komunalne djelatnosti koji donosi Općinsko vijeće i općinski Načelnik, te vodi računa o realizaciji proračunskih sredstava iz svoje nadležnosti.

Odjel je bio u stalnom i neposrednom kontaktu sa strankama, izlazio na teren i primao stranke unutar službe.

Temelj za razvoj svake lokalne zajednice je prostorno-planska dokumentacija općine, te je s tim u vezi i Zakon o prostornom uređenju Hercegovačko-neretvanske županije propisao obavezu donošenja prostorno-planske dokumentacije: za općinu - Prostorni plan općine, za naselje gradskog tipa - Urbanistički plan, a za uža urbana područja – Regulacioni plan. Prostorni plan općine Prozor-Rama Općinsko vijeće općine Prozor-Rama usvojilo je dana 09.07.2013.godine. Prostornom planom općine određene su smjernice cjelokupnog razvoja

općine. Plan definira odnos prostorne cjeline i šireg područja, s analizom postojećih namjena površina i objekata, postojećih prirodnih i izgrađenih uvjeta i njihovo vrednovanje, uz definiranje ograničenja mogućnosti korištenja prostora, te predviđa projekciju zaštite i uređenja cjeline sa urbanističkim pokazateljima.

U ovom izvještajnom periodu urađena i donesena je Odluka o utvrđivanju prosječne cijene 1m² korisne stambene površine na području općine Prozor-Rama, koja služi kao temelj za izračunavanja rente i uređenja građevinskog zemljišta

Služba za prostorno uređenje, komunalne djelatnosti, imovinsko pravne poslove i katastar nekretnina općine Prozor-Rama je napravila analizu postojećeg stanja Regulacionog plana, dok je općinsko vijeće općine Prozor-Rama produžilo važnost na period od 5 (pet) godina za gore navedenu detaljnu prostornu plansku dokumentaciju, kada će se ponovo razmatrati stanje istih. Na ovaj način izbjegla su se dodatna novčana sredstva za izradu detaljnije planske dokumentacije, koja su morala biti osigurana u Proračunu, a prema stvarnom stanju na terenu nije bilo potrebno donositi novi Regulacioni plan.

Analizom Regulacionog plana „Centar Prozor“ (donesen 2015. godine) Služba je uočila da se isti poštuje, u onoj mjeri koja je bila pravno izvodljiva, te nema potrebe za izmjenom i dopunom, već samo da mu se produži važnost. Regulacioni plan centar Prozor je pretrpio dva puta izmjene i dopune, stoga je bilo potrebno samo produžiti rok važenja navedenog Plana.

U članku 2. Zakona o osnovama sigurnosti prometa na cestama u Bosni i Hercegovini („Službeni glasnik BiH“, broj: 6/06, 75/06, 44/07, 84/09, 48 / 10,18 / 13 i 8/17) propisano je da: „Tijela Bosne i Hercegovine, entitetska i kantonalna tijela i tijela Brčko distrikta Bosne Hercegovine i tijela lokalne samouprave i lokalne uprave u gradovima i općinama osigurati će provedbu ovog zakona i u okviru svoje nadležnosti donose propise i poduzimaju druge potrebne mjere za njegovu dosljednu provedbu “. Stoga je u ovom izvještajnom periodu usvojen prijedlog Odluke o sigurnosti i regulaciji prometa u općini Prozor-Rama. Dana 14.07.2022. godine.

Razlog donošenja ove Odluke je usklađivanje Općinske odluke o sigurnosti prometa s izmjenama i dopunama odredbi novog Zakona o osnovama sigurnosti prometa na cestama Bosne i Hercegovine ("Službeni glasnik BiH", broj: 6 / 06, 75/06, 44 / 07,84 / 09, 8 / 10,18 / 13 i 8/17). Ovom Odlukom propisani su uvjeti i pravila sigurnosti i organizacije prometa na javnim površinama u općini Prozor-Rama, kao i mjere za njihovu provedbu, čije su odredbe sistematizirane u sljedećim poglavljima:

- uvodne odredbe
- sigurnost i organizacija prometa
- prvenstvo prolaza
- ograničenje brzine
- zaustavljanje i parkiranje
- osposobljavanje kandidata za vozače
- dječje igre na cesti
- nastupi i druge aktivnosti na cestama
- posebne sigurnosne mjere
- zaštita javnih prometnih površina
- nadzor
- kaznene odredbe
- prijelazne i završne odredbe

Usvojenom Odlukom uređuju se sigurnost i organizacija prometa, označavanje i signalizacija, utvrđuju ulice po prednosti prolaska, ograničenja režima prometa i propisuju zabrane na

cestama, zaustavljanje i parkiranje vozila, radnih i poljoprivrednih strojeva u prometu, motocikla i bicikla, propisuju uvjeti za osposobljavanje kandidata za vozače i uvjeti za organiziranje događaja i druge aktivnosti na cestama, propisuju posebne mjere sigurnosti prometa, mjere zaštite površine prometnica i druga pitanja iz područja sigurnosti prometa na cestama i lokalnim putevima, koja su jedinstvena na cijelom području općine Prozor-Rama. Ceste namijenjene prometu u smislu ove Odluke smatraju se javnim nerazvrstanim cestama, ulicama, trgovima, nogostupima, javnim prolazima, pješačkim i drugim stazama, parkiralištima, stajalištima i terminalima javnog gradskog prometa i sličnim površinama (parkirališna mjesta za vozila koja prevoze opasnu robu, područja za dječje igre itd.).

