

SLUŽBENI GLASNIK

OPĆINE PROZOR – RAMA

Godina XXV Broj 4 28. rujan 2023. godine Hrvatski jezik

P R E G L E D S A D R Ź A J A

1. Odluka o adresnom sustavu općine Prozor – Rama i označavanju naseljenih mjesta, naselja ulica i trgova nazivima te zgrada brojevima1
2. Odluka o financiranju deficita iz gotovinskog toka.....5
3. Odluka o usvajanju Izvješća o izvršenju Proračuna općine Prozor – Rama za razdoblje 1.1.-30.6.2023.godine sa Izvješćem o korištenju sredstva pričuve za razdoblje 1.1. – 30.6.2023.godine.....6
4. Odluka o produljenju roka važenja detaljne planske dokumentacije na području općine Prozor - Rama (Prostorni plan općine Prozor–Rama)....15
5. Odluka o davanju suglasnosti na Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutarnjoj organizaciji općinskih službi za upravu i drugih službi u općini Prozor – Rama.....15
6. Odluka o davanju suglasnosti Ministarstvu gospodarstva HNŽ/K za dodjelu koncesije za izgradnju fotonaponskih elektrana na području općine Prozor – Rama GD „Pavković plastic“ d.o.o. Prozor – Rama16
7. Odluka o davanju suglasnosti Ministarstvu gospodarstva HNŽ/K za dodjelu koncesije za izgradnju fotonaponskih elektrana na području općine Prozor – Rama za GD “Eco charge“ d.o.o. Prozor – Rama17
8. Odluka o davanju suglasnosti Ministarstvu gospodarstva HNŽ/ za dodjelu koncesije za izgradnju fotonaponskih elektrana na području općine Prozor – Rama za GD „Solik“ d.o.o. Prozor – Rama18
9. Odluka o davanju suglasnosti Ministarstvu gospodarstva HNŽ/K za dodjelu koncesije za izgradnju fotonaponskih elektrana na području općine Prozor – Rama za GD „Granitex“ d.o.o. Prozor – Rama .18

10. Rješenje o imenovanju Povjerenstva za utvrđivanje prijedloga novih cijena komunalnih usluga.....	19
11. Rješenje o razrješenju predsjednika Upravnog vijeća Zdravstvene ustanove Dom zdravlja „Rama“ Prozor – Rama.....	20
12. Rješenje o konačnom imenovanju predsjednika Upravnog vijeća Zdravstvene ustanove Dom zdravlja „Rama“ Prozor – Rama.....	21
13. Rješenje o konačnom imenovanju članova školskog odbora osnovne škole Fra Jeronima Vladića Ripci.....	21
14. Rješenje o konačnom imenovanju članova školskog odbora Srednje škole Prozor.....	22
15. Zaključak o prihvaćanju naplate glavnice po presudi br: 58 O Ps 143444 18 Ps 2 (troškovi prijevoza MT -a osnovnih škola Prozor – Rama)	23
16. Zaključak kojim se odobrava Općinskoj službi za razvoj, poduzetništvo, obrt i financije donošenje Odluke o produžetku radnog vremena ugostiteljskih objekata u ljetnom razdoblju	24
17. Zaključak o prihvaćanju Nacrta Odluke o adresnom sustavu općine Prozor – Rama.....	25
18. Zaključak o primanju k znanju Informacije o kontroli i kvaliteti vode za piće na području općine Prozor – Rama.....	25
19. Zaključak o primanju k znanju Informacije o stanju lokalnih i nekategoriziranih putova na području općine Prozor – Rama.....	26
20. Zaključak o primanju k znanju Informacije o stanju u oblasti primarne zdravstvene zaštite građana na području općine Prozor-Rama u 2022.godini.....	26
21. Zaključak o primanju k znanju Informacije o upisu učenika u prvi razred osnovnih škola na području općine Prozor Rama u školskoj 2023/2024. godini.....	27
22. Zaključak o primanju k znanju Informacije o stanju gospodarstva i oblasti zapošljavanja u općini Prozor – Rama.....	27
23. Zaključak o primanju k znanju Informacije o izvršenoj financijskoj reviziji – Plan za otklanjanje revizijom uočenih nedostataka JKP „Vodograd“ d.o.o.....	28
24. Zaključak o traženju od Ribolovnog društva „Ramske vode“ Informacije o stanju ribljeg fonda u vodama (jezerima i rijeci Rami) na području općine Prozor – Rama.....	28
25. Zaključak kojim se odobrava potpisivanje Sporazuma između općine Prozor – Rama i JP „Elektroprivreda HZ HB“ o izvršenju sudskih presuda	29
26. Zaključak o primanju k znanju Informacije o organiziranosti i provođenju zaštite od požara na području općine Prozor – Rama.....	30

URED NAČELNIKA

27. Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutarnjoj organizaciji općinskih službi za upravu i drugih službi u općini Prozor – Rama.....	30
28. Oglas o izlaganju na javni uvid podataka izmjere i katastarskog klasiranja zemljišta za katastarsku općinu Ploča.....	45

I

Temeljem članaka 2. i 7. Zakona o načinu označavanja i evidentiranja naseljenih mjesta, ulica, trgova i kućnih brojeva („Narodne novine HNŽ“, broj: 7/13) i članka 19. Statuta općine Prozor-Rama – Prečišćeni tekst („Službeni glasnik općine Prozor – Rama“, broj: 3/01) Općinsko vijeće Prozor-Rama na svojoj sjednici održanoj dana 18.7.2023. godine, **d o n o s i**

O D L U K U
O ADRESNOM SUSTAVU OPĆINE
PROZOR-RAMA I OZNAČAVANJU
NASELJENIH MJESTA, NASELJA,
ULICA I TRGOVA NAZIVIMA TE
ZGRADA BROJEVIMA

I – UVODNE ODREDBE**Članak 1.**

Ovom odlukom uređuju se adresni sustav i označavanja naseljenih mjesta, naselja, ulica i trgova nazivima te zgrada i građevinskih parcela kućnim brojevima, kao i vođenje registra naseljenih mjesta, naselja, ulica, trgova i kućnih brojeva.

Članak 2.

Označavanje naseljenih mjesta, naselja, ulica i trgova nazivima, utvrđivanje kućnih brojeva, označavanje zgrada i građevinskih parcela kućnim brojevima i vođenje Registra naseljenih mjesta, naselja, ulica, trgova i kućnih brojeva iz članka 1. ove Odluke obavlja Općinska služba za geodetske, imovinsko-pravne poslove i katastar (u daljnjem tekstu: Služba) i drugi subjekti sukladno ovoj Odluci.

Članak 3.

Nazivi naseljenih mjesta, naselja, ulica i trgova ispisuju se latinicom. Slovne oznake, nazivi naseljenih mjesta, naselja, ulica i trgova ispisuju se velikim slovima.

II – ADRESNI SUSTAV – PLAN
PODJELE NA NASELJA, ULICE I
TRGOVE

Članak 4.

Na području općine Prozor-Rama, Zakonom o utvrđivanju naseljenih mjesta i o izmjenama u nazivima naseljenih mjesta u određenim općinama - Prečišćeni tekst („Službeni list SR BiH“, broj: 24/86, 33/90 i 32/91 i „Službene novine Federacije BiH“, broj: 14/4, 59/05, 68/05, 81/11, 25/12) utvrđena su sljedeća naseljena mjesta (56): Blace, Borovnica, Dobroša, Donja Vast, Donji Krančiči, Donji Višnjani, Družinovići, Duge, Gmići, Gorica, Gornji Krančiči, Gornji Višnjani, Gračac, Gračanica, Greviči, Heljdovi, Here, Hudutsko, Ivanci, Jaklići, Klek, Kovačevo Polje, Kozo, Kućani, Kute, Lapsunj, Lizoperci, Lug, Ljubunci, Maglice, Meopotočje, Mluša, Ometala, Orašac, Pajići, Paljike, Parcani, Paroš, Ploča, Podbor, Proslap, Prozor, Ravnica, Ripci, Rumboci, Škrobućani, Šcipe, Ščit, Šerovina, Šlimac, Tošćanica, Trišćani, Ustirama, Uzdol, Varvara i Zahum. Granice naseljenih mjesta na području općine Prozor-Rama utvrđene su Odlukom o utvrđivanju granica mjesnih zajednica i naseljenih mjesta na području općine Prozor-Rama, broj: 01.4-1554/23 od 30.05.2023. godine.

Članak 5.

Naseljena mjesta iz članka 4. ove Odluke s izuzetkom naseljenih mjesta Varvara, Orašac, Ripci, Podbor, Ometala, Gmići, Duge, Ljubunci, Ustirama, Meopotočje, Gračac i Prozor uređuju se kao jedinstvena adresna područja, pa se numeracija objekta vrši od kućnog broja jedan (1) u kontinuitetu, počevši od objekta koji je putnom komunikacijom najbliže naseljenom mjestu Prozor.

Naseljeno mjesto Varvara dijeli se na naselje Varvara i Poslovna zona Izlaz.

Naseljeno mjesto Orašac dijeli se na naselja Orašac i Klanac.

Naseljeno mjesto Ripci dijeli se na naselja Ripci i Matkovići.

Naseljeno mjesto Podbor dijeli se na naselja Podbor i Sopot.

Naseljeno mjesto Ometala dijeli se na naselja Ometala i Čališi.

Naseljeno mjesto Gmići dijeli se na naselja Gmići, Naukovići i Krča.

Naseljeno mjesto Duge dijeli se na naselja Duge i Perići.

Naseljeno mjesto Ljubunci dijeli se na naselja Ljubunci, Glibe i Jurići.

Naseljeno mjesto Ustirama dijeli se na naselja Ustirama i Neraje.

Naseljeno mjesto Meopotočje dijeli se na naselja Meopotočje i Lovnica.

Naseljeno mjesto Gračac dijeli se na naselja Gračac i Triščani.

Naseljeno mjesto Prozor dijeli se na ulice i trgove.

Nazivi ulica i trgova u naseljenom mjestu Prozor odrediti će se posebnom Odlukom.

Numeracija objekta unutar naselja definirani u stavku 2. do stavak 12. ovog članka vrši se od kućnog broja jedan (1) u kontinuitetu, počevši od objekta koji je putnom komunikacijom najbliže naseljenom

mjestu Prozor, izuzev naselja Triščani koje će skupa sa naseljenim mjestom Triščani činiti jedinstveno adresno područje, pa se numeracija objekta vrši od kućnog broja jedan (1) u kontinuitetu, počevši od objekta koji je putnom komunikacijom najbliže naseljenom mjestu Prozor.

Sastavni dio ove odluke je karta općine Prozor-Rama u mjerilu 1:30 000 s prikazanom podjelom na naseljena mjesta i naselja (Prilog 1).

**III – OZNAČAVANJE NAZIVA
NASELJENIH MJESTA****Članak 6.**

Naseljeno mjesto označava se pločom s nazivom naseljenog mjesta. Pločom s nazivom naseljenog mjesta smatra se prometni znak „naziv naseljenog mjesta“ koji se izrađuje i postavlja prema posebnom propisu. Izuzetno od odredbi stavka 1. ovog članka na lokalnim i nerazvrstanim cestama, naseljeno mjesto označava se pločom od trajnog materijala na kojoj je ispisan naziv naseljenog mjesta, veličine ne manje od 60 x 40 cm postavljenoj na posebnim stupovima, s desne strane ceste.

Označavanje naselja, koja predstavljaju izgrađen, nastanjen, prostorno i funkcionalno objedinjen dio naseljenog mjesta, sukcesivno se primjenjuju odredbe stavka 2. i 3. ovog članka.

**IV – OZNAČAVANJA ZGRADA I
GRADEVINSKIH PARCELA
KUĆNIM BROJEVIMA**

Članak 7.

Pločica s kućnim brojem postavlja se na zgradu tako da je vidljiva s ulice odnosno javne ili druge ceste od koje se pristupa zgradi i to desno od ulaza, neposredno iznad ulaza ili na dijelu zgrade koji je bliži ulazu.

Označavanje građevinskih parcela kućnim brojevima obavlja se postavljanjem tablica na posebnom stubu visine 2,5 m, u lijevom kutu parcele od glavne ulice, odnosno puta, ako je parcela ograđena postavljanje tablica vrši se na ulazu parcele vodeći računa o njihovoj vidljivosti.

Tablica sa kućnim brojem iz stavka 1. i 2. ovog članka izrađuje se od trajnog materijala minimalnih dimenzija 20 x 15 cm plave boje na kojima je kućni broj ispisan bijelom bojom.

Na tablici, ispod broja zgrade ispisuje se naziv naseljenog mjesta, odnosno naselja.

Dodjela kućnih brojeva po naseljima, ulicama, trgovima i adresnim područjima vrši se na temelju plana dodjele kućnih brojeva kojeg odobrava Služba.

**V – OSTALE ODREDBE O
OZNAČAVANJU NASELJENIH
MJESTA, NASELJA, ULICA,
TRGOVA, ZGRADA I
GRAĐEVINSKIH PARCELA****Članak 8.**

Nabavu i postavljanje tabla s nazivima naseljenih mjesta, ulica, trgova i tablica s kućnim brojevima u slučajevima sustavnog i pojedinačnog označavanja vrši gospodarsko društvo odabrano, kao najpovoljniji ponuditelj, na temelju javne nabave.

Pod sustavnim označavanjem podrazumijeva se označavanje koje se provodi na razini jednog, više naseljenih mjesta ili na razini cijele općine.

Pod pojedinačnim označavanjem podrazumijeva se označavanje koje se provodi po zahtjevu zainteresiranog korisnika, odnosno vlasnika.

Prostorni obuhvat unutar kojeg gospodarsko društvo iz stavka 1. ovog članka vrši postavljanje tabli s nazivima naseljenih mjesta, naselja, ulica i trgova i tablica s kućnim brojevima određuju se projektnim zadatkom sukladno ukazanoj potrebi. Prilikom postavljanja tabli s nazivima ulica i trgova i tablica s kućnim brojevima izrađuje se poseban dokument kojim se dokumentira postavljanje iste i koji sadrži podatke potrebne za evidentiranje u adresnom registru.

Članak 9.

Za dodjelu kućnog broja, troškove nabave i postavljanje pločica s kućnim brojevima plaća se jedinstvena naknada za područje cijele općine u iznosu od 10,00 KM. Naknada iz stavka 1. ovog članka se uplaćuje u korist Proračuna općine Prozor-Rama.

Naknada iz stavka 1. ovog članka se u slučajevima, kada se dodjela i postavljanje kućnog broja obavlja po zahtjevu vlasnika, odnosno korisnika zgrade, koja je u procesu sustavnog označavanja zgrada brojevima bila predviđena za označavanje, a nije označena iz razloga što korisnik odnosno vlasnik nije izvršio uplatu naknade određene sukladno stavku 1. ovog članka, uvećava se za 50%.

VI – ADRESNI REGISTAR**Članak 10.**

Služba uspostavlja i vodi Registar naseljenih mjesta, naselja, ulica i trgova i kućnih brojeva na području općine Prozor-Rama sukladno Zakonu o načinu označavanja i evidentiranju naseljenih mjesta, ulica, trgova i kućnih brojeva («Narodne novine HNŽ», broj: 7/13).

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
Hercegovačko-neretvanska
županija/kanton
OPĆINA PROZOR-RAMA
OPĆINSKO VIJEĆE
Broj: 01-04-1848/23
Prozor, 18.7.2023.godine

VII – NADZOR**Članak 11.**

Općinska komunalna inspekcija dužna je pratiti provođenje ove odluke, kao i vršiti nadzor u smislu otkrivanja i sankcioniranja protupravnih radnji propisanih člankom 33. Zakona o načinu označavanja i evidentiranju naseljenih mjesta, ulica, trgova i kućnih brojeva («Narodne novine HNŽ», broj: 7/13).

VIII – ZAVRŠNE ODREDBE**Članak 12.**

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i ima se objaviti u „Službenom glasniku Općine Prozor-Rama“.