Temeljem Zakona o komunalnoj djelatnosti i Odlukom o komunalnom redu urađen je i Program zajedničke komunalne potrošnje Prozor-Rama za 2022. godinu kojim je utvrđen obim i načina obavljanja zajedničke komunalne potrošnje koji sadrži opis poslova i to:

1. Strojno i ručno čišćenje javnih površina,
2. Pranje javnih površina,
3. Održavanje zelenih površina,
4. Tretiranje trave i korova na javnim površinama,
5. Sadnja cvijeća,
6. Održavanje drvoreda,
7. Odvodnja atmosferskih voda (drugih voda) sa javnih površina i održavanje hidrotehničkih objekata
8. Odvoz otpada i drugog prikupljenog materijala,
9. Dekoracija grada,
10. Saniranje smetlišta "DUŠKA KOSA" i zaštita okoliša
11. Ostali komunalni radovi
12. Održavanje lokalnih i nekategoriziranih putova kroz cestarsku službu
13. Redovno i interventno održavanje javne rasvjete na području općine Prozor-Rama
14. Zimsko održavanje gradske zone Prozor.

U izradi ovog plana osnova je bilo činjenično stanje na terenu, posebno nove i obnovljene javne površine kao što su: obnovljene ulice i pločnici, kružni tokovi, predviđene nove zelene površine, drvoređ, parkinzi, stepeništa i novoizrađeni hidrotehnički objekti i dr.. Cilj je održavati besprijekorno čistim i urednim sve obnovljene javne površine. Otežano održavanje je na javnim površinama na kojima još uvijek nije renovirana horizontalna infrastruktura, gdje se stalno pojavljuju nečistoće. Takve površine se ne mogu strojno čistiti što dodatno otežava održavanje navedenih površina.

Sukladno članku 55. i 56. Zakona o komunalnim djelatnostima („Narodne novine HNŽ/K, broj: 04/16) kao i članka 19. Statuta općine Prozor/Rama-Prečišćeni tekst („Službeni glasnik općine Prozor/Rama“ broj: 3/01), Općinsko vijeće Prozor/Rama na sjednici održanoj 25.10.2022. godine usvojen je nacrt Odluke o javnom, vodovodnom i kanalizacijskom sustavu na području općine Prozor-Rama.

Ovom odlukom propisuju se uvjeti kod odvodnje komunalnih otpadnih voda i snabdijevanja korisnika vodom za piće, načinu isporuke, korištenja, održavanja vodovodnih i kanalizacijskih instalacija, komunalnih objekata uređaja i opreme na području općine Prozor/Rama, te prava i obveze sukladno Zakonu o komunalnim djelatnostima HNŽ/K, subjekata kojima je povjereno obavljanje komunalnih djelatnosti (pružatelja usluga), korisnika usluga (potrošača) u oblasti snabdijevanja vodom za piće i korištenja voda kao i odvodnju iste.

Obveze i prava pružatelja i korisnika usluga iz ove Odluke osiguravaju efikasno i trajno

snabdijevanje i korištenje vode za piće i odvodnju.

Upravljanje i održavanje javnog vodovodnog i kanalizacijskog sustava na području općine Prozor-Rama vrši Komunalno poduzeće (davatelj usluge) kojem je općina Prozor-Rama ugovorom kojim se reguliraju međusobna prava i obveze predala na upravljanje i održavanje komunalne objekte i uređaje individualne (opskrba pitkom vodom, odvodnja otpadnih voda) i zajedničke komunalne potrošnje.

Voda iz javnog vodovodnog sustava kao i iz ostalih javnih objekata koji služe u svrhu opskrbe vodom za piće mora da odgovara svim propisanim standardima kao i sanitarno-higijenskim i tehničkim uvjetima sukladno donesenim Zakonima i Pravilnicima.

Oprema i materijali za nove instalacije, vodove, cijevi vode za piće ne smiju uticati na njenu zdravstvenu ispravnost.

Komunalno poduzeće odgovorno je za pravilnu primjenu svih zakonom donesenih propisa i mjera kojima se postiže kvaliteta vode, prečišćavanje, kondicioniranje (kloriranje), redovita mjesečna kontrola higijenske (mikrobiološke) ispravnosti, godišnje kemijske ispravnosti na izvoru vode, informiranje javnosti (korisnika), kao i uspostava sustava samokontrole.

Pod terminom lokalni, mjesni vodovodi podrazumijevaju se vodo-zahvati, bunari, kaptaže s odgovarajućom opremom, postrojenja za prečišćavanje vode za piće, rezervoari, cjevovodi i drugi pripadajući objekti, koji služe za snabdijevanje vodom za piće lokalnih naselja a nalaze se izvan općinskih sjedišta i nisu dio javnog (gradskog) vodovodnog sustava.



Pored navedenog ovaj odjel je riješio i odgovorio na sve zahtjeve prispjele u ovom izvještajnom periodu i to:

- riješen 53 zahtjev za izdavanje urbanističke suglasnosti;
- riješeno 47 zahtjeva za izdavanje odobrenja za izgradnju svih vrsta objekata;
- riješeno 46 zahtjeva za izdavanje Uporabne dozvole za razne objekte u obliku rješenja ili uvjerenja;
- Urađeno 13 dopisa za kompletiranje zahtjeva;
- Urađeno 5 raznih dopisa kao odgovori ili dopisi kao dostava dokumenata;
- Izdano 29 uvjerenja o činjenicama o kojima se vodi ili ne vodi službena evidencija;
- Odgovoreno na sva traženja stranaka, županijskih i federalnih ministarstava po poslovima vezanim za djelokrug rada službe;
- Urađeno 12 mjesečnih izvješća o izdanim odobrenjima za građenje za 2022. godinu Federalnom zavodu za statistiku.
- Kako je Hercegovačko-neretvanska županija usvojila Prostorni plan Hercegovačko-neretvanske županije dana 26.02.2021. godine, isti je zatražen radi pregleda, kao i usklađivanja

Prostornog plana općine Prozor-Rama sa Prostornim planom Hercegovačko-neretvanske županije.

Referat za stambeno komunalne poslove djeluje u Službi za prostorno uređenje, komunalne djelatnosti, imovinsko-pravne poslove i katastar nekretnina u Odjelu za urbanizam i graditeljstvo Općine Prozor-Rama je obavio sve poslove u skladu sa svojim nadležnostima i to:

- Doneseno 24 (dvadeset i četiri) novih rješenja po službenoj dužnosti o komunalnoj naknadi.
- Riješena 25 različita dopisa na zahtjeve stranaka.
- Doneseno 8 (osam) rješenja o korištenju javnih površina.
- Doneseno 3 (tri) uvjerenje o podacima iz službene evidencije.
- Donesen jedan zaključak o obustavi prometa.
- Od osiguravajućih kuća zatražene su naknade štete zbog oštećenja stupova javne rasvjete, prilikom prometnih nezgoda.
- Obavljeni i svi drugi poslovi koji su vezani za ovu oblast i dati u zadatak.

U prošloj godini položen je kamen temeljac za izgradnju tvornice “GS-Rama” u općini Prozor-Rama. Na polaganju temeljca prisustvovali su Snježana Köpruner, direktorica investitora, „GS HOLDING“ GmbH Regensburg iz Njemačke sa suradnicima iz tvrtke Liebherr iz Bischofshofena, g. Helmut Kaindl i g. Hannes Rieser, načelnik općine Prozor-Rama dr. Jozo Ivančević.

Situacija i uvjeti doista nisu naklonjeni ulaganjima u nove tvornice. Sveopća kriza koja već nekoliko godina narušava trendove prosperiteta, koja je danas kroz poremećene tokove kretanja sirovina, roba, novca i ljudi, pred čovječanstvo postavlja neke druge prioritete. Zato izgradnja novog tvorničkog kompleksa za šire okruženje, posebno za nas u Prozoru-Rami, predstavlja jedan iskorak iz razmišljanja o krizi i daje nadu da se i u ovim teškim vremenima možemo nadati razvoju i opstanku.





Služba je u konstantnoj suradnji –komunikaciji s Federalnim ministarstvom poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva, Jedinicom za upravljanje projektom (PMU) i Agencijom za vodno područje Jadranskog mora na realizaciji projekta WATSAN FBiH (Vodoopskrba u Sanitacija u FBiH) podprojekt: Dovršetak izgradnje sustava vodoopskrbe naselja po obodu Ramskog jezera i sanitacija užje gradske zone u općini Prozor-Rami.

Od ukupno šest (6) predviđenih projekata, do sada je realizirano (završeno) pet, a jedan je u fazi realizacije i to: „Uređaj za pročišćavanje otpadnih voda u Prozoru“. Provedena je natječajna procedura, potpisan je ugovor o izvođenju radova, urađeni su Glavni i Izvedbeni projekat, pribavljena su sva potrebna odobrenja. Počelo se sa izvođenjem radova, a dinamika izvođenja radova ovisi o vremenskim uvjetima.

Služba je aktivno sudjelovala na natječaju Fonda za zaštitu okoliša, Ministarstvu raseljenih i izbjeglih osoba i dr.