PREDSJEDNIK
Ibro Plečić, v.r.

II

Na temelju članka 67., 68., 69. i 71. Zakona o proračunima u Federaciji BiH („Sl. Novine F BiH broj: 102/13, 9/14, 13/14, 8/15, 91/15, 102/15, 104/16, 5/18, 11/19, 99/19 i 25a/22), članka 9. Zakona o dugu, zaduživanju i garancijama u F BiH („Sl. Novine FBiH broj: 86/07, 24/09, 44/10 i 30/16) i članka 19. Statuta općine Prozor – Rama – prečišćeni tekst („Službeni glasnik općine Prozor – Rama“ broj 3/01), Općinsko vijeće Prozor – Rama na sjednici održanoj dana 27.6.2023. **donosi**

O D L U K U**O financiranju deficita iz
gotovinskog toka****Članak 1.**

Odobrava se financijski aranžman – kreditno zaduženje u obliku dozvoljenog prekoračenja po transakcijskom računu ili drugom obliku kratkoročnog zaduženja općine Prozor – Rama kod poslovne banke u visini od 1.200.000,00 KM, a u svrhu financiranja deficita nastalog iz gotovinskog toka.

Članak 2.

Uvjeti financijskog aranžmana odobravaju se kako slijedi:
Trajanje: do 31.12.2023. godine;
Kamatna stopa i troškovi zaduženja: najpovoljniji na tržištu, najviše 3%.

Instrument osiguranja povrata sredstava: mjenice.

Članak 3.

Za odabir najpovoljnijeg ponuđača zaduženja iz članka 1. i 2. ove Odluke provesti odgovarajući zakonom predviđeni postupak.

Članak 4.

Zadužuje se Načelnik općine Prozor – Rama da sukladno ovoj Odluci po zakonskoj proceduri potpiše odgovarajući ugovor sa najpovoljnijim ponuđačem i dostavi mjenice kao instrument osiguranja povrata sredstava.

Članak 5.

Odluka stupa na snagu danom donošenja i ima se objaviti u „Službenom glasniku općine Prozor – Rama“.

PREDSJEDNIK

Ibro Plečić, v.r

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i
Hercegovine
Hercegovačko-Neretvanska
županija

OPĆINA PROZOR-RAMA
OPĆINSKO VIJEĆE

Broj: 01-04-1746/23

Dana: 27.6.2023.g.

III

Na temelju članka 92. Zakona o proračunima u Federaciji BiH („Službene novine F BiH“, broj: 102/13, 9/14, 13/14, 8/15, 91/15, 102/15, 104/16, 5/18, 11/19, 99/19 i 25a/22) i članka 19 i 80. Statuta općine Prozor – Rama - Prečišćeni tekst („Službeni glasnik općine Prozor-Rama“, broj: 3/01), Općinsko Vijeće Prozor-Rama na sjednici održanoj dana 28.9.2023. godine, **d o n o s i**

**O D L U K U
O USVAJANJU IZVJEŠĆA O
IZVRŠENJU PRORAČUNA
OPĆINE PROZOR – RAMA ZA
RAZDOBLJE 1.1. –
30.6.2023.GODINE
SA IZVJEŠĆEM O KORIŠTENJU
SREDSTAVA PRIČUVE
ZA RAZDOBLJE 1.1. –
30.6.2023.GODINE**

1. Usvaja se Izvješće o izvršenju Proračuna općine Prozor – Rama za razdoblje 1.1. – 30.6.2023.godine sa Izvješćem o korištenju sredstava pričuve za razdoblje 1.1. do 30.6.2023.godine.
2. Izvješća iz prethodne točke čine sastavni dio ove Odluke.

3. Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja a ima se objaviti u „Službenom glasniku općine Prozor – Rama“.

PREDSJEDNIK
Ibro Plečić, v.r.

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
Hercegovačko-neretvanska
županija/kanton
OPĆINA PROZOR-RAMA
OPĆINSKO VIJEĆE
Broj: 01-04-2403/23
Prozor, 28.9.2023.godine

Na temelju članka 92. Zakona o Proračunima u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije BiH“, broj: 102/13, 09/14, 13/14, 8/15, 91/15, 102/15, 104/16, 5/18, 11/19, 99/19 i 25a/22), članka 15. Zakona o načelima lokalne samouprave u FBiH („Službene novine FBiH“, broj 49/06 i 51/09) i članka 41. Statuta općine Prozor-Rama-pročišćeni tekst („Službeni glasnik općine Prozor-Rama“ broj 3/01) Načelnik Općine Prozor-Rama, **donosi**

IZVJEŠĆE

**o izvršenju Proračuna općine
Prozor-Rama za razdoblje:
01.01.2022. - 30.06.2023.
godine**

Prihodi i primici Općine Prozor-Rama za 2023. godinu su planirani u iznosu od **26.118.300,00 KM**, od čega je do 30.06.2023. godine ostvareno **8.322.215,00 KM** odnosno **31,86%**.

Porezni prihodi su planirani **3.480.200,00 KM**, a ostvareni su u

iznosu **1.600.354,00 KM** što je **45,98 %** u odnosu na planirano.

Neporezni prihodi planirani su u iznosu od **19.651.100,00 KM**, a ostvareni su **5.892.129,00 KM** ili ostvarenje neporeznih prihoda od **29,98 %**.

Tekući transferi i donacije su planirane u iznosu od **1.030.000,00 KM**, a ostvareni u iznosu **744.891,00 KM** što je **72,32 %**.

Primici planirani su u iznosu **1.957.000,00 KM**, a ostvareni **84.841,00 KM** što je **4,34 %** u odnosu na planirano.

Rashodi i izdaci Općine Prozor-Rama za 2023. godinu su planirani u iznosu **26.118.300,00 KM**, od čega je do 30.06.2023. godine izvršeno **8.885.840,00 KM** što je **34,02 %** u odnosu na planirano.

Deficit iz 2022. godine iznosi 36.077,00 KM

Iz prethodno navedenih podataka o ostvarenim prihodima i izvršenim rashodima za navedeno razdoblje vidljivo je da je ostvaren **deficit** u iznosu od **599.702,00 KM**.

Radi boljeg uvida u iskazane iznose, slijedi detaljniji pregled.

I. OPĆI DIO

1. PRIHODI I PRIMICI

Ekonomski kod	OPIS EKONOMSKOG KODA	Proračun za 2023.god.	Izvršenje proračuna 01.01.-30.06.2023.	Indeks 4/3
1	2	3	4	5
700000/810000	PRIHODI I PRIMICI (700+810)	26.118.300,00	8.322.215,00	31,86
700000	PRIHODI	24.161.300,00	8.237.374,00	34,09
710000	POREZNI PRIHODI	3.480.200,00	1.600.354,00	45,98
711100	Porez na dobit pojedinaca	300,00	43,00	14,33
711110	Porez na dobit	300,00	43,00	14,33
713000	Porez na plaću i radnu snagu	200,00	137,00	68,50
713111	Porez na plaću i druga osobna primanja	200,00	137,00	68,50
714000	Porez na imovinu	293.000,00	190.132,00	64,89
714111	Porez na imovinu od fizičkih osoba	12.000,00	7.705,00	64,21
714113	Porez na imovinu za motorna vozila	60.000,00	28.260,00	47,10
714121	Porez na nasljeđe i darove	1.000,00	3.895,00	389,50
714131	Porez na promet nepokretnosti fizičkih osoba	70.000,00	44.264,00	63,23
714132	Porez na promet nepokretnosti pravnih osoba	150.000,00	106.008,00	70,67
715000	Porez na promet proizvoda i usluga	25.000,00	105,00	0,42
715411	Poseban porez na domaću naftu i naftne derivate	25.000,00	105,00	0,42
716000	Prihodi od poreza na dohodak	716.000,00	381.700,00	53,31
716111	Prihodi od poreza na dohodak fizičkih osoba od nesamostalne djelatnosti	620.000,00	317.500,00	51,21
716112	Prihodi od poreza na dohodak fizičkih osoba od samostalne djelatnosti	10.000,00	6.212,00	62,12
716113	Prihodi od poreza na dohodak fizičkih osoba od imovine i imovinskih prava	1.000,00	5.508,00	550,80
716115	Prihodi od poreza na dohodak fizičkih osoba na dobitke igara na sreću	30.000,00	14.725,00	49,08
716116	Prihodi od poreza na dohodak od drugih samostalnih djelatnosti	40.000,00	20.756,00	51,89
716117	Prihodi od poreza na dohodak po konačnom obračunu	15.000,00	16.999,00	113,33
717000	Prihodi od neizravnih poreza	2.440.000,00	1.025.732,00	42,04
717131	Prihodi od neizravnih poreza koji pripadaju Direkciji cesta	60.000,00	26.499,00	44,16
717141	Prihodi od neizravnih poreza koji pripadaju jedinicama lokalne samouprave	2.380.000,00	999.233,00	41,98
719000	Ostali porezi	5.700,00	2.505,00	43,95
719111	Ostali porezi	1.200,00	-	-
719114	Poseban porez na plaću za zaštitu od prirodnih i drugih nesreća	4.500,00	2.505,00	55,67
720000	NEPOREZNI PRIHODI	19.651.100,00	5.892.129,00	29,98
721110	Prihodi od nefinancijske i nematerijalne imovine	1.780.000,00	30.496,00	1,71
721112	Prihodi od davanja prava na eksploataciju prirodnih resursa	30.000,00	30.496,00	101,65
721119	Ostali prihodi od financijske i nematerijalne imovine	1.750.000,00	-	-
721210	Ostali prihodi od financijske i nematerijalne imovine	10.000,00	8,00	0,08
721211	Prihodi od kamata na depozite u banci	10.000,00	8,00	0,08
722130	Općinske administrativne pristojbe	60.000,00	19.070,00	31,78
722320	Općinske komunalne pristojbe	4.183.000,00	1.719.157,00	41,10
722321	Općinske komunalne pristojbe	4.160.000,00	1.701.723,00	40,91
722322	Općinske komunalne pristojbe za istaknutu tvrtku	20.000,00	17.434,00	87,17
722329	Ostale općinske komunalne pristojbe i takse	3.000,00	-	-
722430	Općinske naknade za zemljište i izgradnju	100.000,00	26.224,00	26,22
722440	Ostale općinske naknade	13.396.100,00	4.022.511,00	30,03
722443	Sredstva hidroakumulacije-redovna	8.720.600,00	4.022.511,00	46,13
722443	Sredstva hidroakumulacije-po tužbama	4.675.500,00	-	-
722510	Naknada za korištenje podataka premjera i katastra	6.000,00	16.412,00	273,53
722530	Naknada za ceste	70.000,00	32.600,00	46,57
722531	Naknada za upotrebu cesta za vozila pravnih osoba	15.000,00	5.313,00	35,42
722532	Naknada za upotrebu cesta za vozila građana	55.000,00	27.287,00	49,61

722580	Posebne naknade za zaštitu od prirodnih i drugih nepogoda	35.000,00	14.317,00	40,91
722700	Ostale uplate	10.000,00	10.011,00	100,11
722732	Prihod od troškova naplate po osnovi prinudne naplate	10.000,00	10.011,00	100,11
723130	Novčane kazne po općinskim propisima	1.000,00	1.323,00	132,30
730000	TEKUĆI TRANSFERI I DONACIJE	1.030.000,00	744.891,00	72,32
732110	Primljeni tekući transferi od drugih razina vlasti	1.030.000,00	744.891,00	72,32
732114	Primljeni tekući transferi od Županije	905.000,00	744.891,00	82,31
732114	Ministarstvo poljoprivrede HNŽ-a, učešće u izgradnji vodovoda i kanalizacije	160.000,00	-	-
732114	Primljeni namjenski transferi za obrazovanje	300.000,00	72.391,00	24,13
732114	Primljeni namjenski transferi za zdravstvo	145.000,00	151.000,00	104,14
732114	Primljeni namjenski transfer za regionalnu cestu	290.000,00	450.000,00	155,17
732114	Ostali transferi od županije	10.000,00	71.500,00	715,00
732112	Primljeni tekući transferi od Federacije	125.000,00	-	-
810000	PRIMICI	1.957.000,00	84.841,00	4,34
813520	Povrat od učešća u zajedničkim ulaganjima	120.000,00	84.841,00	70,70
813521	Primljeni povrati PDV-a uz kredit EIB	120.000,00	84.841,00	70,70
814200	Primici od inozemnog zaduživanja	600.000,00	-	-
814213	Kredit EIB-FBiH-Općina Prozor-Rama br: 01/1-16-998/13	600.000,00	-	-
812100	Primljeni namjenski grantovi za uređaj za pročišćavanje-IPA 2018	1.237.000,00	-	-
812111	Primljeni namjenski grantovi za uređaj za pročišćavanje-IPA 2018	1.237.000,00	-	-
700000/ 810000	PRIHODI I PRIMICI (700+810)	26.118.300,00	8.322.215,00	31,86
	SUFICIT/DEFICIT RANIJE RAZDOBLJA	-	36.077,00	-
700000/ 810000	RASPOLOŽIVA SREDSTVA	26.118.300,00	8.286.138,00	31,72

2. RASHODI I IZDACI

Ekono mski kod	OPIS EKONOMSKOG KODA	Proračun za 2023.god.	Izvršenje proračuna 01.01.- 30.06.2023.	Indeks 4/3
1	2	3	4	5
600000/ 820000	RASHODI I IZDACI	26.118.300,00	8.885.840,00	34,02
611000	BRUTO PLAĆE I NAKNADE TROŠKOVA ZAPOSLENIH	3.116.200,00	1.635.602,00	52,49
611100	Bruto plaće zaposlenih	2.778.000,00	1.465.263,00	52,75
611200	Naknade troškova zaposlenih	338.200,00	170.339,00	50,37
612000	DOPRINOSI NA TERET POSLODAVCA	298.600,00	154.127,00	51,62
612100	Doprinosi na teret poslodavca	298.600,00	154.127,00	51,62
613000	IZDACI ZA MATERIJAL I USLUGE	1.490.500,00	747.052,00	50,12
613100	Putni troškovi-dnevnice	35.000,00	9.885,00	28,24
613200	Izdaci za energiju	390.000,00	237.568,00	60,91
613300	Izdaci za komunikaciju i komunalne usluge	95.000,00	38.042,00	40,04
613400	Nabava materijala i sitnog inventara	47.000,00	41.295,00	87,86
613500	Izdaci za usluge prijevoza i goriva	40.000,00	19.632,00	49,08
613600	Unajmljivanje imovine, opreme i nematerijalne imovine	5.000,00	3.000,00	60,00
613700	Izdaci za tekuće održavanje	305.000,00	169.499,00	55,57
613800	Izdaci osiguranja, bankovnih usluga i usluga platnog prometa	20.500,00	6.130,00	29,90
613900	Ugovorene i druge posebne usluge	553.000,00	256.202,00	46,33
614000	TEKUĆI TRANSFERI	10.146.000,00	4.707.996,00	46,40
614100	Tekući transferi drugim razinama vlasti	1.495.000,00	778.997,00	52,11
614200	Tekući transferi pojedincima	1.480.000,00	761.511,00	51,45
614300	Tekući transferi neprofitnim organizacijama	2.923.000,00	1.591.400,00	54,44
614400	Subvencije javnim poduzećima	1.938.000,00	915.900,00	47,26

614500	Subvencije privatnim poduzećima i poduzetnicima	2.300.000,00	672.180,00	29,23
614800	Drugi tekući rashodi	10.000,00	-	-
615000	KAPITALNI TRANSFERI	1.310.000,00	134.011,00	10,23
616000	IZDACI ZA KAMATE	105.000,00	71.499,00	68,09
820000	KAPITALNI IZDACI	9.152.000,00	1.325.034,00	14,48
821000	Izdaci za nabavu stalnih sredstava	9.152.000,00	1.325.034,00	14,48
999999	TEKUĆA REZERVA	400.000,00	110.519,00	27,63

II. POSEBNI DIO

01-JEDINSTVENI ORGAN UPRAVE

Ekonomska i kod	OPIS EKONOMSKOG KODA	Proračun za 2023.god.	Izvršenje proračuna 01.01.- 30.06.2023.	Indeks 4/3
1	2	3	4	5
600000	RASHODI	15.052.300,00	7.265.749,00	48,27
611000	BRUTO PLAĆE I NAKNADE TROŠKOVA ZAPOSLENIH	3.022.300,00	1.589.699,00	52,60
611100	Bruto plaće i naknade plaće	2.690.000,00	1.420.678,00	52,81
611200	Naknade troškova zaposlenih	332.300,00	169.021,00	50,86
611211	Naknade za prijevoz na posao i s posla	50.800,00	33.763,00	66,46
611221	Naknade za topli obrok tijekom rada	211.000,00	119.786,00	56,77
611224	Regres za godišnji odmor	45.500,00	-	-
611225	Otpremnine zbog odlaska u mirovinu	15.000,00	5.982,00	39,88
611227	Pomoć u slučaju bolesti i smrti člana uže obitelji	10.000,00	9.490,00	94,90
612000	DOPRINOSI NA TERET POSLODAVCA	290.000,00	149.503,00	51,55
612100	Doprinosi na teret poslodavca	290.000,00	149.503,00	51,55
613000	IZDACI ZA MATERIJAL I USLUGE	1.489.000,00	747.052,00	50,17
613100	Putni troškovi-dnevnice	35.000,00	9.885,00	28,24
613200	Izdaci za energiju	390.000,00	237.568,00	60,91
613211	Javna rasvjeta	280.000,00	146.149,00	52,20
613211	Općina	110.000,00	91.419,00	83,11
613300	Izdaci za komunikaciju i komunalne usluge	95.000,00	38.042,00	40,04
613311	Izdaci za telefonske usluge	40.000,00	17.175,00	42,94
613314	Poštanske usluge	32.000,00	12.557,00	39,24
613321	Izdaci za vodu i kanalizaciju	8.000,00	4.017,00	50,21
613324	Izdaci za usluge održavanja čistoće	15.000,00	4.293,00	28,62
613400	Nabava materijala i sitnog inventara	46.000,00	41.295,00	89,77
613411	Izdaci za obrasce i papir	46.000,00	41.295,00	89,77
613500	Izdaci za usluge prijevoza i goriva	40.000,00	19.632,00	49,08
613510	Gorivo za prijevoz	30.000,00	11.161,00	37,20
613523	Troškovi registracije motornih vozila	10.000,00	8.471,00	84,71
613600	Unajmljivanje imovine, opreme i nematerijalne imovine	5.000,00	3.000,00	60,00
613611	Unajmljivanje prostora ili zgrada	5.000,00	3.000,00	60,00
613700	Izdaci za tekuće održavanje	305.000,00	166.760,00	54,68
613711	Materijal za popravak i održavanje zgrada	20.000,00	7.045,00	35,22
613712	Materijal za popravak i održavanje opreme	20.000,00	9.173,00	45,86
613723	Usluge popravka i održavanja vozila	15.000,00	14.930,00	99,53
613724	Zimsko održavanje lokalnih cesta	250.000,00	135.612,00	54,24
613800	Izdaci osiguranja, bankovnih usluga i usluga platnog prometa	20.000,00	6.130,00	30,65

613822	Izdaci platnog prometa	20.000,00	6.130,00	30,65
613900	Ugovorene i druge posebne usluge	553.000,00	224.740,00	40,64
613914	Usluge reprezentacije	55.000,00	29.760,00	54,11
613916	Troškovi obilježavanja Dana općine, blagdana i drugih manifestacija	56.000,00	3.600,00	6,43
613919	Izdaci za informiranje	20.000,00	9.230,00	46,15
613922	Usluge stručnog obrazovanja	10.000,00	5.657,00	56,57
613937	Troškovi vještačenja	5.000,00	1.400,00	28,00
613972	Izdaci po osnovi ugovora o privremenim i povremenim poslovima	80.000,00	38.200,00	47,75
613973	Izdaci za volontere	100.000,00	35.033,00	35,03
613975	Izdaci za općinske vijećnike	112.000,00	50.588,00	45,17
613974	Izdaci za rad komisija	90.000,00	45.155,00	50,17
613991	Ostale nespomenute usluge	15.000,00	6.117,00	40,78
613994	Izdaci na temelju poslova sigurnosti, zaštite i spašavanja	10.000,00	-	-
614000	TEKUĆI TRANSFERI	10.146.000,00	4.707.996,00	46,40
	OBRAZOVANJE	1.975.000,00	1.077.517,00	54,56
614125	Transfer za obrazovanje-materijalni troškovi i tekuće održavanje škola	260.000,00	180.319,00	69,35
	<i>Osnovna škola Marko Marulić-Prozor</i>	-	73.975,00	-
	<i>Osnovna škola Fra Jeronim Vladić-Ripci</i>	-	51.424,00	-
	<i>Osnovna škola Ivan Mažuranić-Gračac</i>	-	33.475,00	-
	<i>Osnovna škola Veselka Tenžere-Uzdol</i>	-	6.449,00	-
	<i>Osnovna škola Ščipe</i>	-	11.996,00	-
	<i>Srednja škola Prozor</i>	-	3.000,00	-
614234	Isplate stipendija	300.000,00	100.200,00	33,40
614243	Transfer za prijevoz učenika	950.000,00	574.648,00	60,49
614244	Potpore pri upisu djece u 1. razred OŠ	25.000,00	-	-
614311	Dječji vrtić Prozor-Rama	440.000,00	222.350,00	50,53
	SPORT I KULTURA	1.355.000,00	645.168,00	47,61
614121	Transfer za kulturu	100.000,00	23.088,00	23,09
614121	Dom kulture – KSC	320.000,00	174.070,00	54,40
614122	Transfer za sport	650.000,00	363.142,00	55,87
	<i>Sportsko ribolovno društvo Ramske vode</i>	-	35.000,00	-
	<i>Sportsko rekreativni savez i projekti</i>	-	134.068,00	-
	<i>Veslački klub</i>	-	71.000,00	-
	<i>Šahovski klub</i>	-	8.700,00	-
	<i>Lovačko društvo Vepar</i>	-	5.000,00	-
	<i>HNK Rama</i>	-	59.060,00	-
	<i>Karate klub EMPI</i>	-	-	-
	<i>Stolnoteniski klub</i>	-	1.500,00	-
	<i>MNK Makljen</i>	-	9.000,00	-
	<i>Muški košarkaški klub</i>	-	29.414,00	-
	<i>SU Optimist</i>	-	-	-
	<i>BK Ventus</i>	-	-	-
	<i>Ženski košarkaški klub</i>	-	3.650,00	-
	<i>Odbojkaški klub Makljen</i>	-	1.500,00	-
	<i>Ostalo</i>	-	5.250,00	-
614126	Ostali transferi za projekte razvoja turizma	50.000,00	5.122,00	10,24
614126	Organiziranje stručnog simpozija i druge aktivnosti iz oblasti povijesti	10.000,00	9.743,00	97,43
614311	Gradska knjižnica	125.000,00	61.600,00	49,28
614311	Nevladine organizacije i projekti mladih	50.000,00	-	-
614121	Zaštita kulturnog naslijeđa	50.000,00	8.403,00	16,81
	SOCIJALNA I ZDRAVSTVENA SKRB	1.780.000,00	1.085.613,00	60,99
614233	Alternativni smještaj	5.000,00	1.834,00	36,68
614245	Jednokratna novčana pomoć za novorođene bebe	100.000,00	45.500,00	45,50
614311	Crveni križ Rama	140.000,00	76.900,00	54,93
614311	Centar za socijalni rad Prozor-Rama i druge institucije za socijalni rad	395.000,00	214.250,00	54,24
614311	JU Centar za prevenciju, rehabilitaciju i edukaciju	200.000,00	108.800,00	54,40

614311	Dom zdravlja-stanica hitne pomoći, hemodijaliza	500.000,00	250.000,00	50,00
614311	Dom zdravlja-nabava opreme	50.000,00	-	-
614311	Dom zdravlja- transfer od Ministarstva zdravstva	290.000,00	349.000,00	120,34
614229	Ostale isplate pojedincima iz materijalno - socijalne sigurnosti	100.000,00	39.329,00	39,33
	OSTALI TRANSFERI	788.000,00	311.618,00	39,54
614116	Razminiranje minskih polja	25.000,00	-	-
614117	Tekući transferi mjesnim zajednicama	10.000,00	-	-
614124	Trasfer za izbore-OIP	20.000,00	3.118,00	15,59
614311	Udruge proistekle iz rata	45.000,00	22.500,00	50,00
	<i>Udruga dragovoljaca i veterana Domovinskog rata HB, Podružnica Prozor-Rama</i>	<i>6.792,00</i>	<i>3.396,00</i>	<i>50,00</i>
	<i>Udruga roditelja i udovica hrvatskih branitelja poginulih u Domovinskom ratu Prozor-Rama</i>	<i>6.792,00</i>	<i>3.396,00</i>	<i>50,00</i>
	<i>Udruga hrvatskih vojnih invalida Domovinskog rata Prozor-Rama</i>	<i>6.792,00</i>	<i>3.396,00</i>	<i>50,00</i>
	<i>Udruga prognanih Prozor-Rama</i>	<i>5.436,00</i>	<i>2.718,00</i>	<i>50,00</i>
	<i>Udruženje organizacija porodica šehida ipoginulih boraca Prozor, Rama-Prozor</i>	<i>4.140,00</i>	<i>2.070,00</i>	<i>50,00</i>
	<i>Udruženje ratnih vojnih invalida Prozor-Rama</i>	<i>3.084,00</i>	<i>1.542,00</i>	<i>50,00</i>
	<i>JOB Prozor-Rama, unija veterana-demobiliziranih boraca</i>	<i>3.084,00</i>	<i>1.542,00</i>	<i>50,00</i>
	<i>Udruženje logoraša Prozor-Rama</i>	<i>3.084,00</i>	<i>1.542,00</i>	<i>50,00</i>
	<i>Udruga maloljetnih dragovoljaca Domovinskog rata Prozor-Rama</i>	<i>1.356,00</i>	<i>678,00</i>	<i>50,00</i>
	<i>Udruga nositelja ratnih odličja HVO Prozor-Rama</i>	<i>1.356,00</i>	<i>678,00</i>	<i>50,00</i>
	<i>Udruženje porodica zarobljenih i nestalih Bošnjaka „Prozor 92-95“</i>	<i>3.084,00</i>	<i>1.542,00</i>	<i>50,00</i>
614311	Udruge proistekle iz rata-projekti	20.000,00	-	-
614311	Vatrogasno društvo	420.000,00	212.000,00	50,48
614319	Humanitarne aktivnosti crkvenih zajednica	15.000,00	-	-
614319	Humanitarne aktivnosti islamske zajednice	5.000,00	-	-
614319	Vjerske zajednice	100.000,00	20.000,00	20,00
	<i>Katolička crkva</i>	<i>70.000,00</i>	<i>15.000,00</i>	<i>21,43</i>
	<i>Islamska vjerska zajednica</i>	<i>30.000,00</i>	<i>5.000,00</i>	<i>16,67</i>
614323	Transfer za političke stranke	120.000,00	50.000,00	41,67
614324	Udruge umirovljenika	8.000,00	4.000,00	50,00
614400	SUBVENCije JAVNIM PODUZEĆIMA	1.938.000,00	915.900,00	47,26
614411	Radio Rama	350.000,00	181.000,00	51,71
614411	Vodograd Prozor ZKP	800.000,00	445.000,00	55,62
614411	Agencija za lokalni razvoj d.o.o.	298.000,00	139.900,00	46,95
614411	Javni prijevoz – subvencije prijevoza građana	200.000,00	100.000,00	50,00
614411	Javni prijevoz d.o.o. – dotacija za autobusni kolodvor	150.000,00	50.000,00	33,33
614411	JKP Vodograd d.o.o. – subvencija rada mrtvačnice	40.000,00	-	-
614411	JKP Vodograd d.o.o. – subvencija rada sortirnice	100.000,00	-	-
614500	SUBVENCije PRIVATNIM PODUZEĆIMA I PODUZETNICIMA	2.300.000,00	672.180,00	29,22
614515	Poticaji za razvoj poljoprivrede	300.000,00	67.382,00	22,46
614539	Poticaj za zapošljavanje	2.000.000,00	604.798,00	30,24
614800	DRUGI TEKUĆI IZDACI	10.000,00	.	-
614817	Izvršenje sudskih presuda	10.000,00	-	-
616000	IZDACI ZA KAMATE	105.000,00	71.499,00	68,09
616331	Kamate na kredite i anuitet	105.000,00	71.499,00	68,09

III. TEKUĆA REZERVA

Ekonomska kod	OPIS EKONOMSKOG KODA	Proračun za 2023.god.	Izvršenje proračuna 01.01.- 30.06.2023.	Indeks 4/3
1	2	3	4	5
999999	Tekuća rezerva	400.000,00	110.519,00	27,63

02-JAVNO PRAVOBRANITELJSTVO

Ekonomska kod	OPIS EKONOMSKOG KODA	Proračun za 2023.god.	Izvršenje proračuna 01.01.- 30.06.2023.	Indeks 4/3
1	2	3	4	5
600000	RASHODI	104.000,00	50.527,00	48,58
611000	BRUTO PLAĆE I NAKNADE TROŠKOVA ZAPOSLENIH	93.900,00	45.903,00	48,88
611100	Bruto plaće i naknade plaće	88.000,00	44.585,00	50,66
611200	Naknade troškova zaposlenih	5.900,00	1.318,00	22,34
611211	Naknade za prijevoz na posao i s posla	-	-	-
611221	Naknade za topli obrok tijekom rada	4.800,00	1.318,00	27,46
611224	Regres za godišnji odmor	1.100,00	-	-
612000	DOPRINOSI NA TERET POSLODAVCA	8.600,00	4.624,00	53,77
612100	Doprinosi na teret poslodavca	8.600,00	4.624,00	53,77
613000	IZDACI ZA MATERIJAL I USLUGE	1.500,00	-	-
613400	Nabava materijala i sitnog inventara	1.000,00	-	-
613411	Izdaci za obrasce i papir	1.000,00	-	-
613800	Izdaci osiguranja, bankovnih usluga i usluga platnog prometa	500,00	-	-
613822	Izdaci platnog prometa	500,00	-	-

IV. KAPITALNI PRORAČUN

Ekonomska kod	OPIS EKONOMSKOG KODA	Proračun za 2023.god.	Izvršenje proračuna 01.01.- 30.06.2023.	Indeks 4/3
1	2	3	4	5
615000	KAPITALNI TRANSFERI	1.310.000,00	134.011,00	10,23
615114	Kapitalni transferi županiji	300.000,00	-	-
	Regionalni put R 418 sudjelovanje u izgradnji	300.000,00	-	-
615117	Kapitalni transferi mjesnim zajednicama	100.000,00	-	-
	Sudjelovanje u izgradnji i renoviranju dvorana i igrališta mjesnih zajednica	100.000,00	-	-
615211	Kapitalni transferi pojedincima	200.000,00	84.100,00	42,05
	Pomoć za obnovu kuća	200.000,00	84.100,00	42,05
615311	Kapitalni transferi neprofitnim organizacijama	710.000,00	49.911,00	7,03