Nakon završetka prve faze radova na izgradnji Zelene tržnice u Prozoru za koju je općina Prozor-Rama osigurala novac preko Fondacije ODRAZ Federacije BiH, koja je za ovaj projekt izdvojila 200.000,00 KM. Općina Prozor-Rama otkupila je također cca. 1800 m² privatnog zemljišta, nakon što je provela cjelokupnu proceduru. Vlasnici zemljišta su isplaćeni, gradska tržnica je predviđena u Regulacijskom planu, te su u tijeku 2022. godine započeti radovi na izgradnji II faze, gradske tržnice u Prozoru. Pred izvođačima su završni radovi za betoniranje. Projekt je to vrijednosti 1.566.992,57 KM.

Zelena tržnica će uz vrtić također biti jedan važan realiziran projekt u općini Prozor-Rama.



Riječ je o objektu nešto modernije arhitekture, ali prije svega funkcionalnom i dobro osmišljenom.

Objekt ovakvog sadržaja će uvelike poboljšati kvalitetu prostora u samom centru Prozora. Površina buduće Zelene tržnice iznositi će 687 m². Projekt je uradila firma Ecoplan d.o.o. iz Mostara.

Općina Prozor-Rama u tijeku 2021. godine ušla je u veliki projekt gradnje dječjeg vrtića u Prozoru između Splitske ulice i tvornice Rama-Tex, a aktivni radovi nastavljeni su u 2022. godini.

Ugovorna cijena za izvođenje radova iznosi 2.485.501,46 KM (bez PDV-a). Izvođač radova je



širokobriješki “A3”, a prema projektu tvrtke “Albatros”. Nadzor svakodnevno vrši tvrtka “Plan” d.o.o. iz Prozor-Rame. Nova zgrada vrtića imati će sve sadržaje koje zahtijevaju ovakvi moderni objekti i zasigurno će biti jedan od boljih u BiH. Osim standardnih prostorija za jaslički i vrtićki uzrast djece, ova zgrada će imati i malu dvoranu za vježbu namijenjenu djeci koja pohađaju vrtić.

Služba je također aktivno sudjelovala na realizaciji slijedećih projekata:

- Sanacija i asfaltiranje lokalne ceste Izlaz – Orašac
- Sanacija podova u objektu Srednja Škola Prozor
- Izgradnja spomenika Ramski Gastarbajter
- Označavanje horizontalne i vertikalne signalizacije u gradu Prozoru
- Izrada projekta vodovoda za poslovnu zonu Izlaz (Vodosprema, Crpna stanica i Cjevovod)
- Izgradnja vodospreme Čukur
- Završetak vodovodne mreže naselja Hudutsko
- Preuređenje II kata Vatrogasnog doma U Prozoru (za potrebe suda u Općini prozor-Rama
- Na izradi Idejnog i Glavnog projekta „Centar za kulturu i Ramski trg“
- Izgradnja i asfaltiranje puta Jaklići -Draševo



B.) ODJEL ZA OBNOVU I INFRASTRUKTURU

Odsjek obnova i infrastruktura je obavljao sve poslove i zadatke koji su planirani u periodu od 01.01.2022. do 31.12.2022. godine, a značajniji od njih su sljedeće vrste poslova:

- poslovi na provođenju postupaka javne nabave i pripreme tenderske, tehničke i druge dokumentacije u sklopu ovih postupaka;
- poslovi na rekonstrukciji, sanaciji te održavanju lokalnih cesta na području općine Prozor/Rama;
- poslovi nadzora i kontrole u toku održavanja lokalnih i nekatégoriziranih cesta;
- rad u povjerenstvima na specifičnim zadacima definisanim posebnim rješenjima;
- rad na odluci o javnom vodovodnom i kanalizacijskom sustavu na području općine Prozor/Rama;
- izdavanje uvjerenja/zapisnika o stanju objekta za raseljene osobe i povratnike, pružanje pomoći i servis građanima prilikom podnošenja prijava na javne pozive za pomoć raseljenim osobama i povratnicima općine Prozor-Rama;
- sačinjavanje zapisnika o stanju objekata na zahtjev općinskih organa uprave;
- saradnja i radni sastanci sa drugim nivoima vlasti vezano za zajedničke poslove;
- poslovi elektrifikacije povratničkih mjesta;
- poslovi i podrška sistemu prihvata i integracije državljana BiH po osnovu sporazuma o readmisiji;
- poslovi održavanja, nadzora i evidencije javne rasvjete te terenskih uviđaja tokom postavljanja nove JR;
- administrativni poslovi službenika odsjeka u pružanju kvalitetnih usluga i informacija građanima;
- i drugo.

1. Poslovi vezani za programe izbjeglica, raseljenih osoba i povratnika

UVJERENJA O STANJU OBJEKTA

Prema zahtjevu i potrebama povratnika, izvršen je uviđaj stanja objekta od raseljenih osoba i povratnika, definisano pravilnikom i procedurama koji je izdalo MLJPI. Izvršila se procjena stanja objekta za raseljene osobe i povratnike na osnovu koje se izdavalo uvjerenje odnosno zapisnik o stanju objekta.