	Osnovna škola Marka Marulića-sanacija i dogradnja	30.000,00	-	-
	Osnovna škola Fra Jeronima Vladića-sanacija i dogradnja	50.000,00	-	-
	Osnovna škola Šcipe - sanacija i dogradnja objekta	200.000,00	6.634,00	3,32
	Osnovna škola Veselka Tenžere- sanacija i dogradnja	10.000,00	-	-
	Osnovna škola Ivana Mažuranića Gračac-sanacija i dogradnja	30.000,00	-	-
	Osnovna škola Ustirama-sanacija i dogradnja objekta	10.000,00	-	-
	Izgradnja i rekonstrukcija objekata kult.baštine, vjerskih i pratećih objekata	250.000,00	36.500,00	14,60
	Srednja škola Prozor-opremanje kabineta	30.000,00	-	-
	Ostali kapitalni projekti	100.000,00	6.777,00	6,78
820000	KAPITALNI IZDACI	16.727.430,00	1.325.034,00	7,92
821111	Nabava zemljišta i objekata	100.000,00	-	-
821211	Nabava i izgradnja zgrada	1.180.000,00	364.876,00	30,92
	Zgrada općine	10.000,00	1.500,00	15,00
	Gradski trg i objekti uz trg	100.000,00	61.193,00	61,19
	Dječji vrtić – projektiranje i izgradnja	1.000.000,00	302.183,00	30,22
	Zgrada Vatrogasnog doma-rekonstrukcija objekta (sud)	70.000,00	-	-
821213	Nabava ostalih građevina	615.000,00	-	-
	Gradska mrtvačnica – projektiranje i izgradnja	15.000,00	-	-
	Gradska tržnica – projektiranje i izgradnja	600.000,00	-	-
821221	Javna rasvjeta	20.000,00	2.772,00	13,86
821222	Putovi i mostovi	2.000.000,00	221.110,00	11,05
	Izgradnja i održavanje lokalnih putova	2.000.000,00	221.110,00	11,05
821223	Regulacija potoka i rijeka	50.000,00	-	-
821224	Objekti vodovoda i kanalizacije	1.947.000,00	139.813,00	7,18
	Izgradnja vodovoda Gornja Rama, rekonstrukcija i izgradnja gradske i ostale kanalizacijske i vodovodne mreže-crpilište Krupić	400.000,00	128.006,00	32,00
	Projektiranje i izgradnja uređaja za pročišćavanje	1.537.000,00	-	-
	Izgradnja seoskih vodovoda	10.000,00	11.807,00	118,07
821300	Nabava opreme	40.000,00	24.597,00	61,49
821310	Uredska oprema	20.000,00	6.597,00	32,98
821330	Ostala oprema	10.000,00	6.000,00	60,00
821341	Katastar nekretnina-projekt premjera i katastarskog klasiranja zemljišta	10.000,00	12.000,00	120,00
821500	Nabava stalnih sredstava u obliku prava	1.150.000,00	538.101,00	46,79
821521	Studije izvodljivosti, projektne pripreme i projektiranja	50.000,00	-	-
821529	Ostala osnivačka ulaganja	1.100.000,00	538.101,00	48,92
821600	Rekonstrukcija i investicijsko održavanje	2.050.000,00	23.765,00	1,16
821612	Rekonstrukcija cesta - Uređenje gradskih ulica	1.500.000,00	16.745,00	1,12
	Ugradnja semafora	100.000,00	-	-
821614	Uređenje pročelja u gradskim ulicama	200.000,00	-	-
821618	Sanacija deponije Duška kosa	50.000,00	-	-
821611	Projektiranje i izgradnja poslovnih zona	100.000,00	7.020,00	7,02
	Projekt energetske tranzicije	100.000,00	-	-
822520	Učešće u zajedničkim ulaganjima-međunarodni projekti	100.000,00	10.000,00	10,00

Izradila:

Služba za razvoj, poduzetništvo, obrt i financije

Rukovoditelj Službe Josip Juričić, dipl.oec.

NAČELNIK

dr. Jozo Ivančević, v.r.

IV

Na temelju članka 8., 9., 10. stavak 1. i članka 23. Zakona o prostornom uređenju ("Službene novine

Hercegovačko-neretvanske županije/kantona" broj: 4/04 i 4/14), članka 13. Zakona o načelima lokalne samouprave u F BiH („Službene novine F BiH“, broj:

49/06 i 51/09) i članka 19. Statuta općine Prozor/Rama – Prečišćeni tekst („Službeni glasnik općine Prozor-Rama” broj 3/01), Općinsko vijeće Prozor-Rama na sjednici održanoj dana 28.9.2023.god.
d o n o s i

O D L U K U

O PRODULJENJU ROKA VAŽENJA
DETALJNE PLANSKE
DOKUMENTACIJE NA PODRUČJU
OPĆINE PROZOR – RAMA
(PROSTORNI PLAN
OPĆINE PROZOR – RAMA)

Članak 1.

Ovom Odlukom produljuje se važenje Prostornog plana općine Prozor – Rama („Službeni glasnik općine Prozor – Rama“, broj 3/13).

Članak 2.

Prostornom planu općine Prozor – Rama iz članka 1. ove Odluke donesenom za vremenski period od 2010 do 2020. godine, produljuje se rok važenja na period od 5 godina od dana donošenja ove Odluke.

Članak 3.

Zadužuje se Služba za prostorno uređenje i komunalne djelatnosti općine Prozor – Rama da prati i analizira stanje detaljne planske dokumentacije, održivosti Plana i postojanja potrebe za izmjenom istog o čemu će

pravovremeno izvijestiti Općinskog načelnika i Općinsko vijeće.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja a ima se objaviti u „Službenom glasniku općine Prozor/Rama.

PREDSJEDNIK

Ibro Plečić, v.r.

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
Hercegovačko-neretvanska županija
OPĆINA PROZOR-RAMA
OPĆINSKO VIJEĆE

Broj: 01-04-2405/23
Prozor, 28.9.2023.god.

V

Na temeljem članka 52. stavak 1. točka 3. Zakona o organizaciji organa uprave u F BiH („Službene novine F BiH“, broj: 35/05, članaka 15. Zakona o načelima Zakona lokalne samouprave u F BiH („Službene novine F BiH“, broj: 49/06 i 51/09 i članka 19. Statuta općine Prozor/Rama - Prečišćeni tekst („Službeni glasnik općine Prozor-Rama“, broj: 3/01), Općinsko Vijeće Prozor-Rama na sjednici održanoj dana 18.7.2023. godine,
d o n i j e l o j e

O D L U K U

O DAVANJU SUGLASNOSTI NA
PRAVILNIK O IZMJENAMA I
DOPUNAMA PRAVILNIKA O
UNUTARNJOJ ORGANIZACIJI
OPĆINSKIH SLUŽBI ZA UPRAVU I

DRUGIH SLUŽBI U OPĆINI PROZOR
– RAMA**Članak 1.**

Daje se suglasnost na Pravilnik o Izmjenama i dopunama Pravilnika o unutarnjoj organizaciji Općinskih službi za upravu i drugih službi u općini Prozor – Rama, broj: 01/1-30-1809/23 od 12.7.2023.godine.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenom glasniku općine Prozor/Rama”.

PREDSJEDNIK

Ibro Plečić, v.r.

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
Hercegovačko-neretvanska
županija/kanton

OPĆINA PROZOR-RAMA

OPĆINSKO VIJEĆE

Broj: 01-04-1847/23

Prozor: 18.7.2023.g.

Prečišćeni tekst („Službeni glasnik općine Prozor .- Rama“, broj: 3/01) a na traženje Ministarstva gospodarstva Hercegovačko – neretvanske županije/kantona za davanje suglasnosti o interesu općine Prozor – Rama za dodjelu koncesije za obavljanje elektro gospodarske djelatnosti izgradnjom fotonaponskih elektrana na području općine Prozor Rama, GD „Pavković plastic“ d.o.o. Prozor-Rama u općini Prozor – Rama, Općinsko vijeće Prozor – Rama na sjednici održanoj dana 28.9.2023.godine,

O D L U K U**O DAVANJU SUGLASNOSTI****I**

Daje se Suglasnost Ministarstvu gospodarstva Hercegovačko – neretvanske županije/kantona, da je u interesu općine Prozor – Rama dodjela koncesije za obavljanje elektro gospodarske djelatnosti izgradnjom fotonaponskih elektrana na području općine Prozor Rama GD „Pavković plastic“ d.o.o. Prozor-Rama u općini Prozor – Rama.

II

Odluka stupa na snagu danom donošenja a objavit će se u „Službenom glasniku općine Prozor – Rama“.

PREDSJEDNIK

VI

Na temelju članka 8. stavak 2. Zakona o koncesijama Hercegovačko – neretvanske županije („Narodne novine HNŽ“, broj: 1/13, 7/16, 6/18, 9/19 i 1/21) članka 19. Statuta općine Prozor – Rama /

Ibro Plečić, v.r.

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
Hercegovačko-neretvanska
županija/kanton

OPĆINA PROZOR-RAMA**OPĆINSKO VIJEĆE**

Broj: 01-04-2400/23

Prozor, 28.09.2023. godine

VII

Na temelju članka 8. stavak 2. Zakona o koncesijama Hercegovačko – neretvanske županije („Narodne novine HNŽ“, broj: 1/13, 7/16, 6/18, 9/19 i 1/21) članka 19. Statuta općine Prozor – Rama / Prečišćeni tekst („Službeni glasnik općine Prozor .- Rama“, broj: 3/01) a na traženje Ministarstva gospodarstva Hercegovačko – neretvanske županije/kantona za davanje suglasnosti o interesu općine Prozor – Rama za dodjelu koncesije za obavljanje elektro gospodarske djelatnosti izgradnjom fotonaponskih elektrana na području općine Prozor Rama, GD „Eco charge“ d.o.o. Prozor-Rama u općini Prozor – Rama, Općinsko vijeće Prozor – Rama na sjednici održanoj dana 28.9.2023.godine, ***donijelo je***

O D L U K U
O DAVANJU SUGLASNOSTI**I**

Daje se Suglasnost Ministarstvu gospodarstva Hercegovačko – neretvanske županije/kantona, da je u interesu općine Prozor – Rama dodjela koncesije za obavljanje elektro gospodarske djelatnosti izgradnjom fotonaponskih elektrana na području općine Prozor Rama GD „Eco charge“ d.o.o. Prozor-Rama u općini Prozor – Rama.

II

Odluka stupa na snagu danom donošenja a objavit će se u „Službenom glasniku općine Prozor – Rama“.

PREDSJEDNIK

Ibro Plečić, v.r.

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
Hercegovačko-neretvanska
županija/kanton

OPĆINA PROZOR-RAMA**OPĆINSKO VIJEĆE**

Broj: 01-04-2401/23

Prozor, 28.09.2023. godine

VIII

Na temelju članka 8. stavak 2. Zakona o koncesijama Hercegovačko – neretvanske županije („Narodne novine HNŽ“, broj: 1/13, 7/16, 6/18, 9/19 i 1/21) članka 19.

Statuta općine Prozor – Rama /
Prečišćeni tekst („Službeni glasnik
općine Prozor .- Rama“, broj: 3/01) a
na traženje Ministarstva
gospodarstva Hercegovačko –
neretvanske županije/kantona za
davanje suglasnosti o interesu
općine Prozor – Rama za dodjelu
koncesije za obavljanje elektro
gospodarske djelatnosti izgradnjom
fotonaponskih elektrana na
području općine Prozor Rama, GD
„Solik“ d.o.o. Prozor-Rama u općini
Prozor – Rama, Općinsko vijeće
Prozor – Rama na sjednici održanoj
dana 28.9.2023.godine,
d o n i j e l o j e

ODLUKU

O DAVANJU SUGLASNOSTI

I

Daje se Suglasnost Ministarstvu
gospodarstva Hercegovačko –
neretvanske županije/kantona, da
je u interesu općine Prozor – Rama
dodjela koncesije za
obavljanje elektro gospodarske
djelatnosti izgradnjom
fotonaponskih elektrana na
području općine Prozor Rama GD
„Solik“ d.o.o. Prozor-Rama u općini
Prozor – Rama.

II

Odluka stupa na snagu danom
donošenja a objavit će se u
„Službenom glasniku općine Prozor
– Rama“.

PREDSJEDNIK

Ibro Plečić, v.r.

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
Hercegovačko-neretvanska
županija/kanton
OPĆINA PROZOR-RAMA
OPĆINSKO VIJEĆE
Broj: 01-04-2399/23
Prozor, 28.09.2023. godine

IX

Na temelju članka 8. stavak 2.
Zakona o koncesijama Hercegovačko
– neretvanske županije („Narodne
novine HNŽ“, broj: 1/13, 7/16,
6/18, 9/19 i 1/21) članka 19.
Statuta općine Prozor – Rama /
Prečišćeni tekst („Službeni glasnik
općine Prozor .- Rama“, broj: 3/01) a
na traženje Ministarstva
gospodarstva Hercegovačko –
neretvanske županije/kantona za
davanje suglasnosti o interesu
općine Prozor – Rama za dodjelu
koncesije za obavljanje elektro
gospodarske djelatnosti izgradnjom
fotonaponskih elektrana na
području općine Prozor Rama, GD „
Granitex“ d.o.o. Čapljina, *Prozor-
Rama* u općini Prozor – Rama,
Općinsko vijeće Prozor – Rama na
sjednici održanoj dana
28.9.2023.godine, ***d o n i j e l o j e***

ODLUKU

O DAVANJU SUGLASNOSTI

I

Daje se Suglasnost Ministarstvu gospodarstva Hercegovačko – neretvanske županije/kantona, da je u interesu općine Prozor – Rama dodjela koncesije za obavljanje elektro gospodarske djelatnosti izgradnjom fotonaponskih elektrana na području općine Prozor Rama GD „Granitex“ d.o.o. Čapljina u općini Prozor – Rama.

II

Odluka stupa na snagu danom donošenja a objavit će se u „Službenom glasniku općine Prozor – Rama“.

PREDSJEDNIK

Ibro Plečić, v.r.

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
Hercegovačko-neretvanska
županija/kanton

OPĆINA PROZOR-RAMA OPĆINSKO VIJEĆE

Broj: 01-04-2402/23
Prozor, 28.09.2023. godine

X

Na temelju članka 19. Statuta općine Prozor-Rama-Prečišćeni tekst (“Službeni glasnik općine Prozor-Rama”, broj: 3/01), a u svezi sa

člankom 21. i 22. Zakona o komunalnim djelatnostima („Narodne novine HNŽ/K“, broj: 4/16), Općinsko Vijeće Prozor-Rama na sjednici održanoj dana 27.6.2023. godine, **d o n o s i**

RJEŠENJE

O IMENOVANJU POVJERENSTVA ZA UTVRĐIVANJE PRIJEDLOGA NOVIH CIJENA KOMUNALNIH USLUGA

I

Imenuju se Povjerenstvo za utvrđivanje novih cijena komunalnih usluga opskrbe vodom, odvoz i zbrinjavanje otpada u općini Prozor – Rama u sastavu:

1. Ivo Zane, ispred Općinske službe, predsjednik
2. Ivica Tomić, ispred Općinske službe,
3. Tomislav Džalto, ispred vijećnika Općinskog vijeća,
4. Meho Hrnić, ispred vijećnika Općinskog vijeća,
5. Ivica Vukoja, ispred JKP „Vodograd“ Prozor – Rama, za članove

II

Zadaća Povjerenstva iz točke 1. ovog Rješenja je da temeljem iskazanih troškova JKP „Vodograd“ Prozor – Rama, kao isporučitelja komunalnih usluga opskrbe vode, odvoz i zbrinjavanje otpada, provede analizu strukture cijene te utvrdi novi prijedlog i isti dostavi na daljnje postupanje.

III

Rješenje stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenom glasniku općine Prozor/Rama“.

PREDSJEDNIK
Ibro Plečić, v.r.

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
Hercegovačko-neretvanska županija
OPĆINA PROZOR-RAMA
OPĆINSKO VIJEĆE
Broj: 01-04-1742/23
Dana: 27.6.2023.g.

XI

Temeljem članka 64. stavak 8. Zakona o zdravstvenoj zaštiti ("Službene novine F BiH", broj: 46/10 i 75/13) i članka 19. Statuta općine Prozor/Rama – Prečišćeni tekst ("Službeni glasnik općine Prozor-Rama", broj: 3/01), Općinsko vijeće Prozor/Rama na prijedlog Općinskog načelnika na sjednici održanoj dana 27.6.2023. godine, **d o n o s i**

R J E Š E N J E

O RAZRJEŠENJU PREDSJEDNIKA
UPRAVNOG VIJEĆA
ZDRAVSTVENE USTANOVE
DOM ZDRAVLJA "RAMA" PROZOR-
RAMA

I

Razrješava se dužnosti predsjednika Upravnog vijeća Zdravstvene ustanove Dom zdravlja "RAMA" Prozor-Rama: dr. Boris Faletar, predstavnik stručnih

djelatnika zdravstvene ZU Dom zdravlja "Rama", iz razloga podnesene ostavke.

II

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja i objaviti će se u "Službenom glasniku općine Prozor-Rama" i u „Službenim novinama Federacije BiH“.

PREDSJEDNIK
Ibro Plečić, v.r.

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
Hercegovačko-neretvanska
županija/kanton
OPĆINA PROZOR-RAMA
OPĆINSKO VIJEĆE
Broj: 01-04-1737/23
Prozor, 27.6.2023

XII

Na temelju članka 12. Zakona o ministarskim, vladinim i drugim imenovanjima u Federaciji BiH ("Službene novine F BiH", broj:

34/03 i 65/13), članka 64. stavak 5.i 8. Zakona o zdravstvenoj zaštiti ("Službene novine F BiH", broj: 46/10 i 75/13) i članka 19. Statuta općine Prozor/Rama – Prečišćeni tekst ("Službeni glasnik općine Prozor-Rama", broj: 3/01), u postupku provođenja Javnog oglasa za izbor i imenovanje člana Upravnog vijeća Zdravstvene ustanove Dom zdravlja "Rama", broj: 01/1-02-1545/23 od 30.5.2023.godina, Općinsko vijeće Prozor/Rama na prijedlog Općinskog načelnika na sjednici održanoj dana, 27.6.2023. godine, **d o n o s i**

R J E Š E N J E

O KONAČNOM IMENOVANJU
PREDSJEDNIKA
UPRAVNOG VIJEĆA
ZDRAVSTVENE USTANOVE
DOM ZDRAVLJA "RAMA" PROZOR-
RAMA

I

Za predsjednika Upravnog vijeća Zdravstvene ustanove Dom zdravlja "RAMA" Prozor-Rama, imenuju se: dr. Mara Anđelić, predstavница stručnih djelatnika ZU Dom zdravlja „Rama“.

II

Mandat predsjednika Upravnog vijeća iz članka 1. ovog Rješenja traje do isteka mandata predsjedniku i članovima Upravnog vijeća ZU Doma zdravlja „Rama“ Prozor – Rama

imenovanih 27.1.2021.godine ("Službeni glasnik općine Prozor-Rama", broj: 1/21).

III

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Službenom glasniku općine Prozor-Rama" i u „Službenim novinama Federacije BiH“.

PREDSJEDNIK

Ibro Plečić, v.r.

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
Hercegovačko-neretvanska
županija/kanton
OPĆINA PROZOR-RAMA
OPĆINSKO VIJEĆE
Broj: 01-04-1737/23
Prozor, 27.6.2023

XIII

Na temelju članka 12. Zakona o ministarskim, vladinim i drugim imenovanjima u Federaciji BiH ("Službene novine Federacije BiH", broj :34/03 i 65/13), članka 104. Zakona o osnovnom odgoju i obrazovanju ("Narodne novine HNŽ", broj: 5/00, 4/04, i 5/04, 1/14 i 7/16), a u svezi sa člankom 10. Naputka o izboru i imenovanju školskih odbora osnovnih i srednjih škola ("Narodne novine HNŽ", broj: 2/05, 5/05), članka 19. Statuta općine Prozor-Rama-Prečišćeni tekst ("Službeni glasnik općine Prozor-Rama" broj: 3701), Općinsko vijeće općine Prozor-Rama, na sjednici održanoj dana 28.9.2023. godine, **donosi**

R J E Š E N J E

O KONAČNOM IMENOVANJU
ČLANOVA ŠKOLSKOG ODBORA
OSNOVNE ŠKOLE FRA JERONIMA
VLADIĆA RIPCİ

Članak 1.

Za članove Školskog odbora Osnovne škole fra Jeronima Vladića Ripci imenuju se:

1. Duje Nevistić - iz reda Osnivača
2. Marko Jeličić - iz reda Osnivača
3. Mara Anđelić - iz reda Osnivača
4. Stanko Čurčić - iz reda uposlenika u školi
5. Sonja Cvitanović - iz reda uposlenika u školi
6. Mira Faletar - iz reda uposlenika u školi
7. Ivica Faletar - iz reda roditelja
8. Andrea Burečić - iz reda roditelja
9. Marinko Cvitanović - iz reda roditelja

Članak 2.

Mandat članovima Školskog odbora iz članka 1. ovog Rješenja traje 4 (četiri) godine od dana imenovanja.

Članak 3.

Članovi Školskog odbora iz članka 1. ovog Rješenja će na prvoj sjednici izvršiti izbor predsjednika istog iz reda izabranih članova.

Članak 4.

Stupanjem na snagu ovog Rješenja prestaje važiti Rješenje o konačnom imenovanju članova Školskog odbora O.Š. „fra Jeronim Vladić“ Ripci („Službeni glasnik općine Prozor-Rama“, broj:3/19).

Članak 5.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objaviti će se u

"Službenom glasniku općine Prozor-Rama" i u "Službenim novinama Federacije BiH".

PREDSJEDNIK

Ibro Plečić, v.r.

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
Hercegovačko-neretvanska
županija/kanton

OPĆINA PROZOR-RAMA

OPĆINSKO VIJEĆE

Broj: 01-04-2406/23

Prozor, 28.9. 2023. godine

XIV

Na temelju članka 12. Zakona o ministarskim, vladinim i drugim imenovanjima u Federaciji BiH ("Službene novine Federacije BiH", broj :34/03 i 65/13), članka 61.Zakona o srednjoškolskom odgoju i obrazovanju ("Narodne novine HNŽ", broj: 8/00, 4/04,5/04 i 8/06), a u svezi sa člankom 10. Naputka o izboru i imenovanju školskih odbora osnovnih i srednjih škola ("Narodne novine HNŽ", broj: 2/05, 5/05), članka 19. Statuta općine Prozor-Rama-Prečišćeni tekst ("Službeni glasnik općine Prozor-Rama" broj: 3/01), Općinsko vijeće općine Prozor-Rama, na sjednici održanoj dana 28.9.2023. godine, **donosi**

R J E Š E N J E

O KONAČNOM IMENOVANJU
ČLANOVA ŠKOLSKOG ODBORA
SREDNJE ŠKOLE PROZOR

Članak 1.

Za članove Školskog odbora Srednje škole Prozor imenuju se:

- 1) Tomislav Zane - iz reda Osnivača
- 2) Mile Brekalo - iz reda Osnivača
- 3) Irena Brekalo - iz reda uposlenika u školi
- 4) Mirjana Burić - iz reda uposlenika u školi
- 5) Marica Barešić - iz reda roditelja
- 6) Antonija Bešker - iz reda roditelja

Članak 2.

Mandat članovima Školskog odbora iz članka 1. ovog Rješenja traje 4 (četiri) godine od dana imenovanja.

Članak 3.

Članovi Školskog odbora iz članka 1. ovog Rješenja će na prvoj sjednici izvršiti izbor predsjednika istog iz reda izabраниh članova.

Članak 4.

Stupanjem na snagu ovog Rješenja prestaje važiti Rješenje o konačnom imenovanju članova Školskog odbora Srednje škole Prozor („Službeni glasnik općine Prozor-Rama“, broj:3/19).

Članak 5.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objaviti će se u "Službenom glasniku općine Prozor-Rama" i u "Službenim novinama Federacije BiH".

PREDSJEDNIK

Ibro Plečić, v.r.

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine

Hercegovačko-neretvanska županija

OPĆINA PROZOR-RAMA**OPĆINSKO VIJEĆE**

Broj: 01-04-2407/23

Prozor, 28.9.2023.godine.

XV

Temeljem članka 19. Statuta općine Prozor/Rama - Prečišćeni tekst ("Službeni glasnik općine Prozor-Rama", broj: 3/01), Općinsko vijeće Prozor-Rama na sjednici održanoj dana 27.6.2023. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK

1. Prihvaća se naplata glavnice po pravomoćnoj presudi broj: 58 0 Ps 143444 18 Ps 2 koja je postala pravomoćna 11.07.2019. godine u iznosu od 512.295,41 KM, uz odricanje od dosuđenih cjelokupnih potraživanja zakonskih zateznih kamata (na glavicu i troškove postupka) iz svog potraživanja, odnosno prihvaćanje samo isplate iznosa glavnice, uvećane za troškove parničnog postupka (bez troškova ovršnog postupka), sve bez zakonskih zateznih kamata.

Potraživanje se sastoji od glavnice u iznosu od 510.301,81 KM i ukupnih troškova parničnog postupka (bez troškova izvršnog postupka) u iznosu od 1.993,60 KM.

Osnova za potraživanje je presuda Općinskog suda Mostar (2018.) i

Kantonalnog suda u Mostaru (2019.) a odnosi se na troškove prijevoza učenika osnovnih škola na području općine Prozor – Rama, materijalnih troškova osnovnih škola i prijevoza

djelatnika osnovnih škola na području općine Prozor – Rama.

2. Zadužuje se općinski Načelnik da sa Vladom Hercegovačko Neretvanske Županije zaključi Ugovor o izvansudskoj nagodbi na iznos ukupnog potraživanja u iznosu od 512.295,41 KM.

3. Zaključak stupa na snagu danom donošenja i ima se objaviti u „Službenom glasniku općine Prozor – Rama“.

PREDSJEDNIK

Ibro Plečić, v.r.

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosna i Hercegovina
Hercegovačko-neretvanska
županija/kanton

OPĆINA PROZOR-RAMA

OPĆINSKO VIJEĆE

Broj: 01-04-1736/23

Prozor, 27.6.2023.god.

Odluke o radnom vremenu trgovinskih, ugostiteljskih, obrtničkih i srodnih radnji i djelatnosti na području općine Prozor – Rama (“Službeni glasnik općine Prozor – Rama”, broj: 2/18), Općinsko Vijeće Prozor-Rama na sjednici održanoj dana 27.6.2023. godine, ***donijelo je***

ZAKLJUČAK

1. Odobrava se nadležnoj Općinskoj službi za razvoj, poduzetništvo, obrt i financije Prozor – Rama donošenje Odluke o produžetku radnog vremena ugostiteljskih objekata iz skupine “Restorani” i “Barovi” za jedan (1) sat, dane petak, subota i nedjelja u ljetnom razdoblju.
2. Zaključak stupa na snagu danom donošenja a ima se objaviti u „Službenom glasniku općine Prozor/Rama”.

PREDSJEDNIK

Ibro Plečić, v.r.

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
Hercegovačko-neretvanska
županija/kanton

OPĆINA PROZOR-RAMA

OPĆINSKO VIJEĆE

Broj: 01-04-1739/23

Prozor: 27.6.2023.godine

XVI

Na temelju članka 19. Statuta općine Prozor/Rama - Prečišćeni tekst (“Službeni glasnik općine Prozor-Rama”, broj: 3/01), a u svezi

XVII

Temeljem članka 19. Statuta općine Prozor/Rama - Prečišćeni tekst (“Službeni glasnik općine Prozor-Rama”, broj: 3/01) članka 111. i

112. Poslovnika o radu Općinskog vijača Prozor-Rama ("Službeni glasnik općine Prozor – Rama broj: 2/17"), Općinsko vijeće Prozor – Rama na sjednici održanoj dana 27.6.2023. godine, **donijelo je**

Prozor-Rama na sjednici održanoj dana 27.6.2023. godine, povodom razmatranja Informacije o kontroli i kvaliteti vode za piće na području općine Prozor – Rama, **donijelo je**

ZAKLJUČAK

1. Prihvaća se Nacrt Odluke o adresnom sustavu općine Prozor – Rama i označavanju naseljenih mjesta, naselja, ulica i trgova nazivima te zgrada brojevima, kao dobra osnova za izradu Prijedloga. Primjedbe, prijedloge i mišljenja na Nacrt Odluke dostaviti u roku od (petnaest) dana nadležnoj Općinskoj službi.
2. Nacrt iz prethodne točke čini sastavni dio ovog Zaključka.
3. Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja a ima se objaviti u „Službenom glasniku općine Prozor-Rama“.

PREDSJEDNIK
Ibro Plečić, v.r.

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
Hercegovačko-neretvanska županija
OPĆINA PROZOR-RAMA
OPĆINSKO VIJEĆE
Broj: 01-04-1743/23
Dana: 27.6.2023.g.

XVIII

Temeljem članka 19. Statuta općine Prozor/Rama - Prečišćeni tekst ("Službeni glasnik općine Prozor-Rama", broj: 3/01), Općinsko vijeće

ZAKLJUČAK

1. Prima se k znanju Informacija o kontroli i kvaliteti vode za piće na području općine Prozor – Rama.
2. Informacija iz točke 1. čini sastavni dio ovog Zaključka.
3. Zaključak stupa na snagu danom donošenja i ima se objaviti u „Službenom glasniku općine Prozor – Rama“.

PREDSJEDNIK
Ibro Plečić, v.r.

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosna i Hercegovina
Hercegovačko-neretvanska
županija/kanton
OPĆINA PROZOR-RAMA
OPĆINSKO VIJEĆE
Broj: 01-04-1746/23
Prozor, 27.6.2023.god.

XIX

Temeljem članka 19. Statuta općine Prozor/Rama - Prečišćeni tekst ("Službeni glasnik općine Prozor-Rama", broj: 3/01), Općinsko vijeće

Prozor-Rama na sjednici održanoj dana 27.6.2023. godine, povodom razmatranja Informacije o stanju lokalnih i nekategoriziranih putova a području općine Prozor – Rama,
donijelo je

ZAKLJUČAK

1. Prima se k znanju Informacija o stanju lokalnih i nekategoriziranih putova a području općine Prozor – Rama.
2. Informacija iz točke 1. čini sastavni dio ovog Zaključka.
3. Zaključak stupa na snagu danom donošenja i ima se objaviti u „Službenom glasniku općine Prozor – Rama“.

PREDSJEDNIK
Ibro Plečić, v.r.

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosna i Hercegovina
Hercegovačko-neretvanska
županija/kanton
OPĆINA PROZOR-RAMA
OPĆINSKO VIJEĆE
Broj: 01-04-1744/23
Prozor, 27.6.2023.god.

XX

Temeljem članka 19. Statuta općine Prozor/Rama - Prečišćeni tekst ("Službeni glasnik općine Prozor-Rama", broj: 3/01), Općinsko vijeće

Prozor-Rama na sjednici održanoj dana 27.6.2023. godine, povodom razmatranja Informacije o stanju u oblasti primarne zdravstvene zaštite građana na području općine Prozor – Rama u 2022.godini,
donijelo je

ZAKLJUČAK

1. Prima se k znanju Informacija o stanju u oblasti primarne zdravstvene zaštite građana na području općine Prozor – Rama u 2022.godini.
2. Informacija iz točke 1. čini sastavni dio ovog Zaključka.
3. Zaključak stupa na snagu danom donošenja i ima se objaviti u „Službenom glasniku općine Prozor – Rama“.

PREDSJEDNIK
Ibro Plečić, v.r.

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosna i Hercegovina
Hercegovačko-neretvanska
županija/kanton
OPĆINA PROZOR-RAMA
OPĆINSKO VIJEĆE
Broj: 01-04-1745/23
Prozor, 27.6.2023.god.

XXI

Temeljem članka 19. Statuta općine Prozor/Rama - Prečišćeni tekst ("Službeni glasnik općine Prozor-Rama", broj: 3/01), Općinsko vijeće

Prozor-Rama na sjednici održanoj dana 18.7.2023. godine, povodom razmatranja Informacije o upisu učenika u prvi razred osnovnih škola na području općine Prozor – Rama u školskoj 2023/2024. godini,
d o n i j e l o j e

ZAKLJUČAK

1. Prima se k znanju Informacija o upisu učenika u prvi razred osnovnih škola na području općine Prozor – Rama u školskoj 2023/2024. godini.
2. Informacija iz točke 1. čini sastavni dio ovog Zaključka.
3. Zaključak stupa na snagu danom donošenja i ima se objaviti u „Službenom glasniku općine Prozor – Rama“.