Za prošlu 2022. godinu izdato je 27 uvjerenja i zapisnika, nakon izvršenih terenskih uviđaja, analize stanja objekata na podneseni zahtjev.

Također obavljani su poslovi koordinacije za projekte koje provodi FMROI (Federalno ministarstvo raseljenih osoba i izbjeglica), odnosno implementiran je program Saudijskog fonda za međunarodni razvoj – SDF, odnosno kroz program je obnovljeno 10 povratničkih kuća na području općine Prozor/Rama.

Naša služba je učestvovala u koordinaciji i tehničkom prijemu ovih 10 (deset) stambenih jedinica.

Po osnovu sporazuma o readmisiji, u saradnji sa Ministarstvom za ljudska prava i izbjeglice MLJPI, kao nosiocem ovoga procesa u državi, te saradnjom sa Federalnim ministarstvom raseljenih osoba i izbjeglica FMROI i Regionalnim centrom RC Mostar, naša općina je imenovala povjerenika iz ovog odsjeka za obavljanje poslova podrške sistemu prihvata i integracije državljana BiH koji se vraćaju po osnovu sporazuma o readmisiji.

Potrebno je obezbijediti minimum dvije stambene jedinice za smještaj readmisiranih osoba gdje bi MLJPI finansijski potpomogao u troškovima za adaptaciju ovih stambenih jedinica.

Također, potrebno je oformiti tim koji bi sačinjavali: medicinsko osoblje imenovano od strane Doma zdravlja za pružanje medicinskog tretmana readmisiranih osoba, socijalni radnici imenovani od strane Centra za socijalni rad koji bi se pobrinuli za smještaj i ishranu, readmisiranih osoba, policijskih službenika koje imenuje Policijska stanica za nadzor i sprovođenje readmisiranih osoba od graničnih prelaza i/ili aerodroma do smještajne jedinice na našoj općini. Sve troškove nastale ovim intervencijama i asistencijama snosi MLJPI.

U 2022. godini služba je sudjelovala u programu elektrifikacije povratničkog mjesta Pajići, Banja Lučica i Škarice. Izrađena je aplikacija i upućena Ministarstvu za ljudska prava i izbjeglice za elektrifikaciju povratničkih mjesta prioriteto poredano kao Pajići, Banja Lučica i Škarice. Služba je komunicirala sa Elektroprivredom HZHB, lokalnom poslovnicom Elektro Rama, u problematici priključenje električne energije na povratničke stambene jedinice.

2. Zimsko održavanje lokalnih i nekategoriziranih cesta

U 2022. godini za zimsko održavanje lokalnih i nekategoriziranih cesta, provedena su 3 (tri) otvorena postupaka za 8 lotova.

Prvi i drugi otvoreni postupak su djelimično poništeni zbog previsokih cijena da bi se u konačnici finalizirao treći otvoreni postupak te obezbijedili ogovori za svih 8 lotova zimskog održavanja lokalnih i nekategoriziranih cesta.

Također, služba je obavljala sljedeće zadatke vezane za ove poslove:

- Provođenje postupaka nabava ovih usluga, definiranje vrste i količine ove usluge.
- Koordinacija sa izvođačima radova na zimskom održavanju cesta.
- Kontrola kvalitete radova i nadzor obavljenih usluga zimskog održavanja lokalnih i nekategoriziranih cesta (svakodnevni obilasci i uviđaji na terenu).
- Evidencije i obračuni obavljenih poslova zimskog održavanja.

Nakon provedenih postupaka odabrano je 8 (osam) izvođača usluge za područje naše općine, na kojima su se provodile usluge zimskog održavanja lokalnih cesta.

Zimsko održavanje lokalnih cesta je izvedeno u 8 (osam) LOT-ova koji pokrivaju sve lokalne ceste koje povezuju naselja međusobno i sa gradom na prostoru naše Općine.

Također, naša služba je obavljala koordinaciju sa izvođačem JKP „Vodograd“ d.o.o. u toku zimske sezone koji su prema odluci o komunalnom redu nadležni za održavanje gradske zone tokom zimske sezone.

Ove sezone je bio umjeren intezitet snježnih padavina, tako da je zimsko održavanje proteklo bez značajnijih poteškoća. Čišćenje i uklanjanje snijega tokom 2022. godine se izvodilo od prvog do četvrtog mjeseca 2022. godine dok je u desetom, jedanestom i dvanestom mjesecu nije bilo snježnih padavina.

Zbog kompleksne procedure provođenja otvorenih postupaka javne nabave zimskog održavanja lokalnih i nekategoriziranih cesta u općini Prozor-Rama, služba preporučuje da se otvoreni postupci ovih javnih nabavki raspiše na više godina (tri godine) kako bih blagovremeno imali izvođače usluge na raspolaganju.

Predlažemo da se donese plan i program zimskog održavanja lokalnih i nekategoriziranih cesta, kojim bi se definisalo metod i način zimskog održavanja lokalnih cesta, a uz preciziranje usluge zimskog održavanja definisati jasnije odgovornosti izvođača usluge.