PREDSJEDNIK

Ibro Plečić, v.r.

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosna i Hercegovina
Hercegovačko-neretvanska
županija/kanton
OPĆINA PROZOR-RAMA
OPĆINSKO VIJEĆE
Broj: 01-04-1851/23
Prozor, 18.7.2023.god.

XXII

Temeljem članka 19. Statuta općine Prozor/Rama - Prečišćeni tekst ("Službeni glasnik općine Prozor-Rama", broj: 3/01), Općinsko vijeće

Prozor-Rama na sjednici održanoj dana 18.7.2023. godine, povodom razmatranja Informacije o stanju gospodarstva i oblasti zapošljavanja u općini Prozor – Rama,
d o n i j e l o j e

ZAKLJUČAK

1. Prima se k znanju Informacija o stanju gospodarstva i oblasti zapošljavanja u općini Prozor – Rama.
2. Informacija iz točke 1. čini sastavni dio ovog Zaključka.
3. Zaključak stupa na snagu danom donošenja i ima se objaviti u „Službenom glasniku općine Prozor – Rama“.

PREDSJEDNIK

Ibro Plečić, v.r.

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosna i Hercegovina
Hercegovačko-neretvanska
županija/kanton
OPĆINA PROZOR-RAMA
OPĆINSKO VIJEĆE
Broj: 01-04-1849/23
Prozor, 18.7.2023.god.

XXIII

Temeljem članka 19. Statuta općine Prozor/Rama - Prečišćeni tekst ("Službeni glasnik općine Prozor-Rama", broj: 3/01), Općinsko vijeće

Prozor-Rama na sjednici održanoj dana 18.7.2023. godine, povodom razmatranja Informacije o izvršenoj reviziji – Plan za otklanjanje revizijom uočenih nedostataka na temelju Izvješća o financijskoj reviziji JKP „Vodograd“ d.o.o. za 2021.godinu, **donijelo je**

ZAKLJUČAK

1. Prima se k znanju Informacija o izvršenoj reviziji – Plan za otklanjanje revizijom uočenih nedostataka na temelju Izvješća o financijskoj reviziji JKP „Vodograd“ d.o.o. za 2021.godinu.
2. Informacija iz točke 1. čini sastavni dio ovog Zaključka.
3. Zaključak stupa na snagu danom donošenja i ima se objaviti u „Službenom glasniku općine Prozor – Rama“.

PREDSJEDNIK

Ibro Plečić, v.r.

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosna i Hercegovina
Hercegovačko-neretvanska
županija/kanton
OPĆINA PROZOR-RAMA
OPĆINSKO VIJEĆE
Broj: 01-04-1850/23
Prozor, 18.7.2023.god.

XXIV

Temeljem članka 19. Statuta općine Prozor/Rama - Prečišćeni tekst (“Službeni glasnik općine Prozor-Rama”, broj: 3/01), Općinsko vijeće

Prozor-Rama na sjednici održanoj dana 27.6.2023. godine, **donijelo je**

ZAKLJUČAK

1. Traži se od Ribolovnog društva “Ramske vode” Prozor – Rama, Informacija o stanju ribljeg fonda u vodama (jezerima i rijeci Rami) na području općine Prozor – Rama, što podrazumijeva Informaciju o nabavci i poribljavanju, koja vrsta ribe kojom se vrši poribljavanje, dali je riba zdravstveno ispravne i jeli prošla potrebiti nalaze.
2. Zaključak objaviti u „Službenom glasniku općine Prozor – Rama“.

PREDSJEDNIK

Ibro Plečić, v.r.

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosna i Hercegovina
Hercegovačko-neretvanska
županija/kanton
OPĆINA PROZOR-RAMA
OPĆINSKO VIJEĆE
Broj: 01-04-1749/23
Prozor, 29.6.2023.god.

XXV

Temeljem članka 13. Zakona o načelima Zakona lokalne samouprave (“Službene novine F BiH”, broj: 49/06 i 51/09) i članka

19. Statuta općine Prozor/Rama - Prečišćeni tekst ("Službeni glasnik općine Prozor-Rama", broj: 3/01), Općinsko vijeće Prozor-Rama na sjednici održanoj dana 28.9.2023. godine, **donijelo je**

ZAKLJUČAK

I. Odobrava se potpisivanje Sporazuma između općine Prozor – Rama i JP "Elektroprivreda HZ HB" d.d. Mostar o reguliranju međusobnih odnosa po osnovu primjene Zakona o izdvajanju i usmjeravanju dijela prihoda poduzeća ostvarenog korištenjem hidroakumulacijskih objekata ("Službene novine F BiH", broj: 44/02 i 57/09), sa sljedećim elementima:

- JP „Elektroprivreda HZ HB“ d.d. Mostaru će u roku od 15 dana od dana potpisivanja Sporazuma platiti:
 - o Glavnicu po Presudi Kantonalnog suda u Mostaru od 13.9.2023. godine u iznosu 4.675.498,00 KM, kao i kamatu po Zakonu o zateznoj kamati sa troškovima postupka.
 - o Glavnicu po tužbi za razliku između uplaćenog iznosa i zakonom definiranog iznosa za razdoblje 1.9.2021. – 30.5.2023. godinu u iznosu od 3.165.500,00 KM.
 - o Razlika između uplaćenog iznosa i zakonom definiranog

iznosa za razdoblje 1.6. – 31.8.2023.godinu u iznosu 589.444,40 KM.

- Općina Prozor – Rama će povući tužbu za razliku između uplaćenog iznosa i zakonom definiranog iznosa za razdoblje IX.2021. – V.2023. (jer će ista biti plaćena po ovom Sporazumu).

- Općina Prozor – Rama i JP „Elektroprivreda HZ HB“ d.d. Mostar će uspostavljati partnerske odnose u svim budućim projektima i aktivnostima.

II. Ovlašćuje se načelnik općine Prozor – Rama dr. Jozo Ivančević za potpisivanje Sporazuma između općine Prozor – Rama i JP „Elektroprivreda HZ HB“ d.d. Mostar.

III. Zaključak stupa na snagu danom donošenja i ima se objaviti u „Službenom glasniku općine Prozor – Rama“.

PREDSJEDNIK

Ibro Plečić, v.r.

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosna i Hercegovina
Hercegovačko-neretvanska
županija/kanton
OPĆINA PROZOR-RAMA
OPĆINSKO VIJEĆE
Broj: 01-04-2398/23
Prozor, 28.9.2023.god.

XXVI

Temeljem članka 19. Statuta općine Prozor/Rama - Prečišćeni tekst ("Službeni glasnik općine Prozor-Rama", broj: 3/01), Općinsko vijeće

Prozor-Rama na sjednici održanoj dana 28.9.2023. godine, povodom razmatranja Informacije o organiziranosti i provođenju zaštite od požara na području općine Prozor – Rama, ***donijelo je***

ZAKLJUČAK

1. Prima se k znanju Informacija o organiziranosti i provođenju zaštite od požara na području općine Prozor – Rama.
2. Informacija iz točke 1. čini sastavni dio ovog Zaključka.
3. Zaključak stupa na snagu danom donošenja i ima se objaviti u „Službenom glasniku općine Prozor – Rama“.

PREDSJEDNIK

Ibro Plečić, v.r.

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosna i Hercegovina
Hercegovačko-neretvanska
županija/kanton
OPĆINA PROZOR-RAMA
OPĆINSKO VIJEĆE
Broj: 01-04-2404/23
Prozor, 28.9.2023.god.

XXVII

Temeljem članka 52.stavak 1 točka 3. Zakona o organizaciji organa uprave u F BiH («Službene novine F BiH», broj: 35/05), članka 15. Zakona

o načelima lokalne samouprave u Federaciji BiH («Službene novine F BiH», broj: 49/06 i 51/09), članka 6 stavak. 3. Zakona o državnoj službi u F BiH («Sl. novine F BiH», broj: 29/03, 23/04, 39/04, 54/04, 67/05, 8/06, 4/12, 99/15 i 9/17), članka 76. Zakona o namještenicima u organima državne službe u F BiH («Sl. novine F BiH», broj: 49/05), sukladno Uredbi o poslovima osnovne djelatnosti iz nadležnosti organa državne službe koje obavljaju državni službenici uvjetima za vršenje tih poslova i ostvarivanju određenih prava iz radnog odnosa («Službene novine F BiH», broj: 35/04, 3/06, 19/12 i 8/14), Uredbe o dopunskim poslovima osnovne djelatnosti i poslovima pomoćne djelatnosti iz nadležnosti organa državne službe koje obavljaju namještenici («Službene novine Federacije BiH», broj: 69/05, 29/06), članka 3. i 6a. Odluke o osnivanju općinskih službi za upravu općine Prozor/Rama («Službeni glasnik Općine Prozor/Rama», broj: 3/08 i 3/23), i članka 41. Statuta općine Prozor/Rama - Prečišćeni tekst («Službeni glasnik Općine Prozor/Rama», broj: 3/01), Općinski načelnik Prozor-Rama, 12.7.2023. godine, ***donosi***

PRAVILNIK

O IZMJENAMA I DOPUNAMA PRAVILNIKA O UNUTARNJOJ ORGANIZACIJI OPĆINSKIH SLUŽBI ZA UPRAVU I DRUGIH SLUŽBI U OPĆINI PROZOR-RAMA

U Pravilniku o unutarnjoj organizaciji općinskih službi za upravu i drugih službi u općini Prozor-Rama – prečišćeni tekst («Službeni glasnik općine Prozor/Rama», broj: 1/22, 2/22,

4/22 i 3/23), vrše se slijedeće izmjene i dopune:

Članak 1.

U članku 4. točka 2. mijenja se i glasi:

„2. Služba za prostorno uređenje i komunalne djelatnosti“

i dodaje se nova točka 4. koja glasi:

„4. Služba za geodetske, imovinsko-pravne poslove i katastar“.

Članak 2.

U članku 11. u točki 2.(„šef Odsjeka za opću upravu i civilnu zaštitu“) u uvjetima za obavljanje poslova:

- u prvom redu iza riječi: „Fakultet političkih znanosti“, dodaju se riječi: „filozofski, ekonomski i fakultet informacijskih tehnologija“, ostali dio teksta ostaje nepromijenjen.

Članak 3.

U članku 11. u točki 24. („viši stručni suradnik za društvene djelatnosti“) u uvjetima za obavljanje poslova:

- u desetom redu („broj izvršitelja“) riječ: „1 (jedan)“ zamjenjuje se riječju: „2 (dva)“.

Članak 4.

U poglavlju II, točka 2. u naslovu naziv Službe riječi: „Služba za prostorno uređenje i komunalne djelatnosti, imovinsko-pravne poslove i katastar nekretnina“ i na svim mjestima u Pravilniku gdje stoji isti naziv mijenja se i glasi:

„2. SLUŽBA ZA PROSTORNO UREĐENJE I KOMUNALNE DJELATNOSTI“.

Članak 5.

Članak 12. mijenja se i glasi:

„Članak 12.

Služba vrši slijedeće poslove i zadaće:

- izvršava i osigurava izvršenje zakona i drugih propisa u oblastima za koje je utemeljena i provodi utvrđenu politiku u oblasti za koju je utemeljena,
- u okviru svojih ovlaštenja vrši poslove iz oblasti prostornog uređenja, graditeljstva i stambeno – komunalnih poslova,
- prati stanje i zakonske promjene u svojoj oblasti, te nadležnim organima predlaže poduzimanje odgovarajućih mjera,
- vrši stručne poslove u pripremi, donošenju i provođenju prostorno – planske dokumentacije (Prostorni plan, Urbanistička plan, Regulaijski plan, Urbanistički projekti i planovi parcelacije),
- analizira postojeću prostorno – plansku dokumentaciju i prati njenu realizaciju i predlaže izradu i provodi proceduru usvajanja,upravljanje, održavanje, rekonstrukciju i izgradnju javnih cesta – lokalnih putova i gradskih prometnica u nadležnosti Općine,
- obavlja poslova iz oblasti vodoprivrede i vodosnabdijevanja, pripremanje i izradu razvojnih projekata u oblasti vodoprivrede, kanalizacije i uređaja za prečišćivanje voda, javnih cesta,

- vrši poslove nadzora u djelokrugu komunalnih djelatnosti i zakonom propisanih ovlaštenje naročito u oblasti vodosnabdjevanja, otpadnih voda, kanalizacije, groblja i pogrebne djelatnosti,
- ostvaruje suradnju sa razvojnim agencijama, kantonalnim i federalnim organima i institucijama na planu pripremanja i apliciranja projekta u oblastima iz djelokruga rada Službe,
- vrši sve stručne tehničke i upravne poslove iz oblasti upravljanja stambenim fondom,
- vodi evidenciju stambenog fonda općine i stambenih zgrada koje su ne uvjetne zbog dotrajalosti,
- inicira, sudjeluje u izradi i realizaciji planova, program i projekata u oblasti obnove ratom razrušenih objekata i komunalne infrastrukture,
- vrši stručno – tehničke i upravne iz oblasti obnove i upravljanja lokalnim nekategoriziranim putovima,
- izrađuje planove sanacije i rekonstrukcije individualnih stambenih objekata i objekata u vlasništvu općine vrši evidentiranje i procjenu štete na individualnim i kolektivnim stambenim objektima u vlasništvu općine,
- vrši upravne i druge poslove u oblastima za koje je osnovana kao i poslove koje joj u zadaću stavi Općinsko vijeće ili Općinski načelnik“.

Članak 6.

U članku 13. u stavku 1. alineja 2. („Odsjek za imovinsko-pravne poslove i katastar nekretnina“) briše se.

Članak 7.

U članku 15. u Odsjeku za imovinsko-pravne poslove, točke od rednog broja 8. („Šef Odsjeka za imovinsko-pravne poslove i katastar nekretnina“) do točke zaključno sa rednim brojem 13. („Viši referent za geodetske poslove i katastar nekretnina“) brišu se, a točke u Odsjeku za obnovu i infrastrukturu sa rednim brojevima 14, 15, 16, 17 i 18 sada postaju točka sa rednim brojevima: 8, 9, 10, 11 i 12.

Članak 8.

U poglavlju II. iza podpoglavlja 3. („Općinska služba za razvoj, poduzetništvo, obrt i financije“) dodaje se novo podpoglavlje 4. a dosadašnje 4. i 5. („Ured Načelnika“ i „Stručna služba za poslove Općinskog vijeća“) postaju podpoglavljima 5. i 6. a novo podpoglavlje 4. glasi:

„4. OPĆINSKA SLUŽBA ZA GEODETSKE, IMOVINSKO PRAVNE POSLOVE I KATASTAR

1. Djelokrug rada Službe

Članak 9.

Iza članka 18. dodaju se novi članovi: 18a, 18b, 18c i 18d koji glase:

„Članak 18a.

Služba vrši slijedeće poslove i zadaće:

- provodi utvrđenu politiku i osigurava izvršenje zakona i drugih propisa i općih akata iz oblasti geodetskih poslova, imovinsko – pravnih i katastarsa nekretnina,
- obavlja poslove vezane za geodetske poslove, sveukupnu izmjeru zemljišta i ažuriranja promjena nastalih na zemljištu i objektima te provođenja istih u katastarskom operatu,
- vrši normativno pravne poslove (izradu prijedloga odluka iz imovinsko pravnih odnosa, donošenje stručnih mišljenja o prednacrtima, nacrtima i prijedlozima zakona i drugih propisa iz imovinsko – pravnih odnosa),
- obavlja sve poslove vezane za prava i primjenu prava na nekretninama kao onih u državnom tako i u privatnom sektoru,
- obavlja normativno-pravne, stručno – operativne i studijsko – analitičke poslove i zadatke iz naprijed navedenih oblasti u okviru djelokruga rada,
- vodi postupak i rješava u upravnim stvarima u prvostupanjskom upravnom postupku u oblastima i pitanja iz nadležnosti Službi, sukladno pozitivnim zakonskim propisima,
- vodi službene evidencije iz djelokruga nadležnih oblasti i izdaje uvjerenja o činjenicama na osnovu tih evidencija,
- vrši stručne poslove u imovinsko – pravnim i drugim stvarno – pravnim odnosima na nekretninama (izvlaštenja, raspolaganja građevinskim zemljištem i dr.),
- izrađuje nacрте općih i pojedinačnih akata i propisa iz oblasti za koju je nadležna i drugih akata koje donosi Općinsko vijeće i Općinski načelnik,
- daje mišljenja, prijedloga i sugestije kod izrade propisa i drugih akata koje usvajaju nadležni organi Županije i Federacije iz oblasti za koju je osnovana,
- koordinira poslove sa Pravobraniteljstvom Općine, vodi evidenciju o nekretninama kao i nositeljima prava na nekretninama i izdaje izvratke iz evidencije,
- vrši poslove održavanja premjera i katastra nekretnina, vrši pripremu katastarskih općina za izlaganje,
- te provodi postupke neophodne za pripremu uspostave zemljišne knjige po novom premjeru,
- utvrđuje promjene nastale na nekretninama, evidentira ih i provodi kroz katastarski oprat i zemljišno knjižnu evidenciju,
- vrši poslove vještačenja i druge poslove iz oblasti

- geodetskih i poslova katastra nekretnina u postupcima rješavanja imovinsko-pravnih odnosa, priprema podataka u smislu identifikacije nekretnina koji su temelj za donošenje rješenja o urbanističkoj suglasnosti,
- prati stanje i zakonske promjene u oblasti za koje je osnovana i nadležnim organima predlaže poduzimanje odgovarajućih mjera,
 - vrši pripreme za uspostavu Registra imovine Općine, koordinira i surađuje sa organima uprave Županije i Federacije te pravosudnim institucijama za poslove iz djelokruga rada Službe,
 - otklanja nedostatke, propuste i provodi utvrđene promjene u geodetskim planovima kartama i elaboratima, katastarskom operetu u digitalnom obliku (GIS) te vrši promjene upisa korisnika na nekretninama,
 - izrađuje informacije, analize, izvješća i druge stručno-analitičke materijale iz djelokruga rada Službe,
 - obavlja upravne i druge poslove utvrđene Zakonom i drugim propisima koji su joj dati u nadležnost kao i poslove koje joj u zadaću stavi Općinsko vijeće ili Općinski načelnik.“

2. Unutarnje ustrojstvo Službe

„Članak 18b.

Poslovi i zadaće iz nadležnosti Službe obavljaju se u okviru unutarnje organizacijske jedinice:

- **Odsjek za geodetske, imovinsko-pravne poslove i katastar“**

3. Djelokrug rada unutarnje organizacijske jedinice

„Članak 18c.

Odsjek za geodetske, imovinsko-pravne poslove i katastar

Odsjek vrši slijedeće poslovi i zadaće:

- vrši poslove provođenja Zakona i drugih propisa iz oblasti geodetskih, imovinsko-pravnih poslova i katastra nekretnina;
- rješava u upravnim stvarima iz oblasti imovinsko-pravnih i geodetskih poslova i katastra nekretnina;
- inicira i provodi postupke iz svoje nadležnosti radi: upisa stvarnih prava na nekretninama čiji je nositelj prava Općina, upisa javnih i općih dobara, prodaje zemljišta putem javnog natječaja radi izgradnje, dodjele zemljišta radi izgradnje neposrednom pogodbom;
- predlaže Općinskom vijeću akte iz svoje nadležnosti radi prodaje i zamjene nekretnina;
- daje stručna mišljenja iz oblasti imovinsko-pravnih i geodetskih poslova i katastra nekretnina;

- izradu nacrtu i prijedloga općinskih propisa i akata iz djelokruga Odsjeka koja donosi Općinsko vijeće i Načelnik, davanje mišljenja, prijedloga i sugestija kod izrade akata koja usvajaju nadležne institucije Županije/Kantona i Federacije BiH iz oblasti nadležnosti geodetskih, imovinsko-pravnih poslova i katastra;
- vrši izradu informacija, izvješća, analiza i mišljenja iz oblasti Odsjeka,
- obavlja potrebne radnje u postupku izrade elaborata izvlaštenja, kontrolu i provođenje istih;
- poslovi vještačenja po pozivu suda;
- obavlja stručno-operativne poslove na održavanju premjera i katastra nekretnina;
- vrši sve promjene u katastarskom operatu radi održavanja premjera i katastra nekretnina kroz: parcelaciju zemljišta, promjene posjedovnog stanja na zemljištu (provođenje ugovora, presuda suda i rješenja drugih organa), uplanjenje objekata kroz katastarski operat;
- izdaje uvjerenja i podatke premjera i katastra nekretnina u skladu sa Zakonom i drugim propisima;
- vrši geodetsko snimanje na terenu;
- održava premjer i katastar nekretnina u skladu sa Zakonom, provodi promjene u katastarskom operatu;
- koordinira i sudjeluje na poslovima pripreme podataka katastarskog premjera za izlaganje na javni uvid i uspostavu

katastra po novom premjeru, poslovima izrade katastarskih komunalnih uređaja, izrade adresnog registra i poslovima izrade digitalnog arhiva katastarske dokumentacije;

- vodi evidenciju katastra komunalnih uređaja, održava, provodi promjene i izdaje podatke katastra komunalnih uređaja
- vodi evidenciju adresnog registra, održava, provodi promjene i izdaje podatke iz evidencije adresnog registra;
- održava digitalni arhiv katastarske dokumentacije;
- obavlja i druge poslove iz svoje oblasti kao i poslove koji se Zakonom i drugim propisom stave u nadležnost Odsjeka.“

Sistematizacija radnih mjesta

„Članak 18d.

Za obavljanje poslova i zadaća iz nadležnosti Službe utvrđuju se sljedeća radna mjesta:

1. Rukovoditelj Službe za geodetske, imovinsko-pravne poslove i katastar – pomoćnik Načelnika

Opis poslova:

- Rukovoditelj ove Službe rukovodi Službom s ovlastima utvrđenim u članku 25. ovog Pravilnika i neposredno obavlja slijedeće poslove:
- potpisuje pojedinačne akte iz nadležnosti općinske službe za koje ima ovlaštenje općinskog Načelnika sukladno Zakonu,
- osigurava blagovremeno, zakonito i pravilno rješavanje svih poslova iz nadležnosti Službe,

- prima, pregleda i signira poštu, daje upute i preko šefa Odsjeka koordinira i prati izvršavanje danih poslova i radnih zadataka iz djelokruga rada Službe;
- sudjeluje u radu sjednica Općinskog vijeća i njegovih radnih tijela i to na način da izlaže, obrazlaže i preko općinskog Načelnika predlaže izrađene materijale iz djelokruga rada općinske službe;
- redovito upoznaje Općinskog načelnika o svim pitanjima iz svoje nadležnosti, o stanju i problemima u svezi obavljanja poslova i predlaže poduzimanje potrebitih mjera,
- utvrđuje konačne tekstove analiza, izvješća, informacija i drugih stručnih materijala koje priprema Služba;
- prati propise iz geodetske i imovinsko-pravne oblasti i drugih oblasti u okviru Službe i osigurava njihovu stručnu primjenu,
- osigurava računarske programe za geodeziju i prati nove tehnologije u izradi istih,
- radi na uspostavi GIS-a, digitalizacije, kompjuterskoj obradi svih geodetskih podataka,
- obavlja prijem stranaka i daje odgovarajuća objašnjenja u pitanjima iz nadležnosti Službe,
- priprema prijedlog ocjena rada državnih službenika i namještenika Službe,
- pruža stručnu pomoć na pravilnom obavljanju poslova iz nadležnosti općinske Službe,
- ostvaruje suradnju sa županijskim i federalnim tijelima uprave koja su nadležna za poslove iz djelokruga rada Službe radi rješavanja pitanja od zajedničkog interesa,
- utvrđuje prijedlog ocjene rada službenika i namještenika,
- predlaže poduzimanje propisanih postupaka zbog povrede radne dužnosti i kodeksa ponašanja ili nezakonitog rada službenika i namještenika,
- poduzima odgovarajuće mjere kojima osigurava vršenje svih poslova iz nadležnosti Općinske službe,
- sudjeluje u izradi strategije razvoja i programiranja razvoja Općine i izradi strateških dokumenata Općine,
- prati propise i stara se o provedbi i izvršavanju federalnih i županijskih zakona, odluka Općinskog vijeća i drugih podzakonskih akata iz nadležnosti Općinske službe,
- izrađuje godišnji, polugodišnji i tromjesečni izvještaj o radu Službe,
- sudjeluje u izradi programa rada Općinskog načelnika u pitanjima iz nadležnosti Službe,
- izvršava i druge poslove koje mu naloži Općinski načelnik, kome za svoj rad i rad Službe neposredno odgovara.

Uvjeti za vršenje poslova:

- VSS, VII stupanj stručne spreme, odnosno visoko obrazovanje prvog ciklusa (koji se vrednuje sa 240 ECTS bodova), drugog ili trećeg ciklusa Bolonjskog sustava studiranja geodetske struke,
- Položen stručni ispit,

- Najmanje 5 godina radnog staža,
- Poznavanje rada na računaru.

Vrsta djelatnosti:

Osnovana djelatnost

Grupa poslova:

Studijsko-analitički i stručno-operativni

Složenost poslova:

Najsloženiji

Status izvršitelja:

Rukovodeći državni službenik

Pozicija radnog mjesta:

Pomoćnik Načelnika

Broj izvršitelja:

1

(jedan)

2. Šef Odsjeka za geodetske, imovinsko-pravne poslove i katastar**Opis poslova:**

Šef ovoga odsjeka rukovodi Odsjekom s ovlastima utvrđenim u članku 28. ovog Pravilnika i neposredno obavlja slijedeće poslove:

- izvršava i osigurava izvršavanje Zakona i drugih propisa i akata iz oblasti geodetskih, imovinsko-pravnih poslova i katastra nekretnina,
- rukovodi odsjekom i organizira vršenje svih poslova iz nadležnosti Odsjeka,
- prati provedbu i izrađuje izvještaje o stanju u oblasti geodetskih, imovinsko-pravnih poslova i katastra nekretnina, redovno usmeno ili pismeno

upoznaje rukovoditelja službe - pomoćnika Načelnika u čijem se sastavu nalazi odjeljenje o stanju vršenja poslova iz svoje nadležnosti, problemima koji postoje u vršenju tih poslova i predlaže mjere za njihovo rješavanje,

- obavlja provjeru (internu kontrolu) uvidom u spise predmeta zakonitog i pravilnog postupka na rješavanju poslova iz nadležnosti Odsjeka,
- obavlja kontrolu izrađenih prijedloga rješenja kod odlučivanja u upravnom postupku,
- prati primjenu Zakona i drugih propisa i općih akata iz oblasti Odsjeka i poduzima mjere za njihovu pravilnu primjenu,
- daje stručne upute državnim službenicima i namještenicima kod primjene zakona i vođenju upravnih postupaka iz oblasti Odsjeka,
- vodi brigu o radnoj disciplini i evidenciju o prisutnosti na radnom mjestu,
- vodi upravni postupak u rješavanju najsloženijih poslova iz nadležnosti Odsjeka,
- prima stranke i daje im stručna objašnjenja i upute sukladno zakonskim propisima,
- sačinjava odgovor na tužbe kad

se pokrene upravni spor,

- ostvaruje suradnju s Općinskim pravobraniteljstvom kao i nadležnim županijskim i federalnim tijelima u poslovima iz nadležnosti Odsjeka,
- izrađuje prijedloge normativnih akata iz djelokruga rada Odsjeka;
- radi na usavršavanju i modernizaciji opreme i instrumentarija koji se koriste u katastru zbog poboljšanja efikasnosti i blagovremenosti poslova premjera i održavanja katastra nekretnina;
- daje bliže upute i pregleda urađene poslove u svim procedurama održavanja i uspostave katastarskog operata;
- priprema odgovore na vijećnička pitanja iz djelokruga rada Odsjeka;
- vodi internu evidenciju upravnih predmeta i izrađuje godišnje, polugodišnje i mjesečne planove i izvještaje o radu Odsjeka;
- odgovara za zakonito i blagovremeno izvršavanje poslova i podnosi izvješće o svom radu rukovoditelju
- predlaže odgovarajuće mjere, radnje i postupke radi izvršavanja poslova iz djelokruga Odsjeka;
- obavlja i druge poslove koji se

odnose na ovo radno mjesto kao i poslove koje mu naloži pomoćnik Načelnika općine.

Uvjeti za vršenje poslova:

- VSS, VII stupanj stručne spreme, odnosno visoko obrazovanje prvog ciklusa (koji se vrednuje sa 240 ECTS bodova), drugog ili trećeg ciklusa Bolonjskog sustava studiranja pravne ili upravne struke,
- Položen stručni ispit,
- Najmanje 4 godine radnog staža u struci, nakon stjecanja VSS,
- Poznavanje rada na računaru.

Vrsta djelatnosti:

Osnovna djelatnost

Grupa poslova:

Normativno-pravni, upravno rješavanje

Složenost poslova:

najsloženiji

Status izvršitelja:

Državni službenik

Pozicija radnog mjesta:

šef Odsjeka

Broj izvršitelja:

1 (jedan)

3. Viši stručni suradnik za imovinsko-pravne poslove**Opis poslova:**

- obavlja poslove vođenja upravnog postupka i rješava složenije upravne stvari u prvostupanjskom upravnom postupku,
- vodi složenije prvostupanjske

- upravne postupke iz imovinsko-pravnih odnosa,
- radi na izradi prednacrtu, nacrtu i drugih propisa i općih akata za potrebe Općinskog načelnika i Općinskog vijeća,
 - po potrebi surađuje i pruža stručnu pomoć u poslovima upravnog rješavanja iz oblasti urbanizma i građenja,
 - pruža stručnu pomoć suradnicima u rješavanju predmeta,
 - Daje stručno pravna objašnjenja iz oblasti imovinsko-pravnih poslova po upitima građana,
 - pomaže pri izradi i sastavljanju podnesaka (zahtjeva, žalbi, molbi i sl.) u skladu sa Zakonom
 - vodi postupak i priprema prijedloge rješenja oko utvrđenja općeg interesa,
 - vodi postupak izvlaštenja nekretnina,
 - vodi postupke deizvlaštenja nekretnina,
 - utvrđivanje naknade za izvlaštene nekretnine i sklapanje nagodbi sa snagom izvršne isprave,
 - vodi i rješava složenije upravne i stručne poslove iz djelokruga rada Odjela,
 - samostalno obavlja složenije poslove koji se odnose na imovinsko-pravne odnose na nekretninama,
 - vodi složenije postupke dodjele zemljišta u svrhu legalizacije bespravno sagrađenih objekata,
 - provodi postupke rješavanja imovinsko-pravnih odnosa na građevinskom zemljištu,
 - prati i izvršava zakone i druge propise iz oblasti imovinsko-pravnih poslova,

- daje stručna mišljenja o nacrtima i prijedlozima odluka, Zakona i drugih propisa iz djelokruga rada Odsjeka,
- radi na izradi izvješća, informacija i drugih stručnih i analitičkih materijala na temelju odgovarajućih podataka,
- odgovara za zakonito, ažurno i uredno izvršavanje poslova koje obavlja iz djelokruga Odsjeka,
- obavlja i druge poslove koji se odnose na ovo radno mjesto kao i druge poslove koje mu naloži šef Odsjeka i pomoćnik Načelnika općine.