3. Redovni obilazak lokalnih i nekategoriziranih puteva

Pod ovim poslovima se podrazumijeva kontrola i evidentiranje oštećenja na putovima i njihovo otklanjanje što podrazumijeva: saniranje udarnih rupa na asfaltnim putovima, saniranje odrona na putevima, nasipanje i poravnavanje makadamskih putova, uklanjanje i čišćenje odrona na kolnicima puta, čišćenje kanala i rigola od obrušenog materijala, čišćenje zapuštenih propusta, sječa šiblja i drugog rastinja oko putova, sječenje i uklanjanje niskog i visokog rastinja i dr.

4. Horizontalna i vertikalna prometna signalizacija

Djelatnici ovog odsjeka su obavljali poslove kontrole i održavanja horizontalne i vertikalne prometne signalizacije u gradskoj zoni kao i na dionicama lokalnih puteva.

5. Rad i koordinacija sa županijskim i federalnim ministarstvom prometa i veza

Saradnja sa Ministarstvom prometa i veza HNŽ/K u okviru poslova sanacije regionalnih cesta R418 i R418b.

Svake godine postoji potreba za sanacijom na ovim regionalnim cestama, tako da smo pravovremeno reagovali i obavjestili nadležno ministarstvo prometa i veza.

Rad sa Ministarstvom prometa i veza HNŽ-e i s JP Ceste FBiH na poslovima kao što su:

- zahtjevi za potrebom sanacije regionalnih puteva R418 i R418b,
- javni prijevoz putnika na području općine Prozor-Rama,
- taxi prijevoz (suglasnosti i sl.),
- i druge razne obavjesti.

6. Javna rasvjeta grada i lokalnih mjesta

Rad na poslovima uspostavljanja javne rasvjete na području općine, kao što su izrada elaborata javne rasvjete, kontrola u procesu održavanja javne rasvjete, redukcija iste (uvođenja rasvjetnih tijela manje snage), postavljanje novih rasvjetnih tijela i dr.

Ove poslove nadzire naša služba u saradnji sa eksternim izvođačem (JKP Vodograd).

Prema posljednjim podacima u gradskoj zoni se nalazilo oko 384 rasvjetna tijela, a po ruralnom dijelu teritorije općine Prozor-Rama broj rasvjetnih tijela je iznosio oko 1911 komada.

Ukupan broj rasvjetnih tijela na prostoru općine Prozor-Rama iznosi cca 2.295 komada.

7. Strategija razvoja općine Prozor-Rama

Službenici ovog odsjeka su učestvovali u sačinjavanju i izradi Strategije razvoja općine Prozor-Rama u periodu od 2022. godine do 2027. godine.

Naša služba je zadužena za 2. (drugi) strateški cilj, a to je izgradnja javne infrastrukture i unapređenje komunalnih usluga.

8. Rad u povjerenstvima

Službenici su u mnogo slučajeva odabrani od strane načelnika za izborna povjerenstva, komisije kao npr.:

- Povjerenstvo za provođenje postupka javne nabave usluga zimskog održavanja putova na području općine Prozor-Rama za period zimske sezone 2022/23 (provedena tri otvorena postupka javne nabavke),
- Rad u Povjerenstvu za odabir stručnih osoba po javnom pozivu za podnošenje prijave za imenovanje povjerenstva za tehnički pregled građevina Općine Prozor/Rama,
- Nadzor i kontrola zimskog održavanja,
- Radna grupa za izradu Strategije razvoja općine Prozor-Rama 2022-2027. godine,
- Rad u Povjerenstvu (član povjerenstva) za provođenje postupka „Prijevoz učenika osnovnih i srednje škole za 2021/22.god.“
- Rad u povjerenstvu (član povjerenstva) za provođenje postupka “Nabava rabljenog vatrogasnog vozila za DVD Prozor-Rama“
- Rad u „Radnoj grupi za provođenje nadzora nad obavljanjem usluga prijevoza građana i učenika osnovnih i srednje škole na području općine Prozor-Rama u školskoj 2021./2022.godini“.

9. Koordinacija sa ostalim općinskim službama

Vođena je između ostalog i koordinacija sa ostalim službama i odsjecima Općine, kao što su katastar nekretnina, odsjek imovinsko-pravnih odnosa, odsjek urbanizma i građenja, OJP općinski javni pravobranitelj i drugi sa ciljem rješavanja radnih zadataka i drugo.

Značajno je spomenuti da su se obavljali poslovi uviđaji objekata, kako bi se ustanovilo stanje, sačinili zapisnici te dostavili odjelu katastar nekretnina u svrhu isplanjenja objekata u katastru.

Sve navedene vrste poslova, obavljao je odsjek od četiri (4) službenika.

C.) ODJEL ZA IMOVINSKO-PRAVNE POSLOVE I KATASTAR NEKRETNINA

-OPIS POSLOVA-

Odjel za imovinsko-pravne poslove u okviru svojih nadležnosti vrši poslove iz oblasti imovinsko-pravnih odnosa, provodi postupke rješavanja izvlaštenja zemljišta, deizvlaštenja i dr. Također, u skladu sa pozitivnim zakonskim propisima provodi postupke rješavanja imovinsko-pravnih odnosa na gradskom građevinskom zemljištu.

Ovaj odjel priprema i prijedloge općinskih propisa iz oblasti imovinsko-pravnih odnosa koje donosi općinsko vijeće i općinski načelnik, te je u stalnom i neposrednom kontaktu sa strankama, kako izlazom na teren tako i sa prijemom stranaka unutar prostorija službe.

Jedan od osnovnih zadataka ovog odjela je održavanje katastra nekretnina, pružanje usluga građanima, državnim organima i drugim pravnim licima.

Odjel za imovinsko-pravne poslove i katastar nekretnina je usko povezan sa svim službama u okviru organa uprave, jer je kod realizacije bilo kakvog većeg projekta potrebno riješiti imovinsko-pravne odnose stranaka, bilo da se radi o projektima putne, vodovodne i elektro infrastrukture. Realizacija bilo kakvog infrastrukturnog projekta zahtjeva prvo rješavanje imovinsko-pravnih odnosa, stoga se od ovog odjela zahtjeva uska saradnja sa svim drugim odjelima u okviru organa uprave kako bi se projekti prije svega ekonomično i efikasno provodili.

Najveći problem u radu ovog odjela jeste taj što je u našoj općini još uvijek na snazi popisni katastar iz 1953 godine. Ovo stvara ogromne probleme prilikom identifikacije parcela kao i kod utvrđivanja granica između istih.

Ova općina uspjela je samo za 3 katastarske općine formirati katastar nekretnina, koje je općinski sud Konjic preuzeo i uspostavio zemljišne knjige. Po popisu naša općina ima 36 katastarskih općina, a po novom započetoj premjeru 31 katastarsku općinu.

Stupanjem na snagu Uredbe o izlaganju na javni uvid podataka premjera i katastarskog klasiranja zemljišta ova služba je u saradnji sa Federalnom upravom za geodetske i imovinsko-pravne poslove Sarajevo i Županijskom upravom za geodetske i imovinsko-pravne poslove Mostar pokrenula niz aktivnosti oko pripreme podataka za izlaganje na javni uvid radi uspostave katastra nekretnina za ostale katastarske općine te je:

-Izrađena Baza podataka izrade katastarskog klasiranja (BPIKK) za k.o. Klek, k.o. Kućani, k.o. Tošćanica, k.o. Ustirama, k.o. Višnjani i k.o. Prozor I.

-Završeno ažuriranje BPIKK u svrhu pripreme za izlaganje za k.o. Lapsunji i k.o. Zahum.

-Za k.o. Zahum potrebno je uskladiti granicu k.o. prema k.o. Varvara u dužini od 11 km, a u čiju svrhu je izvršeno snimanje sredine regionalnog puta Prozor-Tomislavgrad.

-Započeto ažuriranje BPIKK za k.o. Ploča.

-Započeto izlaganje za k.o. Lapsunj, te izloženi podaci za više od 80% parcela za k.o. Lapsunj.

-Pripremljen Program izrade katastra komunalnih uređaja, dostavljen Federalnoj geodetskoj upravi (FGU) na mišljenje i isti je od FGU odobren. Spreman na usvajanje na općinskom vijeću.

Stupanjem na snagu Zakona o stvarnim pravima FBiH, dio nadležnosti ove službe prešao je na sudove, pri tome se misli na uzurpacije državnog zemljišta, ustanovljavanje prava služnosti i zaštita prava služnosti i dr. Za rješavanje ovih predmeta Zakonom o stvarnim pravima FBiH propisana je nadležnost sudova.

U ovom izvještajnom periodu zabilježen je smanjen broj predmeta u radu ove službe iz razloga što je većina projekata u realizaciji a za koje su već ranije riješeni imovinsko-pravni odnosi. Takođe neki projekti su realizovani u potpunosti a za koje je ova služba ranije provela rasprave i donjela pravomoćna rješenja, te na taj način riješila imovinsko-pravne odnose.

U navedenom izvještajnom periodu rad u ovom odjelu obavljala su osam djelatnika i to četiri djelatnika geodetske struke, jedan upravni pravnik i tri diplomirana pravnika, od kojih je jedan šef odjela.

Usprkos svih poteškoća uposlenici ovog odjela ulažu velike napore, znanje i stečeno iskustvo u rješavanju predmeta koji se rješavaju po službenoj dužnosti kao i predmeta pokrenutih po zahtjevu stranaka.

PREGLED ZAPRIMLJENIH, RIJEŠENIH, ODNOSNO NERIJEŠENIH PREDMETA.

-Ovaj odjel pripremio je dva prijedloga odluke o utvrđenju javnog interesa za izgradnju Poslovne zone "Izlaz", oba prijedloga usvojena na sjednici općinskog vijeća.