Uvjeti za vršenje poslova:

- VSS, VII stupanj stručne spremlje, odnosno visoko obrazovanje prvog ciklusa (koji se vrednuje sa 240 ECTS bodova), drugog ili trećeg ciklusa Bolonjskog sustava studiranja pravne ili upravne struke,
- Položen stručni ispit,
- Najmanje 2 godine radnog staža u struci, nakon stjecanja VSS,
- Poznavanje rada na računaru.

Vrsta djelatnosti:

Osnovna djelatnost

Grupa poslova:

Normativno-pravni, upravno rješavanje

Složenost poslova:

Složeniji

Status izvršitelja:

Državni službenik

Pozicija radnog mjesta:

Viši stručni suradnik

Broj izvršitelja: 1 (jedan)

4. Stručni suradnik za imovinsko-pravne poslove

Opis poslova:

- vodi prvostupanjski upravni postupak iz imovinsko-pravnih odnosa,
- vodi postupak preuzimanja i dodjele zemljišta u svrhu planirane izgradnje,
- vodi postupak utvrđivanja prvenstva prava korištenja zemljišta radi građenja,
- vodi postupak dodjele zemljišta u svrhu legalizacije bespravno sagrađenih objekata,
- vodi postupak utvrđivanja zemljišta za redovnu upotrebu objekta,
- vodi postupak uređenja međa na dodijeljenom građevinskom zemljištu,
- vodi postupak gubitka prava korištenja zemljišta radi građenja,
- vodi postupak utvrđivanja stvarnih služnosti, privremeno zauzimanje građevinskog zemljišta i pripremne radnje za provođenje izvlaštenja građevine,
- vodi postupak izvlaštenja nekretnina,
- izrađuje prijedloge svih rješenja kod odlučivanja u postupku rješavanja imovinsko-pravnih odnosa,
- vodi postupak u rješavanju imovinsko-pravnih odnosa, obavlja uviđaj na licu mjesta, vodi usmene rasprave i sačinjava sve zapisnike iz upravnog postupka,
- vodi i sve druge postupke oko rješavanja imovinsko-pravnih odnosa na nekretninama u skladu sa Zakonom i drugim podzakonskim aktima,
- izrađuje prijedloge svih rješenja u ovoj oblasti,
- izrađuje izvještaje iz svoje oblasti,
- obavlja i druge poslove koji se odnose na ovo radno mjesto kao i druge poslove koje mu naloži šef Odsjeka i pomoćnik Načelnika općine.

Uvjeti za vršenje poslova:

- VSS, VII stupanj stručne spreme, odnosno visoko obrazovanje prvog ciklusa (koji se vrednuje sa 180 ECTS bodova), drugog ili trećeg ciklusa Bolonjskog sustava studiranja pravne ili upravne struke,
- Položen stručni ispit,
- Najmanje 1 godine radnog staža u struci, nakon stjecanja VSS,
- Poznavanje rada na računaru.

Vrsta djelatnosti:

Osnovna djelatnost

Grupa poslova:

Normativno-pravni, upravno rješavanje

Složenost poslova:

Složeni

Status izvršitelja:

Državni službenik

Pozicija radnog mjesta:

Stručni suradnik

Broj izvršitelja: 1
(jedan)

5. Stručni suradnik za geodetske poslove i katastar nekretnina

Opis poslova:

- prati i primjenjuje zakonske propise iz oblasti geodetskih poslova i katastra nekretnina,
- radi na poslovima održavanja premjera i katastra nekretnina, provodi prijavljene promjene na zemljištu kroz katastarski operat,
- vrši geodetsko snimanje na terenu,
- sudjeluje na poslovima pripreme podataka izmjere i katastarskog klasiranja zemljišta za izlaganje na javni uvid i uspostavu katastra po novom premjeru,
- sudjeluje na poslovima pripreme i izrade katastara komunalnih uređaja, te radi na poslovima održavanja katastra komunalnih uređaja,
- sudjeluje na poslovima izrade i održavanja adresnog registra,
- sudjeluje na poslovima izrade i održavanja digitalnog arhiva katastarske dokumentacije,
- radi na usavršavanju i modernizaciji opreme instrumenata koji se koriste u katastru nekretnina,
- obrađuje podatke i vrši izradu odgovarajućih materijala kojima se vrši informiranje nadležnih organa o stanju i problemima u oblasti geodetskih poslova i katastra

na području općine i predlaže mjere radi utvrđivanja politike i mjere za uređivanje određenih pitanja kojima se osigurava potpuno provođenje utvrđene politike i izvršavanje zakona, drugih propisa i općih akata,

- učestvuje u pripremi i izradi svih normativnih akata iz djelokruga radnog mjesta,
- prima stranke i daje im stručna objašnjenja i upute u skladu sa zakonskim propisima o pitanjima iz nadležnosti Odsjeka,
- obavlja iskolčenje objekata i kontrolu temelja građevinskih objekata,
- izrađuje prijedloge svih rješenja u ovoj oblasti,
- izrađuje izvještaje iz svoje oblasti,
- obavlja i druge poslove koji se odnose na ovo radno mjesto kao i druge poslove koje mu naloži šef Odsjeka i pomoćnik Načelnika općine.

Uvjeti za obavljanje poslova:

- VSS, VII stupanj stručne spreme, odnosno visoko obrazovanje prvog ciklusa (koji se vrednuje sa 180 ECTS bodova), drugog ili trećeg ciklusa Bolonjskog sustava studiranja geodetske struke,
- Položen stručni ispit,
- Najmanje 1 godine radnog staža u struci, nakon stjecanja VSS,
- Poznavanje rada na računar.

Vrsta djelatnosti:

Osnovna djelatnost

Grupa poslova:

Stručno-operativni

Složenost poslova:

Složeni

Status izvršitelja:

Državni službenik

Pozicija radnog mjesta:

Stručni suradnik

Broj izvršitelja:4 (četiri)**6. Stručni suradnik za upravno rješavanje predmeta iz oblasti katastra nekretnina****Opis poslova:**

- vodi upravni postupak i rješava u upravnim stvarima predmete iz područja katastra nekretnina,
- provodi administrativno izvršenje rješenja i zaključaka iz nadležnosti katastra nekretnina,
- prati zakone i druge propise iz oblasti katastra nekretnina i osigurava njihovu pravilnu primjenu,
- pruža potporu nadležnim tijelima u postupcima vezanim za utvrđivanje prava na nekretninama u vlasništvu Općine,
- pruža potporu nadležnim tijelima u postupcima vezanim za raspolaganje i promet nekretninama u vlasništvu Općine,
- priprema dokumentaciju za izradu analiza, izvješća, informacija i drugih stručnih i analitičkih materijala na temelju odgovarajućih podataka prikupljenih na terenu i katastarskog operata,

- sudjeluje u procesu izrade nacрта pravnih akata Općine iz djelokruga svog rada,
- odgovara za zakonito, ažurno i uredno izvršavanje poslova iz svoje nadležnosti
- izrađuje izvještaje iz svoje oblasti,
- obavlja i druge poslove koji se odnose na ovo radno mjesto kao i druge poslove koje mu naloži šef Odsjeka i pomoćnik Načelnika općine.

Uvjeti za obavljanje poslova:

- VSS, VII stupanj stručne spreme, odnosno visoko obrazovanje prvog ciklusa (koji se vrednuje sa 180 ECTS bodova), drugog ili trećeg ciklusa Bolonjskog sustava studiranja pravne ili upravne struke,
- Položen stručni ispit,
- Najmanje 1 godine radnog staža u struci, nakon stjecanja VSS
- Poznavanje rada na računaru.

Vrsta djelatnosti:

Osnovna djelatnost

Grupa poslova:

Normativno-pravni, upravno rješavanje

Složenost poslova: Složeni**Status izvršitelja:** Državni službenik**Pozicija radnog mjesta:** Stručni suradnik**Broj izvršitelja:**1 (jedan)

7. Viši samostalni referent za poslove katastra nekretnina**Opis poslova:**

- radi na poslovima održavanja premjera i katastra nekretnina, provodi prijavljene promjene na zemljištu kroz katastarski operat,
- vrši geodetsko snimanje na terenu,
- sudjeluje na poslovima pripreme podataka izmjere i katastarskog klasiranja zemljišta za izlaganje na javni uvid i uspostavu katastra po novom premjeru,
- sudjeluje na poslovima pripreme i izrade katastarskih komunalnih uređaja, te radi na poslovima održavanja katastra komunalnih uređaja,
- sudjeluje na poslovima izrade i održavanja adresnog registra,
- sudjeluje na poslovima izrade i održavanja digitalnog arhiva katastarske dokumentacije,
- obavlja iskolčenje objekata, parcela i prijenos projekta na teren,
- vrši izdavanje uvjerenja iz oblasti katastra, kopije plana, prijepise podataka premjera i katastra nekretnina te ostale katastarske dokumentacije (prijepis ili fotokopija dokumenata iz arhiva – katastarski operat koji nije u službenoj uporabi, kopija popisnog lista) u skladu sa Zakonom i drugim propisima,
- prima stranke i daje im stručna objašnjenja i upute u skladu sa zakonskim

propisima o pitanjima iz nadležnosti Odsjeka

- obračunava naknade po poslovima iz svog djelokruga rada,
- vodi zapisnik na raspravama u upravnim postupcima iz imovinsko-pravnih poslova,
- obavlja i druge poslove koji se odnose na ovo radno mjesto kao i druge poslove koje mu naloži šef Odsjeka i pomoćnik Načelnika općine.

Uvjeti za vršenje poslova:

- VŠS – VI stupanj – Geodetska
- Položen stručni ispit
- Najmanje 1 godina radnog staža u struci
- Poznavanje rada na računaru

Vrsta djelatnosti:

Dopunski poslovi osnovne djelatnosti

Grupa poslova:

Stručno operativni

Složenost poslova:

Složeni

Status izvršitelja: Namještenik

Pozicija radnog mjesta: Viši samostalni referent

Broj izvršitelja: 1 (jedan)

8. Viši referent za geodetske poslove i katastar nekretnina**Opis poslova:**

- Obavlja šalterski rad sa strankama, prijem stranaka, vrši provjere u katastarskom operatu i daje naputke strankama,
- Prima podneske, zahtjeve iz nadležnosti Službe i obračunava naknade po

poslovima iz djelokruga svog rada u skladu s propisanim tarifama,

- Zavodi i razvodi sve dospjele podneske kroz knjige evidencije i aplikaciju Katastar.ba koje se vode unutar Službe i Odsjeka, vodi djelovodnik predmeta i akata i upisnik prvostupanjskih predmeta upravnog postupka (UP-I) odvojeno od glavnog protokola ovog organa,
- Odgovara za uredno vođenje knjiga, evidencija i druge dokumentacije, a posebno za čuvanje građe i arhivskog materijala iz oblasti katastra,
- vrši izdavanje uvjerenja iz oblasti katastra, kopije plana, prijepise podataka premjera i katastra nekretnina te ostale katastarske dokumentacije (prijepis ili fotokopija dokumenata iz arhiva – katastarski operat koji nije u službenoj uporabi, kopija popisnog lista) u skladu sa Zakonom i drugim propisima,
- radi na poslovima održavanja premjera i katastra nekretnina, provodi prijavljene promjene na zemljištu kroz katastarski operat,
- vrši geodetsko snimanje na terenu,
- radi na poslovima održavanja katastra komunalnih uređaja, adresnog registra, digitalnog arhiva i vrši izdavanje podataka iz evidencije istih,
- radi na poslovima pripreme podataka izmjere i katastarskog klasiranja zemljišta u svrhu izlaganja podataka na javni uvid,

- obavlja i druge poslove koji se odnose na ovo radno mjesto kao i druge poslove koje mu naloži šef Odsjeka i pomoćnik Načelnika općine,

Uvjeti za vršenje poslova:

- SSS – IV stupanj – Geodetska
- Položen stručni ispit
- Najmanje 10 mjeseci radnog staža
- Poznavanje rada na računaru

Vrsta djelatnosti:

Dopunski poslovi osnove djelatnosti

Grupa poslova:

Stručno operativni

Složenost poslova:

Djelomično složeni

Status izvršitelja:

Namještenik

Pozicija radnog mjesta:

Viši referent

Broj izvršitelja: 2(dva)“

Članak 9.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom davanja suglasnosti od Općinskog vijeća Prozor-Rama i objavit će se u “Službenom glasilu općine Prozor-Rama”.

N A Č E L N I K

dr. Jozo Ivančević, v. r.

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
Hercegovačko-neretvanska
županija/kanton

OPĆINA PROZOR/RAMA

URED NAČELNIKA

Broj: 01/1- 30-1809/23
Prozor, 12.7.2023.godine

XXVIII

Na temelju članka 71. Zakona o premjeru i katastru nekretnina („Službeni list SR BiH, broj: 22/84, 12/87, 26/90 i 36/90“) i članka 44. stavak 3. Uredbe o izlaganju na javni uvid podataka izmjere i katastarskog klasiranja zemljišta („Službene novine F BiH, broj: 92/16“)

Povjerenstvo za izlaganje na javni uvid podataka izmjere i katastarskog klasiranja zemljišta za k.o. Ploča, imenovano rješenjem Općinskog vijeća općine Prozor-Rama broj: 01-04-3477/22 od 25.10.2022. godine, objavljuje sljedeći

O G L A S

O IZLAGANJU NA JAVNI UVID
PODATAKA IZMJERE I
KATASTARSKOG KLASIRANJA
ZEMLJIŠTA ZA KATASTARSKU
OPĆINU PLOČA

U općini Prozor-Rama, dana 05.09.2023. godine početak će izlaganje na javni uvid podataka izmjere i katastarskog klasiranja zemljišta za sve nekretnine (zemljišta, zgrade, stanovi i poslovne prostorije kao posebni dijelovi zgrade i drugi građevinski objekti) koje se nalaze u katastarskoj općini PLOČA (područje koje se proteže od podborskog raskrižja do brane na Ramskom jezeru, obuča naselja Sopot, Podbor, Ploča, Mluša i planinu Kolivret).

Povjerenstvo će svakoj pravnoj i fizičkoj osobi, za koju su prikupljeni podaci i adrese, a za čije se nekretnine vrši izlaganje, uputiti poseban poziv najkasnije osam (8) dana prije izlaganja podataka, da u

Martina Jelić

označeno vrijeme dođu u radne prostorije Povjerenstva i da donesu sve isprave koje služe kao dokaz o pravima na nekretninama.

Obavještavaju se sve osobe koje imaju pravnog interesa na nekretninama u katastarskoj općini Ploča da su dužne da u određeno vrijeme dođu u radne prostorije Povjerenstva i da daju potrebne podatke o nekretninama.

Osobe za koje nisu prikupljeni osobni podaci i adrese, te nisu pozvane, a imaju pravnog interesa na nekretninama u katastarskoj općini Ploča dužne su da se same jave Povjerenstvu i da sa sobom donesu sve pismene isprave koje služe za dokazivanje njihovih pravnih interesa na nekretninama. Građani trebaju ponijeti osobnu iskaznicu, a predstavnik pravne osobe ovlaštenje za zastupanje i ID broj.

Maloljetne osobe trebaju ponijeti izvod iz matične knjige rođenih sa upisanim jedinstvenim matičnim brojem građana.

Izlaganje na javni uvid podataka o nekretninama obavljat će se svakim radnim danom od 9,00 do 15,00 sati u radnim prostorijama Povjerenstva koje se nalaze na drugom katu u staroj zgradi općine Prozor-Rama, adresa Kralja Tomislava b.b., Prozor. Neodazivanje posebnom pozivu Povjerenstva, odnosno ovom oglasu, povlači zakonske posljedice.

Broj: 01-26-1903/23

Prozor-Rama, 21.07.2023.godine

**Povjerenstvo za izlaganje
podataka**

SLUŽBENO GLASILO

OPĆINE PROZOR/RAMA

Izdaje: Općinsko vijeće Prozor/Rama

Uređuje: Tajnik

Marica Pavličević

Tel: 036/771-913

Fax: 036/771-342

e-mail; ovtajnik@prozor-rama.org

web: Općina Prozor – Rama

Službeni glasilo općine Prozor/Rama