-Pripremljen je jedan prijedlog odluke o utvrđenju javnog interesa za rekonstrukciju raskrižja ceste M16.2 dionica Prozor-Jablanica i lokalne ceste za naselje Duge, prijedlog usvojen na sjednici općinskog vijeća.

-Zaprimljena dva prijedloga za izvlaštenja nekretnina, jedan predmet pravomoćno riješen, doneseno rješenje o izvlaštenju, dok je drugi predmet u fazi rješavanja.

Treba se istaći da za rješavanje ovih predmeta potrebno je provesti složene ispitne postupke sa očevitom na licu mjesta, uz sudjelovanje stranaka i vještaka geodetske i druge odgovarajuće struke.

-Provedena dva postupka za sporazumno određivanje naknade za izvlaštene nekretnine, sporazumi zaključeni i postupci okončani.

-Jedan zaključak za brisanje upisa–ispravka kroz katastarski operat koji je nastao u postupku formiranja i održavanja katastarskog operata.

Doneseno rješenje nakon provedenog ispitnog postupka, budući da se radilo o dvostranačkom postupku jedna stranka uložila žalbu drugostupanjskom organu, postupak u tijeku.

-Podneseno i riješeno petnaest zahtjeva za promjenu izvršenih upisa kroz katastarski operat, u smislu ispravke greške ili izmjene upisa u cilju pravilnog održavanja katastarskog operata.

-Zaprimljena dva zahtjeva za deizvlaštenje nekretnina, predmeti pravomoćno riješeni.

Oba zahtjeva odbijena, utvrđeno da su isti neosnovani, stranke nisu uložile žalbu, odnosno

jedna stranka je prije pravomoćnosti rješenja povukla svoj zahtjev.

-Jedan zahtjev za izvlaštenje nekretnina zbog bespravnog zauzeća zemljišta (faktičko izvlaštenje).

Isti je riješen, podnositelj zahtjeva pokrenuo upravni spor pred nadležnim sudom, tužba odbijena.

-Dostavljeni statistički podaci Federalnoj geodetskoj upravi Sarajevo o stanju nekretnina i ažuriranju katastarskih podataka o promjenama kroz katastarski operat.

-Cijepanje parcela sa isplanom objekta -1 predmet, završen.

-Cijepanje parcela sa uplanom objekta -1 predmet, završen.

-Cijepanje parcela u građevinskom području -12 predmeta, završeno 8, u postupku 4.

-Cijepanje parcela van građevinskog područja -64 predmeta ukupno, završeno 41, u postupku 23.

-Dioba-promjena u katastarskom operatu, 17 predmeta ukupno, od toga završeno 17.

-Ispravka greške provođenja u operatu 10 predmeta, od toga završenih 9, u postupku 1.

-Ispravka greške na planu, 4 predmeta, završena 4.

-Zavedeno i provedeno 82 rješenja o kupoprodaji nekretnina, od toga završenih 77, u postupku 5.

-Zaprimljeno, zavedeno i provedeno 360 rješenja o nasljeđivanju, završeno 336, u postupku 24.

-Zaprimljeno, zavedeno i provedeno 112 rješenja o darovanju, od toga završeno 105, u postupku 7.

-Objedinjivanje istih upisa posjeda 77 predmeta, završeno 76, u postupku 1.

-Složene promjene na planu -11 predmeta, od toga završeno 7, u postupku 4 predmeta.

-Pokazivanje međa -12 predmeta, završeno 10, u postupku 2.

-Sudskih presuda-2 predmeta zaprimljena, završena oba.

-Uplana objekata-42 predmeta, završenih 36, u postupku 6.

-Promjena podataka posjednika-28 predmeta, završeno 23, u postupku 5.

-Spajanje parcela i spajanje parcela sa uplanom objekta- 9 predmeta, završeno 9.

-Ostale promjene u operatu-118 predmeta, završeno 99, u postupku 19.

- Uređenje međa-1 predmet, završen .
- Geodetsko snimanje izgrađenog objekta-24 predmeta. Svi predmeti završeni.
- Povijest parcela-3 predmeta. Svi završeni.
- Identifikacija parcela -1 predmet. Završen.
- Izvršeno usklađenje 200 katastarskih čestica (k.č.) katastarskih planova sa knjižnim dijelom za k.o. Prozor-Grad.
- Izdato 2354 uvjerenja o službenoj evidenciji.
- Kopija katastarskog plana -242 predmeta.
- Ostala katastarska dokumentacija, prijem dokumentacije-4 predmeta.
- Prijepisi posjedovnih listova-izvoda-769.
- Prijepis /izvod iz PL/KKU-1166.
- Svakodnevni rad sa strankama i suradnja sa Federalnom i Županijskom upravom.

Služba za prostorno uređenje, komunalne djelatnosti,
imovinsko-pravne poslove i katastar nekretnina

Ivica Tomić, dipl. ing. građ. v.r.